

කාර්ය සාධන වාර්තාව - 2022

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම
ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

වැය ශීර්ෂ 110 සහ 228

අන්තර්ගතය

	පිටු අංක
පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය	05
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම	11
පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	37
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක	123
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	125
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ	131
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව	136

01. පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

රටේ නීති ක්ෂේත්‍රය සහ අධිකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වගකීම් දරන දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන සමුදායකින් යුක්තව මෙම අමාත්‍යාංශය පිහිටුවා ඇත. ඒ අනුව කලින් කලට අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය වෙනස් වුවද නීති ප්‍රතිසංස්කරණයේත්, මහජනතාවගේ යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය සඳහා පහසුකම් සැලසීමේත් ප්‍රමුඛතම ආයතනය වශයෙන් මෙම අමාත්‍යාංශය ආරම්භයේ සිට මේ දක්වා ක්‍රියාත්මක වේ. විශේෂයෙන් මෙම අමාත්‍යාංශයේ සුවිශේෂත්වය වන්නේ 110 සහ 228 ලෙස වැය ශීර්ෂ දෙකක වගකීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත පවරා තිබීමයි.

අපරාධකරුවන්ට එරෙහිව නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට හා පුරවැසියන්ගේ සිවිල් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමට ඉවහල්වන ප්‍රධාන නීති ඇතුළුව වැදගත් නීති රාශියක වගකීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් වේ. ඒ අනුව එම නීතීන් කාලීන හා සමාජ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව සංශෝධනයන්, නව නීති හඳුන්වා දීමත් මෙම අමාත්‍යාංශයෙන් සිදු කෙරේ. මීට අමතරව වෙනත් ආයතනවලට අයත් විෂය පථයන්ගේ නීති සංශෝධනයන් සිදු කිරීම සඳහා විශාල කාර්යයභාරයක් මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ව්‍යවස්ථානුකූල සහතිකය හා උපදෙස් ලබා දෙමින් හා කෙටුම්පත් සකස්කර දෙමින් නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරයි.

යුක්තිය පසිඳලීම සඳහා පහසුකම් සැපයීමත් අධිකරණයේ ස්වාධීනත්වය ආරක්ෂා කිරීමත් අමාත්‍යාංශයේ අනෙක් ප්‍රමුඛතම වගකීමයි. අධිකරණ පරිපාලනය සඳහා අමාත්‍යාංශය විසින් සැමවිටම පූර්ණ සහයෝගීතාවය අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත දක්වනු ලබයි. මේවන විට ගැසට්කර තිබෙන අධිකරණ කළාප 34ක තිබෙන අධිකරණ 225ක් හා කම්කරු විනිශ්චය සභා 39කට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සැපයීමේ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව අධිකරණ ගොඩනැගිලි නඩත්තුව, නවීකරණය සහ අවශ්‍යතාවය අනුව නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමටත් කටයුතු කරනු ලැබේ. එසේම විනිශ්චයකාරවරුන්ට ස්වාධීනව අභිමානයෙන් යුක්තව සිය රාජකාරී ඉටුකිරීම සඳහා සුදුසු නේවාසික පහසුකම් සැපයීම, විනිසුරු නිල නිවාස ඉදිකිරීම හා නඩත්තු කිරීම් කටයුතුද සිදු කරනු ලැබේ. එසේම ඔවුන්ගේ සන්නිවේදන හා ප්‍රවාහන පහසුකම් නිසියාකාරයෙන් සැපයීමේ කාර්යය ද අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

අධිකරණ පද්ධතිය තුළ යුක්තිය පසිඳලීමේ ප්‍රමාදයන් වැලැක්වීම මෙම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන වගකීමක් කොට දක්වා ඇත. ඒ අනුව අධිකරණය වෙත ගොඩගැසෙන නඩු ප්‍රමාණය අවම කිරීම සඳහා සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව, ණය සහනදායක මණ්ඩලීය දෙපාර්තමේන්තුව සහ ජාත්‍යන්තර බේරුම්කරණ මධ්‍යස්ථානය වැනි විකල්ප ගැටලු විසඳීමේ යාන්ත්‍රණ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. එසේම ආණ්ඩුවේ රසපරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ විශේෂඥ විද්‍යාත්මක සාක්ෂි සැපයීම යුක්තිය පසිඳලීම කඩිනම් කිරීමට ඉතාමත් වැදගත් වේ.

