කාර්ය සාධන වාර්තාව - 2023

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වැය ශීර්ෂ 110 සහ 228

අන්තර්ගතය

	පිටු අංක
පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය	05
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	12
පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	26
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක	89
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	93
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ	98
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව	104

01. පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

රටේ නීති ක්ෂේත්‍රය සහ අධිකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වගකීම් දරන දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන සමුදායකින් යුක්තව මෙම අමාත්‍යාංශය පිහිටුවා ඇත. ඒ අනුව කලින් කලට අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය වෙනස් වුවද නීති ප්‍රතිසංස්කරණයේත්, මහජනතාවගේ යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය සඳහා පහසුකම් සැලසීමේත් ප්‍රමුඛතම ආයතනය වශයෙන් මෙම අමාත්‍යාංශය ආරම්භයේ සිට මේ දක්වා ක්‍රියාත්මක වේ. විශේෂයෙන් මෙම අමාත්‍යාංශයේ සුවිශේෂත්වය වන්නේ 110 සහ 228 ලෙස වැය ශීර්ෂ දෙකක වගකීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත පවරා තිබීමයි.

අපරාධකරුවන්ට එරෙහිව නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට හා පුරවැසියන්ගේ සිවිල් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමට ඉවහල්වන ප්‍රධාන නීති ඇතුළුව වැදගත් නීති රාශියක වගකීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් වේ. ඒ අනුව එම නීතීන් කාලීන හා සමාජ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව සංශෝධනයත්, නව නීති හඳුන්වා දීමත් මෙම අමාත්‍යාංශයෙන් සිදු කෙරේ. මීට අමතරව වෙනත් ආයතනවලට අයත් විෂය පථයන්ගේ නීති සංශෝධනයන් සිදු කිරීම සඳහා විශාල කාර්යයභාරයක් මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ව්‍යවස්ථානුකූල සහතිකය හා උපදෙස් ලබා දෙමින් හා කෙටුම්පත් සකස්කර දෙමින් නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරයි.

යුක්තිය පසිඳලීම සඳහා පහසුකම් සැපයීමත් අධිකරණයේ ස්වාධීනත්වය ආරක්ෂා කිරීමත් අමාත්‍යාංශයේ අනෙක් ප්‍රමුඛතම වගකීමයි. අධිකරණ පරිපාලනය සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් සෑමවිටම පූර්ණ සහයෝගීතාවය අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත දක්වනු ලබයි. මේවන විට ගැසට්කර තිබෙන අධිකරණ කළාප 34ක තිබෙන අධිකරණ 225ක් හා කම්කරු විනිශ්චය සභා 39කට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සැපයීමේ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව අධිකරණ ගොඩනැගිලි නඩත්තුව, නවීකරණය සහ අවශ්‍යතාවය අනුව නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමටත් කටයුතු කරනු ලැබේ. එසේම විනිශ්චයකාරවරුන්ට ස්වාධීනව අභිමානයෙන් යුක්තව සිය රාජකාරි ඉටුකිරීම සඳහා සුදුසු නේවාසික පහසුකම් සැපයීම, විනිසුරු නිල නිවාස ඉදිකිරීම හා නඩත්තු කිරීම් කටයුතුද සිදු කරනු ලැබේ. එසේම ඔවුන්ගේ සන්නිවේදන හා ප්‍රවාහන පහසුකම් නිසියාකාරයෙන් සැපයීමේ කාර්යය ද අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

අධිකරණ පද්ධතිය තුළ යුක්තිය පසිඳලීමේ ප්‍රමාදයන් වැලැක්වීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන වගකීමක් කොට දක්වා ඇත. ඒ අනුව අධිකරණය වෙත ගොඩගැසෙන නඩු ප්‍රමාණය අවම කිරීම සඳහා සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව, ණය සහනදායක මණ්ඩලීය දෙපාර්තමේන්තුව සහ ජාත්‍යන්තර බේරුම්කරණ මධ්‍යස්ථානය වැනි විකල්ප ගැටලු විසඳීමේ යාන්ත්‍රණ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. එසේම ආණ්ඩුවේ රසපරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ විශේෂඥ විද්‍යාත්මක සාක්ෂි සැපයීම යුක්තිය පසිඳලීම කඩිනම් කිරීමට ඉතාමත් වැදගත් වේ.

එසේම නීතියේ පිළිසරණ ලබාගත නොහැකි ජනතාව වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව විසින් සෑම පුරවැසියෙකුටම නීතියට ප්‍රවේශය සඳහා සම අවස්ථා ලබා දීම වෙනුවෙන් විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. අපරාධකරුවන් වැරදි කරුවන් කිරීම සඳහා අධිකරණවලදී සාක්ෂි දීමට සාක්ෂිකරුවන් දිරිමත් කිරීමට අපරාධයක වින්දිතයින් හා සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරිම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය කටයුතු කරනු ලබයි. එසේම සාම විනිසුරුවරුන්, හදිසි මරණ පරීක්ෂකවරුන්, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරුන්, සහ දිවුරුම් දුන් භාෂා පරිවර්තකයින් පත් කිරීමේ හා පරිපාලනය කිරීමේ කටයුතු ද මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් සිදු කරයි.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම (Vision)

මහජනතාව විශ්වාස කරන නීති පද්ධතියක් - සාධාරණ ශ්‍රී ලංකාවක්

අරමුණු (Purpose)

ජනතාව කේන්ද්‍ර කරගත් කාර්යක්ෂම අධිකරණ පරිපාලනය මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ජනතාව සඳහා ස්ථාවර, සාධාරණ සහ නිදහස් පරිසරයක් ඇති කිරීම සඳහා

- ❖ ඵලදායී හා කාලෝචිත නීති ප්‍රසංස්කරණ,
- ❖ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන මුලපිරීම්,
- ❖ ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම සහ සම්බන්ධ වීම සහ
- ❖ ප්‍රජා නීති සේවා

වටිනාකම්

- අඛණ්ඩතාව
- විශ්වාසය
- අන්තර්ගත කිරිම
- විනිවිද බව
- වගවීම

පරමාර්ථ

- ❖ යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය සවිබල ගැන්වීම
- ❖ නීති ප්‍රතිසංස්කරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා නීති පැනවීම
- ❖ නීතියේ ආධිපත්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ සැමට යුක්තිය උදෙසා ප්‍රවේශය සඳහා වූ සම අවස්ථාවන් සුරක්ෂිත කිරීම
- ❖ තම කාර්යයන් කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කර ගෙන යාම සඳහා අධිකරණවල හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම
- ❖ මහජනතාව වෙත කඩිනම් සහ වඩා හොඳ සේවාවක් ලබා දීමේ මුඛ්‍ය පරමාර්ථයෙන් යුතුව අධිකරණයන්හි නඩු විභාග කිරීමේ සහ විසඳුම් ලබා දීමේ පවතින ප්‍රමාදයට විසඳුම් ලබා දීම
- ❖ පුහුණුවීම් තුළින් අධිකරණ සේවයෙහි කාර්යක්ෂමතාවය සහ ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම
- ❖ විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ ක්‍රමවේද ශක්තිමත් කිරීම
- ❖ අපරාධවලට ගොදුරු වූවන්ගේ සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් සකස් කිරීම, තහවුරු කිරීම, බලාත්මක කිරීම සහ එවැනි අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් ප්‍රවර්ධනය , ආරක්ෂා කිරීම, බලාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවේ යෙදවීම සඳහා යාන්ත්‍රණයක් සැපයීම
- ❖ තම ආර්ථික, සමාජීය තත්ත්වය, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, කුළය, හෝ ජාතිකත්වය හෝ ආබාධිත බව පිළිබඳ භේදයකින් තොරව ලැබිය යුතු සියලු ශ්‍රී ලාංකිකයන් සඳහා යුක්තිය උදෙසා ප්‍රවේශ වීමට සම අවස්ථාවන් ලබා දෙන සමාජයක් නිර්මාණය කිරීමට යුක්තිය උදෙසා සම ප්‍රවේශයක් ඇති කිරීම.
- ❖ සමාජය තුළ සංහිඳයාව සහ සහජීවනය සාක්ෂාත් කරගැනීම
- ❖ බන්ධනාගාර තදබදය අවම කිරීම
- ❖ අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට ගැනෙන දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය සහ ගුණාත්මක භාවය ඉහළ නැංවීම

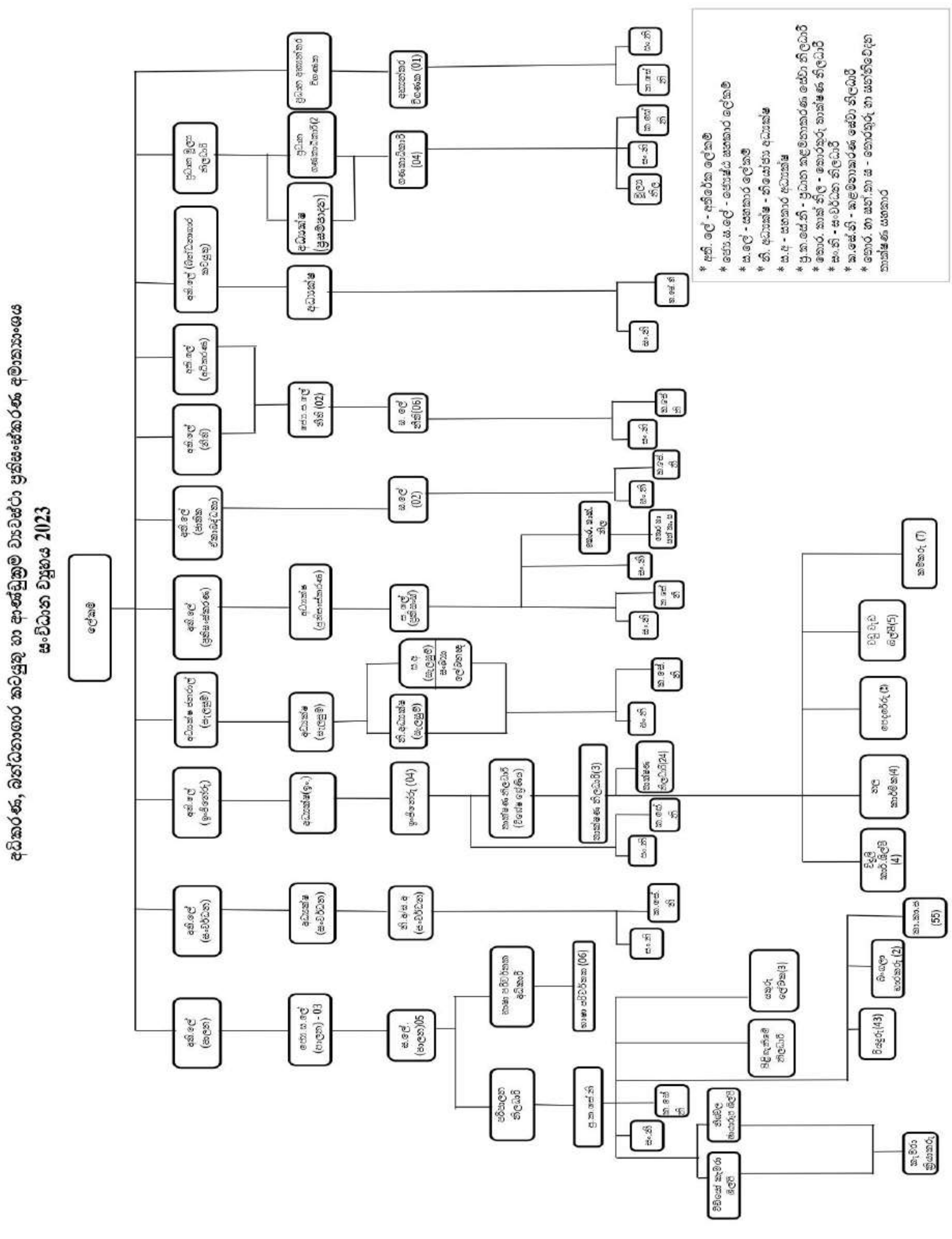
1.3 අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති කාර්යයන් කලින් කලට අමාත්‍යාංශ වෙත විෂය පැවරීම සංශෝධනයත් සමඟ වෙනස් වන අතර පොදුවේ පහත කාර්යයන් මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇත.

- යුක්තිය පසිඳලීම, පරිපාලනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණයට අදාළවන ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් හා වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම, පසුවිපරම් කිරීම හා ඇගයීම.
- අදාළ අරමුණු සපුරා ගැනීම සඳහා ජාතික සැලසුම් බලධාරීන් සමග එකඟත්වයට පැමිණි කාලසීමාව හා අයවැය ගත සම්පත් ප්‍රමාණය තුළ ඉහත ප්‍රතිපත්ති වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම හා මෙහෙයවීම.
- ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව මඟින් වෙනත් කිසිඳු ආයතනයක් වෙත පවරා දෙනු නොලැබූ යුක්තිය පසිඳලීමේ අධිකරණයන්හි පරිපාලනය පිළිබඳ කටයුතු.
- සමාජ අවශ්‍යතාවන් සහ ගෝලීය ප්‍රවණතාවන් සැලකිල්ලට ගෙන නීති පද්ධතියට අවශ්‍ය කරනු ලබන ප්‍රතිසංස්කරණ සිදුකිරීම.
- උසාවි පද්ධතිය තුළ යුක්තිය පසිඳලීමේ ප්‍රමාදයන් වැළැක්වීම ඇතුළුව සමස්ථ පරිපාලනයට අදාළ සියලු කටයුතු ක්‍රමවත්ව කාර්යක්ෂමව ඉටුකිරීම.
- රජය වෙනුවෙන් අපරාධ නඩු පැවරුම් හා සිවිල් නීති කටයුතු.
- රජයට සහ සියලුම රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවලට නීති උපදෙස් ලබාදීම.
- නීති කෙටුම්පත් කිරීම.
- යම් වරදකරුවකුට නියම කරනු ලැබූ දඬුවම් සම්බන්ධයෙන් සමාව දීම, එම දඬුවම් අඩු කිරීම, ලිහිල් කිරීම, ප්‍රමාද කිරීම හා අත්හිටුවීම සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කිරීම.
- සමස්ථ ක්වාසි පද්ධතියේ ඵලදායීතාවය හා කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම පිණිස සුදුසු වැඩපිළිවෙලක් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- කම්කරු විනිශ්චය සභා පරිපාලනයට සහ ඊට අදාළ අනෙකුත් කටයුතු.
- නීතිය නැවත ලේඛනගත කිරීම හා සංග්‍රහගත කිරීම.
- නීති ශබ්ද මාලා පිළියෙල කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකා නීති වාර්තා පලකිරීම.
- අපරාධයක වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් හට සහය දීමේ සහ ආරක්ෂා කිරීමේ පනතට අදාළ සියළුම කරුණු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
- 2000 අංක 44 ශ්‍රී ලංකා වාණිජ සමථ මධ්‍යස්ථානය පනතට අදාල කටයුතු

- රට තුළ ජාතික ඒකාබද්ධතාවය හා ප්‍රතිසන්ධානයත් කල්පවත්නා සාමයත් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණයට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, සැලසුම් හා වැඩසටහන් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම
- බන්ධනාගාර පරිපාලනය හා ප්‍රතිසංස්කරණය
- ප්‍රජා පාදක විශෝධන ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ කටයුතු
- අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන අධීක්ෂණය සහ එම ආයතනවලට පැවරී ඇති අනෙකුත් සියලුම විෂයයන්.

1.4 <u>සංවිධාන සටහන</u>



1.5 මෙම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරීවන දෙපාර්තමේන්තු

01. නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව
02. නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව
03. ශ්‍රී ලංකා නීති කොමිෂන් සභා දෙපාර්තමේන්තුව
04. රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව
05. ණය සහනදායක මණ්ඩලයීය දෙපාර්තමේන්තුව
06. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය
07. බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව
08. ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව

1.6 අනෙකුත් ආයතන

වැය ශීර්ෂ (110)

01. සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව
02. අධිකරණ නොවන නිලධාරින් සඳහා පුහුණු කිරීමේ ආයතනය
03. ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව
04. ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ ආයතනය
05. අපරාධයක වින්දිතයින් හා සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරිම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය
06. ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය
07. අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය
08. හානිපූර්ණය සඳහා වන කාර්යාලය
09. පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය

වැය ශීර්ෂ (228)

01. කම්කරු විනිශ්චය සභා ලේකම් කාර්යාලය
02. උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

*** කාති අභියාචනා මණ්ඩලය සහ කාති උසාවි**

දිවයින පුරා කාති අධිකරණ 64ක් සහ කොළඹ පිහිටි කාති අභියාචනා මණ්ඩලය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය විසින් සපයන අතර පරිපාලන කටයුතු අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ලබයි.

*** අධිකරණ**

දිවයින පුරා අධිකරණ 198ක් (සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණ,වාණිජ මහාධිකරණ, විශේෂ මහාධිකරණ, මහාධිකරණ, දිසා අධිකරණ, මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ, ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ) සඳහා ප්‍රතිපාදන වැයශීර්ෂ 228 මගින් සපයනු ලබන අතර එම අධිකරණවල පරිපාලනය අගවිනිසුරු සහ අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ලබයි.

***නීති විද්‍යාලය**

නීති විද්‍යාලයද මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ගැසට් කර තිබෙන අතර ඒ සඳහා 110 හෝ 228 වැය ශීර්ෂ වලින් ප්‍රතිපාදන ලබා දීමක් සිදු නොකෙරේ.

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු

ව්‍යාපෘතියේ නම	දායක නියෝජිතායතනය	ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව
කාර්යක්ෂම හා ඵලදායීව යුක්තිය ඉටු කිරීම ව්‍යාපෘතිය (Efficient and Effective Justice Project)	USAID	US$ 15Mn	5 years 2022-2026
සමාජ සංහිඳියාව සහ ප්‍රතිසන්ධාන ව්‍යාපෘති Social cohesion and Reconciliation Project	USAID	US$ 19Mn	5 Years 2018-2024
අධිකරණ ක්ෂේත්‍රයට සහය ලබා දීම (Support to Justice Sector)	EU	EUR 19 MN	4.5 Years 2022-2026
ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ සහජීවනය සහ සාමය ශක්තිමත් කිරීම Strengthening social Cohesion and peace in Sri Lanka (SCOPE)	EU	EUR 11Mn (8Mn EU,3Mn AA)	3 Years 2022-2025
ඵලදායීව ආරවුල් විසඳීම සඳහා සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාවට සහය වීම Supporting Effective Dispute Resolution (SEDR)Mediation Board Commission (Comes under STRIDE Project)	EU	EUR 7Mn	2020-2024
ශ්‍රී ලංකාවේ අපරාධ යුක්තිය පිළිබඳව අධිකරණ වෛද්‍ය ඖෂධ විශ්ලේෂණයේ ධාරිතාව ගොඩනැගීම, ශක්තිමත් කිරීම (Strengthen Capacity Building of Forensic Drug Analysis in the Criminal Justice System in SL)	KOICA	US$ 4.5MN	4 Years 2021-2024
ශ්‍රී ලංකාව තුළ යුක්තිය සඳහා සාධාරණ ප්‍රවේශය ශක්තිමත් කිරීම (Strengthening Equitable Access to Justice in Sri Lanka)	JICA	JPY 60MN	2023-2025
යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ වැසි ජලය රැස් කිරීමේ ටැංකි 2,889ක් ඉදිකිරීම (Construction of 2889 Rain Water Harvesting Tanks in Jaffna District)	Indian High Commission	SLR 421,865,305.91	Signed for 3 years (2017) extend-2024
ශ්‍රී ලංකාවේ අධිකරණ පද්ධතියේ දුරස්ථ ක්‍රියාකාරිත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම: දෘෂ්‍ය නඩු විභාග හා ජංගම අධිකරණ (Promoting the Remote Functioning of the Justice System in Sri Lanka: Virtual Trials and Mobile Courts)	UNODC commission U.S. Department of State Bureau of International Narcotics and Law Enforcement Affairs (INL)	US$ 520,000	2021-2022
යටිතල පහසුකම් සම්බන්ධ ව්‍යාපෘති (Infrastructural Projects)	ICRC International Committee of the Red Cross	Intervention	
වාණිජ නීති ආයෝජන සහ කොන්ත්‍රාත් බලාත්මක කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් යුක්තිය අංශයේ කාර්යක්ෂමතාව ශක්තිමත් කිරීම (Strengthening the Efficiency of the Justice Sector with a Focus on Commercial Law Investment and contract enforcement)	ADB- Asia Development Bank	Technical Assistant	
International Organization for Migration (IOM)	International Organization for Migration (IOM)	LKR 12.8Mn	15th of December 2023

02. පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම
විශේෂ, ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සහ අධිකරණ පද්ධතියට පහසුකම් සැලසීම ඇතුළු සුවිශේෂී කාර්යයන් රැසක් මෙම අමාත්‍යාංශයට පැවරී ඇත. නීති ප්‍රතිසංස්කරණ අතින් ගත් කළ ඓතිහාසික සන්දිස්ථානයක් 2023 වසරේදී පසු කිරීමට හැකි විය. නීති ප්‍රතිසංස්කරණ 54ක විශාල වැඩ කොටසක් අවසන් කර තිබූ අතර පහත නීති ප්‍රතිසංස්කරණ 18 පාර්ලිමේන්තුවේ සම්මත කර ගැනීමට හැකි විය.

	නාමය	පරමාර්ථය	කථානායකවරයා විසින් සහතික කල දිනය
01	2023 අංක 01 දරන බද්දට දී ඇති පරිශ්‍රවල සන්තකය ආපසු ලබා ගැනීමේ පනත	බදු ගිවිසුමක් යටතේ බද්දට දී ඇති පරිශ්‍රවල සන්තකය ආපසු ලබා ගැනීමට අදාළ කාර්ය පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස ද, හිඟ බදු වාරික මුදල්, සේවා ගාස්තු සහ ප්‍රමාණ කළ අලාභ අයකර ගැනීම විධිමත් කිරීම පිණිස ද සහ ඒ හා සම්බන්ධ හෝ ඊට ආනුෂංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම.	2023.01.17
02	2023 අංක 02 දරන පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය පනත	මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් කළමනාකරණය කිරීම සහ පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ඔවුන්ට ප්‍රතිකාර ලබාදීම සඳහා පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශයක් පිහිටුවීම.	2023.01.24
03	2023 අංක 3 දරන මැතිවරණ වියදම් නියාමනය කිරීමේ පනත	පනතේ පරමාර්ථය වන්නේ ඡන්දදායකයින් කිසිදු බලපෑමක් නොමැතිව ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීම සහතික කිරීම සඳහා, ඕනෑම පක්ෂයක්, අපේක්ෂකයෙකු හෝ කණ්ඩායමක් විසින් ඡන්දදායකයින් උනන්දු කරවීම සඳහා දරන වියදම් නියාමනය කිරීමයි.	2023.01.24
04	2023 අංක 7 දරන සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය (සංශෝධන) පනත	වෛද්‍ය වෘත්තිකයන් තිදෙනෙකු නොඉක්මවන සංඛ්‍යාවක් විසින් පවත්වන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත් වීමට පුද්ගලයාට ඉඩ දීමෙන් සහ වෛද්‍ය වෘත්තිකයන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද එවැනි වාර්තා නඩු විභාගයේදී සඳහන් කර ඇති කරුණු සඳහා සාක්ෂි ලෙස භාවිතා කිරීම තුලින් පුද්ගලයාට සිදුවූ තුවාල සම්බන්ධයෙන් වූ හානිය පිළිබඳ නඩු විභාගය කඩිනම් කිරීම.මෙම සංශෝධනය මගින් "ඇ "වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා අධිකාර පත්‍ර" යන නව ශීර්ෂය සහිත 429 නව වගන්තියක් ඇතුළත් කරයි.	2023.06.27
05	2023 අංක 09 දරන දූෂණ විරෝධී පනත් කෙටුම්පත	එක්සත් ජාතීන්ගේ දූෂණ විරෝධී සම්මුතියට සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුව අල්ලස හා දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ශක්තිමත් නීතිමය රාමුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නව නීතියක් හඳුන්වාදීම.	2023.08.08

06	2023 අංක 10 දරන අපරාධයක වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් හට සහාය දීමේ සහ ආරක්ෂා කිරීමේ පනත	අපරාධයක වින්දිතයන්ගේ සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් දැක්වීම සහ ඒ අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් ආරක්ෂා කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඊට අදාළ සුදුසු ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිමාන, ප්‍රමිති සහ යහපත් පරිචයන් බලාත්මක කිරීම.	2023.08.08
07	2023 අංක 20 දරන සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය (සංශෝධන) පනත	පුද්ගලයෙකුගේ තුවාල සඳහා හානි සම්බන්ධයෙන් හිමිකම් පෑමට අදාළ නඩු සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා අධිකාරී පත්‍ර පිළිබඳව සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයට නව පරිච්ඡේදයක් හඳුන්වා දීම.	2023.10.03
08	1978 අංක 2 දරන අධිකරණ සංවිධාන පනතේ 29අ වගන්තියේ (2) උප වගන්තිය යටතේ නියෝගය	2023 මැයි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි පොලී හැර, ආරවුල්වල මූල්‍ය වටිනාකම රුපියල් මිලියන දෙකක මුදලක් හෝ රුපියල් මිලියන දෙකක් නොඉක්මවන මුදලක් ලෙස කුඩා හිමිකම් අධිකරණයට යොමු කරන ලෙසට ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද නියෝගය.	2023.04.21 දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී (ගැසට් අංක 2328/16) අනුමැතිය 03.10.2023
09	2003 අංක 21 දරන සමථ මණ්ඩල (ආරවුල් පිළිබඳ විශේෂ කාණ්ඩ) පනතට සංශෝධන. (සමථකරුවන්ගේ සුදුසුකම්)	පවතින සමථකරණ ක්‍රියාවලියේ සමථ මණ්ඩලවල අධිකරණ බලය සම්බන්ධ ප්‍රායෝගික ගැටළු විසඳීමේ අවශ්‍යතාවය (සමකරණය සඳහා වන ඉල්ලුම්පත්‍රය පිළිගැනීම, ප්‍රජා සමථ මණ්ඩල සහ විශේෂ සමථ මණ්ඩල අතර නඩු පැවරීම සහ පරිපාලන පැහැර හැරීම් සඳහා සහන. මණ්ඩලය ක්‍රියා කිරීමට කාල සීමාව , සහ උසාවිවල ක්‍රියා නිරවුල් නොකිරීම සහ නඩු ගොනු කිරීම සම්බන්ධ විධිවිධාන.	2023.01.14 දින ප්‍රකාශයට පත්කරන ලදි. (ගැසට් අංක 2314/80) 2023.10.03 අනුමැතිය
10	2023 අංක 01 දරන සාම විනිසුරු රෙගුලාසි	ස්ථිර හා ක්‍රියාකාරී සේවයේ යෙදී සිටින සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයකම පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරීවරයාට පිළිගැනීමක් ලබාදීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ සාම විනිශ්චයකාරවරයකු වශයෙන් නිල බලයෙන් කටයුතු කළ යුතුය.	2023.12.14
11	2023 අංක 02 දරන සාම විනිසුරු රෙගුලාසි	1) සක්‍රිය ස්ථිර සේවයේ යෙදී සිටින පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සෑම පරිවාස නිලධාරියෙකුම, එම නිලධාරියා පත් කරනු ලබන පළාතේ අදාළ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය සඳහා නිල වශයෙන් සාම විනිසුරුවරයෙකු වශයෙන්; සහ 2) ක්‍රියාකාරී ස්ථිර සේවයේ යෙදී සිටින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලට අනුයුක්ත සෑම ජාතික ඒකාබද්ධතා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියෙකුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය අයත් වන අදාළ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය සඳහා නිල වශයෙන් සාම විනිසුරුවරයෙකු වශයෙන් පිළිගැනීමට	2023.08.29 ප්‍රකාශනය (ගැසට් අංක 2347/10) අනුමැතිය 18.10.2023

12	2023 අංක 29 දරන සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය (සංශෝධන) පනත	සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති පූර්ව නඩු විභාග ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා පූර්ව නඩු විභාගයකට පෙර ක්‍රියාදාමයන් සංශෝධනය කිරීම සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ ලැයිස්තුවක් සහ ලේඛන ගොනු කිරීම, ප්‍රශ්න කිරීම්, ඇතුළත් වීමේ ආකාරය සම්බන්ධයෙන් පෙර නීතියේ පැවති දුර්වලතා සඳහා පිළියම් යෙදීම, ලේඛන හුවමාරු කර ගැනීම සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික ලේඛන පිළිගැනීම (1995 අංක 14 දරන සාක්ෂි (විශේෂ විධිවිධාන) පනත) ආදිය.	2023.11.08
13	2023 අංක 28 දරන දූෂණ විරෝධී (සංශෝධන) පනත	එක්සත් ජාතීන්ගේ දූෂණ විරෝධී සම්මුතියට සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුව අල්ලස හා දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ශක්තිමත් නීතිමය රාමුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නව නීතියක් හඳුන්වාදීම.	08.11.2023
14	1996 අංක 10 දරන පළාත් මහාධිකරණ (විශේෂ විධිවිධාන) පනතේ පළමු උපලේඛනයේ (1) ඡේදය යටතේ දැනුම් දීම	අභියාචනාධිකරණයේ අධික කාර්ය භාරය අවම කිරීම සඳහා දිසා අධිකරණවල විනිශ්චයන් සහ නියෝග වලින් අභියාචනා විභාග කිරීම සඳහා නීතිය සංශෝධනය කිරීම.	2023.12.28
15	මැතිවරණ (විශේෂ විධිවිධාන) පනත් කෙටුම්පත	මැතිවරණ පෙත්සමක් ගොනු කිරීමේ කාල සීමාව දින 42ක් දක්වා දීර්ඝ කිරීම සහ මැතිවරණයට අදාළ වැරදි සඳහා වරින් වර දඩ මුදල් වැඩි කිරීම.	2023.10.03
16	2023 අංක 2 දරන සාම විනිසුරු රෙගුලාසි	උතුරු පළාත් සභාව මගින් පනවන ලද මූල්‍ය ව්‍යවස්ථා බලාත්මක කිරීමට උතුරු පළාත බලගැන්වීම	2023.08.29 ප්‍රකාශනය (ගැසට් අංක 2347/10) අනුමැතිය 2023.10.18
17	ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක නීතිඥ ගෞරව ප්‍රදානය කිරීමේ පනත් කෙටුම්පත	ශ්‍රේෂ්ඨත්වය සහ උසස් ප්‍රමිතීන් විදහා දක්වන සහ තම වෘත්තියට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබා දුන් ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක නීතිඥවරයාගේ කාර්යය ඇගයීමට හා ගෞරවයට පත් කිරීම.	2023.10.18

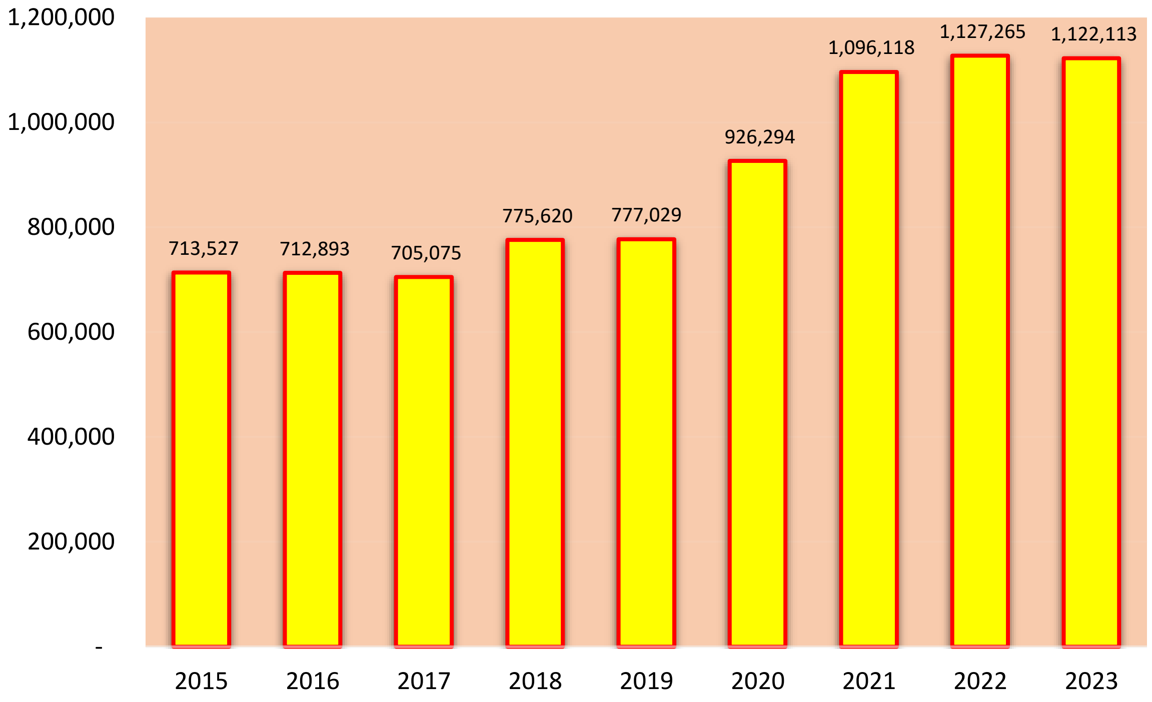
පහත නියෝග සහ රෙගුලාසිද 2023 වසරේ ගැසට් කර ඇත.

නියෝගය	**අරමුණ**	**දිනය**
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු සහ ආණ්ඩුක්‍රම ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යවරයා විසින් 2003 අංක 21 දරන සමථ මණ්ඩල (විශේෂ ආරවුල් කාණ්ඩ) පනතේ (4) වගන්තියේ (2) උප වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු 27 වැනි වගන්තිය යටතේ කරන ලද නියෝගය.	ඉඩම් ආරවුල් විසඳීම සඳහා විශේෂ සමථ මණ්ඩල සඳහා සමථකරුවන් පත් කිරීමට අදාල සුදුසුකම් හඳුන්වා දීම.	2023.01.14 දිනැති අංක 2314/80 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රය
2003 අංක 21 දරන සමථ මණ්ඩල (ආරවුල් පිළිබඳ විශේෂ කාණ්ඩ) පනතේ 8 වැනි වගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල අනුව අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු සහ ආණ්ඩුක්‍රම ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද නියමයන්.	සමථ මණ්ඩල (2023 අංක 21 දරන විශේෂ ආරවුල් කාණ්ඩ පනත) 8 වැනි වගන්තිය යටතේ 2021 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 2259/11 දරන (අතිවිශේෂ) ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශිත නියොගයේ "රුපියල් ලක්ෂ පහකට (රු. 500,000/-) අඩු විය යුතුය යන යෙදුම සංශෝධනය කරමින් ඒකී වචන සහ ඡේදයේ දක්වා ඇති සංඛ්‍යා වෙනුවට "රුපියල් මිලියනයක් (රු. 1,000,000/-) හෝ ඊට අඩු (රුපියල් 1,000,000/-) ආදේශ කිරීම.	2023.04.21 දිනැති රජයේ ගැසට් අංක 2328/19

මෙම නීති සංශෝධන අතර රට තුළ කාලාන්තරයක් තිස්සේ පැවති ගැටළුවලට සාධනීය විසඳුම් සපයා ඇත. වසර ගණනාවක් බද්දට දී තිබූ දේපලවල සන්තකය ආපසු ලබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් නීතිය, රට තුළ විශාල ව්‍යවසනයක් බවට පත්වී ඇති මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහි වූවන් සඳහා පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය පිහිටුවීම, ඡන්ද අපේක්ෂකයන්ගේ වියදම් කළමනාකරණය සහ අල්ලස් හා දූෂණ අවම කිරීම සඳහා හඳුන්වා දුන් දූෂණ විරෝධී පනත ඉතාමත් සුවිශේෂී වේ.

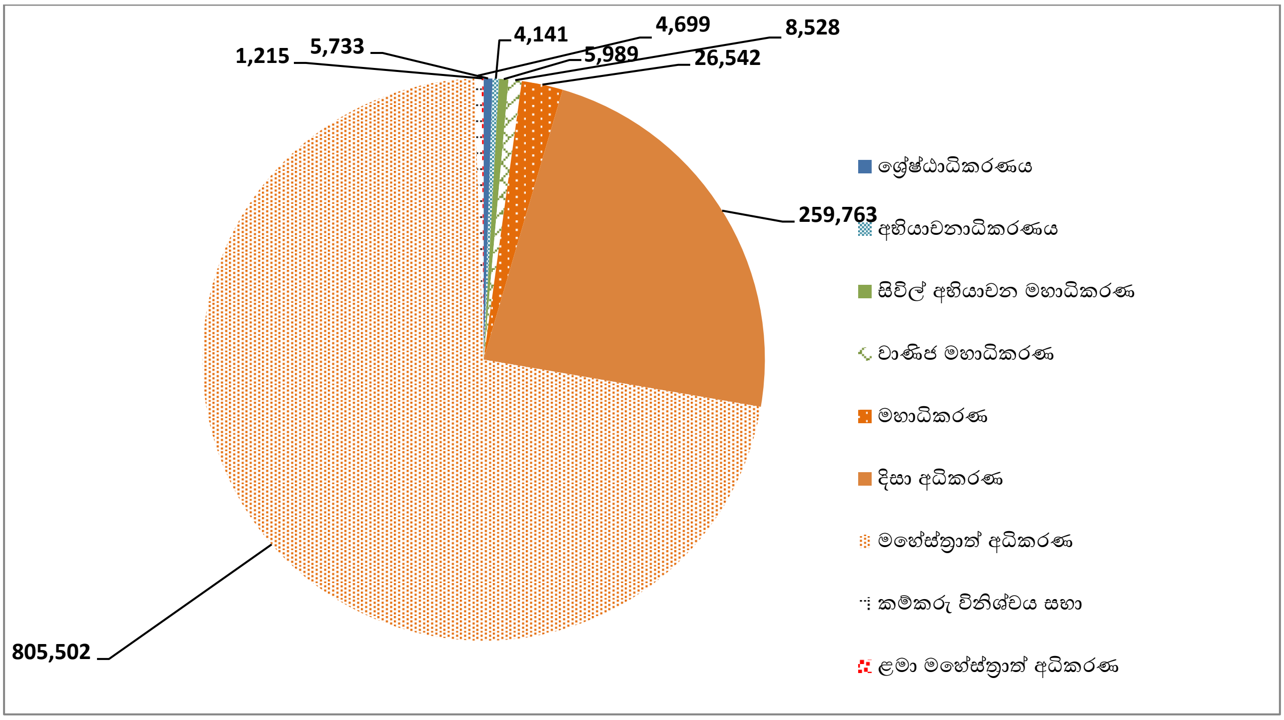
මේවන විට අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය මුහුණ දී ඇති දැවැන්තම අර්බුදය වන්නේ කාලාන්තරයක් තිස්සේ විශාල නඩු ප්‍රමාණයක් විසඳීම සඳහා අධිකරණවල ගොඩගැසී තිබීමයි. 2015 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා එක් එක් වර්ෂයක් අවසානයේ පවතින එම නඩු ප්‍රමාණය පහත පරිදි වේ.

2015 - 2023 දක්වා විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව



මෙම විසඳීමට ඇති නඩු ඇසුරින් විශාල ප්‍රමාණයක් පවතින්නේ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ සහ දිසා අධිකරණවලය. එක් එක් අධිකරණ අනුව නඩු ගොඩගැසී තිබෙන ආකාරය පහත පරිදි වේ.

අධිකරණවල 2023.12.31 දිනට විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව



අධිකරණවල පවතින මෙම තත්ත්වය රටේ දේශීය ආර්ථිකය සංවර්ධනට අහිතකර ලෙස බලපාන අතර ජාත්‍යන්තර ශ්‍රේණිගත කිරීම්වල ශ්‍රී ලංකාව පහලට යෑමට හේතුවක් වී ඇත. එය රට තුළ අයහපත් ආයෝජන පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමට තුඩු දෙන අතර විදේශ ආයෝජන අධෛර්යමත් කරයි.

යුක්තිය පසිඳලීමේ පවතින මෙම ප්‍රමාදය වෙනස් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන අවශයතාවයක් වශයෙන් අධිකරණ පද්ධතිය ස්වයංක්‍රීයකරණය කිරීම හඳුනාගෙන ඇති අතර අප රටේ වර්තමාන ආර්ථික තත්ත්වයත් සමග මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම අතිශයින් අභියොගාත්මක වී ඇත.

අධිකරණවල පවතින නඩු ප්‍රමාදයට බලපාන තවත් ප්‍රධානතම හේතුවක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත්තේ අධිකරණවලට යොමුවන ආරවුල්වලට සමානුපාතිකව සිටින විනිශ්චයකාරවරුන් සංඛ්‍යාව ප්‍රමාණවත් නොවීමයි.

2023.12.31 දිනට අධිකරණ වල සිටින විනිසුරුවරුන් පිළිබඳ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

<table>
<tr><th>අධිකරණ</th><th>අධිකරණ සංඛ්‍යාව</th><th>අධිකරණ ශාලා</th><th>විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව (2023.12.31)</th><th>විනිසුරුවරුන් සංඛ්‍යාව (2023.12.31)</th><th>එක් විනිසුරුවරයෙකුට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව</th></tr>
<tr><td>ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය</td><td>01</td><td>04</td><td>5,733</td><td>17</td><td>337</td></tr>
<tr><td>අභියාචනාධිකරණය</td><td>01</td><td>10</td><td>4,141</td><td>20</td><td>207</td></tr>
<tr><td>සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණ</td><td>22</td><td>22</td><td>5,989</td><td rowspan="4">87</td><td rowspan="4">472</td></tr>
<tr><td>වාණිජ මහාධිකරණ</td><td>01</td><td>04</td><td>8,528</td></tr>
<tr><td>විශේෂ මහාධිකරණ</td><td>01</td><td>02</td><td>1</td></tr>
<tr><td>මහාධිකරණ (අපරාධ)</td><td>34</td><td>48</td><td>26,542</td></tr>
<tr><td>දිසා අධිකරණ</td><td>33</td><td>61</td><td>259,763</td><td rowspan="5">259</td><td rowspan="5">4,117</td></tr>
<tr><td>දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ</td><td>52</td><td>79</td><td></td></tr>
<tr><td>මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ</td><td>53</td><td>78</td><td>805,502</td></tr>
<tr><td>සංචාරක මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ</td><td>25</td><td>25</td><td></td></tr>
<tr><td>ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ</td><td>2</td><td>2</td><td>1,215</td></tr>
<tr><td>කම්කරු විනිශ්චය සභා</td><td>39</td><td>39</td><td>4,699</td><td>33</td><td>142</td></tr>
<tr><td>එකතුව</td><td>264</td><td>375</td><td>1,122,113</td><td>416</td><td></td></tr>
</table>

අනෙකුත් රටවලට සාපේක්ෂව ජනගහනයෙන් මිලියනටකට සිටින විනිශ්චයකාරවරුන් සංඛ්‍යාව ඉතා අඩු අගයකි. මෙම තත්ත්වය තේරුම්ගත් අමාත්‍යාංශය 2020 වර්ෂයේ සිට විනිශ්චයකාරවරුන් සංඛ්‍යාව සහ අධිකරණ සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීමේ වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. ඒ අනුව අසීරු අවස්ථාවේ වුවද 2023 වසරේ අධිකරණ නිලධාරීන් 30 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව අධිකරණ ප්‍රමාණය යම් ප්‍රමාණයකින් වැඩි කරගත හැකි විය. එසේම දිසා අධිකරණ මුදල් නඩු වලින් පිරී පැවති අතර ඊට විසඳුමක් ලෙස සුළු හිමිකම් අධිකරණ හඳුන්වා දෙන ලදී. මේවන විට ජනගහනයෙන් මිලියනයකට සිටින විනිසුරුවරුන් සංඛ්‍යාව 19ක මට්ටමට වැඩිකර ගැනීමට හැකිවී ඇත. ඒ අනුව කොළඹ , මහනුවර , මාතර වෙනමම සුළු හිමිකම් අධිකරණ ස්ථාපිත කිරීමට හැකි විය.

අධිකරණ සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම සඳහා විශාල ගොඩනැගිලි ප්‍රමාණයක් ඉදි කිරීම ආරම්භ වුවද රට තුළ උද්ගත වූ අහිතකර ආර්ථික තත්ත්වයත් සමග වෙළඳපොලේ සිදුවන මිල උච්චාවචනයන් හමුවේ ඒවායේ ඉදිරි කටයුතු සිදු කරීමට විවිධ ගැටළු ඇති විය. එසේම වියදම් පාලන චක්‍රලේඛයේ උපදෙස්වලට අනුගත වෙමින් බොහෝ ව්‍යාපෘති තාවකාලිකව නතර කිරීමට සිදු විය. නමුත් රත්නපුර සහ වැලිමඩ අධිකරණ සංකීර්ණ ජනතා අයිතියට පත් කිරීමට හැකි විය. තෙල්දෙනිය සහ ගාල්ල අධිකරණ සංකීර්ණ අවසන් කිරීමට අත්‍යාසන්නව පවතී.

<u>රත්නපුර අධිකරණ සංකීර්ණය</u>

<u>වැලිමඩ අධිකරණ සංකීර්ණය</u>

එසේම 1989 වර්ෂයේ ඉදිකරන ලද උපරිමාධිකරණ ගොඩනැගිල්ල චීන සමූහාණ්ඩුවේ පූර්ණ ආධාරයක් යටතේ අළුත්වැඩියා කටයුතු ආරම්භ කිරීමට හැකි විය. ප්‍රමාද වූ මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වූයේ කොටස් වශයෙන් එම අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය කුලී ගොඩනැගිල්ලකට ගෙන යැමට හැකි වීම තුළිනි. මෙම විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘතිය 2015 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කර ගැනීමට නොහැකිව තිබූ ව්‍යාපෘතියකි.මෙහි ඊළඟ අදියර සඳහා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයද වෙනත් ස්ථානයක ස්ථාපිත කළ යුතු වේ. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය අළුත්වැඩියාව අවසන් වනතෙක් තාවකාලිකව ස්ථාපිත කිරීම සඳහා කොළඹ බී.සී.සී ඉඩමේ මහල් 14කින් ඉදි කිරීමට ආරම්භ කළ ගොඩනැගිල්ලේ මහල් 6ක් දක්වා ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීම ආරම්භ කර ඇත. මෙම ගොඩනැගිල්ල උපරිමාධිකරණය අළුත්වැඩියාවෙන් පසු කොළඹ අළුත්කඩේ ඉතාමත් පැරණි ගොඩනැගිලිවල පිහිටි අධිකරණ ස්ථාපිත කිරීම සඳහා භාවිත කළ හැකි වනු ඇත.

අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය කාර්යක්ෂම කරමින් රටතුළ නීතියේ ආධිපත්‍යය ප්‍රවර්ධනය උදෙසා විශාල කාර්යභාරයක් ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවලටද උපදෙස් හා මග පෙන්වීම් ලබා දෙමින් මෙහෙයවන ලදී. අධිකරණ වෙත ගොඩගැසෙන නඩු ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීම සඳහා විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ ක්‍රමවේදය උපරිම වශයෙන් ශක්තිමත් කරන ලදී. දිවයින පුරා ප්‍රජා සමථමූල මණ්ඩල 329ක් ක්‍රියාත්මක වන අතර ඒ සඳහා ප්‍රජා සමථකරුවන් 8,400ක් සේවය ලබා දේ. ඉඩම් ආරවුල් සම්බන්ධයෙන් දිස්ත්‍රික් 16ක විශේෂ සමථ මණ්ඩල ක්‍රියාත්මක වන අතර ඒ සඳහා සමථකරුවන් 489 දෙනෙකුගේ සහය ලබා දේ.

2023 වර්ෂයේ සමථ කළ ආරවුල් පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	ආරවුල් සංඛ්‍යාව
2023 වර්ෂය ආරම්භයේ විසඳීමට ඉතිරි වූ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	35,048
2023.01.01 දින සිට 2023.12.31 දින දක්වා ලද ආරවුල් සංඛ්‍යාව	211,678
මුළු එකතුව	246,726
ඉල්ලා අස්කර ගැනීම	8,589
ප්‍රතික්ෂේප කිරිම	3,491
නොපැමිනිම හේතුවෙන් නිරවුල් නොවූ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	93,751
සාකච්ඡා කළ මුළු ආරවුල් සංඛ්‍යාව	98,374
සාකච්ඡා කර නිරවුල් කල ආරවුල් සංඛ්‍යාව	67,751
නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	69.87%
කටයුතු අවසන් කළ මුළු ආරවුල් සංඛ්‍යාව	204,205
2023.12.31 දිනට සාකච්ඡා කළ යුතු ආරවුල් සංඛ්‍යාව	42,521

2023 වර්ෂය තුළ මූලාශ්‍ර අනුව ආරවුල් නිරවුල් කිරීම පහත පරිදි වේ.

මූලාශ්‍ර	වාර්තා වූ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	සාකච්ඡා කල ආරවුල් සංඛ්‍යාව	නිරවුල් කල ආරවුල් සංඛ්‍යාව	ආරවුල් ලැබීම (%)
අධිකරණයෙන්	26,337	15,193	10,664	70%
පොලිසියෙන්	59,023	32,395	20,851	64%
බැංකු හා මූල්‍ය / ආයතන වලින්	142,773	41,975	30,589	73%
ආරවුල්කරුවන්ගෙන්	16,104	7,986	5,092	63%
වෙනත්	2,489	825	555	67%
එකතුව	246,726	98,374	67,751	69%

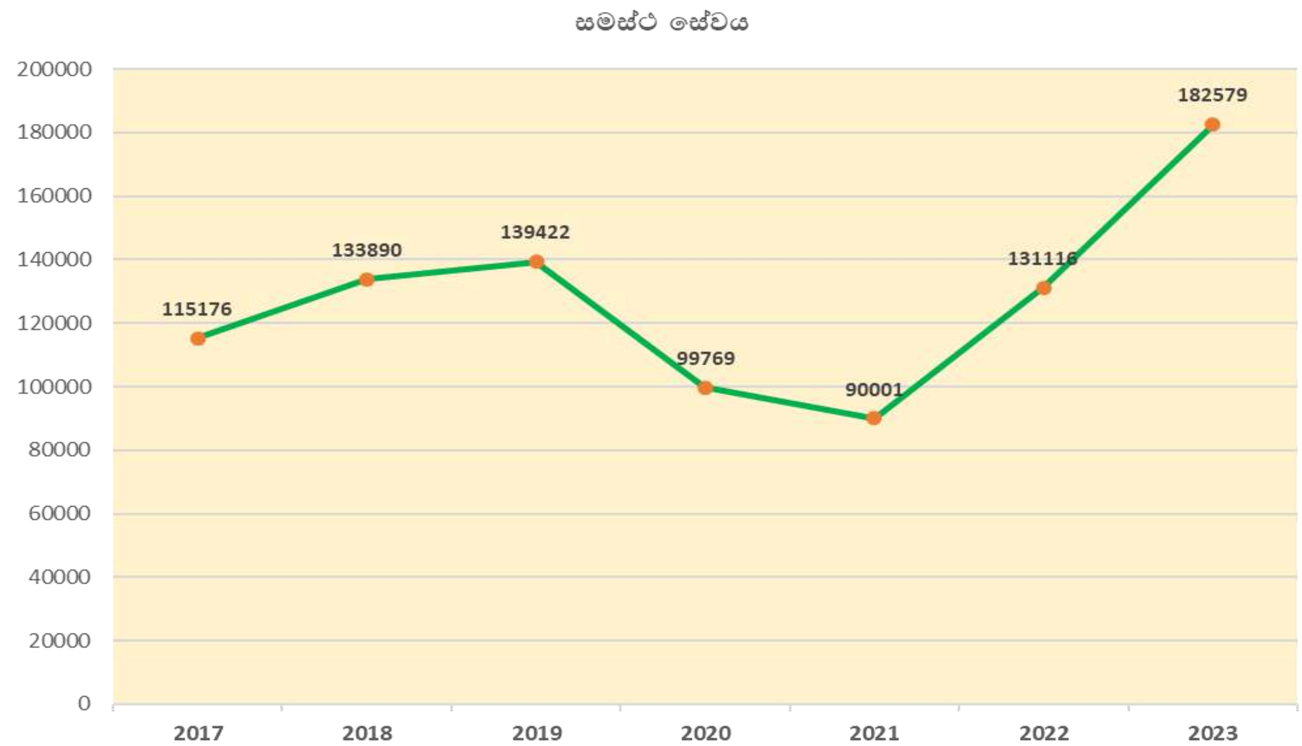
එසේම සිත්නක්කර ඔප්පු මත ණයගැති භාවයට පත්වූවන්ට සහන සැලසීම සඳහා **ණය සහනදායක මණ්ඩලීය දෙපාර්තමේන්තුව** කටයුතු කරයි. පසුගිය වසර තුළ එහි කාර්ය සාධනයට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

ශාඛාව	ඉදිරියට ගෙනා අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ලැබුණු ඉල්ලීම්	අවසන් කරන ලද ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව
ප්‍රධාන ශාඛාව	170	122	237
කොළඹ	183	112	190
ගාල්ල	197	175	160
ගම්පහ	278	276	255
කුරුණෑගල	296	204	259
එකතුව	1,124	889	1,101

සෑම පුරවැසියෙකුටම යුක්තියට සම ප්‍රවේශය තහවුරු කිරීම උදෙසා **ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව** විසින් දිවයින පුරා පිහිටි නීති ආධාර මධ්‍යස්ථාන 85ක් තුළින් විශාල සේවයක් ඉටු කර ඇත. 2023 වසර තුළ 182,579දෙනෙකුට නීති ආධාර සේවය ලබා දී ඇති අතර ඊට අදාළ විස්තර පහත පරිදි වේ.