එසේම නීතියේ පිළිසරණ ලබාගත නොහැකි ජනතාව වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව විසින් සෑම පුරවැසියෙකුටම නීතියට ප්‍රවේශය සඳහා සම අවස්ථා ලබා දීම වෙනුවෙන් විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. අපරාධකරුවන් වැරදි කරුවන් කිරීම සඳහා අධිකරණවලදී සාක්ෂි දීමට සාක්ෂිකරුවන් දිරිමත් කිරීමට අපරාධයක වින්දිතයින් හා සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය කටයුතු කරනු ලබයි. එසේම සාම විනිසුරුවරුන්, හදිසි මරණ පරීක්ෂකවරුන්, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරුන්, සහ දිවුරුම් දුන් භාෂා පරිවර්තකයින් පත් කිරීමේ හා පරිපාලනය කිරීමේ කටයුතු ද මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් සිදු කරයි.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම , මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

මහජනතාව විශ්වාස කරන නීති පද්ධතියක් - සාධාරණ ශ්‍රී ලංකාවක්

අරමුණු

ජනතාව කේන්ද්‍ර කරගත් කාර්යක්ෂම අධිකරණ පරිපාලනය මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ ජනතාව සඳහා ස්ථාවර, සාධාරණ සහ නිදහස් පරිසරයක් ඇති කිරීම සඳහා

- ❖ ඵලදායී හා කාලෝචිත නීති ප්‍රසංස්කරණ,
- ❖ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන මූලපිරීම්,
- ❖ ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම සහ සම්බන්ධ වීම සහ
- ❖ ප්‍රජා නීති සේවා

වටිනාකම්

- අඛණ්ඩතාව
- විශ්වාසය
- අන්තර්ගත කිරීම
- විනිවිද බව
- වගවීම

පරමාර්ථ

- ❖ යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය සවිබල ගැන්වීම
- ❖ නීති ප්‍රතිසංස්කරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා නීති පැනවීම
- ❖ නීතියේ ආධිපත්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ සැමට යුක්තිය උදෙසා ප්‍රවේශය සඳහා වූ සම අවස්ථාවන් සුරක්ෂිත කිරීම
- ❖ තම කාර්යයන් කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කර ගෙන යාම සඳහා අධිකරණවල හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම
- ❖ මහජනතාව වෙත කඩිනම් සහ වඩා හොඳ සේවාවක් ලබා දීමේ මූල්‍ය පරමාර්ථයෙන් යුතුව අධිකරණයන්හි නඩු විභාග කිරීමේ සහ විසඳුම් ලබා දීමේ පවතින ප්‍රමාදයට විසඳුම් ලබා දීම
- ❖ පුහුණුවීම් තුළින් අධිකරණ සේවයෙහි කාර්යක්ෂමතාවය සහ ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම
- ❖ විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ ක්‍රමවේද ශක්තිමත් කිරීම
- ❖ අපරාධවලට ගොදුරු වූවන්ගේ සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් සකස් කිරීම, තහවුරු කිරීම, බලාත්මක කිරීම සහ ඵලදායී අයිතිවාසිකම් සහ හිමිකම් ප්‍රවර්ධනය , ආරක්ෂා කිරීම, බලාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවේ යෙදවීම සඳහා යාන්ත්‍රණයක් සැපයීම
- ❖ තම ආර්ථික, සමාජීය තත්ත්වය, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, කුලය, හෝ ජාතිකත්වය හෝ ආබාධිත බව පිළිබඳ හේදයකින් තොරව ලැබිය යුතු සියලු ශ්‍රී ලාංකිකයන් සඳහා යුක්තිය උදෙසා ප්‍රවේශ වීමට සම අවස්ථාවන් ලබා දෙන සමාජයක් නිර්මාණය කිරීමට යුක්තිය උදෙසා සම ප්‍රවේශයක් ඇති කිරීම.