නඩු පිළිබඳ විස්තරය	නඩු ප්‍රමාණය
2023.01.01 දිනට ඉදිරියට ගෙන එන ලද නඩු සංඛ්‍යාව	**38,739**
2023 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 වන විට පැවති මුළු නඩු ගණන	**51,721**
2023 වර්ෂයේ වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා දෙනු ලැබූ පළමු උපදේශන සංඛ්‍යාව	**36,593**
2023 වර්ෂයේ වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා නීති ආධාර ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් ලත් සංඛ්‍යාව	**13,755**
2023 වර්ෂයේ වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා අළුතින් ගොනු කරන ලද නඩු සංඛ්‍යාව	**12,982**
2023 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31වන දිනට ඉදිරියට රැගෙන ගිය නඩු සංඛ්‍යාව	**38,905**
2023 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා ලැබූ මුළු උපදේශන සංඛ්‍යාව	**130,858**
2023 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා සිදු කරනු ලැබූ සමස්ථ සේවය	**51,721+130,858 = 182,579**

කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය පහව යැමත් සමග අඛණ්ඩවම නීති ආධාර සේවා ලබා දීම ඉහළ ගිය ආකාරය පහත ප්‍රස්ථාරය මගින් නිරීක්ෂණය වේ.



අපරාධයක වින්දිතයන්ගේ හිමිකම් සහ අයිතිවාසිකම් මෙන්ම සාක්ෂිකරුවන්ගේ හිමිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ සහ සහය දීම සඳහා ස්ථාපිත කළ **අපරාධයක වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය** ඉතා වැදගත් වේ. නීති හා නීති බලාත්මක කිරීමේ අංශය මගින් සිදුකළ කාර්යභාරය පහත පරිදි වේ.

පැමිණිලි ලැබීම්

පැමිණිලි / ඉල්ලීම්	**2023 වර්ෂය**
I. හිමිකම් හා අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය වීම් සම්බන්ධ	105
II. 8, 9 වගන්ති යටතේ වන වැරදි විමර්ශනය සඳහා	110
III. සහාය ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම්	48
අදාළ කාලය තුළ ලද සමස්ථ පැමිණිලි	**263**

I. හිමිකම් සහ අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය වීම්

2022 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන ලද පැමිණිලි ගණන	123
2023 වර්ෂයේ දැනට ලැබී ඇති පැමිණිලි ගණන	105
එකතුව	**228**
විමර්ශන අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	58
තවදුරටත් විමර්ශනය වෙමින් පවතින පැමිණිලි ගණන	170

II. වැරදි විමර්ශනය

2022 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන ලද පැමිණිලි ගණන	97
2023 වර්ෂයේ තුළ දැනට ලැබී ඇති පැමිණිලි ගණන	110
එකතුව	**207**
විමර්ශන අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	29
වරද විමර්ශනය කරන ලෙස පොලිස් කොට්ඨාසය හා පොලිස් ස්ථානය වෙත යොමු කර ඇති පැමිණිලි ගණන	178

III. සහාය ලබා ගැනීම සඳහා වන ඉල්ලීම්

2022 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන ලද ඉල්ලීම් ගණන	58
2023 වර්ෂයේ තුළ දැනට ලැබී ඇති ඉල්ලීම් ගණන	48
එකතුව	**106**
සහය ලබා දී අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	16
VIS ගොනු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සූදානම් කර ඇති පැමිණිලි ගණන	40
සමකාලීන ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය සම්බන්ධක මගින් සාක්ෂි ලබා ගැනීම සඳහා අවශය කටයුතු සූදානම් කර ඇති පැමිණිලි ගණන	20
තවදුරටත් සහය ලබා දෙමින් පවතින පැමිණිලි ගණන	30

රැකවරණ අංශය විසින් සිදුකළ කාර්යභාරයන් පහත පරිදි වේ.

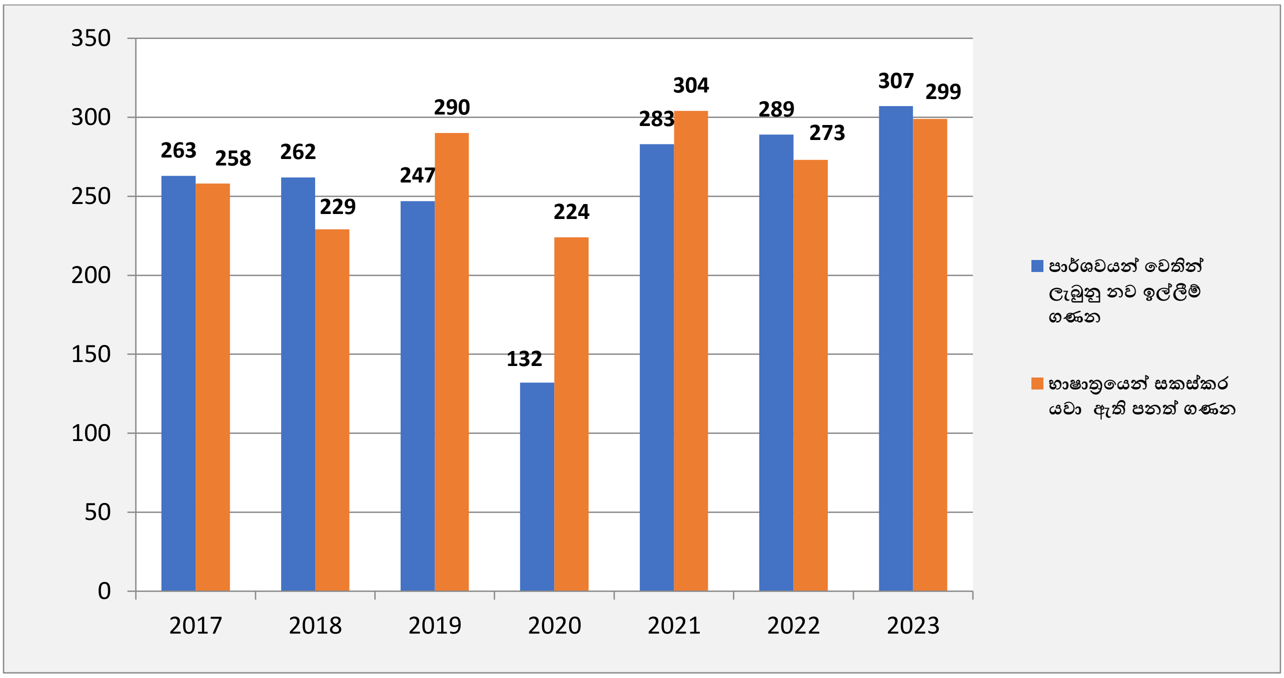
වර්ෂය	ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	විමර්ශනය වෙමින් පවතින සහ අන්තර් ආරක්ෂාවක් ලබා දෙමින් පවතින ඉල්ලීම්	ආරක්ෂාව ලබා දෙමින් පවතින සහ ආරක්ෂාව ලබා දෙන ලද ඉල්ලීම්	අවසන් කරන ලද ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	නීතිපති උපදෙස් සඳහා යොමු කරන ලද ඉල්ලීම්
පෙර වර්ෂ වලින් ඉදිරියට ගෙන එන ලද ඉල්ලීම්	171	39	100	31	01
2023	189	162	18	09	-
එකතුව	**360**	**202**	**118**	**40**	**01**

2023.01. 01 වන දින සිට **2023.12.31** වන දින දක්වා ලැබී ඇති නියෝග

වර්ෂය	අධිකරණ සහ කොමිෂන් සභා නියෝග ගණන	ආරක්ෂාව ලබා දෙමින් පවතින නියෝග	අවසන් කරන ලද නියෝග
පෙර වර්ෂ වලින්ඉදිරියට ගෙනා නියෝග	38	27	11
2023	19	18	01
එකතුව	**57**	**45**	**12**

විනිශ්වයකාරවරුන්ගේ ධාරිතාව වර්ධනය කිරීම සඳහා **ශ්‍රී ලංකා විනිශ්වයකාරවරුන්ගේ ආයතනය** ක්‍රියාත්මක වන අතර 2023 වසර තුළ පුහුණු සැසි 24ක් අධිකරණ නිලධාරීන් 1,104 දෙනෙකු සඳහා පවත්වා ඇත. අධිකරණ වල අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ ධාරිතාවය වර්ධනය කිරීම උදෙසා අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය විසින් අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් 4,119 ක් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 40ක් පවත්වා ඇත. එසේම අයදුම්කරුවන් 306 දෙනෙකු සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාග 12ක් පවත්වා ඇත.

අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය ශක්තිමත් කිරීම උදෙසා අමාත්‍යාංශයට අයත් දෙපාර්තමේන්තු සහ ආයතන සුවිශාල කාර්යභාරයක් ඉටුකර ඇත. 2023 වසරේදී විවිධ අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු වලට අයත් නීති කෙටුම්පත් 299 ක් **නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව** විසින් කෙටුම්පත් කර ඇත. එසේම පසුගිය වසරවල සුවිශේෂී සේවයක් පහත පරිදි නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සිදුකර ඇත.



කඩිනමින් යුක්තිය පසිඳලීමට සහ බන්ධනාගාර තදබදය අවම කිරීම සඳහා **ආණ්ඩුවේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව** විසින් විශ්ලේෂණ වාර්තා කඩිනමින් සැපයීම ඉතා වැදගත් වේ. එම දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරී හිඟයට පිළියමක් වශයෙන් සීමාවාසිකයන් 15 දෙනෙකු විදේශ ආධාර යටතේ බඳවාගෙන ඇත. රසපරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවට අවශ්‍ය රසායනාගාර කට්ටල ලබාදුන් අතර, විශ්ලේෂණ වාර්තා සැපයීම ඩිජිටල්කරණය කරන ලදි. මත්ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ විශාල වාර්තා ප්‍රමාණයක් සැපයීමට සිදුවීම අභියෝගාත්මක වී ඇත. 2023 වසරේ රස පරීක්ෂක වාර්තා සැපයීමේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අංශය	වසර මුල ඉතිරි සංඛ්‍යාව	ලැබුණු නඩු සංඛ්‍යාව	වාර්තා කල නඩු සංඛ්‍යාව	වසර අග ඉතිරි සංඛ්‍යාව
මත්ද්‍රව්‍ය හා මනෝවර්තක	5,709	28,133	24,088	9,754
ගිනි අවි සහ ප්‍රක්ෂිප්ත විද්‍යා	214	594	493	315
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා ගිනි ගැනීම්	177	661	713	125
අධිකරණ ධූලක විද්‍යා (වස වර්ග)	891	2730	2,482	1,139
අධිකරණ මස්තු විද්‍යා	3060	1909	1,748	3,221
සැක කටයුතු ලේඛණ	1057	1751	1,479	1,329
විවිධ අධිකරණ ද්‍රව්‍ය	225	852	723	354
මත්පැන්	596	11,284	10,427	1,453
මධ්‍යසාර හා දුම්කොළ	82	2,756	2,746	92
ආහාර පනත යටතේ ආහාර සාම්පල	171	7,590	7,731	30
විවිධ ආහාර වර්ග	7	626	623	10
එකතුව	**12,189**	**58,886**	**53,253**	**17,822**

බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව මුහුණ දෙන ප්‍රධාන අභියෝගය වන්නේ බන්ධනාගාරවල පවතින ධාරිතාවයට වඩා රැඳවියන් ප්‍රමාණයක් බන්ධනාගාර වෙත යොමු වීමයි. 2023 දෙසැම්බර් 31 අළුයම විවෘතයේදී සිරකරුවන් 9,640 ක් සහ සැකකරුවන් 21,243 ක් ලෙස මුළු රැඳවියන් 30,883 ක් සිටින ලදි. මෙම ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීම සඳහා රසපරීක්ෂක වාර්තා කඩිනමින් ලබාදීම, සිරකරුවන්ට යහපත් හැසිරීම මත දඩුවම් කාලය ලිහිල් කිරීම සිදු කරනු ලබයි. 2023 වසරේ සිරකරුවන් නිදහස් කිරීමට අදාළතොරතුරු පහත පරිදි වේ.

දඬුවම ලිහිල් කළ ආකාරය	**නිදහස් වූ සංඛ්‍යාව**
බලපත්‍රමත නිදහස් කිරීම	126
නිවාස නිවාඩු යැවීම	262
යහපත් හැසිරීම මත නිදහස් කිරීම	200
විශේෂිත දිනවල දී සිරකරුවන් නිදහස් කිරීම	4,114
එකතුව	4,702

බන්ධනාගාර ගත කිරීම වෙනුවට ප්‍රජා විශෝධනය සහ පුනරුත්ථාපනය සඳහා යොමු කිරීම බන්ධනාගාර තදබදය අවම කර ගැනීමට සුවිශේෂ පිටුවහලක් වේ. **ප්‍රජා විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව** විසින් 2023 වසරේදී ප්‍රජා විශෝධන ආඥා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ විස්තර පහත පරිදි වේ.

වර්ෂය	ලබා ගත් ආඥා සංඛ්‍යාව	අවසන් කරන ලද ආඥා සංඛ්‍යාව	කඩ කිරීම් සංඛ්‍යාව
2023	14,026	5,369	1,441
පසුගිය වර්ෂවල නියෝග ලැබී නමුත් එම වර්ෂ වල දී නියෝග සම්පූර්ණ නොකරන ලද 2023 වර්ෂයේ කටයුතු කරන නියෝග පිළිබඳව විස්තර	6,485	3,115	2,030
එකතුව	**20,511**	**8,484**	**3,471**

මත්ද්‍රව්‍යයට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය සඳහා **පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය** කන්දකාඩු, සේනපුර සහ වව්නියාවේ පුනරුත්ථාපනය මධ්‍යස්ථාන පවත්වාගෙන යන අතර, පසුගිය වර්ෂයේ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

මාසය	පුනරුත්ථාපනයට යොමු කළ සංඛ්‍යාව	සමාජගත කළ සංඛ්‍යාව
ජනවාරි	84	47
පෙබරවාරි	85	57
මාර්තු	90	63
අප්‍රේල්	105	107
මැයි	84	102
ජුනි	118	59
ජුලි	149	93
අගෝස්තු	260	57
සැප්තැම්බර්	212	109
ඔක්තෝබර්	259	63
නොවැම්බර්	165	84
දෙසැම්බර්	214	85
එකතුව	1825	926

සියළුම ශ්‍රී ලාංකිකයින් සමඟියෙන් සහ සහජීවනයෙන් ජීවත් වන්නාවූද ශක්තිමත් ස්ථාවර ප්‍රගතිශීලී මෙන්ම සාමය අගයන්නාවූත් ජාතියක් උදෙසා පසුබිම සකස් කිරීමට ජාතික ඒකාබද්ධතා අංශය ජාතික සමගිය සහ ප්‍රතිසන්ධානය සඳහාවන කාර්යාලය, අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් සඳහාවන කාර්යාලය, සහ හානිපූරණය සඳහාවන කාර්යාලය සමඟ කටයුතු කරයි. ආන්තීකරණයට ලක්වූ පාසල් දරුවන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහන් පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති	ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු)
01	ආන්තීකරණයට ලක්වූ පාසල් දරුවන් සවිබල ගැන්වීම	දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන දෙමාපියන් දෙදෙනාම අහිමි හෝ තනි මාපිය දරුවන් සඳහා පාසල් උපකරණ ලබා දීම	21	පාසල් දරුවන් 2,170	7,284,392.00
02	පහසුකම් අවම පාසල් සඳහා උපකරණ ලබා දීම	පොත් කබඩ්, සන්නිවේදන උපකරණ,තාක්ෂණික උපකරණ, මේස, පුටු ලබා දීම හා පුස්තකාල පහසුකම් සැලසීම, පාසලේ භෞතික සම්පත් දියුණු කිරීම	පාසල් 04		698,100.00
මුළු එකතුව			25		7,982,492.00

අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සහ කාන්තා මූලික පවුල්වල ආර්ථික සවිබල ගැන්වීම සඳහා ප්‍රතිලාභීන් 372ක් වෙනුවෙන් ව්‍යාපෘති 120ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ඊට අමතරව උතුරු නැගෙනහිර සඳහා කාන්තා මූලික පවුල්වල ආර්ථික සවිබල ගැන්වීම සඳහා වෙනමම ව්‍යාපෘති 59ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ග්‍රාමනිලධාරි කොට්ඨාසවල සහජීවන සංගම් ප්‍රමාණය 10,013 ක් දක්වා ඉහළ නංවා ඇත. මහජනතාවගේ ගැටළු විසඳීම සඳහා ත්‍රිකුණාමලය සහ මඩකලපුව ප්‍රදේශයේ ජංගම සේවා පැවැත්වූ අතර, 1,250කට වැඩි සේවා ලාභීන් සංඛ්‍යාවකට සේවය ලබාදෙන ලදි. එසේම නුවරඑළිය, මාතලේ සහ මහනුවර යන දිස්ත්‍රික්කවලද ජංගම සේවා පැවැත්වූ අතර, අඩු ආදායම් ලබන පුද්ගලයින් 20,000කට අධික ප්‍රමාණයකට සේවය සලසන ලදි. මෙම කටයුතු සම්පූර්ණයෙන්ම විදේශ ආධාර ලබා දෙන ආයතනවල අනුග්‍රහයෙන් සිදු කරන ලදී.

එසේම ජාතික සමගිය සහ ප්‍රතිසන්ධානය සඳහාවන කාර්යාලය පනත සම්මත කර ගැනීමට හැකිවීම එම ආයතනයේ ඉදිරි කටයුතු සඳහා ඉතාමත් යහපත් තත්ත්වයක් නිර්මාණය කරන ලදී. එසේම අතුරුදහන් වූවන්ගේ පරීක්ෂණ කඩිනම් කිරීමට හැකිවූ අතර, 2023 වසර තුළ අතුරුදහන් වූවන්ගේ කාර්යාලයට විමර්ශන 5,210ක් සිදු කිරීමට හැකි වීම සුවිශේෂී ජයග්‍රහණයකි. හානිපූර්ණ කාර්යාලය විසින් පවුල් 3,455 කට රුපියල් මිලියන 1,334.5 ක මූල්‍යමය සහන පිරිනැමූ අතර, වින්දිතයන්ගේ සිත සුවපත් කිරීම සඳහා මනෝසමාජීය වැඩසටහන් රැසක් පවත්වා ඇත. එසේම අගතියට පත් පවුල් ආර්ථික වශයෙන් සවිබල ගැන්වීම උදෙසා හානිපූර්ණ කාර්යාලය විසින් ප්‍රධාන ජීවනෝපාය ව්‍යාපෘති හතරක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා වන කාර්යාලය විසින් සංහිඳියාව සහ අධ්‍යාපනය, සංහිඳියාව සඳහා කලාව සහ සංස්කෘතිය, ගැටුම් විපරිවර්ථනය පිළිබඳ වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති රැසක් 2023 වසරේදී ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය වැඩිදියුණු කරමින් ජනතාවට වඩාත් කාර්යක්ෂම සේවයක් සැපයීම උදෙසා අධිකරණ අමාත්‍යාංශය සහ එයට අයත් දෙපාර්තමේන්තුවල සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය 2023 වසරතුළ සිදු කළ කාර්යභාරය අගය කරමි. අධිකරණ අමාත්‍යාංශය තුළ සුවිශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් නායකත්වය හා මඟපෙන්වීම ලබාදුන් ගරු අමාත්‍ය ජනාධිපති නීතිඥ ආචාර්ය විජයදාස රාජපක්ෂ මැතිතුමාත්, ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍ය නීතිඥ අනුරාධ ජයරත්න මැතිතුමාත් කෘතවේදීව සිහිපත් කරමි.

එම්.එන්.රණසිංහ
ලේකම්
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතුහා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

03. සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය :

වැය ශීර්ෂ 110

ඒසීඒ-එෆ්

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

සංශෝධිත අයවැය 2023 ප්‍රතිපාදන රු.		සටහන	සත්‍ය 2023	සත්‍ය 2022 රු.
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-
-	ආදායම් බදු	1	-	-
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		2,581,631,859	2,308,512,574
-	තැන්පතු		134,964,775	77,197,356
-	අත්තිකාරම් ගිණුම		44,621,794	36,086,465
-	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		**2,761,218,428**	**2,421,796,395**
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		**2,761,218,428**	**2,421,796,395**
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		35,106,325	-
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ)		2,726,112,103	2,421,796,395
	අඩුකළා : වියදම්			
	පුනරාවර්තන වියදම්			
719,525,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	655,763,739	556,975,582
1,004,675,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	705,303,005	586,889,202

2,701,850,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම	7	2,380,161,550	1,194,668,007
-	පොළී ගෙවීම	8	-	-
300,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	78,000	85,978
4,426,350,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		**3,741,306,294**	**2,338,618,769**
	මූලධන වියදම්			
471,080,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	10	80,088,051	67,989,494
954,020,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11	951,139,582	780,661,158
546,500,000	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම	12	238,631,522	613,191,364
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-
2,000,000	හැකියා වර්ධනය	14	1,186,897	1,330,451
642,609,128	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	170,189,296	1,047,359,198
2,616,209,128	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		**1,441,235,348**	**2,510,531,665**
	තැන්පතු ගෙවීම		64,636,249	29,756,169
	අත්තිකාරම් ගෙවීම		49,316,214	45,194,319
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම		-	-
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		**113,952,463**	**74,950,489**
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		**5,296,494,105**	**4,924,100,922**
	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)		**(2,570,382,003)**	**(2,502,304,527)**
	අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය		**(2,570,382,003)**	**(2,502,304,527)**
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		-	-

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2024 . 02 . 28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඒසීඒ-එෆ්

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය

සංශෝධිත අයවැය ප්‍රතිපාදන 2023 රු.		සටහන	සත්‍ය 2023 රු.	සත්‍ය 2022 රු.	
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	ඒසීඒ-1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	ඒසීඒ-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	ඒසීඒ-1
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	ඒසීඒ-1
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		9,329,933,874	8,069,300,000	ඒසීඒ-3
-	තැන්පතු		16,763,087,720	11,985,844,103	ඒසීඒ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		454,639,060	407,681,024	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ලැබීම්		-	-	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		26,547,660,654	20,462,825,127	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		26,547,660,654	20,462,825,127	
	භාණ්ඩාගාරයට ප්‍රේෂණ (ඈ)		794,305,253	-	
	ශුද්ධ ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඉ = (ඇ)-(ඈ)		25,753,355,401	20,462,825,127	
	අඩු කළා : වියදම්				
	පුනරාවර්තන වියදම්		-	-	
6,901,477,420.00	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	6,823,928,795	6,834,429,168	ඒසීඒ-2(ii)
2,144,510,000.00	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	2,094,020,111	1,798,903,121	ඒසීඒ-2(ii)
272,375,445.00	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	250,670,241	211,336,947	ඒසීඒ-2(ii)
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	ඒසීඒ-2(ii)
500,000.00	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	353,256	195,067	ඒසීඒ-2(ii)
9,318,862,865.00	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඊ)		9,168,972,403	8,844,864,303	

	මූලධන වියදම්				
	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා				
691,012,580.00	වැඩිදියුණු කිරීම	10	681,580,905	615,031,592	
1,213,424,555.00	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	11	1,137,735,397	1,133,605,614	
13,000,000.00	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම	12	12,750,000	13,600,000	ඒසීඒ-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13	-	-	
4,700,000.00	හැකියා වර්ධනය	14	3,903,280	8,913,768	
-	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	-	63,330	
1,922,137,135.00	මුළු මූලධන වියදම් (උ)		1,835,969,582	1,771,214,304	
	තැන්පතු ගෙවීම්		17,715,359,323	10,774,914,847	ඒසීඒ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		525,726,383	506,074,208	ඒසීඒ-5
	වෙනත් ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් ගෙවීම්		-	-	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඌ)		18,241,085,706	11,280,989,055	
	මුළු වියදම් එ = (ඊ+උ+ඌ)		29,246,027,691	21,897,067,661	
11,241,000,000.00	දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය ඒ = (ඉ-එ)		(3,492,672,290)	(1,434,242,534)	
	අග්‍රිම ගැලපුම් ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය		(3,492,672,290)	(1,434,242,534)	ඒසීඒ-7
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය				ඒසීඒ-3
			-	-	

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

3.5 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වැය ශීර්ෂය110

ඒසීඒ-පී

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	තත්‍ය 2023 රු.	2022 රු.
<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ-6	4,719,772,680	4,148,831,226
<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ-5/5(ඒ)	377,525,279	371,959,028
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ-3	-	-
මුළු වත්කම්		5,097,297,958	4,520,790,254
<u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u>			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		(81,174,464)	(15,540,357)
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		4,719,772,680	4,148,831,226
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඒ-5(බී)	286,772,495	285,900,663
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ-4	171,927,248	101,598,722
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ-3	-	-
මුළු වගකීම්		5,097,297,958	4,520,790,254

පිටු අංක 01 සිට 49 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 50 සිට 62 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි
නම :
තනතුර :
දිනය : 2024.02.28

එම්.එන්. රණසිංහ
ලේකම්
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
නො. 19, ශ්‍රී සංඝරාජ මාවත,
කොළඹ 10.

....
ගණන්දීමේ නිලධාරි
නම :
තනතුර :
දිනය :

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2024.02.28.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඒසීඒ-8

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සටහන	සතය 2023 රු.	2022 රු.
<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ-6	17,695,442,112	15,117,095,060.00
<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ-5/5(ඒ)	1,831,517,229	2,089,357,557.00
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ-3		-
මුළු වත්කම්		**19,526,959,341**	**17,206,452,617.00**
<u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u>			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		(12,157,866,798)	(13,181,225,725.00)
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		17,695,442,112	15,117,095,060.00
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	**ඒසීඒ-5(බී)**	307,266,157	636,193,808.00

ජංගම වගකීම්

තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ-4	13,682,117,870	14,634,389,474.00
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ-3	-	-
මුළු වගකීම්		**19,526,959,341**	**17,206,452,617.00**

පිටු අංක 01 සිට 31 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 7 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ ඇමුණුම් පිටු අංක 32 සිට 47 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිත කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය පාලනය සඳහා ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය පාලනය සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සඵලතාවය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම පද්ධති ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පරිදි වෙනස් කිරීම් සිදුකිරීමට වරින් වර සමාලෝචන සිදුකරන බවත් මෙයින් සහතික කරමු.

....	....	....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි	ගණන්දීමේ නිලධාරි	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :	නම :	නම :
තනතුර :	තනතුර :	
දිනය : 2024.02.28	දිනය :	දිනය : 2024/02/28

එම්.එන්. රණසිංහ
ලේකම්
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
නො. 19, ශ්‍රී සංඝරාජ මාවත,
කොළඹ 10.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

3.6 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වැය ශීර්ෂ 110

ඒසීඒ-පී

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	සටහන	2023	2022
		රු.	රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>			
මුළු බදු ලැබීම්		-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර		-	-
ලාභ		-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්		43,126,456	46,365,049
අග්‍රිම ලැබීම්		2,581,631,859	2,308,512,574
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්		37,093,730	41,572,368
තැන්පතු ලැබීම්		127,299,727	73,022,960
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)		2,789,151,773	2,469,472,950
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>			
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්		1,030,206,994	832,742,623
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්		481,603,535	668,851,949
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්		53,260,878	(271,298,323)
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම		35,106,325	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්		46,002,397	47,041,469
තැන්පතු ගෙවීම්		56,971,202	22,050,538
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)		1,703,151,331	1,299,388,256
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)		1,086,000,441	1,170,084,694
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>			
පොළී		-	-
ලාභාංශ		-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම		-	-
උපණය අයකර ගැනීම්		-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)		-	-

<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම</u>		
මූලධන වියදම්		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	1,086,000,441	1,170,084,694
	1,086,000,441	1,170,084,694
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	(1,086,000,441)	(1,170,084,694)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	-	-
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ) -(ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)
නම :
දිනය : 2024.02.28.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඒසිඒ-සි

2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

	සටහන 2023 රු.	2022 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	3,307,075,413	2,111,247,505
අග්‍රිම ලැබීම්	9,329,933,874	8,069,300,000
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	449,292,889	414,511,741
තැන්පතු ලැබීම්	16,763,087,720	11,985,805,103
රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් ලැබීම්	5,000	1,698
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**29,849,394,897**	**22,580,866,047**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	8,865,109,444	8,603,068,461
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	45,030,241	48,016,947
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	78,301,202	907,422,867
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	794,305,253	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	528,069,853	505,905,512
තැන්පතු ගෙවීම්	17,715,359,323	10,774,875,847
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**28,026,175,315**	**20,839,289,634**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**1,823,219,582**	**1,741,576,413**

<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)	-	-
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම</u>		
මූලධන වියදම්	1,823,219,582	1,741,576,413
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**1,823,219,582**	**1,741,576,413**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	**(1,823,219,582)**	**(1,741,576,413)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)		-
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම (ඔ) = (උ)+(ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

3.7 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

වැය ශීර්ෂ 110

ඇමුණුම - (i)

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 110 අමාත්‍යාංශයේ නම: අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :01 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම්/කපාහැරීම්/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු		
රු 25,000.01	වැඩි		
එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2	නැත	
3		
4		
එකතුව		

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු		
රු 25,000.01	වැඩි		
එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2	නැත	
3		
4		
එකතුව		

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2024.02.26

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

* තම වාර්තාකරණ ආයතනයේ මෙම වාර්තාවලට අදාළව තොරතුරු නොමැති අවස්ථාවල හිස් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

ඇමුණුම -(ii)

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 110

අමාත්‍යාංශයේ නම : අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :01 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

1

1 වර්ෂය තුළ සිදුවූ මු.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු	4	70,800
(ii)	රු. 25,000.01 වැඩි	10	4,315,881
	එකතුව	14	4,386,681

2 වර්ෂය තුළ මු.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම් රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට රු.	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1. KP-2024- ඉදිරිපස විදුරුව බිඳීම		45,750			45,750	
2. KR-2412-රථයේ ඉදිරිපසට හානි වී ඇත		948,000			948,000	
3.CAT-5381-පිටුපස බඳරයේ පහල කොටසට හානි වී ඇත.		22,500			22,500	
4. CAF-3178- විත්ත්‍රිනය බිදී යාම		12,500			12,500	
5. NB-0881-පිටුපස දොරේ දකුණු පස හානි වීම		47,300			47,300	
6. KR-2430-රථයේ බඳ කොටස හානි වීම		52,000			52,000	
7. KR-1250-පිටුපස බඳරය හානි වීම		23,000			23,000	
8. PH-1287- ඉදිරිපස දකුණු රෝදයට උඩ කොටස හානි වීම		34,500			34,500	
9. KR-2389-පැති කණ්ණාඩියේ ආවරණය හානි වීම		12,800			12,800	
10.PG-0671-පිටුපස වම් සිග්නල් ලයිට් එක බිදී යාම		32,800			32,800	
11.KP-1173-පිටුපස බඳරය හානි වීම		59,250			59,250	
12. PH-1287-ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලයේ විදුලි කණුවකට හානි වීම හා ඉදිරිපස බඳට හානි වීම	2023.12.31 දිනට අලාභයේ වටිනාකම් තක්සේරු නොට නොතිබුණි.	1,493,231			1,493,231	
13. PD-8771-පැති කණ්ණාඩිය හානි වීම		77,550			77,550	
14. PA-5045 රුවන්වැල්ල පෙතන්ගොඩ අතුරු මාර්ගයේ දී ඇලකට පෙරලීම		1,525,500			1,525,500	
එකතුව	-	4,386,681	-	-	4,386,681	

සටහන - සටහන(i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මු.රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය :

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක

අධිකරණ ... ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ...

New CIGAS Web Application

Treasury Accounts Statements for the year 2023

MENU

Sign Out

Generate --

Cumulative Commitment/ Liability Report for the Year - 2023

To		Printed by	Chathu12
(110)		New Table No	:SA-92
From		Old Table No	:--
Director General, , Department of State Accounts, ,		Report Date	2/26/2024 2:54:49 PM
General Treasury, Colombo1. .			

NEW CIGAS 2023 FINAL 2023 REPORTS

Nature	Commit_No	Date	To_whom	Vote	Commitment	Commit_bal	L_Date	Liability_amt	Revised_Lia	Paid	Liability_Bal	Reported_By
	157/133-3	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION MULLIYAWALAI NORTH	MUL-110-1-4-5-2202-P	496.45	496.45	26 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	157/133-5	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION THACHCHADAMPANKULAM	MUL-110-1-4-5-2202-P	39.65	39.65	31 Oct 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	157/2018-1	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION KANNAKI	MUL-110-1-4-5-2202-P	12,390.11	12,390.11	29 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	157/2018/11	31 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION KOKKUTHODUWAI CENTER	MUL-110-1-4-5-2202-P	9,134.00	9,134.00	19 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
Govt	12/396	31 Dec 2023	Dishni Wijenayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/397	31 Dea 2023	DM Senewirathna Bandara	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/398	31 Dec 2023	ANGJP Nanayakkara	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/399	31 Dec 2023	WM Chandrasena	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/400	31 Dec 2023	WM Upathissa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/401	31 Dec 2023	RMP Priyantha	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270

Govt	12/402	31 Dec 2023	P Ajith Sriyananda	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/403	31 Dec 2023	HN Priyadarshani	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/404	31 Dec 2023	HL Somaweera	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	31 Dec 2023	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	270
Govt	12/405	31 Dec 2023	A Kamalawathi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	31 Dec 2023	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	270
Govt	12/406	31 Dec 2023	SSHMWJB Senewirathna	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/407	31 Dec 2023	W Amarapala	B02-110-1-3-0-1409-42-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2023	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	270
Govt	12/408	31 Dec 2023	HK Sumanasiri	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/409	31 Dec 2023	AG Kulathunga	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/410	31 Dec 2023	DKM Karunawathi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/411	31 Dec 2023	Sanath Wasantha Kumarasiri	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	31 Dec 2023	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	270
Govt	12/412	31 Dec 2023	HA Piyadasa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	6,000.00	0.00	31 Dec 2023	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	270
Govt	12/413	31 Dec 2023	Suhadagama Seelarathana Thero	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	31 Dec 2023	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	270
Govt	12/414	31 Dec 2023	ES Malkanthi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/415	31 Dec 2023	YPS Wasanthi Kumari	B02-110-1-3-0-1409-42-P	5,000.00	0.00	31 Dec 2023	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	270
Govt	12/416	31 Dec 2023	RMK Rajapaksha	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/417	31 Dec 2023	JS Yapa	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/418	31 Dec	DM Dasanayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270

		2023										
Govt	12/419	31 Dec 2023	Suhadagama Seelarathana Thero	B02-110-1-3-0-1409-42-P	3,000.00	0.00	31 Dec 2023	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	270
Govt	2312/123	31 Dec 2023	IDDAPOLA SUMEDA HIMI	P05-110-1-3-0-1409-42-P	2,000.00	0.00	31 Dec 2023	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	270
Govt	2312/126	31 Dec 2023	B.C.JAYASENA	P05-110-1-3-0-1409-46-P	1,500.00	0.00	31 Dec 2023	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	270
Govt	231231*1	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-42-P	105,000.00	0.00	31 Dec 2023	105,000.00	0.00	0.00	105,000.00	262
Govt	231231*2	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-48-P	500.00	0.00	31 Dec 2023	500.00	0.00	0.00	500.00	262
Govt	231231*3	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-44-P	750.00	0.00	31 Dec 2023	750.00	0.00	0.00	750.00	262
Govt	231231*4	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-46-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2023	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	262
Govt	231231*5	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-42-P	1,000.00	0.00	31 Dec 2023	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	262
Govt	231231*6	31 Dec 2023	Manager - Peoples Bank & Others	11G-110-1-3-0-1409-47-P	400.00	0.00	31 Dec 2023	400.00	0.00	0.00	400.00	262
Govt	2312/124	31 Dec 2023	E.M.D.S.EKANAYAKA	P05-110-1-3-0-1409-44-P	750.00	0.00	31 Dec 2023	750.00	0.00	0.00	750.00	270
Govt	2312/125	31 Dec 2023	W.A.K.P.WEERASINGHE	P05-110-1-3-0-1409-47-P	2,400.00	0.00	31 Dec 2023	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00	270
Govt	202312307	31 Dec 2023	KAVIKUMARA AND OTHERS	B07-110-1-3-0-1409-42-P	36,000.00	0.00	31 Dec 2023	36,000.00	0.00	0.00	36,000.00	270
Govt	12/392a	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/392b	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-44-P	1,500.00	0.00	31 Dec 2023	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	270
Govt	12/392c	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-46-P	3,000.00	0.00	31 Dec 2023	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	270
Govt	12/392d	31 Dec 2023	LHK Priyantha De Silva	B02-110-1-3-0-1409-48-P	500.00	0.00	31 Dec 2023	500.00	0.00	0.00	500.00	270

Govt	12/393	31 Dec 2023	AW Nalika Darnayanthi	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	12/394	31 Dec 2023	G Wikum Drmapala	B02-110-1-3-0-1409-42-P	8,000.00	0.00	31 Dec 2023	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	270
Govt	12/395	31 Dec 2023	BMDD Basnayaka	B02-110-1-3-0-1409-42-P	7,000.00	0.00	31 Dec 2023	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	270
Govt	2312/127	31 Dec 2023	R.A.K.CHANDANA & OTHERS	P05-110-1-3-0-1409-42-P	98,000.00	0.00	31 Dec 2023	98,000.00	0.00	0.00	98,000.00	270
Govt	LIAB-27	31 Dec 2021	Manager Bank of Ceylon Mannar AND OTHER BANKS	KAC-110-1-3-0-1409-42-P	27,000.00	0.00	31 Dec 2021	27,000.00	0.00	0.00	27,000.00	265
	ONUR/2018/12	31 Dec 2019	T.R.D.CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	442,792.87	442,792.87	31 Dec 2020	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*1	31 Dec 2018	BABITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	12,404.67	12,404.67	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*2	31 Dec 2018	HARI CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	854,278.50	854,278.50	20 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*3	31 Dec 2018	SEWEL CONSTRUCTION 7 SUPPLIER	MUL-110-1-4-5-2202-P	5,053.36	5,053.36	26 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*4	31 Dec 2018	BABITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	64,553.13	64,553.13	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*5	31 Dec 2018	A.V.ADSAKI CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	1,390,183.38	1,390,183.38	16 Nov 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	06060*6	31 Dec 2018	SOJITHAN CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	180,300.37	180,300.37	20 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	7082	31* Dec 2018	A.R.ENGINEERING	MUL-110-1-4-5-2202-P	65,246.79	65,246.79	29 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/1	31 Dec 2018	RAVEE ENTERPRISES	MUL-110-1-4-5-2202-P	211,063.70	211,063.70	29 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/10	31 Dec 2018	AVS CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	754,570.85	754,570.85	20 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/13	31 Dec 2018	kULAMANY ENGINEERING &CONSTRUCTION	MUL-110-1-4-5-2202-P	3,973.99	3,973.99	29 Dec 2018	0:00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/3	31 Dec	KUMULAMUNAI EAST FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	2,924.17	2,924.17	29 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281

		2018										
	ONUR/14	31 Dec 2018	NADDANKANDAL FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	61,521.26	61,521.26	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/18	31 Dec 2018	KARACHCHIKUDIYIRUPPU FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	1,188,257.71	1,188,257.71	30 Dec 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	Lia-30	31 Dec 2018	J.AMALRAJAN	KAC-110-1-3-0-1409-P	5,863.00	0.00	31 Dec 2018	5,863.00	0.00	0.00	5,863.00	265
	ONUR/133/14	29 Nov 2019	KODALIKAKLLU FARMER ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	24,374.20	24,374.20	29 Nov 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/38/16	28 Dec 2019	MUNRUMURIPPU FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	40,210.52	40,210.52	28 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/38/17	28 Dec 2019	SIRADDIKULAM FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	8,424.40	8,424.40	28 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	157/133-6*1	27 Sep 2019	FARMERS ORGANIZATION KUMULAMUNAI WEST	MUL-110-1-4-5-2202-P	31,967.30	31,967.30	29 Nov 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
Govt	0200	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	34,212.50	0.00	29 Dec 2022	34,212.50	0.00	0.00	34,212.50	232
Govt	0201	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	107,611.25	0.00	29 Dec 2022	107,611.25	0.00	0.00	107,611.25	232
Govt	0202	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	52,954.05	0.00	29 Dec 2022	52,954.05	0.00	0.00	52,954.05	232
Govt	0203	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	75,463.00	0.00	29 Dec 2022	75,463.00	0.00	0.00	75,463.00	232
Govt	0204	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	22,827.50	0.00	29 Dec 2022	22,827.50	0.00	0.00	22,827.50	232
Govt	0205	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	46,287.50	0.00	29 Dec 2022	46,287.50	0.00	0.00	46,287.50	232
Govt	0206	25 Dec 2022	Romax Hardware Centre	B04-110-1-7-2-2509-P	10,781.25	0.00	29 Dec 2022	10,781.25	0.00	0.00	10,781.25	232
Govt	12/982	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-42-P	312,000.00	0.00	24 Dec 2023	312,000.00	0.00	0.00	312,000.00	270
Govt	12/983	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-46-P	3,000.00	0.00	24 Dec 2023	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	270

Govt	12/984	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-47-P	2,400.00	0.00	24 Dec 2023	2,400.00	0.00	0.00	2,400.00	270
Govt	12/985	24 Dec 2023	SM THALHA & OTHERS	B11-110-1-3-0-1409-44-P	2,250.00	0.00	24 Dec 2023	2,250.00	0.00	0.00	2,250.00	270
	157-133/10	10 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION MULLIYAWALAI NORTH	MUL-110-1-4-5-2202-P	430.92	430.92	05 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	157-133/7	10 Jul 2019	FARMERS ORGANIZATION PERIYAITHTHIMADU	MUL-110-1-4-5-2202-P	472.77	472.77	27 Sep 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	0NUR/133/4	03 Oct 2019	PALINAGAR FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	22,001.89	22,001.89	31 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	133/01	03 Oct 2019	KANNAKI FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	145,473.82	145,473.82	29 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281
	ONUR/133/12	03 Oct 2019	MUNRUMURIPPU FARMERS ORGANIZATION	MUL-110-1-4-5-2202-P	4,052.08	4,052.08	31 Dec 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	281

This is a computer-generated document. No signature is required.

Report Generated by the new CIGAS Web Application--Developed by S.Tharshan -Director, Dept of State Accounts.

Print

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ නම: අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය:110

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :01 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94 (2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94 (3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
110-01-01 අමාත්‍ය කාර්යාලය								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
එකතුව								-
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
එකතුව								-
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
වෙනත් ගෙවිය යුතු වියදම්								
ඩයලොග් බ්‍රොඩ්බෑන්ඩ්	තැපැල් හා සන්නිවේදන	1	0	1402	11	771,667		39,826
එකතුව								39,826
110-01-02 අමාත්‍යාංශ පරිපාලනය								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
එකතුව	-							-
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහ මණ්ඩලය	විදුලිය හා ජලය	2	0	1403	11	3,408,333		115,751
ලංකා විදුලි සමාගම	විදුලිය හා ජලය	2	0	1403	11	3,408,333		691,205
එකතුව								806,956

3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
එච්.ඩී පිරිස් සහ කම්පැණි	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		189,833
පී ඒ ආරියදාස සහ පුත්‍රයෝ	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		276,801
එස් එම් ඩී සී ඩී සේනාරත්න සහ පුත්‍රයෝ	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		88,922
එම් පී සී බී - මහර	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		542,573
එස් ඒ ඩී සී සමන්ත	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		50,170
එම් පී සී බී - හන්වැල්ල	ඉන්ධන	2	0	1202	11	17,770,833		31,486
ඩයලොග් ආසියාටා	තැපැල් හා සන්නිවේදන	2	0	1402	11	5,123,833		419
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්	තැපැල් හා සන්නිවේදන	2	0	1402	11	5,123,833		104,582
ඇමරිකන් වෝටර් සිස්ටම්	විදුලිය හා ජලය	2	0	1403	11	3,408,333		36,567
රොබින්සන් වල්ඩ්වයිල්ඩ්	සනීපාරක්ෂක සේවා	2	0	1409/38	11	1,171,667		678,888
රක්නා ආරක්ෂක ලංකා සමාගම	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		336,154
ඇසෝසියේටර් නිවුස් පේපර් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		151,455
රාජ්‍ය මුද්‍රණාලය	පුවත් පත් මුද්‍රණය	2	0	1409/84	11	1,297,667		20,401
එකතුව								2,508,251
වෙනත් ගෙවිය යුතු වියදම්								
වී එච් එම් රත්නසිරි	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		34,200
ජී කේ ජනිත උදයන්ග	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		2,000
පී කේ වී එච් විජේසිරි	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		2,000
එච් කේ රන්වාගොඩ	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		2,000
ඩබ් එම් බී ඩී වන්නිනායක	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		28,250
ජේ ජී එස් බී ලක්මාලි	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		1,500
වයි එම් ඒ ඊ නාවරත්න	වෙනත්	2	0	1409/37	11	3,724,167		1,500
පියුමන්ති පිරිස්	නීති වාර්තා මුද්‍රණය	2	0	1409/39	11	1,025,167		5,000
එකතුව								76,450
110-01-03 සමථ මණ්ඩලය								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
එකතුව								-
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ලංකා විදුලි සමාගම	විදුලිය හා ජලය	3	0	1403	11	285,667		51,873
එකතුව								51,873
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
වෙනත් ගෙවිය යුතු වියදම්								
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්	තැපැල් හා සන්නිවේදන	3	0	1402	11	3,653,000		28,534
එකතුව								28,534

110-01-04 ජාතික ඒකාබද්ධතා								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
එකතුව								-
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහ මණ්ඩලය	විදුලිය හා ජලය	4	5	1509	11	5,693,333		6,389
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහ මණ්ඩලය	විදුලිය හා ජලය	4	9	1509	11	28,762,833		6,389
ලංකා විදුලි සමාගම	විදුලිය හා ජලය	4	5	1509	11	5,693,333		138,241
ලංකා විදුලි සමාගම	විදුලිය හා ජලය	4	9	1509	11	28,762,833		138,241
එකතුව								289,260
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
වෙනත් ගෙවිය යුතු වියදම්								
එකතුව								-
මුළු එකතුව								3,801,149

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2024.02.28.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඇමුණුම-(vii)

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ නම: අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය:110

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :01 - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)
		නැත		

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024.02.28.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

01

ඇමුණුම-(viii)

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2023.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 110 අමාත්‍යාංශයේ නම: අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2023.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2023.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2023.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
1	මහජන බැංකුව (නගර මධ්‍ය ශාඛාව)	176100179025180	336,197,755	-	233,459	දෙසැම්බර් 2023

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024.02.28.

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඇමුණුම - (i)

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 228 අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:අධිකරණ පරිපාලන

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය :

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම්/කපාහැරීම්/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු	25,000.00	අඩු	3	25,098.00
රු	25,000.00	වැඩි	0	
	එකතුව		3	25,098.00

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය අත්තිකාරම් බී ගිණුම් යටතේ ණය ශේෂ කපා හැරීම	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
ආපදා ණය		
මාතර මහාධිකරණය		
1 එන්.මුණවීර	1	22,598.00
උත්සව අත්තිකාරම්		
මාතර මහාධිකරණය		
2 ඩබ්.එම්.ඥානචන්ද්‍ර	1	1,500.00
එකතුව	2	24,098.00

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය		
3 ගම්පහ මහාධිකරණයේ ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු	1	1,000.00
එකතුව		1,000.00

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු	25,000	අඩු		
රු	25,000	වැඩි		
	එකතුව			

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු.රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු.රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10

ඇමුණුම -(ii)

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 228

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : අධිකරණ පරිපාලන

ශී අංකය හා නාමය:

1 වර්ෂය තුළ සිදුවූ මු.රෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු	16	204,052.50
(ii)	රු. 25,000.00 වැඩි	42	6,933,665.13
(iii)	තක්සේරු නොකළ	6	-
	එකතුව	64	7,137,717.63

2 වර්ෂය තුළ මු.රෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම් රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙන යන ශේෂය රු.	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1	නිවස බිද දේපළ සොරා ගැනීම		200,000.00	-	200,000.00	-	MOJ/ E4/ COM/ 2017(1)
2	KP 1082	128,157.56	128,157.56	-	128,157.56	-	MOJ/E17/T/KP-1082/FR/104
3	KR - 7985 බිංරය ඉරී තැලීම		118,000.00	-	-	118,000.00	-
4	.KP - 1207 දකුණු දොර මැද ගැටීම		31,300.00	-	-	31,300.00	-
5	KP - 2041 පොල් ගෙඩියක් බිංරයට වැටීම		35,445.00	-	-	35,445.00	-
6	KP 1259 දකුණු පස පැති කණ්ණාඩිය හානි වීම		32,450.00	-	-	32,450.00	-
7	KR - 2352 පා පුවරු බද පටිය තැලී සීරීම සහ වම්පස දොර දෙකෙහි සීරීම් සිදුවීම		31,000.00	-	-	31,000.00	-
8	CAE - 2486 වයිපර් ජලධ වැංකියේ මුඩිය නොමැත, ඉදිරිපස බිංරයේ ක්ලිප් කැඩී ඇත.ඉදිරිපස බිංරයේ වවු හුක් කවර් කැප් එක නැත.වායු සමීකරණය අක්‍රිය වී ඇත.		134,400.00	-	-	134,400.00	-
9	KR - 2348 ඉදිරි දකුණු පස රෝදය උඩින් මඩගාඩ එක තැලී ඉදිරියට සීරීම		107,062.73	-	-	107,062.73	-
10	KP -2041 වම්පස ඉදිරි දොර, බිංරය හා මඩ කවරයට හානි වීම		99,600.00	-	-	99,600.00	-
11	KP -1225 පිටුපස වම් ආලෝක පහන බිඳී යාම		30,500.00	-		30,500.00	-
12	KP - 1224 වාහනය අනතුරට ලක් වීම	1,707,577.50	1,707,577.50	1,707,577.50	-	-	-
13	KR -3724 වම් පස බිංරය, මඩ කවරය, රෝදයට ඉහල කොටස හානි වීම	124,803.78	124,803.78	124,803.78	-	-	-
14	CAE 2386 දකුණු පස බිංර් එක යට වැදීම	194,800.00	194,800.00	194,800.00	-	-	-
15	2003 වර්ෂයේ මීගමුව මහාධිකරණයේ නිළ නිවසේ භාණ්ඩ සොරා ගැනීම.(මීගමුව ම.උ.අංක බී/1592/03)	52,790.00	52,790.00			52,790.00	-
16	රත්නපුර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ 2001/05/13 ලී බඩු සහ සවිකිරීම ගින්නෙන් පිළිස්සීම.(වටිනාකම තක්සේරු කර නැත.)	-	-			-	-

17	KD-1873 දරණ වාහනය 2008/04/19 අනතුරට ලක් වීම	13,054.00	13,054.00			13,054.00	-
18	KH -4176 දරණ වාහනය 2018/11/15 අනතුරට ලක් වීම	10,217.00	10,217.00			10,217.00	-
19	2000.06.06 අත්තනගල්ල දිසා /මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ මුදල් සොරා ගැනීම	121,550.00	121,550.00			121,550.00	-
20	බදුල්ල මහාධිකරණයේ ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු	25,000.00	25,000.00			25,000.00	-
21	කළුතර මහාධිකරණයේ බයිසිකලයක් සොරා ගැනීම	1,000.00	1,000.00			1,000.00	-
22	කළුතර මහාධිකරණයේ ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු	7,700.00	7,700.00			7,700.00	-
23	KH-4623 දරණ වාහනය අනතුරට ලක් වීම 2009/02/01	31,088.45	31,088.45			31,088.45	-
24	GI-7446 දරණ වාහනය 2009/10/22අනතුරට ලක්වීම	7,537.50	7,537.50			7,537.50	-
25	සේවය හැරගිය සේවකයකුගෙන් අයවියයුතු මුදල්	2,113.00	2,113.00			2,113.00	-
26	විනිසුරු නිල නිවාසය සඳහා අයවිය යුතු කුළී	1,000.00	1,000.00			1,000.00	-
27	KH - 4174 දරන වාහනය 2010/12/18 අනතුරට ලක්වීම	22,400.00	22,400.00			22,400.00	-
28	KP- 1082 දරන වාහනය අනතුරට ලක්වීම	128,157.56	128,157.56			128,157.56	-
29	KM-4610 දරණ වාහනය 2013.01.11 දින අනතුරට ලක්වීම.	31,091.20	31,091.20			31,091.20	-
30	KP-1176 දරණ වාහනය 2013.02.08 දින අනතුරට ලක්වීම.	20,631.08	20,631.08			20,631.08	-
31	KR-2355 දරණ වාහනය 2015.06.11 දින අනතුරට ලක්වීම	14,579.42	14,579.42			14,579.42	-
32	KM-4610 දරණ වාහනය 2015.11.13 දින අනතුරට ලක්වීම.	60,547.73	60,547.73			60,547.73	-
33	KR-2375 දරණ වාහනය 2015.12.17 දින අනතුරට ලක්වීම.	21,345.50	21,345.50			21,345.50	-
34	KD-1871 දරණ වාහනය 2015.11.23 දින අනතුරට ලක්වීම.	13,500.00	13,500.00			13,500.00	-
35	KP-1263 දරණ වාහනය 2015.06.16 දින අනතුරට ලක්වීම.	97,889.52	97,889.52			97,889.52	-
36	KH-4169 දරණ වාහනය 2015.06.19 දින අනතුරට ලක්වීම.	19,780.00	19,780.00			19,780.00	-
37	KR-2348 දරණ වාහනය 2015.07.02 දින අනතුරට ලක්වීම.	55,480.00	55,480.00			55,480.00	-
38	KH-4192 දරණ වාහනය 2016.04.26 දින අනතුරට ලක්වීම.	19,205.00	19,205.00			19,205.00	-
39	KR-2367 දරණ වාහනය 2016.05.15 දින අනතුරට ලක්වීම.	7,600.00	7,600.00			7,600.00	-
40	KR-2432 දරණ වාහනය 2016.09.30 දින අනතුරට ලක්වීම	110,206.26	110,206.26			110,206.26	-
41	KR-2352 දරණ රථය 2017.01.01 දින අනතුරට ලක්වීම.	141,058.99	141,058.99			141,058.99	-
42	KP-1200 දරණ රථය 2017.01.03 දින අනතුරට ලක්වීම.	22,390.00	22,390.00			22,390.00	-
43	KR-3724 දරණ රථය 2017.01.11 දින අනතුරට ලක්වීම.	124,493.25	124,493.25			124,493.25	-
44	KP-1263 දරණ රථය 2017.03.14 දින අනතුරට ලක්වීම.	628,200.00	628,200.00			628,200.00	-
45	KR-2341 දරණ රථය 2017.03.08 දින අනතුරට ලක්වීම.	225,690.10	225,690.10			225,690.10	-
46	KP-1227 දරණ රථය 2017.03.04 දින අනතුරට ලක්වීම.	26,565.00	26,565.00			26,565.00	-
47	CAE-2512 දරණ රථය 2017.03.13 දින අනතුරට ලක්වීම.	100,874.55	100,874.55			100,874.55	-
48	CAE-2384 දරණ රථය 2017.03.13 දින අනතුරට ලක්වීම.	92,210.55	92,210.55			92,210.55	-
49	KP-1932 දරණ රථය 2017.04.02 දින අනතුරට ලක්වීම.	26,452.07	26,452.07			26,452.07	-
50	KM-4614 දරණ රථය 2017.03.13 දින අනතුරට ලක්වීම.	143,700.00	143,700.00			143,700.00	-
51	KR-3733 දරණ රථය 2017.04.20 දින අනතුරට ලක්වීම.	140,369.02	140,369.02			140,369.02	-
52	WP CAE 2318 දරණ රථය 2020.10.19 දින අනතුරට ලක්වීම. (හානිය තක්සේරු කර නොමැත)						-

53	KP - 1140රාජකාරියට පැමිණීමේ දී අනතුරට ලක් වීම -	158,284.79	158,284.79			158,284.79	-
54	KR-2404 රථයේ පසුපසින් ගැටීම හානිය	53,900.00	53,900.00			53,900.00	-
55	KR -2331රථයේ පසුපසින් ගැටීම - හානිය තක්සේරු කර						-
56	KP - 1224 රථයේ පසුපසින් ගැටීම - හානිය තක්සේරු කර නොමැත						-
57	CAE 5311 දකුණු පිටුපස දොර පිටුපස බෆරයට හානි වීම		217,750.00			217,750.00	-
58	KR - 2300 ඉදිරි දොර හානි වීම		332,062.50			332,062.50	-
59	CAE -2486 වම් පස බොනට් එක එබී ඉදිරි බෆරය හානි වීම		473,750.00			473,750.00	-
60	KS - 3959 බෆරයට හානි වීම		116,000.00			116,000.00	-
61	KP 1207 දකුණු පස දොර දෙක මැද සීරීම		56,758.00			56,758.00	-
62	KR-2404 වම්පස දොර සීරීමට ලක් වීම - හානිය තක්සේරු කර නොමැත						-
63	CAE -2297 ඉදිරි වම් පස බෆරය හානි වීම - හානිය තක්සේරු කර නොමැත						-
64	KM - 4614 ඉදිරිපස බෆරය හානි වීම		186,649.02			186,649.02	-
							-
	එකතුව	4,934,990.38	7,137,717.63	2,027,181.28	328,157.56	4,782,378.79	

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මු.රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතුය.