- ❖ සමාජය තුළ සංවිද්‍යාව සහ සහජීවනය සාක්ෂාත් කරගැනීම
- ❖ බන්ධනාගාර තදබදය අවම කිරීම
- ❖ අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට ගැනෙන දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය සහ ගුණාත්මක භාවය ඉහළ නැංවීම

1.5 මෙම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී වන දෙපාර්තමේන්තු

- 01. නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව
- 02. නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව
- 03. ශ්‍රී ලංකා නීති කොමිෂන් සභා දෙපාර්තමේන්තුව
- 04. රජයේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව
- 05. ණය සහනදායක මණ්ඩලයීය දෙපාර්තමේන්තුව
- 06. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය
- 07. බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව
- 08. ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව

1.6 අනෙකුත් ආයතන

වැය ශීර්ෂ (110)

- 01. සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව
- 02. අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු ආයතනය
- 03. ශ්‍රී ලංකා ජාත්‍යන්තර බේරුම්කරණ (ඇපයෙන් සීමිත) සමාගම
- 04. ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව
- 05. ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ ආයතනය
- 06. අපරාධයක වින්දිතයින් හා සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ජාතික අධිකාරිය
- 07. ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය
- 08. අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය
- 09. හානිපූර්ණ කාර්යාලය
- 10. කානි අභියාචනා මණ්ඩලය සහ කානි උසාවි
- 11. පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය

වැය ශීර්ෂ (228)

- 01. කම්කරු විනිශ්චය සභා ලේකම් කාර්යාලය
- 02. උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

***නීති විද්‍යාලය**

නීති විද්‍යාලයද මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ගැසට් කර තිබෙන අතර ඒ සඳහා 110 හෝ 228 වැය ශීර්ෂ වලින් ප්‍රතිපාදන ලබා දීමක් සිදු නොකෙරේ.