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඇමුණුම - (iii)

දෙසැම්බර් 31 දිනට බැදීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

ඇමුණුම - (iii) ආකෘතිය වෙනුවට නව CIGAS වෙබ් යෙදුම මගින් ජනනය කරන ලද සමුච්චිත බැදීම් හා බැරකම් වාර්තාව මෙහි අමුණා තිබිය යුතු ය.

සමුච්චිත බැදීම් හා බැරකම් කිසිවක් නැත

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව බැරකම්වලට එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: අධිකරණ පරිපාලන

වියදම් ශීර්ෂ අංකය:228

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය:

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අධිකරණ පරිපාලන								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව	තැපැල් වියදම්	1	0	1402	11	51,331,666.67		229,846.00
								229,846.00
2. රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථා මණ්ඩල								
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය	සංනිවේදන	1	0	1402	11	51,331,666.67		549,069.62
ශ්‍රී ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	විදුලිය	1	0	1403	11	72,090,000.00		7,055,395.84
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහන මණ්ඩලය	ජලය	1	0	1403	11	72,090,000.00		2,123,913.08
මහනගර සභාව - නුවරඑළිය	ජලය	1	0	1403	11	72,090,000.00		4,636.80
ලේකම්,ප්‍රාදේශීය සභාව ,ගොඩකවෙල	ජලය	1	0	1403	11	72,090,000.00		55.00
මහ නගර සභාව- යාපනය	වරිපනම් බදු	1	0	1404	11	325,533,333.33		425,084.56
මහාධිකරණය රත්නපුර	වරිපනම් බදු	1	0	1404	11	325,533,333.33		70,000.00
මහරගම නගර සභාව - පුන්නලම	වරිපනම් බදු	1	0	1404	11	325,533,333.33		28,183.44
								10,256,338.34
3. වෙනත් (පෞද්ගලික)								
ඔෆිස් නෙට්වර්ක් පුද්ගලික සමාගම	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		64,400.00
වයිෆයි සෝන් කම්පියුටර්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		23,200.00
බේස් එච් පී පුද්ගලික සමාගම	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		5,250.00
සී.එස්.එන්ටප්‍රයිසස්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		28,000.00

දැරණියගල පොත්හල	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		30,000.00
ඊ නෙට් කම්පියුටර්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		950.00
ගෙස්ටනර් ඔෆ් සිලෝන් පී.එල්.සී	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		44,667.50
ෆින් ටෙක් මැනේජ් සොලූෂන්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		17,710.00
සොෆ්ට් ලොජික් රිටේල්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		23,000.00
රිගල් එන්ටප්‍රයිසස්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		19,670.00
නිව් සරසවි පොත්හළ	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		60,000.00
මහජන පොත්හල	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		173,543.00
මධූෂාණී හවුස් හෝල්ඩ්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		30,000.00
රෙප්රෝ ග්‍රැෆික් කම්පනි	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		51,750.00
								572,140.50
මොබිටෙල් පුද්ගලික සමාගම	ඉන්ටර් නෙට් පහසුකම්	1	0	1402	11	51,331,666.67		740.47
ඩයලොග් පුද්ගලික සමාගම	ඉන්ටර් නෙට් පහසුකම්	1	0	1402	11	51,331,666.67		15,478.32
								16,218.79
ක්ලීක් කෙයා ක්ලීනින් සර්විස්	සනිපාරක්ෂක	1	0	1409	11	171,445,833.33		151,219.88
නිපුනි ක්ලීනින් සර්විස්	සනිපාරක්ෂක	1	0	1409	11	171,445,833.33		2,082,653.50
ඩබ්.ඊ.සිකියුරිටි සර්විස්	ආරක්ෂක	1	0	1409	11	171,445,833.33		205,400.00
රීගල් වින්ග්ස් සිකියුරිටි ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	ආරක්ෂක	1	0	1409	11	171,445,833.33		549,153.99
යුනයිටඩ් සිකියුරිටි ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	ආරක්ෂක	1	0	1409	11	171,445,833.33		210,025.00
පියෝ ටෙක් සොලූෂන් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්	වෙනත්	1	0	1409	11	171,445,833.33		29,250.00
එකතුව								**3,227,702.37**
4.අධිකරණ පරිපාලනය යටතේ 2023 වර්ෂයට අදාල හිඟ ගෙවීම්								
අධිකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය අවශ්‍යතා	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය අවශ්‍යතා	1	0	1201	11	69,833,333.33		1,360,192.13
අධිකරණ කළාප වල ඉන්ධන වියදම්	ඉන්ධන	1	0	1202	11	119,488,333.33		137,696.00
අධිකරණ කළාප වල නිල ඇඳුම් වියදම්	නිල ඇඳුම් හා සංග්‍රහ වියදම්	1	0	1203	11	4,321,666.67		42,400.00

අධිකරණ කළාප වල ප්‍රවාහන වියදම්	ප්‍රවාහන	1	0	1401	11	199,114,166.67		504,801.00
අධිකරණ කළාප වල විදුලිය හා ජලය වියදම්	විදුලිය හා ජලය	1	0	1403	11	72,090,000.00		9,441.50
අධිකරණ කළාප වල කුලී වියදම්	කුලී	1	0	1404	11	32,553,333.33		3,564,241.67
අධිකරණ කළාප වල වෙනත් වියදම්	වෙනත් වියදම්	1	0	1409	11	171,445,833.33		2,557,667.40
අධිකරණ කළාප වල අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරි	අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරි දීමනා	1	0	1409	11	171,445,833.33		1,436,267.79
අධිකරණ කළාප වල හදිසි මරණ පරීක්ෂක දීමනා	හදිසි මරණ පරීක්ෂක දීමනා	1	0	1409	11	171,445,833.33		4,070,463.41
අධිකරණ කළාප වල ක්වාසි දීමනා	ක්වාසි දීමනා	1	0	1409	11	171,445,833.33		123,750.00
අධිකරණ කළාප වල ආරක්ෂක වියදම්	ආරක්ෂක වියදම්	1	0	1409	11	171,445,833.33		
අධිකරණ කළාප වල සනීපාරක්ෂක වියදම්	සනීපාරක්ෂක වියදම්	1	0	1409	11	171,445,833.33		2,330,215.77
නීතිඥ හා ජූරි සභික දීමනා ඇතුළු අධිකරණ වෙන	වෙනත් වියදම්	1	0	1409	11	171,445,833.33		30,740.00
එකතුව								16,167,876.67
මුළු එකතුව								30,470,122.67
කම්කරු විනිශ්චය සභා								
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව	තැපැල්	2	0	1402	11	3,456,250.00		1,240.00
								1,240.00
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්	සංනිවේදන	2	0	1402	11	51,331,666.67		38,160.12
ශ්‍රී ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය	විදුලිය	2	0	1403	11	72,090,000.00		463,683.83
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහන මණ්ඩලය	ජලය	2	0	1403	11	72,090,000.00		60,844.53
								562,688.48
3.කම්කරු විනිශ්චය සභාවල 2023								
සනීපාරක්ෂක	සනීපාරක්ෂක	2	0	1409	11	171,445,833.33		25,566.00
කම්කරු විනිශ්චය සභා කාර්ය මණ්ඩල ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා වියදම්	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	2	0	1201	11	69,833,333.33		10,120.00
කම්කරු විනිශ්චය සභා කාර්ය මණ්ඩල බදු කුලී හා වරිපනම්	කුලී	2	0	1404	11	32,553,333.33		96,000.00
එකතුව								131,686.00
මුළු එකතුව								695,614.48

....
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)
දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

ඇමුණුම - (vii)

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: අධිකරණ පරිපාලන

වියදම් ශීර්ෂ අංකය:228

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය:

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)
		නැත		

....

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/

අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
කොළඹ 10.

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2023.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය:228

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: අධිකරණ පරිපාලන

		බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2023.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2023.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2023.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
ප්‍රධාන කාර්යාලය	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-001-09026395	310,577,621.69	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කොළඹ මහාධිකරණ කලාපය							
කොළඹ මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-8-9026424	186,668,266.87	-	565,910.00	2023 දෙසැම්බර්
කොළඹ සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණ	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-0-9026574	168,800.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කොළඹ වාණිජ මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-3-9026426	106,958,927.45	-	300,000.00	2023 දෙසැම්බර්
කොළඹ ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-7-9026467	248,234,683.47	-	180,875.00	2023 දෙසැම්බර්
කොළඹ දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-1-9026465	18,016,742.51	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ගල්කිස්ස දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගල්කිස්ස	336-1-001-3-9026514	220,400.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ගල්කිස්ස මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගල්කිස්ස	336-1-001-0-9026469	43,027,378.63	-	10,000.00	2023 දෙසැම්බර්
ගල්කිස්ස සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණ	මහජන බැංකුව -	ගල්කිස්ස	336-1-001-5-9027386	53,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
නුගේගොඩ දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගංගොඩවිල	097-1-001-1-9027378	773,348.50	-	-	2023 දෙසැම්බර්
නුගේගොඩ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගංගොඩවිල	097-1-001-4-9026551	40,928,071.41	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මාලිගාකන්ද මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මරදාන	236-1-001-2-9026505	46,295,246.86	-	635,280.00	2023 දෙසැම්බර්
කොටුව මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මුදලිගේ මාවත	046-1-001-9-9026516	36,686,665.90	-	7,000.00	2023 දෙසැම්බර්
බත්තරමුල්ල ළමා මහේස්ත්‍රාත්	මහජන බැංකුව -	බත්තරමුල්ල	208-1-001-7-9026454	1,930.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ස්ථිර ත්‍රිපුද්ගල මහාධිකරණය අංක 01	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1001-2-9027426	0.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ස්ථිර ත්‍රිපුද්ගල මහාධිකරණය අංක 02	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-8-9027428	0.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය, කොළඹ	මහජන බැංකුව -	කොළඹ	176-1-001-17-9027424	5,778,459.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
වාණිජ මහාධිකරණය කොළඹ	ලංකා බැංකුව	කොළඹ	7041456	713,284.22	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කළුතර මහාධිකරණ කලාපය							
මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කළුතර	39-1001-8-9026432	24,872,803.85	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය - කළුතර	මහජන බැංකුව -	කළුතර	39-1001-0-9026558	26,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- කළුතර	මහජන බැංකුව -	කළුතර	39-1001-0-9026488	0.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-කළුතර	මහජන බැංකුව -	කළුතර	39-1001-8-9026489	40,727,041.09	-	-	2023 දෙසැම්බර්

මහාධිකරණය -පානදුර	මහජන බැංකුව -	පානදුර	14-8100-1-09026557	315,904.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- පානදුර	මහජන බැංකුව -	පානදුර	14-8100-17-9026525	335,777.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- පානදුර	මහජන බැංකුව -	පානදුර	14-8100-10-9026524	20,469,807.97	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- හොරණ	මහජන බැංකුව -	හොරණ	41-1001-39026480	71,719.50	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-හොරණ	මහජන බැංකුව -	හොරණ	41-1001-79026572	38,421,282.80	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-මතුගම	මහජන බැංකුව -	මතුගම	70-1001-19026510	15,476,952.12	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-මතුගම	මහජන බැංකුව -	මතුගම	70-1001-19026567	182,970.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-මොරටුව	මහජන බැංකුව -	මොරටුව	31-3100-2-39026569	8,924,546.56	-	5,000.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-කැස්බෑව	මහජන බැංකුව -	කැස්බෑව	32-7100-14-9026528	30,492,020.67	-	-	2023 දෙසැම්බර්
						-	
<u>ගාල්ල මහාධිකරණ කලාපය</u>							
මහාධිකරණය-ගාල්ල	මහජන බැංකුව -	ගාල්ල කොටුව	013-1001-7-9026404	18,400,708.77	-	1,603,665.84	2023 දෙසැම්බර්
මහාධිකරණය-බලපිටිය	මහජන බැංකුව -	අම්බලන්ගොඩ	035-1001-3-9026422	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය-ගාල්ල	මහජන බැංකුව -	ගාල්ල කොටුව	169-1001-5-9026571	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-ගාල්ල	මහජන බැංකුව -	ගාල්ල කොටුව	013-1001-6-9026471	533,722.19	-	2,500.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-බලපිටිය	මහජන බැංකුව -	අම්බලන්ගොඩ	035-1001-3-9026441	106,323.00	-	1,500.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-ඇල්පිටිය	මහජන බැංකුව -	ඇල්පිටිය	073-1001-0-9026439	100,176.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-ගාල්ල	මහජන බැංකුව -	ගාල්ල කොටුව	013-1001-4-9026472	36,938,525.20	-	80,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-බලපිටිය	මහජන බැංකුව -	අම්බලන්ගොඩ	035-1001-9-9026565	13,050,266.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-උඩුගම	මහජන බැංකුව -	උඩුගම	131-1001-5-9027417	3,337,858.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-බද්දේගම	මහජන බැංකුව -	බද්දේගම	087-1001-9-9026451	244,904.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-ඇල්පිටිය	මහජන බැංකුව -	අම්බලන්ගොඩ	073-1001-8-9026440	6,670,788.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
<u>මාතර මහාධිකරණ කලාපය</u>							
මහාධිකරණය - මාතර	මහජන බැංකුව -	උයන්වත්ත	032-1-001-0-9026552	49,473,583.04	-	5,120.00	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභියාචනාධිකරණය - මාතර	මහජන බැංකුව -	උයන්වත්ත	032-1001-79026563	24,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-මාතර	මහජන බැංකුව -	උයන්වත්ත	032-1001-49026507	281,245.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - මාතර	මහජන බැංකුව -	උයන්වත්ත	032-1001-0-9026509	31,007,669.94	-	52,500.00	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - මොරවක	මහජන බැංකුව -	මොරවක	060-1001-4-0001090	23,822,033.00	-	30,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - දෙයියන්දර	මහජන බැංකුව -	හක්මන	130-1001-8-9027398	6,416,633.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
<u>මඩකලපුව මහාධිකරණ කලාපය</u>							
මඩකලපුව මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මඩකලපුව	075-1001-0-9026400	7,453,382.48	-	732,321.68	2023 දෙසැම්බර්
මඩකලපුව සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මඩකලපුව	075-1001-4-9027394	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මඩකලපුව දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මඩකලපුව	075-1001-0-9026457	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මඩකලපුව මහේස්ත්‍රාත්අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මඩකලපුව	075-1001-6-9026459	14,035,887.58	-	40,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය කලවංචිකුඩි	මහජන බැංකුව -	කලවංචිකුඩි	190-1001-5-9026092	4,721,984.34	-	-	
වාලච්චේන දිසා/මහේස්ත්‍රාත්අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වාලච්චේන	102-1001-6-0001268	8,773,558.50	-	40,000.00	2023 දෙසැම්බර්
<u>යාපනය මහාධිකරණ කලාපය</u>							
යාපනය මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	යාපනය	104-1001-6-9026409	24,040,376.04	-	4,003.00	2023 දෙසැම්බර්

යාපනය සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	යාපනය	104-1001-4-9026575	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
යාපනය දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	යාපනය	104-1001-3-9026482	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
පේදුරුතුඩුව දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	පේදුරුතුඩුව	106-1001-5-9026526	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මල්ලාකම් දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	චුන්නාකම්	109-1001-6-9026464	70,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
වවුනියාව දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වවුනියාව	110-1001-1-9026460	39,543.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කයිට්ස් දිසා /මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කයිට්ස්	105-1001-0-9026497	122,824.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
යාපනය මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	යාපනය	104-1001-5-9026481	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
පේදුරුතුඩුව මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	පේදුරුතුඩුව	285-1001-3-0037824	5,777,666.00	-	23,500.00	2023 දෙසැම්බර්
වවුනියාව මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වවුනියාව	110 1001-9-9026461	184,166.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මල්ලාකම් මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	චුන්නාකම්	109-1001-8-9026463	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
යාපනය ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	යාපනය	104-1001-1-9027411	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මීගමුව මහාධිකරණ කලාපය							
මීගමුව මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මීගමුව	O34-1001-29026418	11,336,768.24	-	1,296,219.39	2023 දෙසැම්බර්
මීගමුව දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මීගමුව	O34-1001-39026521	43,772.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මීගමුව මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මීගමුව	O34-100-159026520	20,520,137.33	-	185,000.00	2023 දෙසැම්බර්
වැලිසර මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වත්තල	22-21001090-26547	10,077,184.25	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මිනුවන්ගොඩ දිසා/ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මිනුවන්ගොඩ	O21-1001-79026512	884,850.00	-	50,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මීගමුව සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මීගමුව	O34-1001-69027425	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය වැලිසර	මහජන බැංකුව -	වත්තල	22-21001490-27432	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ගම්පහ මහාධිකරණ කලාපය							
මහාධිකරණය-ගම්පහ	මහජන බැංකුව -	ගම්පහ	026-1-001-7-9026430	17,959,633.77	-	16,638.00	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය-ගම්පහ	මහජන බැංකුව -	ගම්පහ	026-1-001-3-9026559	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය - ගම්පහ	මහජන බැංකුව -	ගම්පහ	026-1-001-7-9026473	17,920.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- ගම්පහ	මහජන බැංකුව -	ගම්පහ	026-1-001-5-9026474	44,941,016.63	-	83,750.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා/ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- පූගොඩ	මහජන බැංකුව -	පූගොඩ	093-1-001-0-9026531	182,927.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අත්තනගල්ල	මහජන බැංකුව -	නිට්ටඹුව	278-1-001-4-9026448	42,540,754.28	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- මහර	මහජන බැංකුව -	මහර	273-1-001-0-9027409	47,104,284.41	-	40,500.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- මහර	මහජන බැංකුව -	මහර	273-1-001-0-90227433	9,821,812.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කුරුණෑගල මහාධිකරණ කලාපය							
මහාධිකරණය - කුරුණෑගල	මහජන බැංකුව -	කුරුණෑගල	012-100199026413	44,688,728.41	-	2,134,674.81	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- කුරුණෑගල	මහජන බැංකුව -	කුරුණෑගල	012-100159026434	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- කුරුණෑගල	මහජන බැංකුව -	කුරුණෑගල	012-100119026501	4,926,886.25	-	7,000.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය- කුලියාපිටිය	මහජන බැංකුව -	කුරුණෑගල	028-100109026499	945,097.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- කුලියාපිටිය	මහජන බැංකුව -	කුලියාපිටිය	028-100129026498	60,777,851.67	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- මහව	මහජන බැංකුව -	මහව	052-100109026502	35,488,139.97	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- ගල්ගමුව	මහජන බැංකුව -	ගල්ගමුව	184-100119026470	9,160,159.20	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- වාරියපොල	මහජන බැංකුව -	වාරියපොල	163-100139026546	1,039,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්

මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- පිලැස්ස	මහජන බැංකුව -	මාවතගම	199-100189026500	2,611,553.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- රම්බඩගල්ල	මහජන බැංකුව -	රිදීගම	193-100109027380	6,881,942.40	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- නිකවැරටිය	මහජන බැංකුව -	නිකවැරටිය	124100100052564	224,500.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- හෙට්ටිපොල	මහජන බැංකුව -	හෙට්ටිපොල	144-100179027391	14,882,068.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය- පොල්ගහවෙල	මහජන බැංකුව -	පොල්ගහවෙල	059-100149027407	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහාධිකරණය -කුලියාපිටිය	මහජන බැංකුව -	කුලියාපිටිය	028-100189027414	133,333.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය - කුරුණෑගල	මහජන බැංකුව -	කුරුණෑගල	012-100179026555	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහනුවර මහාධිකරණ කලාපය							
මහනුවර මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මහනුවර	003-1-001-4-9026406	30,144,856.87	-	2,914,158.35	2023 දෙසැම්බර්
මහනුවර දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මහනුවර	003-1-001-8-9026490	1,123,168.50	-	750.00	2023 දෙසැම්බර්
මහනුවර සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මහනුවර	003-1-001-8-9026560	303,393.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහනුවර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මහනුවර	003-1-001-8-9026491	26,443,995.57	-	55,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මහාධිකරණය- මාතලේ	මහජන බැංකුව -	මහනුවර	002-1-001-6-9027429	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
නාවලපිටිය දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	නාවලපිටිය	053-1-001-3-9026519	18,063,558.31	-	18,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මාතලේ දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මාතලේ	002-1-001-2-9026506	24,566,027.13	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ගම්පොල දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගම්පොල	018-1-001-2-9026475	34,387,928.78	-	-	2023 දෙසැම්බර්
තෙල්දෙණිය දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	තෙල්දෙණිය	112-1-001-0-9026539	23,815,052.77	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දඹුල්ල දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	දඹුල්ල	138-1-001-2-9026468	465,656.50	-	-	2023 දෙසැම්බර්
නාවුල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	නාවුල්ල	146-1-001-2-9027400	1,116,318.75	-	1,229.00	2023 දෙසැම්බර්
ගලගෙදර මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ගලගෙදර	114-1-001-2-0065811	3,207,296.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අවිස්සාවේල්ල මහාධිකරණ කලාපය							
මහාධිකරණය - අවිස්සාවේල්ල	මහජන බැංකුව -	අවිස්සාවේල්ල	029-100139026398	7,638,990.61	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය - අවිස්සාවේල්ල	මහජන බැංකුව -	අවිස්සාවේල්ල	029-100129026450	1,500.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - අවිස්සාවේල්ල	මහජන බැංකුව -	අවිස්සාවේල්ල	029-1001-4-9026449	23,115,472.51	-	31,250.00	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල් අභි.මහා. - අවිස්සාවේල්ල	මහජන බැංකුව -	අවිස්සාවේල්ල	029-1001290027379	20,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
රත්නපුර මහාධිකරණ කලාපය							
මහාධිකරණය-රත්නපුර	මහජන බැංකුව -	රත්නපුර	088-100129026562	21,250,264.85	-	1,767,658.15	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-රත්නපුර	මහජන බැංකුව -	රත්නපුර	088-100119026534	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-රත්නපුර	මහජන බැංකුව -	රත්නපුර	088-1001-39026533	1,165,086.97	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සිවිල්අභියාචන මහාධි-රත්නපුර	මහජන බැංකුව -	රත්නපුර	088-100299026577	103,140.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා මහේ.අධිකරණය-පැල්මඩුල්ල	මහජන බැංකුව -	පැල්මඩුල්ල	160-1001-59026523	3,764,510.67	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා මහේ.අධිකරණය-බලංගොඩ	මහජන බැංකුව -	බලංගොඩ	17100109026453	6,320,313.22	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහාධිකරණය-ඇඹිලිපිටිය	මහජන බැංකුව -	ඇඹිලිපිටිය	045-1001-0-9026564	83,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දිසා අධිකරණය-ඇඹිලිපිටිය	මහජන බැංකුව -	ඇඹිලිපිටිය	045-1-001-1-902643	2,500.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-ඇඹිලිපිටිය	මහජන බැංකුව -	ඇඹිලිපිටිය	045-1001-89026433	2,049,952.00	-	8,200.00	2023 දෙසැම්බර්
බදුල්ල මහාධිකරණ කලාපය							
01. මහාධිකරණය බදුල්ල	මහජන බැංකුව -	මුතියංගනය	269-100129026416	11,789,088.92	-	1,122,109.12	2023 දෙසැම්බර්
02.සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මුතියංගනය	269-100159026561	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්

මන්නාරම මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව	වවුනියාව	004-1-001-6-9027410	-	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මන්නාරම දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව	මන්නාරම	044-1001-99026414	3,269,223.80	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මන්නාරම මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව	මන්නාරම	044-1001-19027403	14,625,495.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කිලිනොච්චි මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව	කිලිනොච්චිය	048-100139027396	4,209,278.03	-	173,000.00	2023 දෙසැම්බර්
මුලතිවු දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව	මුලතිවු	020-100-199037399	841,250.00	-	10,000.00	2023 දෙසැම්බර්
කිලිනොච්චි මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව	කිලිනොච්චිය	048-1-001-2-9027434	111,666.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අම්පාර මහාධිකරණ කලාපය							
අම්පාර මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	අම්පාර	015-100-159026423	4,920,293.73	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අම්පාර දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	අම්පාර	015-10011902644	937,503.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
දෙහිඅත්තකන්ඩිය මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	දෙහිඅත්තකන්ඩිය	33-0100199027405	3,369,631.28	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ත්‍රිකුණාමලය මහාධිකරණ කලාපය							
ත්‍රිකුණාමලය මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ත්‍රිකුණාමලය	066-1001-1-9026419	25,142,665.71	-	770,238.80	2023 දෙසැම්බර්
ත්‍රිකුණාමලය සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ත්‍රිකුණාමලය	066-1002-9-9027377	26,952.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ත්‍රිකුණාමලය දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ත්‍රිකුණාමලය	066-1001-0-9026542	424,463.50	-	-	2023 දෙසැම්බර්
ත්‍රිකුණාමලය මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	ත්‍රිකුණාමලය	066-1001-8-9026543	855,782.50	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මූදූර් දිසා /මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මූදූර්	095-1001-7-0000630	5,362,220.66	-	27,000.00	2023 දෙසැම්බර්
කන්තලේ දිසා /මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කන්තලේ	095-1001-8-9026492	874,512.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
නුවරඑළිය මහාධිකරණ කලාපය							
01. මහාධිකරණය -නුවරඑළිය	මහජන බැංකුව -	නුවරඑළිය	134-100-209027390	4,250,083.37	-	108,873.76	2023 දෙසැම්බර්
02.දිසා අධිකරණය-නුවර එළිය	මහජන බැංකුව -	නුවරඑළිය	134-100-109026522	60,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
03.මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-නුවර එළිය	මහජන බැංකුව -	නුවරඑළිය	134-100-229027389	715,400.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
04. දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය - වලපනේ	මහජන බැංකුව -	වලපනේ	127-100-120000346	483,410.02	-	3,000.00	2023 දෙසැම්බර්
05. දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය -හැටන්	මහජන බැංකුව -	හැටන්	186-100-129026478	14,029,389.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
මොණරාගල මහාධිකරණ කලාපය							
මොණරාගල මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මොණරාගල	68-100-119027385	4,354,836.22	-	500,576.08	2023 දෙසැම්බර්
මොණරාගල දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	මොණරාගල	68-100-159026435	4,376,771.03	-	-	2023 දෙසැම්බර්
වැල්ලවාය දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වැල්ලවාය	62-100-179026545	7,550,020.74	-	-	2023 දෙසැම්බර්
බිබිල මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	බිබිල	11-100-139027406	5,541,349.56	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සියඹලාන්ඩුව මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	සියඹලාන්ඩුව	68-100-149027416	2,713,830.35	-	-	2023 දෙසැම්බර්
පොළොන්නරුව මහාධිකරණ කලාපය							
පොළොන්නරුව මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව	පොළොන්නරුව	232-100-109026570	12,045,111.69	-	579,986.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-	මහජන බැංකුව	පොළොන්නරුව	232-100-149026530	106,733,346.22	-	5,000.00	2023 දෙසැම්බර්
දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-	මහජන බැංකුව	හිඟුරක්ගොඩ	66-100-239027391	1,565,186.08	-	-	2023 දෙසැම්බර්

කල්මුණේ මහාධිකරණ කලාපය							
කල්මුණේ මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කල්මුණේ	023-1001-89027384	7,366,109.45	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කල්මුණේ දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කල්මුණේ	023-1001-09026487	0.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
කල්මුණේ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කල්මුණේ	023-1001-29026486	3,828,410.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
සමන්තුරේ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	සමන්තුරේ	064-1001-59027413	5,124,620.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අක්කරේපත්තු මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	අක්කරේපත්තු	063-1001-99027402	11,711,308.06	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අක්කරේපත්තු දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	අක්කරේපත්තු	063-1001-40001753	0.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
පොතුවිල් දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	පොතුවිල්	164-1001-00033081	5,240,125.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
තංගල්ල මහාධිකරණ කලාපය							
තංගල්ල මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	තංගල්ල	067-100-130020364	20,440,553.94	-	1,195,484.50	2023 දෙසැම්බර්
තංගල්ල සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණ	මහජන බැංකුව -	තංගල්ල	067-100-119027404	10,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
තංගල්ල දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	තංගල්ල	067-100-119026536	2,467,731.70	-	-	2023 දෙසැම්බර්
හම්බන්තොට මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	හම්බන්තොට	007-100-169026408	37,500.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
හම්බන්තොට දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	හම්බන්තොට	007-100119026477	11,084,040.10	-	-	2023 දෙසැම්බර්
වලස්මුල්ල දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	වලස්මුල්ල	120-100-109026544	13,116,970.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
අඟුණකොළපැලැස්ස මහේස්ත්‍රාත්	මහජන බැංකුව -	අඟුණකොළපැලැස්	205-100-159027408	6,660,295.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
තිස්සමහාරාමය දිසා අධිකරණය	මහජන බැංකුව -	තිස්සමහාරාමය	061-100-109026568	16,948,209.48	-	42,835.00	2023 දෙසැම්බර්
පුත්තලම මහාධිකරණ කලාපය							
01.මහාධිකරණය-පුත්තලම	මහජන බැංකුව	පුත්තලම	91-00189026576	1,647,770.20	-	385,541.04	2023 දෙසැම්බර්
02.දිසා අධිකරණය-පුත්තලම	මහජන බැංකුව	පුත්තලම	91-00119026532	12,972,131.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
03.මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-ආණමඩුව	මහජන බැංකුව	ආණමඩුව	267-100-159027415	4,534,912.44	-	-	2023 දෙසැම්බර්
හෝමාගම මහාධිකරණය							
01. මහාධිකරණය-හෝමාගම	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	049-100149027423	21,639,748.00	-	6,613.00	2023 දෙසැම්බර්
02.දිසා අධිකරණය-හෝමාගම	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	049-100180051463	2,000.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
03.මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-හෝමාගම	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	049-100179026479	20,930,809.81	-	7,500.00	2023 දෙසැම්බර්
04.සිවිල් අභියාචන මහාධිකරණය-හෝමාගම	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	049-100159027427	25,300.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
05..දිසා අධිකරණය-කඩුවෙල	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	19-61100189026484	632,542.00	-	-	2023 දෙසැම්බර්
06..මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය-කඩුවෙල	මහජන බැංකුව	හෝමාගම	19-6100179027422	36,005,282.44	-	-	2023 දෙසැම්බර්

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)

දිනය : 2024/02/28

ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාමනායක
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

3.8 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

(,000)

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
2002-01-01	ගොඩනැගිලි කුළිය	400.00	2,400.00	439.00	18%
2002-02-99	පොළිය	1,500.00	1,500.00	3,000.00	200%
2003-02-99	විකුණුම් වලින් ගාස්තු	1,600.00	3,000.00	14,018.00	467.26%
2006-02-02	වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	240.00	500.00	3,512.00	702.4%
2004-01-00	වැන්දඹු හා අනත්දරු	0	0	22,161.00	-
	එකතුව	3,740.00	7,400.00	43,130.00	

වැය ශීර්ෂය 228

(,000)

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව (රු)	අවසන් ඇස්තමේන්තුව (රු)	ප්‍රමාණය (රු)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
10-03-08-00	මහාධිකරණය විසින් නොතාරිස්වරු සඳහා සහතික නිකුත් කිරීම සඳහා ගාස්තු	4,000.00	4,000.00	7,571.00	189%
20-02-01-01	රජයේ ගොඩනැගිලි හා නිවාස කුලී ආදායම	35,000.00	35,000.00	52,266.00	149%
20-02-02-99	පොළිය -අනෙකුත්	40,000.00	40,000.00	61,933.00	155%
20-03-02-99	විකුණුම් සහ ගාස්තු - පරිපාලනමය ගාස්තු - විවිධ (මුද්දර ගාස්තු)	150,000.00	150,000.00	251,131.00	167%
20-03-03-02	විකුණුම් සහ ගාස්තු - දඩමුදල් හා රාජසන්තක කිරීම්	800,000.00	800,000.00	2,236,721.00	280%
20-03-99-00	විකුණුම් සහ ගාස්තු අනෙකුත් ලැබීම් (පිටපත් ගාස්තු , ෆැක්ස්, නොතාරිස් බැඳුම්කර)	70,000.00	70,000.00	425,746.00	608%
20-06-02-02	ස්ථාවර වත්කම් විකිණීම හා අනෙකුත්	12,000.00	12,000.00	20,844.00	174%
	එකතුව	1,111,000.00	1,111,000.00	3,056,212.00	

3.9 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
පුනරාවර්තන	4,385,200.00	4,426,350.00	3,741,306.29	84%
ප්‍රාග්ධන	2,566,200.00	2,616,209.12	1,441,235.35	55%
එකතුව	6,951,400.00	7,042,559.12	5,182,541.64	

වැය ශීර්ෂය 228

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
පුනරාවර්තන	9,465,000.00	9,318,863.00	9,168,972.40	98%
ප්‍රාග්ධන	1,776,000.00	1,922,137.14	1,835,969.58	95%
එකතුව	11,241,000.00	11,241,000.00	11,004,941.98	

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

වැය ශීර්ෂය: 110

රු. ,000

	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
01	අධිකරණ පරිපාලන	පුද්ගල පඩි	1,461.06	1,561.06	1,560.78	100%
02	අධිකරණ පරිපාලන	අතිකාල දීමනා	100.00	140.00	130.18	93%
03	අධිකරණ පරිපාලනය	වෙනත් දීමනා	494.40	924.40	919.15	99%
04	අධිකරණ පරිපාලන	ඉන්ධන	550.00	575.00	567.28	99%
05	ආයෝජන ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය	වාණිජ මහාධිකරණ ව්‍යාපෘති	39,100.00	39,100.00	34,706.72	89%
06	බහු කාර්යය සංවර්ධන කාර්ය සාධක බලකා දෙපාර්තමේන්තව	පුද්ගල පඩි	3,015.00	3,015.00	3,015.00	100%

වැය ශීර්ෂය: 228

(රු. ,000)

	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තථ්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
01	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	පුද්ගල පඩිනඩි	3,228.00	11,801	11,671	99%
02	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	වෙනත් දීමනා	1,716.00	6,322	6,220	98%
03	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	ගමන් වියදම් - දේශීය	74.00	833	833	100%
04	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	තැපැල් හා සන්නිවේදන	27.00	115	101	885
05	ප්‍රජාපාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් - නඩත්තු	196	196	196	100%
06	ප්‍රජාපාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් - පුනරුත්ථාපන සහ වැඩි දියුණු කිරීම්	1,173	1,173	1,173	100%
07	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	පාරිතෝෂික මගින් ණය කපා හැරීම	14,143	14,143	14,143	100%
08	බහු කාර්යය සංවර්ධන කාර්ය සාධක බලකා දෙපාර්තමේන්තව	බහු කාර්ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප්	43,963	43,963	43,963	100%

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2023 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2023 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	827,153	827.153		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	743,379	743.379		100%
9153	ඉඩම්	400,950	400.950		100%
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	-	-		-
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-		-
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	2,748,291	2,748,291		100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

වැය ශීර්ෂය 228

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2023 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2023 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	3,626,540	3,626,540		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	1,474,271	1,474,271		100%
9153	ඉඩම්	3,697,428	3,697,428		100%
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	-	-		-
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-		-
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	8,897,203	8,897,203		100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	-	-		

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

වැය ශීර්ෂ 110

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. JLO/A/MOJ/FA/2023/46 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2024 මැයි 27 දින

ලේකම්
අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 110 - අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 110 - අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන,2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව.යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. | No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතු ය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස්කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර, එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු ය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

2

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බව,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය වත්කම්

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමේ කේවල ශේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ එකතුව රු.90,754,976 ක් විය. දෙපාර්තමේන්තු පාලන ගිණුමේ ශේෂය රු.90,752,784 ක් විය. ඒ අනුව රු. 2,192 ක වෙනස හඳුනාගෙන නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3

1.6.2 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

(අ) 110 – 1 – 2 – 27 – 2001 (17), 110 – 1 – 2 – 24 – 2509(13), 110 – 1 – 3 – 1 – 2509 (13),110 – 1 - 5 – 16 – 2509(13), 110 – 1 – 5 – 23 – 2509(13) යන වැය විෂයයන් යටතේ වැය කර ඇති විශේෂ ව්‍යාපෘති 05 ක් වෙනුවෙන් කරන ලද රු.118,986,364 ක වියදම් සනාථ කිරීමට තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීම හේතුවෙන් එම වටිනාකමේ නිවැරදිතාවය පිළිබඳ විගණනයට සහතික විය නොහැකි විය.

(ආ) 110 – 1 – 4 – 5 – 2202 යටතේ ජාතික ඒකාබද්ධතා හා ප්‍රතිසන්ධාන කාර්යාලයේ වැඩසටහන් වෙනුවෙන් වූ රු.මිලියන 100 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට රු.37,033,533 ක ප්‍රතිපාදන වර්ෂය තුළ ලබාදී තිබූ අතර, ඉන් සංස්කෘතික වැඩසටහන් සඳහා වූ රු.8,626,948 ක වියදම් තහවුරු කිරීමට සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) මූලධන වැය විෂයයන් 37 ක් හා පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 43 ක් සඳහා ප්‍රතිපාදිත එකතුව රු.2,482,370,160 ක ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් රු. 1,034,228,990 ක ඉතිරිවීම් පැවතුණු අතර, එම ඉතිරිවීම් ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 17 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

(ආ) පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වෙනත් වියදම් වැය විෂයයට රු. 1,000,000 ක් ප්‍රතිපාදනය කර තිබූ අතර, ඉන් වර්ෂය තුළ කාර්යසාධන වාර්තා මුද්‍රණය කිරීම සඳහා වැයකළ රු. 596 ක වියදමක් පමණක් දරා තිබුණි.

(ඇ) වැය විෂයයන් 10 ක එකතුව රු.103,579,353 ක ඉතිරිවීම් සියයට 17 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක් ගෙන තිබුණ ද, 2023 නොවැම්බර් 30 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 5/2023 ප්‍රකාරව එම ඉතිරිවීම්වලට හේතු ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

ගිණුම් ප්‍රකාශයෙහි ඇමුණුම (iv) හි සඳහන් රු. 3,801,149 ක් වූ බැරකම් භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත SA 92 ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ)ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 215	මුදල් රෙගුලාසිවලට පටහැනිව මෝටර් රථයක් අලුත්වැඩියාව සඳහා සියයට 50 ක එනම් රු. 1,376,318 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා තිබුණි.
(ආ)2018 ජනවාරි 24 දිනැති අංක 5/2018 (I) චක්‍රලේඛයෙන් සංශෝධිත 2008 පෙබරවාරි 06 දිනැති අංක 5/2008 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ චක්‍රලේඛය	පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය පිළියෙල කර ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

2.4 තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීම හා පියවීම

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 371 (5) ප්‍රකාරව තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය නිම කර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය පියවිය යුතු වුවද, අවස්ථා 36 කදී ලබාදුන් රු.1,304,327 ක් වටිනා අතුරු අග්‍රිම එසේ නියමිත දින පියවා නොතිබුණි.

(ආ) 2023 පෙබරවාරි 24 දින නිලධාරියෙකු විසින් BCC ඉඩමෙහි විත ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් විදුලිය සැපයුම ලබාගැනීම වෙනුවෙන් රු. 7,500 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ලබාගෙන කිසිදු මුදලක් වැය කිරීමකින් තොරව දින 22 කට පසුව පියවා තිබුණි.

(ඇ) නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු වෙත අවස්ථා 07 කදී නිකුත් කර තිබූ එකතුව රු.228,830 ක් වූ ඉන්ධන අත්තිකාරම් මාස 01 සිට මාස 03 දක්වා කාලපමාවකින් පසු පියවා තිබුණි.

2.5 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

(අ) චෙක්පත් භාරගැනීමේ ලේඛනයට අනුව වටිනාකම රු.144,153 ක් වූ ගෙවීම්වලට අදාළ චෙක්පත් හතරක් අදාළ ආයතනය/ පුද්ගලයන් විසින් භාරගත් බවට අත්සන් කර නොතිබුණි.

5

(ආ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාස 06 ක් ඉක්ම වූ වටිනාකම රු. 185,536 ක් වූ ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් හයක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 394 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද මාස 06 ඉක්ම වූ චෙක්පත්වල වටිනාකම රු. 185,536 ක් වුවද, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ 2023.12.31 දිනට වූ බැංකු ගිණුම් පිළිබඳව තත්ත්ව වාර්තාව (ඇමුණුම viii) හි එය රු.233,459 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

(අ) කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී යුක්තිය වෙනුවෙන් 110 – 1 – 2 – 28 – 2509 (13) යටතේ රු.මිලියන 150 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණ ද, එම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. නමුත් මෙම ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.මිලියන 70 ක් පරිවර්තනය, ප්‍රතිසන්ධානය සහ අන්තර්කරණීය ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී මැදහත් වීම ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහනට මාරු කර තිබුණි.

(ආ) පුනරුත්ථාපනය අරමුණු කරගත් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය (110 – 1 – 5 – 19 – 2509) සඳහා රුපියල් මිලියන 15 ක ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබූ අතර, ඉන් මිලියන 10.96 ක් ම ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කළ අවස්ථාවේ සිටම යොදවා තිබුණේ ආන්තිකරණයට ලක් වූ කාන්තා පාලන පවුල් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘති (උතුරු, නැගෙනහිර) සඳහායි. ඒ අනුව ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව හා ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන තිබුණු පරිදි පුනරුත්ථාපනය වූවන් වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන යොදවා නොතිබුණි. ඒ අනුව ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහිව සිට පුනරුත්ථාපනය වූ තරුණ තරුණියන් සඳහා ජීවනෝපාය සංවර්ධන ("Livelihood Development Programs for Rehabilitated ex – Combatants and Drug addicted youth) ව්‍යාපෘතිය අතහැර දමා තිබුණි.

3.1.2 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

මූල්‍ය සමථ මණ්ඩල 06 පිහිටුවීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම, පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම 2023 දෙවන කාර්තුවේ සිට සිදුකළ යුතු වුවත්, මූල්‍ය සමථ මණ්ඩල 06 ක් සඳහා ගැසට් නිවේදනයක් පළ කිරීම පමණක් 2023 තුන්වන කාර්තුව තුළ සිදු කර තිබුණි. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ගැසට් නිවේදන පළ කිරීම 2023 වර්ෂයේ පළමු කාර්තුව තුළ සිදු කළ යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු නොකිරීමෙන් සැලසුම් කළ පරිදි මූල්‍ය සමථ මණ්ඩල පිහිටුවීමට නොහැකි වී තිබුණි.

6

3.1.3 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම

(අ) යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ වැසි ජලයෙන් වගා කටයුතු සිදු කිරීමේ සද්ධති 3000 ක් ඉදිකිරීම සඳහා වූ රු. මිලියන 100 ක ඉන්දියානු රජයේ ප්‍රදානය හා රු. මිලියන 20 ක විදේශ ප්‍රධාන මූල්‍යකරණය සඳහා වූ ප්‍රතිපාදනය එම. ව්‍යාපෘතියේ කාලය දීර්ඝ කර නොගැනීම නිසා ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වීමෙන් සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරි වී තිබුණි.

(ආ) යුක්තිය පසිදලීම පිළිබඳ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම වැය විෂයය අංක 110 – 1 – 2 – 8 – 2509 යටතේ ප්‍රතිපාදන රු.5,000,000 වුවද, එහි වියදම රු.78,158 ක් විය. මෙම වියදම තුළ තාවකාලික රියදුරන් 03 දෙනෙකු වෙනුවෙන් ගෙවූ අතිකාල දීමනා හා දෛනික වැටුප් වියදම් රු.49,781 ක් වූ අතර, රු.22,598 ක භාෂා පරිවර්තන දීමනාවක් ද විය. ඒ අනුව යුක්තිය පසිදලීමේ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

3.1.4 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

110 – 1 – 2 – 29 – 2509 වැය විෂයය යටතේ ළමුන් සඳහා නීති ආධාර සැපයීම සම්බන්ධව වත්මන් තත්ත්වය, ධාරිතා වර්ධනය සහ සෘජු මැදිහත්වීම තක්සේරු කිරීම මඟින් නීති ආධාර සේවා පුළුල් කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාළව විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන්කර නොතිබුණි. නමුත් 2023 ඔක්තෝබර් මස බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පැවැත් වූ මෙම ව්‍යාපෘතියට අදාළ ආරම්භක වැඩසටහන (Identifying of bottleneck in the process) සඳහා වැය විෂයය අංක110 – 1 – 2 – 29 – 2509 (13) යටතේ වූ රු.15,000,000 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් රු. 560,046 ක වියදම් දරා තිබුණි. ඒ අනුව මෙම ව්‍යාපෘතිය වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් භුක්ති විඳින නුවරඑළිය සංචාරක බංගලාව පිහිටි හෙක්ටයාර් 0.2023 ක් වූ ඉඩම, රක්වාන සංචාරක බංගලාව පිහිටි රූඩ් 01 පර්චස් 10 ක් වූ ඉඩම, බත්තරමුල්ල ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය පිහිටි හෙක්ටයාර් 0.1760 ක් වූ ඉඩම හා අධිකරණ සියස ඉදිකරන සමාගමකට අයත් හෙක්ටයාර් 2.4281 (අක්කර 06) ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවසන් කර නොතිබූ අතර, වටිනාකම් තක්සේරු කරගෙන ද නොතිබුණි.

3.3 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව හා රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇප ආඥා පනත හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2011 ජනවාරි 18 දිනැති 01/2011 චක්‍රලේඛය අනුව ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු 2023 දෙසැම්බර් 31 වන විට ඇප තබා නොතිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) සමථ මූල මණ්ඩලයක ධූර කාලය අවසන් වූ පසු සමථ මූල මණ්ඩල පත්කිරීමට වසර 04 කට ආසන්න කාලයක් ගත වී තිබුණි. බොහෝ සමථ මූල මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ ධූර කාලය අවසන් වුවද, නව පත්වීම් සඳහා දැන්වීම් පළ කිරීම (ගැසට් නිවේදන) ප්‍රමාද වීමෙන් සාමාජිකයන් පත් කිරීම දක්වා වූ කාර්යයන් සිදු කිරීමට ප්‍රමාද වී තිබුණි. කරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවට අනුව සමථ මණ්ඩලවල ධූර කාලය අවසන් වී තිබුණද, විගණන දිනය වන 2024 පෙබරවාරි 06 දින වන විට ද පත් කිරීම් සිදු කර නොතිබුණු අවස්ථා 45 නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) සමථ මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම වෙනුවෙන් ගෙවනු ලබන රු.25,000 ක මාසික දීමනාව ගෙවීමේදී ඇතැම් සාමාජිකයන් සියලුම රැස්වීම්වලට සහභාගී වී තිබූ අතර, සමහර සාමාජිකයින් එක් රැස්වීම් වාරයකට පමණක් සහභාගී වී තිබුණි. එසේ වුවද, සහභාගීත්වය නොසලකා මාසික දීමනාව සියලුම සාමාජිකයින්ට ගෙවා තිබීම හේතුවෙන් රැස්වීම් සඳහා සියලුම සාමාජිකයින්ගේ උපරිම දායකත්වය ලබාගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

(ඇ) වැඩ තහනම් කළ නිලධාරීන් 05 දෙනෙකුගෙන් හා සේවය හැර ගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.790,912 ක් වූ ණයශේෂ වසර 05 කට වැඩි කාලයක සිට අය නොවී පැවතිණි.

(ඈ) අමාත්‍යාංශයට අයත් රථයක් 2020 නොවැම්බර් 13 දින අනතුරට පත් වී තිබුණු අතර, ප්‍රාරම්භක වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම හා විමර්ශන කමිටුව පත් කිරීම කර තිබුණේ 2021 ජූනි 30 වන දින ය. නැවතත් මෙම රථය 2021 දෙසැම්බර් 30 දින අනතුරකට පත් වී තිබුණු අතර, එම අනතුර සම්බන්ධ මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) යටතේ අලාභයන් පිළිබඳ අවසාන වාර්තාව 2022 ඔක්තෝබර් 19 වන දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි. එකී අලාභය 2022 ඔක්තෝබර් 25 දින හානි හා පාඩු ලේඛනයෙන් ඉවත් කර තිබුණ ද, 2020 නොවැම්බර් 13 දින සිදු වූ අනතුරට අදාළ අවසන් වාර්තාව විමර්ශන කමිටුව විසින් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඉ) මහා භාරකාර දෙපාර්තමේන්තුව, ධීවර අමාත්‍යාංශය හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශ යටතේ පවතින ආයතන 4 ක් ද, ඇතුළත්ව ආයතන 6 ක් සඳහා වාහන 12 ක් ලබා දී තිබූ අතර, ඒවා නැවත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ) දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පිහිටුවා ඇති විශේෂ (ඉඩම්) සමථ මණ්ඩල 16 ක් පැවතිය ද මන්නාරම, වව්නියාව, යාපනය, අනුරාධපුර, ත්‍රිකුණාමලය, මඩකලපුව විශේෂ සමථ මණ්ඩල නැවත පත්කිරීම සිදුකර නොමැති අතර, ගාල්ල, මාතර, පුත්තලම,කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කවල විශේෂ සමථ මණ්ඩල පිහිටුවා නොතිබුණි.

(උ) ත්‍රිකුණාමළය මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය මගින් රාජසන්තක කරන ලද කැබ් රථයක් 2010 වර්ෂයේදී අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ භාවිතය සඳහා ලබාදී තිබුණි. 2018 වර්ෂයේ සිදු වූ අනතුරක් හේතුවෙන් අනතුර සිදු වී වසර 05 කට පසු ලැබූ අවසන් පරීක්ෂණ වාර්තාව හා 2021 මැයි 12 දිනැති අතුරු වාර්තාවේ මෙම රථය අලුත්වැඩියා කිරීමට තීරණය වී තිබුණි. නමුත් 2023 මැයි 03 මෝටර් රථ දෙපාර්තමේන්තු ලිපියට අනුව මෙම වාහනයේ චැසි අංක හා එන්ජින් අංක මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත හා නොගැලපීම හේතුවෙන් අමාත්‍යාංශයට පවරා ගැනීම ගැටලු සහගත බැවින් අමාත්‍යාංශ භූමියේ වසර 06 ක පමණ කාලයක සිට ගාල් කර පැවතිණි.

(ඌ) වසර 05 කට අධික කාලයක් අබලන්ව පැවති ත්‍රීවීලර් රථයක් අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(එ) ජාතික ඒකාබද්ධතා ප්‍රවර්ධන අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කර තිබූ ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගති වාර්තා ව්‍යාපෘතිය අවසන් කර දින 07 ක් ඇතුළත අදාළ විස්තර සමඟ අමාත්‍යාංශයට වෙත එවිය යුතු වුවත්, දිස්ත්‍රික්ක/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඒ අනුව කටයුතු කර නොමැති වීම නිසා ව්‍යාපෘතිවල සත්‍ය වියදම් විගණනයට තහවුරු නොවිණි.

(ඒ) විත රජයේ ආධාර මත ප්‍රතිසංස්කරණය කෙරෙන ශ්‍රී ලංකා උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණය විස්තීර්ණ ලෙස නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා වන වියදම් සෘජුව, ප්‍රදාන ආයතනය විසින් සිදු කරන අතර, 2023 වර්ෂය සඳහා 110 – 2 – 27 – 2001(13) - යටතේ රු. මිලියන 350 ක ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබුණද, අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව 2023 වර්ෂයට අදාළව කිසිදු වියදමක් දරා නොතිබුණි. එසේ වුවද, ඉතිරිවීමට හේතු ලෙස "වියදම් වාර්තා ලබාගැනීමේ දුෂ්කරතා මත මෙම වැය විෂයය යටතේ වියදම් වාර්තා කිරීමට නොහැකි වී ඇත" ලෙස දක්වා තිබුණි.