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු

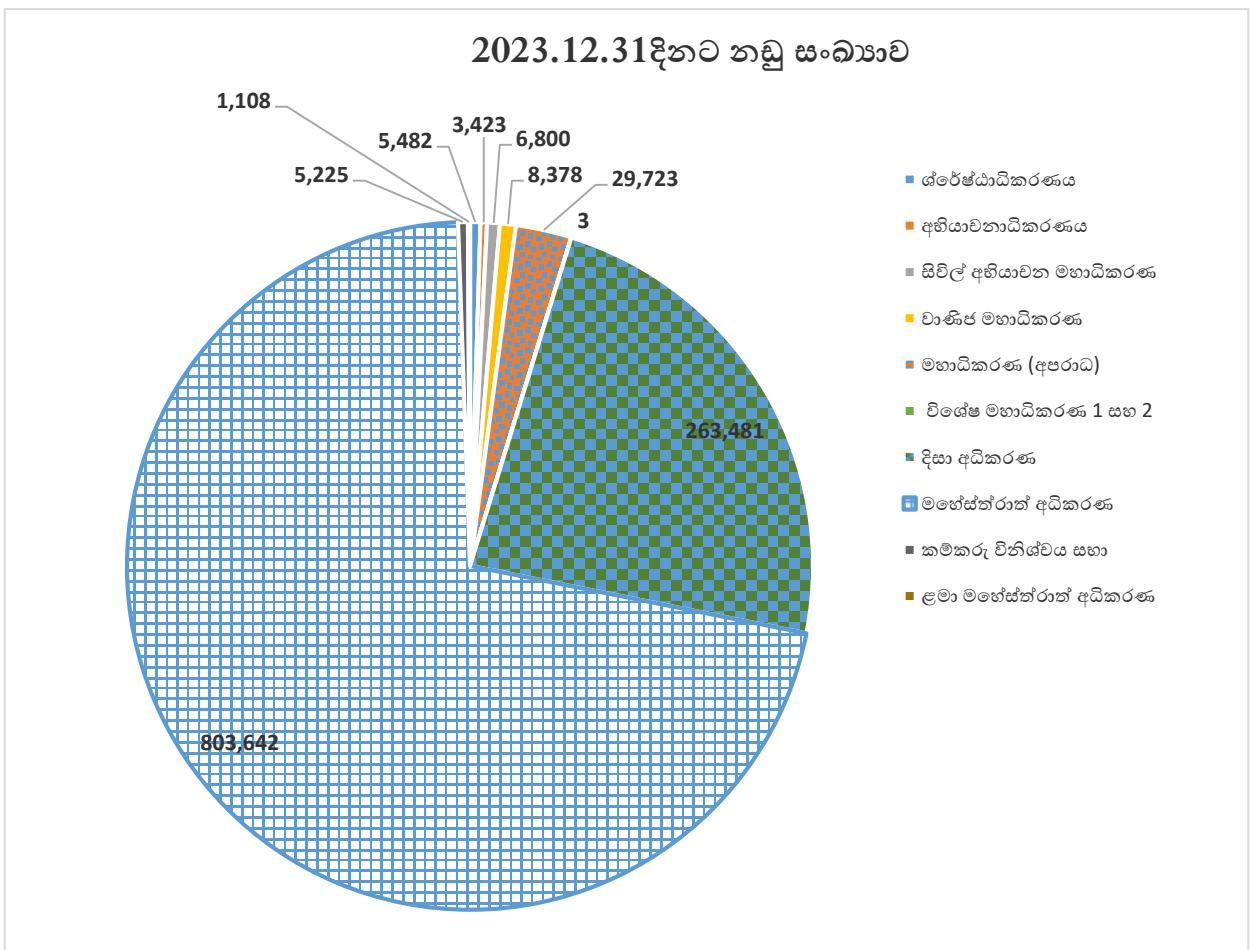
ව්‍යාපෘතියේ නම	දායක නියෝජිතයාගේ නම	ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම	ව්‍යාපෘති කාල සීමාව
කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී යුක්තිය ඉටු කිරීම ව්‍යාපෘතිය (Efficient and Effective Justice Project)	USAID	US\$ 15Mn	5 years 2022-2026
සමාජ සංහිදියාව සහ ප්‍රතිසන්ධාන ව්‍යාපෘති Social cohesion and Reconciliation Project	USAID	US\$ 19Mn	5 Years 2018-2023
අධිකරණ ක්ෂේත්‍රයට සහය ලබා දීම (Support to Justice Sector)	EU	EUR 18 MN(EU) & EUR 1Mn (UN)UNDP:11m Euros UNICEF:6m Euros	4.5 Years 2022-2026
ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ සහජීවනය සහ සාමය ශක්තිමත් කිරීම Strengthening social Cohesion and peace in Sri Lanka	EU	EUR 11Mn (8Mn EU,3Mn AA)	3 Years 2022-2025
ඵලදායී ආරවුල් විසඳීම සඳහා සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාවට සහය වීම Supporting Effective Dispute Resolution (SEDR)Mediation Board Commission (Comes under STRIDE Project)	EU	EUR 7Mn	2020-2024
ශ්‍රී ලංකාවේ අපරාධ යුක්තිය පිළිබඳව අධිකරණ වෛද්‍ය ඖෂධ විශ්ලේෂණයේ ධාරිතාව ගොඩනැගීම, ශක්තිමත් කිරීම (Strengthen Capacity Building of Forensic Drug Analysis in the Criminal Justice System in SL)	KOICA	US\$ 4MN	4 Years 2021-2024
ශ්‍රී ලංකාව තුළ යුක්තිය සඳහා සාධාරණ ප්‍රවේශය ශක්තිමත් කිරීම (Strengthening Equitable Access to Justice in Sri Lanka)	JICA	JPY 60MN	In pipeline
යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ වැසි ජලය රැස් කිරීමේ ටැංකි 2,889ක් ඉදිකිරීම (Construction of 2889 Rain Water Harvesting Tanks in Jaffna District)	Indian High Commission	SLR 299,011,991	Signed for 3 years (2017) extend-2024
ශ්‍රී ලංකාවේ අධිකරණ පද්ධතියේ දුරස්ථ ක්‍රියාකාරිත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම: දෘෂ්‍යා නඩු විභාග හා ජංගම අධිකරණ (Promoting the Remote Functioning of the Justice System in Sri Lanka: Virtual Trials and Mobile Courts)	UNODC commission U.S. Department of State Bureau of International Narcotics and Law Enforcement Affairs(INL)	US\$ 520,000	2020-2022
යටිතල පහසුකම් සම්බන්ධ ව්‍යාපෘති (Infrastructural Projects)	ICRC International Committee of the Red Cross	Intervention	
වාණිජ නීති ආයෝජන සහ කොන්ත්‍රාත් බලාත්මක කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් යුක්තිය අංශයේ කාර්යක්ෂමතාව ශක්තිමත් කිරීම (Strengthening the Efficiency of the Justice Sector with a Focus on Commercial Law Investment and contract enforcement)	ADB- Asia Development Bank	Technical Assistant	

02. පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

විශේෂ, ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

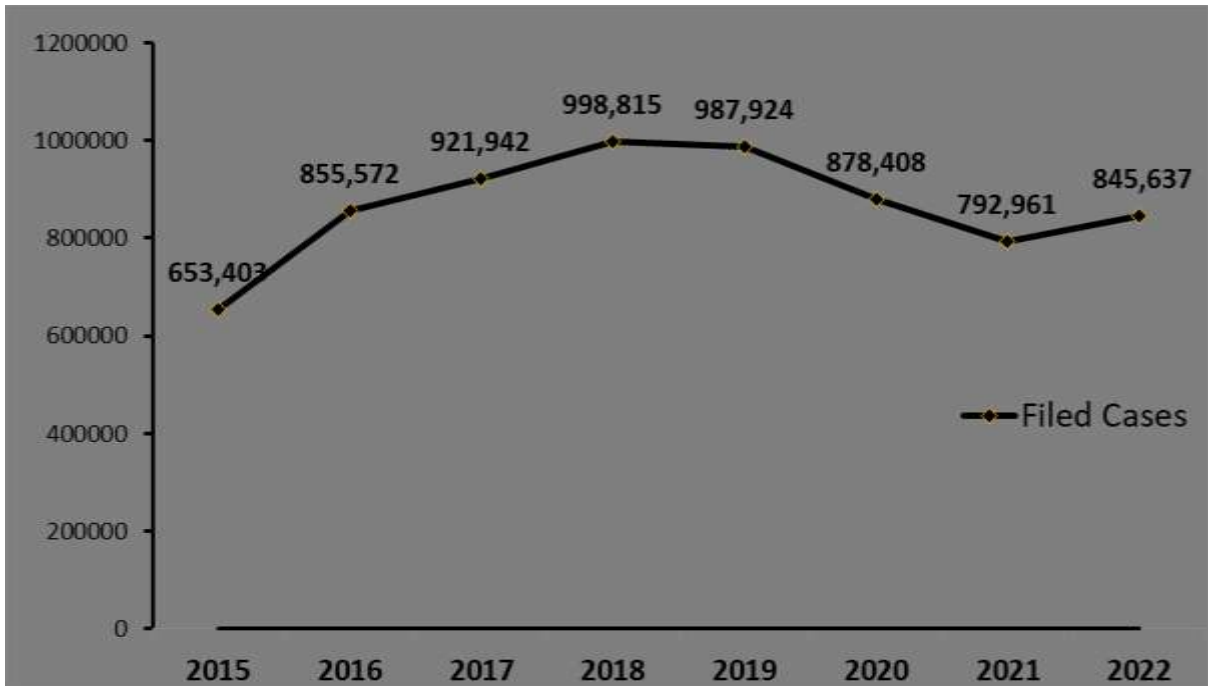
අධිකරණ පද්ධතිය තුළ ප්‍රමාදයන් වලක්වාලීම උදෙසා විධායකය විසින් ඉටුකළ යුතු කාර්යභාරය මෙම අමාත්‍යාංශයට පැවරී ඇත. එහිදී අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව සමඟ සහසම්බන්ධ වෙමින් අධිකරණ පරිපාලනය මනාව සිදු කිරීම වෙනුවෙන් නීති ප්‍රතිසංස්කරණ, යටිතල සහ අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීම ඇතුළු සෑම ආකාරයකම අවශ්‍ය සහයෝගය මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් ලබා දෙනු ලැබේ. මේවන විට අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය මුහුණ දෙන ප්‍රධාන අභියෝගය වන්නේ අධිකරණවල ගොඩගැසී ඇති නඩු ප්‍රමාණය කඩිනමින් විසඳමයි.

2022.12.31 දිනට විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව 1,127,265 වන අතර පහත පරිදි එම සංඛ්‍යාව අධිකරණ ධුරාවලියේ ව්‍යාප්තව ඇත.