9

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, සත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	52	43	10	01
ද්විතීය මට්ටම	689	552	137	
තෘතියික මට්ටම	09	06	04	01
ප්‍රාථමික මට්ටම	152	156	01	05
	902	757	152	07

(අ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට සහකාර/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්) සඳහා එක් නිලධාරියෙක් ද, භාෂා පරිවර්තන එක් නිලධාරියෙක් ද, රියදුරු තනතුරක එක් නිලධාරියෙක් ද, කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු ද, ඇතුළුව නිලධාරීන් 07 ක අතිරික්තයක් පැවතුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 13.3 වගන්තිය ප්‍රකාරව වැඩ බැලීමේ පත්වීමක් කළ යුත්තේ නිත්‍ය පත්වීමක් කරන තෙක් තාවකාලික ප්‍රතිකර්මයක් ලෙස වුවද, ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 02 ක් සඳහා 2022.04.21 දින සිට වැඩ බැලීමේ පත්වීම් ලබාදී තිබූ අතර, තවත් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 03 ක් සඳහා 2023 සිට වැඩ බැලීමේ පත්වීම ලබාදී තිබුණි. තාක්ෂණික මට්ටමේ එක් තනතුරක් සඳහා 2023.02.06 සිට වැඩ බැලීමේ පත්වීමක් ලබාදී තිබුණි.

(ඇ) අධීක්ෂණ සමථ මණ්ඩල පුහුණු නිලධාරීන් 02 ක් වසර 8 කට අධික කාලයක සිට පුරප්පාඩුව පැවතිය ද, පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) අනුමත කාර්යය මණ්ඩලයට ඇතුළත් නොවූ රියදුරු තනතුරක් සඳහා 2023 වර්ෂය තුළ එකතුව රු.332,132 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි. මෙම තනතුර 2020 ජනවාරි 01 සිට පැවති අතර, විධිමත් පත්වීමක් නොමැතිව වැටුප් හා දීමනා ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන්ගේ අවධානය යොමු වී නොතිබුණි.

ආර්.එස්. කටුගම්පල
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

10

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය எனது இல. My No.	JLO/A/CA/FA/2023/49	ඔබේ අංකය உமது இல. Your No.		දිනය திகதி Date	2024 මැයි 24 දින

ලේකම්

අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 228 - අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 228 - අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතු ය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර, එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු ය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තිය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මගහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා සලසා තිබූ රු. 1,736,759 ක ප්‍රතිපාදන හා ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා සලසා තිබූ රු. 26,505,070 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණු අතර, එම ඉතිරිය සියයට 17 සිට 93 දක්වා පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා වැය විෂයය අංක 2201 යටතේ ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණ ද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එම ආයතනය වෙනුවෙන් දරන ලද රු. 4,923,954 ක ප්‍රාග්ධන වියදම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අංක 228 – 1 – 1 – 2001 ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වැය විෂයය යටතේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැරකම් ලේඛනයේ ඇතුළත් වැය විෂයයන් 03 කට අයත් රු. 124,590 ක බැරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ බැරකම් තුළට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
i. මුදල් රෙගුලාසි 104	2023 වර්ෂයේ ජනවාරි හා ජූනි මාසවලදී අනතුරට ලක් වූ වාහන 02 සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් පරීක්ෂණ මණ්ඩල අවසන් වාර්තා ලබාදී නොතිබුණි.
ii. මුදල් රෙගුලාසි 109 (1) හා (2)	2023 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය අනුව 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදුවීම් 64 කට අදාළව තවදුරටත් අය කරගැනීමට පවතින හානි හා පාඩුවල වටිනාකම රු. 7,137,718 කි.

iii. මුදල් රෙගුලාසි 396	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහාධිකරණ කලාප 26 කට අයත් බැංකු ගිණුම් 58 ක් තුළ නිකුත් කර ඇති මාස 06 ඉක්ම වූ රු.18,641,987 චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ආ) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 30/2016	ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් වාහන 71 ක් සඳහා ඉන්ධන දහන පරීක්ෂාවක් සිදු කර නොතිබුණි.

2.4 තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීම හා පියවීම

තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්ය නිමකර දින 10 ක් තුළ අතුරු අග්‍රිම නැවත පියවිය යුතු වුවද, අවස්ථා 08 කදී රු. 206,800 ක් වූ අත්තිකාරම් එසේ නියමිත දින තුළ පියවා නොතිබුණි.

2.5 තැන්පතු

මහාධිකරණ කලාප 11 කට අදාළව පොදු තැන්පතු ගිණුම් කාල විශ්ලේෂණයට අනුව වසර 05 කට වැඩි කාලයක් සහිතව තැන්පතු ගිණුමේ පවතින මුළු ඇප තැන්පතු ප්‍රමාණය රු.116,077,742 ක් ද, ටෙන්ඩර් තැන්පතු ප්‍රමාණය රු. 649,173 ක් ද, තාවකාලිකව රඳවුම් තැන්පතු රු. 36,282,982 ක් ද හා කොන්ත්‍රාත් රඳවුම් රු. 1,168,628 ක් ද විය.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1. කාර්යසාධනය

3.1.1 ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම

(අ) මහව දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ ලේඛනාගාරය හා නඩු භාණ්ඩ කාමරය ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් 2021 ඔක්තෝබර් මාසයේ පෞද්ගලික ආයතනයක් සමඟ ගිවිසුම්ගත වී රු.6,820,384 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා තිබුණු අතර,ව්‍යාපෘතිය 2022 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් 30 වන විට අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. 2022 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මාසය වන විට ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් රු.24,137,687 ක මුළු වියදම් දරා තිබුණු අතර, භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 60 විය. 2022 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයේ පවත්වන ලද වැඩ අවසන් කිරීමට නියමිත ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ තීරණ ගැනීමේ කමිටු රැස්වීමේදී ඉදිකිරීම ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ගැටලුකාරී තත්ත්වය හේතු කොට ගෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය නතර කිරීමට තීරණය කර 2023 ජුනි මාස පෞද්ගලික ආයතනය සමඟ ඇති කරගත් ගිවිසුම අවසන් කර තිබුණි. සියයට 60 ක භෞතික ප්‍රගතියක් ඇති මෙම ව්‍යාපෘතිය අතර මඟ නවතා දැමීම තුළින් මේ දක්වා දරන ලද රජයේ විශාල අරමුදල්වලින් අපේක්ෂිත

ප්‍රතිඵල හා එම ව්‍යාපෘතිවල අරමුණු ඉටු කර ගැනීමෙන් තොරව වැඩ අවසන් නොකර නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

(ආ) කල්පිටිය අධිකරණ කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල සහ ලේඛනාගාරය ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් 2021 දෙසැම්බර් මාසයේ දී පෞද්ගලික ආයතනයක් සමඟ ගිවිසුම් ගතවී රු.9,922,870 ක් අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා තිබුණු අතර, ව්‍යාපෘතිය 2023 අගෝස්තු මාසයේ අවසන් කිරීමට නියමිතව තිබුණි. ඉදිකිරීම් සැලසුම් වෙනස්වීම හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත් කාලය 2023 සැප්තැම්බර් මාසයේ පවත්වන ලද වැඩ අවසන් කිරීමට නියමිත ව්‍යාපෘති සම්බන්ධව තීරණ ගැනීමේ කමිටු රැස්වීමේදී මෙම ව්‍යාපෘතියේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර නොමැති බැවින් ව්‍යාපෘතිය නවතා දැමීමට තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව 2023 අගෝස්තු මාසයේදී කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුම අහෝසිකර ලබා දුන් අත්තිකාරම් මුදලින් රු. 908,487 ක මූලික වියදම් අඩුකර රු.9,014,383 ක ඉතිරි අත්තිකාරම් මුදල් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් අමාත්‍යාංශය වෙත ගෙවා තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය තුළින් රජයේ අරමුදල් වසර 1 ½ ක කාලයක් උපයෝජනය නොකිරීම මෙන්ම මූලික වියදම් නිෂ්කාර්ය බව විගණනයට අනාවරණය විය.

(ඇ) කුලියාපිටිය දිසා අධිකරණයේ කාර්යාල හා ලේඛනාගාරයේ උසාවි ශාලාව සඳහා යෝජිත ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම් 2021 නොවැම්බර් මාසයේ අත්තිකාරම් මුදලක් ගෙවා පෞද්ගලික ආයතනයක් සමඟ ගිවිසුම් ගතවී තිබුණු අතර, ව්‍යාපෘතිය 2022 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. 2022 වර්ෂයේදී ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘතියේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර නොතිබුණු බැවින් දෙපාර්තමේන්තුවේ එකඟතාවය මත ව්‍යාපෘතිය නවතා දැමීමට 2023 වර්ෂයේ මාර්තු මාසයේ ගිවිසුම් ගතවී තිබුණු අතර, පෞද්ගලික ආයතනය වෙත ගෙවා තිබුණු රු. 11,163,922 ක අත්තිකාරම් මුදල එම ආයතනය විසින් මාස 15 ක කාලයක් නිෂ්කාර්යව තබා ගැනීමෙන් අනතුරුව 2023 මාර්තු මාසයේදී අමාත්‍යාංශය වෙත ගෙවා තිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) කොළඹ මහාධිකරණය විසින් ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සඳහා ආයතන 07 කින් මිල ගණන් කැඳවීමට 2022 දෙසැම්බර් 15 දින ප්‍රසම්පාදන කමිටු අනුමැතිය හිමි වී තිබුණු අතර, තෝරා ගන්නා ලද සැපයුම්කරුවන් සඳහා ප්‍රසම්පාදන කමිටු අනුමැතිය හිමි වී තිබුණේ 2023 අප්‍රේල් 24 වන දින ය. ඒ අනුව සුදුසු සැපයුම්කරුවකු තෝරා ගැනීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් මාස 04 ක කාලයක් වැය කර තිබුණි.

(ආ) 2023 වර්ෂයේදී ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලට ගැනීමේදී ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමැතිය ලබා දෙන අයිතම ප්‍රමාණය ඉක්මවා කොළඹ මහාධිකරණය විසින් කොළඹ අධිකරණ කලාපය සඳහා අවස්ථා 02 කදී රු. 3,395,888 ක ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලට ගෙන තිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට මහාධිකරණ 03 ක නිෂ්කාර්යය කාර්යාල උපකරණ පැවති අතර, ඒවායේ නිෂ්ක්‍රීය කාලය වසර 01 සිට වසර 08 දක්වා විහිදී තිබුණි.

3.4 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව අධිකරණ සේවයේ නියුතු ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් නියමිත පරිදි ඇප තැබිය යුතු වුවද, මහාධිකරණ කලාප 11 ක නිලධාරීන් 65 දෙනෙකු රු. 1,450,000 ක මුදලක් ඇප වශයෙන් තබා නොතිබුණි.

(ආ) පුත්තලම පළාත්බද මහාධිකරණයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් 14 දෙනෙකුගේ තැබිය යුතු ඇප මුදල් වෙනුවෙන් ඇප බැඳුම්කර ලියාපදිංචිය සඳහා අදාළ තොරතුරු අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත එවා ඇති නමුත්, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඒවා අනුමත වී නොතිබුණි.

3.5 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.4 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිලධාරියෙකු මිය ගියහොත් ඔහුගෙන් රජයට අයවිය යුතුව තිබෙන සියලුම ණය මුදල් ඔහුගේ උරුමක්කාරයින්ට ගෙවීමට නියමිත ඕනෑම මුදලකින් අඩු කරගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට මිය ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ණයශේෂය රු. 3,427,799 ක් වන අතර, එම ශේෂය තුළ වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 133,360 ක් ද, වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණය ශේෂ එකතුව රු. 214,110 ක් වශයෙන් ද පැවතුණි.

(ආ) ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.2.4 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිලධාරියෙකු විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත කල්හි ඔවුන්ගෙන් අයවිය යුතු ණය පිළිබඳ විස්තර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කර නිලධාරීන්ගේ පරිවර්තික විශ්‍රාම වැටුපෙන් හෝ පාරිතෝෂිත මුදලින් අඩු කළ යුතු බව දක්වා ඇතත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු මුළු ණයශේෂය රු. 12,135,186 ක් වන අතර එම ශේෂය තුළ වර්ෂ 03 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂ රු. 870,630 ක් ද, වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය විය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු.243,269 ක් ද විය.

(ඇ) ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv වැනි පරිච්ඡේදයේ 7.2.5 වගන්තිය ප්‍රකාරව වාහන ණය වර්ෂ 05 කට වරක් ලබාගත හැකි අතර එසේ ලබා ගැනීමේදී කලින් ලබාගත් වාහන ණය මුදල් සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා අවසන් කර තිබිය යුතු වුවත්, එපරිදි කටයුතු කර නොකර කොළඹ මහාධිකරණ කලාපයේ සේවය කර වැඩ තහනම් කර තිබූ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයෙකුට මෝටර් රථ ණය හා බයිසිකල් ණය යන වර්ග දෙකම ලබාදී තිබීම නිසා ඔහුගෙන් රු. 107,000 ක් වූ මෝටර්රථ ණය

හා රු. 3,800 බයිසිකල් ණය අය විය යුතු අතර, එම ශේෂ වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය නොවී පැවතුණි.

(ඇ) වෙනත් අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා පළාත් පාලන ආයතන වෙත ස්ථාන මාරු වී ගිය නිලධාරීන් තිදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු මුළු ණයශේෂය රු. 370,235 ක් වන අතර, එම ශේෂය තුළ වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය විය යුතු ණයශේෂය රු.6,975 ක් ද, වසරකට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂය රු. 17,150 ක් ද විය.

(ඉ) වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරීන්ගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ලැබිය යුතු ණය ශේෂය රු. 10,475,575 ක් වන අතර එම ශේෂය තුළ වර්ෂ 2 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 1,375,612 ක් ද, වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය විය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 2,501,002 ක් ද, වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය විය යුතු ණයශේෂය රු. 1,363,611 ක් ද විය.

(ඊ) 2023 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට සේවය අතහැර ගොස් සිටින නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු මුළු ණයශේෂය රු.9,403,611 ක් වන අතර එම ශේෂය තුළ වර්ෂ 20 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය විය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 344,468 ක්ද, වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 1,471,919 ක් ද. වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතු ණයශේෂ එකතුව රු. 884,044 ක් ද වශයෙන් පැවතුණි.

(උ) මුදල් රෙගුලාසි 586 (2) ප්‍රකාරව මහාධිකරණ විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ලේඛනයට අනුව මහාධිකරණ 03 ක නඩු 60 කට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් රු. 7,545,500 ක දඩ මුදලක් දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ද අය විය යුතුව පැවතුණි.

(ඌ) 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම "බී" ගිණුම් සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ දක්වා තිබූ ශේෂ අනුව කේවල ණයශේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ එකතුව හා දෙපාර්තමේන්තු පාලනා ගිණුමේ ශේෂ අතර රු. 13,031,920 ක වෙනසක් පැවතුණි.

(එ) 2017 වර්ෂයේ සිට 2022 වර්ෂය දක්වා කාල සීමාව තුළ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 16 කට අදාළව කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වෙත ලබා දී තිබූ හා වැඩ අත්තිකාරම්වලින් රු.301,050,923 ක ශේෂයක් 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අය වී නොතිබුණු අතර, එහි ඇතුළත් ව්‍යාපෘති 03 කට අදාළව ලබාදී තිබූ රු. 48,599,924 ක අත්තිකාරම් මුදලින් කිසිදු ශේෂයක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී අය කර ගෙන නොතිබුණි.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය

මට්ටම	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	25	18	07
තෘතීයික මට්ටම	34	30	04
ද්විතීයික මට්ටම	809	808	01
ප්‍රාථමික මට්ටම	4,388	3,602	786
	5,256	4,458	798

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අනුමත මුළු කාර්ය මණ්ඩලය 5256 ක් හා තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 4458 ක් වූයෙන් නිලධාරීන් 798 ක පුරප්පාඩු පැවතුණි.

(ආ) කාර්යාල සේවක, සිනාසි බෙදන්නන් හා ඇසිකිසි ක්‍රියාත්මක කරන්නන්, අධිකරණ ආරක්ෂක යන තනතුරුවල ඉහළ පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයක් පැවතුණු අතර, එම ප්‍රමාණයන් පිළිවෙලින් 455,192 හා 97 ක් වශයෙන් විය.

ආර්.එස්. කටුගම්පල

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

04. පරිච්ඡේදය–කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

වැය ශීර්ෂය: 110

දර්ශකය	වගකීම දරන ආයතනය / අංශය	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
		100% - 90%	9%- 75%	74% - 50%
පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂිත නීති සංශෝධන ගණන	නීති අංශය	√	-	-
දඬුවම් ලිහිල් කිරීමට අපේක්ෂිත සිරකරුවන් ගණන	බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	√	-	-
ප්‍රජා විශෝධන ආඥා ලබාගත් ආඥාලාභීන් සංඛ්‍යාව	බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	√	-	-
බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශයේ ලාභය (රු.මිලි)	බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	√	-	-
ආන්තිකරණයට ලක්වූ පාසල් දරුවන් සවිබල ගැන්වීම හා පහසුකම් අවම පාසල් සඳහා උපකරණ ලබා දීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	ඒකාබද්ධතා අංශය	√	-	-
සංහිඳියාව අරමුණු කර ගත් ආර්ථික සවිබලගැන්වීම හා සමාජ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ අඩු ආදායම්ලාභි කාන්තා මුලික පවුල් සංඛ්‍යාව	ඒකාබද්ධතා අංශය	√	-	-
උතුරු නැගෙනහිර පළාත් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීම් වැඩසටහන යටතේ අඩු ආදායම්ලාභි කාන්තා මුලික පවුල් සංඛ්‍යාව	ඒකාබද්ධතා අංශය	-	√	-
පිහිටවනු ලැබු ග්‍රාමීය සහජීවන සංගම් සංඛ්‍යාව	ඒකාබද්ධතා අංශය	-	-	√
දිවුරුම් දුන් භාෂා පරිවර්තකයින් සඳහා පත්වීම් ලබා දීම	ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	-	-	-
නිලතොලත් මහේස්ත්‍රාත්වරුන් සඳහා පත්වීම් ලබා දීම	ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	√	-	-
දිවුරුම් කොමසාරිස්වරුන් සඳහා පත්වීම් ලබාදීම	ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය	√	-	-
බහුකාර්ය සංවර්ධන සහයකයින් රියදුරන්, කා.කා.ස සහ අධිකරණ ආරක්ෂකයින් ලෙස බඳවා ගැනීම	ආයතන අංශය	-	√	-
පුහුණු කිරීමට අපේක්ෂිත අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	ආයතන අංශය	-	-	√
අධිකරණ වලට යොමු කළ යුතු ලිපි මාර්ගගත තොරතුරු පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	ආයතන අංශය	√	-	-

අධිකරණ වල සේවය නියුතු නිලධාරීන්ගේ කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු මාර්ගගත පද්ධතියක් හරහා සිදු කර ගැනීම	ආයතන අංශය	√	-	-
අධිකරණ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්විමට අපේක්ෂිත වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ ආයතනය	√	-	-
වැඩසටහන සඳහා සහභාගී කරවීමට අපේක්ෂිත අධිකරණ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ ආයතනය	√	-	-
නීති ආධාර සේවය සැපයීමට අපේක්ෂිත පුද්ගලයින් ගණන	නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව	√	-	-
වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අවසන් කරනු ලැබූ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	අපරාධයක වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය	√	-	-
අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට අපේක්ෂිත වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය	-	-	√
පුහුණු කිරීමට අපේක්ෂිත අධිකරණමය නොවන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය	√	-	-
කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ	අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය	√	-	-
විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින් ගණන	අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය	√	-	-
සමථ මණ්ඩල මඟින් ආරවුල් නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව	√	-	-
විශේෂ වර්ග වල ආරවුල් නිරවුල් කිරීම සඳහා වන සමථ මණ්ඩල ප්‍රතිශතය	සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව	√	-	-
පාසල් සමථ ඒකක පිහිටුවීම	සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව	-	-	-
පුනරුත්ථාපනය කර සමාජගත කරන පුනරුත්ථාපනලාභීන් සංඛ්‍යාව	පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය	√	-	
පුනරුත්ථාපනලාභීන්ගේ මානසික හා කායික සංවර්ධනය සඳහා සිදු කරන වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය	√	-	-
සමාජගත පුනරුත්ථාපනලාභීන්ගේ ආර්ථික, සමාජීය හා සුභසාධන කටයුතු සංවර්ධනය සඳහා සිදු කරන පසු විපරම් වැඩසටහන්	පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය	√	-	-
පවත්වන ලද විමර්ෂණ සංඛ්‍යාව	අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය	√	-	-
අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ පනතට අදාළ බවට තහවුරු කරන ලද පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය	√	-	-

පවත්වන ලද පුහුණු වැඩමුළු සහ ධාරිතාව ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය	√	-	-
ද්විභාෂා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත් වූ සංඛ්‍යාව	ජාතික සමගිය හා ප්‍රති සන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය	√	-	-
ග්‍රාමීය/ප්‍රාදේශීය වශයෙන් එක් දින ප්‍රජා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ගණන	ජාතික සමගිය හා ප්‍රති සන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය	-	-	√
පෙර දැනුම් දීමේ පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම	ජාතික සමගිය හා ප්‍රති සන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය	-	-	-
වන්දි ගෙවීම හිමිකම් පියවා ඇති ගණන	හානි පූරණය සඳහාවන ආයතනය		-	-
ජීවනෝපාය ආධාර වැඩසටහන් ගණන	හානි පූරණය සඳහා වන ආයතනය	√	-	-
මනෝ-සාමාජීය ව්‍යාපෘතීන් ගණන	හානි පූරණය සඳහා වන ආයතනය	-	√	-
සහභාගී වූ ප්‍රතිලාභීන් ගණන	හානි පූරණය සඳහා වන ආයතනය	-	√	-
සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ ගණන	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	√	-	-
විගණන හා කළමණාකරණ කමිටු රැස්වීම පැවැත්වීම	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	√	-	-
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකගේ කාර්තු ඇගයීම් වාර්තා සැකසීම	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	√	-	-

වැය ශීර්ෂය: **228**

දර්ශකය	වගකීම දරන ආයතනය / අංශය	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
		00% - 90%	9%- 75%	74% - 50%
අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත අධිකරණ සහ අධිකරණ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ගණන	ඉංජිනේරු අංශය	-	-	-
අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත විනිසුරු නිල නිවාස ඉදිකිරීම්	ඉංජිනේරු අංශය	-	-	-
අධිකරණවල සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘති ගණන	ඉංජිනේරු අංශය	-	-	-
ඉඩම් සඳහා පැවරුම් සහතික ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත ගණන	සංවර්ධන අංශය	√	-	-
අධිකරණ වෙත යටිතල පහසුකම් සැපයීම සඳහා එළඹීමට අපේක්ෂිත බදු ගිවිසුම් ගණන	සංවර්ධන අංශය	√	-	-
මෙම අමාත්‍යාංශයට අයත් ඉඩම්වල නීත්‍යානුකූල හිමිකම් ලබාගැනීමෙන් පසු එම ඉඩම්වල තක්සේරු වටිනාකම් ලබා ගැනීම	සංවර්ධන අංශය	-	-	√
අධිකරණ වෙතින් රැස් කිරීමට අපේක්ෂිත ආදායම	ගිණුම් අංශය	√	-	-
කාර්මික ආරවුල් නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	කම්කරු විනිශ්චය සභා ලේකම් කාර්යාලය	√	-	-
නඩු අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	සැලසුම් අංශය	-	√	-

05. පරිච්ඡේදය- තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය	අරමුණු	ජයග්‍රහන දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහන ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
16 තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්ණ සමාජයක් ඇතිකිරීම, යුක්තිය සඳහා සැමට අවස්ථාව ලබාදීම සහ සෑම මට්ටමකම ඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතනගොඩනැගීම	**16.1** සියලුම ස්ථානයන්හි සියලුම ආකාරයේ ප්‍රචණ්ඩත්වයන් සහ ඒආශ්‍රිත මරණ කැපීපෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම	**16.1.1** ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවයභාවය අනුව ජනගහනයන් පුද්ගලයන් 10000ක් අතරින් සියදිවි නසාගැනීම්වලට ලක්වන සංඛ්‍යාව	✓		
		16.1.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය හා වයස අනුව ජනගහනයන් පුද්ගලයන් ලක්ෂයකට ගැටුම් හා සම්බන්ධ හේතු නිසා සිදුවන මරණ සංඛ්‍යාව	✓		
		16.1.3 පසුගියමාස 12 තුළදී කායික, මානසික හෝ ලිංගික හිංසනයට ගොදුරු වූ ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
		16.1.4 තමන් ජීවත්වන ප්‍රදේශයේ හුදෙකලාව ගමන් බිමන් යාම ආරක්ෂාකාරී ලෙස සිතන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
	16.2 ළමුන් කෲර වධ හිංසා කිරීම් වලට සහ අපයෝජනයට, සූරාකෑමට සහ සියලුම ආකාරයේ ප්‍රචණ්ඩත්වයන්ට ලක්වීම අවසන් කිරීම	**16.2.1** පසුගිය මාසයක කාලසීමාව තුළදී සිටි රැකවලුන් අතින් කායික දඬුවම් /හෝ මානසික ප්‍රචණ්ඩත්වයන් අත්විඳීමට සිදුවූ වයස අවු 1-17දක්වා ළමුන්ගේ ප්‍රමාණය	✓		
		16.2.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය හා වයස සහ උපයෝජයේ ස්වරූපය අනුව ජනගහනයේ පුද්ගලයන් 100000ක් අතරින් මිනිස් ජාවාරමෙහි ගොදුරු බවට පත්වූ පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව	✓		
		16.2.3 වයස අවු 18 වනවිට ලිංගික හිංසනය අත්විඳ ඇති වයස අවු 18-29 වයස කාණ්ඩයේ තරුණ කාන්තාවන් සහ පිරිමින්ගේ ප්‍රමාණය	✓		
	16.3 සියලුම දෙනාට නීතියේ සාධාරණත්වය ලබාගැනීමට හැකිවීම සහ ජාතික සහ අන්තර් ජාතික මට්ටමින් නීතියේ ආධිපත්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	**16.3.1** පසුගිය මාස 12ක කාලය තුළ හිංසනයන්ට ලක්වූ අය අතරින් නිසි බලධාරීන්ගේ නිළ වශයෙන් පිළිගත් ගැටුම් සමථකරන යාන්ත්‍රණයන් වෙත වාර්තාකරන ලද හිංසනයට ලක්වූ පුද්ගලයන් ප්‍රමාණය	✓		
		16.3.2 සමස්ත සිරකරුවන් සංඛ්‍යාවෙන් දඬුවම් නියම නොකළ රැඳවියන් ප්‍රමාණය	✓		

		16.3.3 පසුගිය වසර දෙකක කාලය තුළ ආරවුල් අත්විඳ ඇති ජනගහනයේ අනුපාතය සහ විධිමත් හෝ අවිධිමත් ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය කට ප්‍රවේශ වූ පුද්ගලයන්ගේ ප්‍රමාණය	✓			
	16.4 2030 වනවිට නීති විරෝධී මූල්‍ය සහ ආයුධ ප්‍රවාහනයන් කැපී පෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම, සොරකම් කරන ලද වත්කම් නැවත ලබාගැනීම ශක්තිමත් කිරීම සහ සියලුම ආකාරයේ සංවිධානාත්මක අපරාධ තුරන් කිරීම	**16.4.1** අභ්‍යන්තර හා බාහිර නීති විරෝධී මුදල් ගණනේ සමස්ත අගය (ඇමෙරිකානු ඩොලර් අගයෙන්)	✓			
		16.4.2 ජාත්‍යන්තර ක්‍රමෝපායන්ට සමාන්තරව නිසි බලයලත් නිලධාරියෙකු විසින් හඳුනාගත් හෝ තහවුරු කරගත් අල්ලා ගන්නා ලද, සොයා ගන්නා ලද හෝ භාරදෙන ලද නීතිවිරෝධී සම්භවයක් සහිත ආයුධ ප්‍රමාණය	✓			
	16.5 සියලුම ආකාරයේ අල්ලස සහ දූෂණ කැපී පෙනෙන ලෙස අඩුකිරීම	**16.5.1** පසුගියමාස 12ක කාලය තුළ රාජ්‍යය නිලධාරියෙකුට අල්ලස් ලබා දෙනලද හෝ රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අල්ලසක් ඉල්ලා සිටි අවස්ථා පිළිබඳ අත්දැකීමකට මුහුණපාන ලද පුද්ගලයන්ගේ ප්‍රමාණය	✓			
		16.5.2 පසුගිය මාස 12 ක කාලය තුළදී රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු හට අල්ලස් ලබාදුන් හෝ රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අල්ලසක් ඉල්ලා සිටින ලද අවස්ථා පිළිබඳ අත්විඳීමට මුහුණ දුන් ව්‍යාපාර ප්‍රමාණය	✓			
	16.6 සියලුම මට්ටම්වලදී ඵලදායී වගවීමෙන් යුක්ත සහ විනිවිදභාවයෙන් යුත් ආයතන පිහිටුවීම	**16.6.1** ප්‍රධාන රාජ්‍ය වියදම් අංශයන් අනුව (නැතහොත් අයවැය කේතයන් හෝ සමාන) මූලික අනුමත අයවැයෙන් පංගුවක් ලෙස	✓			
		16.6.2 සිය අවසන් රාජ්‍යසේවා අත්දැකීම සම්බන්ධයෙන් තෘප්තිමත් ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓			
	16.7 සියලුම මට්ටම් වලදී ප්‍රතිචාරාත්මක, සියලු දෙනා අන්තර් ගතවූ, සහභාගිත්වයෙන් යුත් සහ නියෝජනයෙන් යුත් තීරණගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් පැවැතීම තහවුරු කිරීම	**16.7.1** ජාතික ව්‍යාප්තියට සාපේක්ෂව රාජ්‍ය ආයතනයන්හි (ජාතික හා ප්‍රදේශීය නීති සම්පාදනය ආයතන, රාජ්‍ය සේවා සහ අධිකරණමය) තනතුරු ප්‍රමාණය (ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය, වයස, ආබාධිත පුද්ගලයන් සහ ජන කණ්ඩායම් අනුව)	✓			
		16.7.2 ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය, වයස, ආබාධ සහිත බව හා ජනකණ්ඩායම් අනුව තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය තුළ තමන්ද අන්තර් ගත බවට සහ තම අදහස්වලට ප්‍රතිචාර දක්වන බවට විශ්වාසයක් සහිත ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓			

	16.10 ජාතික නීති පද්ධතියට සහ අන්තර් ජාතික ප්‍රඥප්තීන්, ගිවිසුම් වලට අනුකූලව මහජනතාවට තොරතුරු ලබාගැනීමට ඇති අයිතිය තහවුරු කිරීම සහ මූලික නිදහස ආරක්ෂා කිරීම තහවුරු කිරීම	**16.10.1** පසුගියමාස 12 තුළ මාධ්‍යවේදීන්, වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාකාරීන් සහ මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරීන් මරා දැමීම්, පැහැරගැනීම්, අතුරුදන් කිරීම්, රඳවා තබා ගැනීම් සහ වධ හිංසා පැමිණීම් හා සම්බන්ධව පැහැදිලිව හඳුනා ගන්නා ලද අවස්ථා සංඛ්‍යාව	✓		
		16.10.2 තොරතුරු දැන ගැනීම සඳහා වන මහජන ප්‍රවේශය පිණිස වන ව්‍යවස්ථාමය, ආයතනික සහ /හෝ ප්‍රතිපත්තිමය තහවුරුකිරීම් සකස්කර සහ ක්‍රියාවට නංවා ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව	✓		
	16. A අන්තර් ජාතික සහයෝගීතාවද ලබාගෙන ප්‍රචණ්ඩත්වය වැළැක්වීම සහ ත්‍රස්තවාදය සහ අපරාධ තුරන් කිරීම සඳහා විශේෂයෙන්ම දියුණු වෙමින්පවත්නා රටවල්ද ඇතුළුව සියලු මමට්ටම්වල අදාළ ජාතික ආයතනවල ධාරිතාවන් ශක්තිමත් කිරීම	**16.A.1** පැරිස් මූලධර්මය හා අනුකූලව ස්වාධීන ජාතික මානව හිමිකම් ආයනයන්හි පැවැත්ම	✓		
	16. B තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වෙනස් කොට සැලකීම වැළැක්වීම සඳහා වූ නීති සහ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා බලගැන්වීම	**16.B.1** පසුගියමාස 12ක කාලය තුළදී, ජාත්‍යන්තර මානව හිමිකම් නීතිය මඟින් තහනම් කර ඇති වෙනස් කොට සැලකීම් වලට අදාළ වෙනස් කොට සැලකීම් හෝ හිංසනයන් තමන් අත්විඳි බවට හැඟෙනබව වාර්තා කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		

5.ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය සාක්ෂාත්කර ගැනීම සහ සියලුම කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමයින් සවිබල ගැන්වීම.	**5.6**ජනගහනය සහ සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේ 128 ක්‍රියාකාරී වැඩසටහන සහ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා බීජිංසමුළුව සහ ඔවුන්ගේ සම්මන්ත්‍රණවල සමාලෝචනය කරන ලද ප්‍රතිඵල ලේඛන අනුව එකඟ වූ පරිදි ලිංගික හා ප්‍රජනක සෞඛ්‍ය සහ ප්‍රජනක අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීම කිරීම	**5.6.2** වයස අවුරුදු 15 සහ ඊට වැඩි කාන්තාවන්ට සහ පිරිමින්ට ලිංගික හා ප්‍රජනක සෞඛ්‍යසේවා, තොරතුරු, අධ්‍යාපනය සහ ධනය සඳහා පූර්ණ හා සමාන ප්‍රවේශය සහතික කරන නීති සහ රෙගුලාසි සහිත රටවල් සංඛ්‍යාව	✓		
	5.a. ජාතික නීතිවලට අනුකූලව, කාන්තාවන්ට ආර්ථික සම්පත් සඳහා සමාන අයිතිවාසිකම් ලබාදීම සඳහා ප්‍රතිසංස්කරණ සිදුකිරීම, ඉඩම් සහ අනෙකුත්දේපල, මූල්‍ය සේවා, උරුමය සහ ස්වභාවික සම්පත් පිළිබඳ අයිතිය සහ පාලනය සඳහා ප්‍රවේශය ලබාදීම.	**5.a.2.** ඉඩම් හිමිකම සහ/හෝ පාලනය සඳහා කාන්තාවන්ගේ සමාන අයිතිවාසිකම් සහතික කරන රටවල නීතිමය රාමුවේ‍ෳපාතය. රෝමලන්දේසිනීතිය/තේසවලාමෛනීතිය/ උඩරටනීතිය/ මුස්ලිම්නීති (සාම්ප්‍රදායික නීතිය ඇතුළුව) පහත එක් එක් අදියර මත පදනම්ව; I) ඉඩම් ඒකාබද්ධ ලියාපදිංචි කිරීම හෝ ආර්ථික දිරි ගැන්වීම් හරහා දිරිමත්කිරීම II) ඉඩම් ගනුදෙනු සඳහා අනිවාර්ය කලත්‍රයාගේකැමැත්ත III) කාන්තා හා ගැහැණු ළමයින්ගේ උරුම අයිතිවාසිකම් IV) කාන්තා හිමිකාරිත්වය සහ ඉඩම්පාලනය වැඩි කිරීම සඳහා මූල්‍ය සම්පත් වෙන්කිරීම V) චාරිත්‍රානුකූල ඉඩම් අයිතිය කාන්තාවන්ගේ ඉඩම් අයිතිය පිළිබඳ පැහැදිලි ආරක්ෂාවක් පැවතීම VI). ඉඩම් කළමනාකරණ සහ පරිපාලන ආයතන වල කාන්තා සහභාගීත්වය සඳහා අනිවාර්ය කෝටා නිර්දේශ කිරීම.	✓		
10. රටවල් තුළ සහ රටවල් අතර අසමානතාවය අඩුකිරීම	වෙනස් කොටසැලකීමේ නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ භාවිතයන් ඉවත්කිරීම සහ මේසම්බන්ධයෙන් සුදුසු නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවර්ධනය කිරීම ඇතුළුව, සමාන අවස්ථා සහතික කිරීම සහ ප්‍රතිඵල වල අසමානතා අවම කිරීම.	**10.3.1** ජාත්‍යන්තර මානව හිමිකම් නීතිය යටතේ වෙනස් කොට සැලකීමේ පදනම මත පසුගිය මාස 12 තුළ පුද්ගලිකව වෙනස්කොට සැලකීමට හෝ හිරිහැරයට ලක් වූ බවට හැඟී ඇති ජනගහන වාර්තා කරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	✓		

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

- **හැඳින්වීම**

තිරසර සංවර්ධන ප්‍රධාන අරමුණු 17න් අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ප්‍රමුඛව පැවරී තිබෙන්නේ අරමුණු 16 වන සාමය, යහපාලනය සහ නීතියයි. තවද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 5 සහ 10හි ඉලක්ක සපුරා ගැනිමේදී මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් පැවරී තිබේ. ඒ අනුව වර්ෂ 2022 - 2030 කාලය තුල තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ළගා කර ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය සහ ඊට අනුබද්ධ ආයතන හා එක්ව උපායමාර්ගික සැලැස්මක් සකස් කර කෙටි කාලීන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

එමෙන්ම, 2023 – 2030 කාල පරාසය තුළ අත් කරගැනීමට අපේක්ෂිත ඉලක්ක ඇතුළත් උප ප්‍රධාන දර්ශක රාශියක් සඳහා ජාතික ඉලක්ක සැලසුම් කර තිරසර සංවර්ධන සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදි. දැනට දත්ත ලබාගත නොහැකි දර්ශක වල අදාළ දත්ත ලබා ගැනීමට ජන ලේඛන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා යවා ඇත.

- **ජයග්‍රහණ**

අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය ඊට අදාළ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී සුවිශාල ජයග්‍රහණ රාශියක් අත්පත් කරගත් වර්ෂයක් ලෙස 2023 වර්ෂය හැඳින්විය හැකිය.

ඒ අතරින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 16.1 යටතේ සියලු ආකාරයේ ප්‍රචණ්ඩත්වය අවම කිරීම උදෙසා 2023 අංක 10 දරණ අපරාධයක වින්දිතයන් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත සංශෝධනය කරන ලදී. එමෙන්ම ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවලදී ලිංගික අඩන්තේට්ටම් කිරීම සහ ලිංගික අල්ලස් ලබා ගැනීම පිළිබඳව කෙටුම්පත සම්මත කිරිමට අදාළ කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

තවද, තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 16.2 යටතේ ළමා අයිතිවාසිකම් සුරක්ෂිත කිරීම උදෙසා 2022 අංක 39 දරන ළමයින් සහ තරුණ තැනැත්තන් පිළිබඳ පනත ද සංශෝධනය කරන ලදී. එසේම ළමා වරදකරුවන් මරණීය දණ්ඩනයෙන් මුක්ත කිරීම උදෙසා අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය සංශෝධනය කරන ලදි. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 16.3 අනුව නීතියේ ආධිපත්‍ය සැමට සුරක්ෂිත කිරීම සඳහාත්, නෛතික ක්‍රියාවලියේ පවතින ප්‍රමාදයන් වැළැක්වීම සඳහාත් නව අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමේ කටයුතු අවසන් කරන ලදී. තවද වාණිජ මහාධිකරණයේ නඩු ඇසීමේ සීමාව රුපියල් මිලියන 50 දක්වා වැඩිකරන ලදි. තවද, ආණ්ඩුවේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින වාර්තා නිකුත් කිරීමේ තදබදය අවම කිරීම සඳහා යාන්ත්‍රණයක් සකස් කොට සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. එසේම සමථ මණ්ඩලය තුළ කාන්තා සමථකරුවන්ගේ නියෝජනය 30% කින් වැඩි කිරීමට මෙම වසර තුළදී හැකිවිය.

තවත් සුවිශේෂී ජයග්‍රහණයක් ලෙස 2023 අංක 9 දරණ දූෂණ විරෝධී පනත සහ 2023 අංක 3 දරණ මැතිවරණ වියදම් නියාමනය කිරීමේ පනත සම්මත කිරීම හැඳින්විය හැකිය..

- **අභියෝග**
    1. ශ්‍රී ලංකාව මුහුණ දෙන ආර්ථික අර්බුදය හමුවේ යෝජිත සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම දුෂ්කර වීම.
    2. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන්, මහජනතාව හා ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවගේ දැනුවත්භාවය මද වීම.
    3. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකිරීම කේවල ආයතනයක කාර්යයක් නොවන බැවින් අනෙකුත් ආයතනවල සහයෝගය නිරන්තරයෙන් අවශ්‍යය වීම සහ එම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු දුෂ්කර වීම.
    4. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක මැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් දත්ත රැස් කිරීම ගැටළු සහගත වීම.

06 පරිච්ඡේදය- මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

වැය ශීර්ෂය 110

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	නිත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු/ අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම			
ලේකම්	01	01	-
අතිරේක ලේකම්(නීති)	02	01	01
අතිරේක ලේකම් (පාලන)	01	01	
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන)	01	01	
අතිරේක ලේකම් (විනිසුරු)	01	01	-
අතිරේක ලේකම් (ජාතික ඒකාබද්ධතා)	01	01	
අතිරේක ලේකම් (බන්ධනාගාර හා පුනරුත්ථාපන කටයුතු)	01	01	
අතිරේක ලේකම් (ඉංජිනේරු)	01	01	-
අතිරේක ලේකම් (ප්‍රතිසංස්කරණ)	01	01	
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ක්‍රමසම්පාදන)	01	01	
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	01	01	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පාලන)	03	02	01 (වැ.බ)
අධ්‍යක්ෂ	03	01	02 (වැ.බ)
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (නීති)	02	01	01 (වැ.බ)
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	02	02	-
ගණකාධිකාරී	01	01	-
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	01	01	
අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	02	01	01
අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු.)	01	01	-
සහකාර ලේකම් (පාලන)	05	05	-
සහකාර ලේකම් (නීති)	06	05	01
ගණකාධිකාරී	04	04	
අභ්‍යන්තර විගණක	01	-	01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	02	03	-01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ)	02	01	01
ඉංජිනේරු	04	04	-
සංඛ්‍යාලේඛනඥ	01	-	01
තෘතියික මට්ටම			
භාෂා පරිවර්තක අධිකාරී	01	01	-
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල / දෙමළ)	01	01	-
භාෂා පරිවර්තක (දෙමළ / ඉංග්‍රීසි)	01	-	01
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල / ඉංග්‍රීසි)	03	04	01
පරිපාලන නිලධාරී	01	01	-
තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී	02	-	02

ද්විතීයික මට්ටම			
සංවර්ධන නිලධාරී	453	326	127
සංවර්ධන සහකාර	01	01	-
මූල්‍ය සහකාර	05	05	-
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	77	67	10
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	02	02	
ජාතික ඒකාබද්ධතා සම්බන්ධීකාරක	146	146	
යතුරු ලේඛක	04	04	
පිළිගැනීමේ නිලධාරී	01	01	
ප්‍රාථමික මට්ටම			
නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පි	02	02	
වීඩියෝ කැමරා ශිල්පී	01	01	
වීඩියෝ කැමරා ශිල්පී (කොන්ත්‍රාත්)	01	01	
රියදුරු	43	44	-1
ජාතික ඒකාබද්ධතා ප්‍රවර්ධන සහයක	39	38	01
කම්කරු	07	07	
සංචාරක බංගලා භාරකරු	02	02	
කාර්යාල සේවක සේවය	55	59	-4
කැමරා ක්‍රියාකරු සහයක	01	01	
කැමරා ක්‍රියාකරු සහයක (කොන්ත්‍රාත්)	01	01	

වැය ශීර්ෂය 228

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අධිකරණ වෙත පත් කර ඇති කාර්ය මණ්ඩලය

අනු අංකය	තනතුර හා ශ්‍රේණිය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය	අතිරික්ත / පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1	ගරු දිසා විනිසුරුවරුන්	-	259	-
2	ගරු මහේස්ත්‍රාත්වරුන්	-		
3	ගරු කම්කරු විනිශ්චය සභා සභාපතිවරුන්	-	33	-
4	කම්කරු වන්දි කොමසාරිස්	-	01	-
4	අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර්වරු	570	344	226
5	අධිකරණ පවුල් උපදේශක	87	69	18
6	සංවර්ධන නිලධාරී / වැඩසටහන් සහකාර / ගිණුම් සහකාර	784	760	24
7	අධිකරණ භාෂණ පරිවර්තක	333	271	62
8	අධිකරණ ලිපිකරු	2,662	2,318	344
9	අධිකරණ ලඝු ලේඛක	1,349	1,207	142
10	අධිකරණ යතුරු ලේඛක	662	517	145
11	අධිකරණ පොත් බැඳුම්කරු	558	391	167

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් අධිකරණ වෙත පත් කර ඇති කාර්ය මණ්ඩලය

සේවක සංඛ්‍යාව	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යව	පුරප්පාඩු/ අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම			
කළාප ගණකාධිකාරී	25	18	07
තෘතියික මට්ටම			
භාෂා පරිවර්තක	34	30	04
ද්විතියික මට්ටම			
තාක්ෂණ නිලධාරී	24	23	01
ප්‍රාථමික මට්ටම			
කාර්යාල සේවක සේවය	2815	2360	455
අධිකරණ ආරක්ෂක	525	428	97
පිස්කල් පියන්	84	68	16
පිස්කල් භාරකාර මාතා	78	77	01
සිතාසි බෙදන්නා හා ඇස්කීසි ක්‍රියාත්මක කරන්නා	819	627	192
සෝෂක ප්‍රවේශක	52	27	25
ජලනල කාර්මික	04	04	දරන්නාට පෞද්ගලික වන ලෙස අනුමත වී ඇත.
විදුලි කාර්මික	04	04	
පෙදරේරු	02	02	
වඩු කාර්මික	05	05	

06.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිගය / අතිරික්තය බලපා ඇති ආකාරය
වැය ශීර්ෂය 110.

අමාත්‍යාංශයේ පවතින ඇතැම් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු පුරප්පාඩු සඳහා වැඩ බැලීමේ පත්කිරීම් මගින් ආවරණය කිරීමට කටයුතු කර ඇත. නමුත් ද්විතීයික මට්ටමේ තනතුරු පුරප්පාඩු හේතුවෙන් අමාත්‍යාංශයේ කාර්යයන් සුමටව සිදු කරගෙන යාමේදී දුෂ්කරතා මතු වී ඇත.

වැය ශීර්ෂය 228.

අධිකරණවල පවතින ප්‍රාථමික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු පැවතීම හේතුවෙන් බොහෝ අධිකරණවල වැඩ කිරීම අපහසු වී ඇත. බහු කාර්ය සංවර්ධන සහයකයින් සඳහා ස්ථිර පත්වීම් ලබා දීමේ දී අධිකරණ වෙත 492 ක ප්‍රමාණයක් බඳවා ගන්නා ලදී. නමුත් පවතින නඩු ප්‍රමාණය හා රාජකාරි හේතුවෙන් දැනට අධිකරණ වෙත අනුමත ප්‍රාථමික සේවා ගණයේ තනතුරු ප්‍රමාණය ප්‍රමාණවත් නොවන බව අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වාර්තා කර ඇත.

06.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැය ශිර්ෂය : 110

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු)	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම / ලබාගත් දැනුම
කාර්යාල කළමණාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි	1	1	10000	දේශීය	කාර්යාලයේ රාජකාරී නිවැරදිව ඉටු කිරිම
පෞද්ගලික ලිපිගොනුවක් ඵලදායිව පවත්වාගෙන යාම	2	1	10000	දේශීය	පෞද්ගලික ලිපිගොනු නිවැරදි ලෙස පවත්වාගෙන යාම
නිවාඩුභාර නිලධාරියාගේ කාර්යභාරය හා වගකීම	1	1	5000	දේශීය	නිවාඩු භාර නිලධාරියාගේ රාජකාරී මැනවින් ඉටු කිරීම
මූලික විමර්ශණ පිළිබඳ පුහුණුව.	1	2	9500	දේශීය	විනය කටයුතු මැනවින් ඉටු කළ හැකිවීම
ප්‍රවාහන කළමණාකරණය පිළිබඳ පුහුණුව	1	1	6000	දේශීය	ප්‍රවාහන රාජකාරී මැනවින් ඉටු කිරීමට හැකිවීම
ලිපිගොනුකරණය	4	1	20000	දේශීය	ලිපිගොනුකරනය පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ලැබීම
ගිණුම්කරණය කාර්යභාරය හා ප්‍රායෝගික භාවිතය	3	1	30000	දේශීය	ගිණුම්කටයුතු මැනවින් ඉටු කළ හැකිවීම
රාජ්‍ය නිලධාරින්ගේ වැටුප් සකස් කිරිම	3	1	15000	දේශීය	වැටුප් සකස් කිරීම පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබාගැනීම
MEP ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන			25000	දේශීය	
ආයතන සංග්‍රහයේ විධි විධාන හා පටිපාටික රිති	1	2	38000	දේශීය	ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි පිළිබඳ දැනුමක් ලබා ගැනීම
විනය කාර්ය පටිපාටිය	4	2	9500	දේශීය	විනය කටයුතු සිදු කිරීම පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා ගැනීම
සංවර්ධන නිලධාරින්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් විභාගයට අදාල මාර්ග ගත පුහුණුව	1		8400	දේශීය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත්වීම
ලිපිගොනු කරණය	88	2	0	දේශීය	ලිපිගොනුකරනය පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ලැබීම
කාර්යාල කළමණාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි	2	2	19000	දේශීය	කාර්යාලයේ රාජකාරී නිවැරදිව ඉටු කිරීම

රජයේ වැටුප් මෘදුකාංගය මගින් වැටුප් සැකසීම	1	4	18000	දේශීය	නිවැරදිව වැටුප් සකස් කිරීම සඳහා දැනුමක් ලබාගැනීම
කාර්යාල සටහන් ලිවීම	1	1	5000	දේශීය	මාණ්ඩලික නිලධාරීන් වෙත ලිපියේ අඩංගු කරුණු පිළිබඳ නිවැරදිව කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවීම
ප්‍රවාහන කළමණාකරණය පිළිබඳ පුහුණුව	2	1	12000	දේශීය	ප්‍රවාහන රාජකාරී මැනවින් ඉටු කිරීමට හැකිවීම
සරප්/මුදල් අයකැමි තනතුරේ කාර්යභාරය හා වගකීම	1	1	6000	දේශීය	සරප් තනතුරේ රාජකාරී මැනවින් ඉටු කිරීමට හැකිවීම
දෛනික වාහන ධාවන සටහන් පොත නිසියාකාරව පවත්වාගෙන යාම	1	1	11900	දේශීය	ප්‍රවාහන රාජකාරී මැනවින් ඉටු කිරීමට හැකිවීම
රාජ්‍ය නිලධාරින්ගේ වැටුප් සකස් කිරීම	3	1	15000	දේශීය	වැටුප් සකස් කිරීම පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබාගැනීම
අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ පිළියෙල කිරීම	6	2	36000	දේශීය	අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත නිවැරදි අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවීම
කාර්යාල කළමණාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි	1	1	10000	දේශීය	කාර්යාලයේ රාජකාරී නිවැරදිව ඉටු කිරීම
පෞද්ගලික ලිපිගොනුවක් පවත්වාගෙන යාම	2	2	19000	දේශීය	පෞද්ගලික ලිපිගොනු නිවැරදි ලෙස පවත්වාගෙන යාම
අභ්‍යන්තර විගණනය හා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම	2	2	19000	දේශීය	විගණන කටයුතු නිවැරදිව ඉටුකිරීමට හැකිවීම
දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතාවයට අදාල පාඨමාලාව	2	පැය 150	20000	දේශීය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම
ප්‍රසම්පාදනය සහ කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව	2		276000	දේශීය	
ගබඩා පාලනය සහ මිලදී ගැනීම් ක්‍රියාවලිය	1	2	9500	දේශීය	
දෙවන බස (සිංහල) පුහුණු වැඩසටහන	1	පැය 200	15000	දේශීය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම

වැය ශීර්ෂය : 228

පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ මූලිකත්වයෙන් වන අතර පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වීමෙන් පසු ගාස්තු ගෙවීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත ඉල්ලීම් කරනු ලබයි

<u>ආයතන කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන දායකවන ආකාරය</u>

නිලධාරීන් පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා යොමු කිරීම තුළින් රාජකාරී කටයුතු කාර්යක්ෂමව හා නිවැරදිව කිරීමට හැකිවීම

07. පරිච්ඡේදය – අනුකූලතා වාර්තාව

වැය ශීර්ෂය: 110

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා හේතු ඇතුළු කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිවැරදි කිරීම
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	**පොත් පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20)යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			

7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛඅංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103, 104, 109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට	අනුකූල වේ		

	ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම			
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී.
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්ත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදයම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරතිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම	අනුකූල වේ		සහකාර ලේකම් පාලන (III) ට පවරා ඇත.
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

වැය ශීර්ෂය: **228**

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ	-	
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ	-	
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-	-	
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-	-	
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-	-	
1.6	වෙනත්	-	-	
2	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛන යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20)යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරි වරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම්සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව,	අනුකූල වේ		

	සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම			
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛඅංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල නොවේ		සංචිත වාහන නොමැත
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		අපහරණ තත්වයේ වාහන නැත

9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල නොවේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල නොවේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදයම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරතිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට	අනුකූල වේ		

	දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම			
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඒ අනුව සැලසුම් කර ඇත.
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේ දී කටයුතු කරනු ඇත.
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		