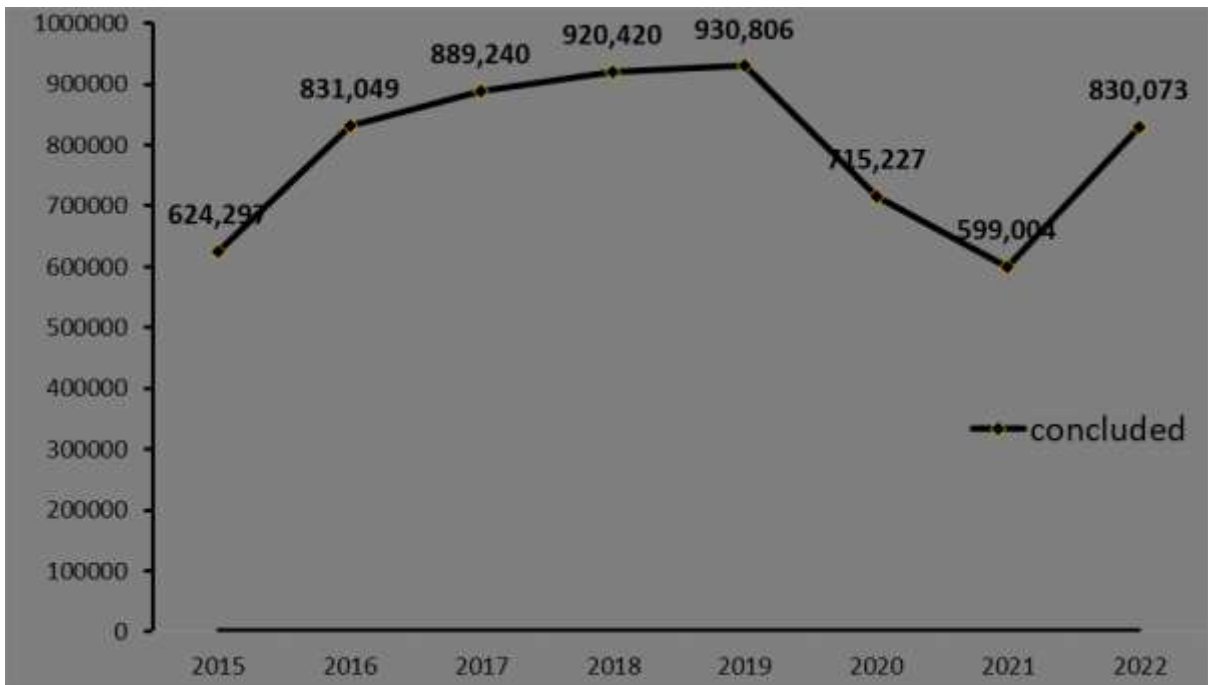


පසුගිය කාලය පුරාම ක්‍රමිකව අධිකරණවල නඩු ගොඩගැසීමේ ප්‍රවණතාවක් පෙන්නුම් කරයි. එහිදී ගොනුකරන නඩු ප්‍රමාණය ක්‍රමයෙන් අඩුවන බව සංඛ්‍යා ලේඛන අනුව නිරීක්ෂණය වේ. එසේම අවසන් කරන නඩු ප්‍රමාණයද ක්‍රමයෙන් අඩු වී ඇත. පැවැති කොවිඩ් වසංගත තත්ත්වය හා ආර්ථික අර්බුදයන් සමඟ හටගත් අස්ථාවරත්වයන් හේතුවෙන් රටතුළ යාන්ත්‍රණයන් නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම මේ සඳහා හේතු විය හැක.

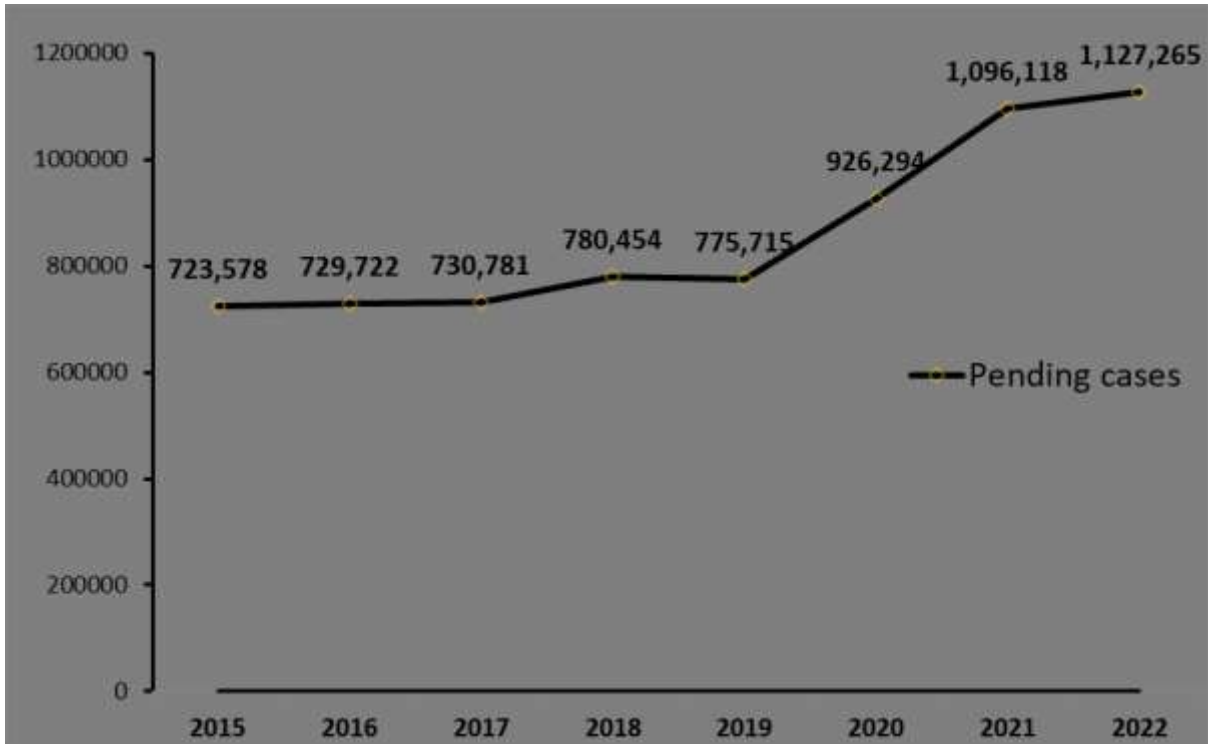
ගොනු කරන ලද නඩු සංඛ්‍යාව



අවසන් කරන ලද නඩු සංඛ්‍යාව



විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව

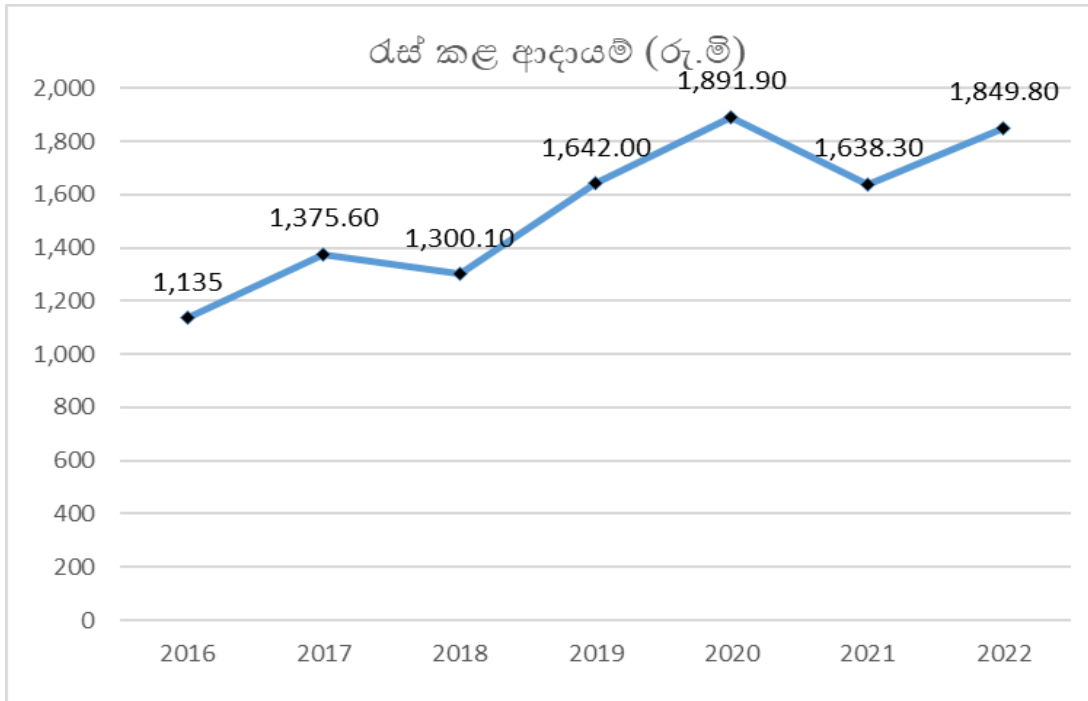


අධිකරණවල නඩු ප්‍රමාණය ගොඩගැසීමත් සමග නඩුවක් අවසන් කිරීමට ගතවන කාලය තව තවත් දීර්ඝ වී ඇත. විශේෂයෙන්ම ජනගහනයෙන් මිලියනයකට වන විනිසුරු සංඛ්‍යාව පහළ අගයක් ගන්නා අතර එය 2020 වර්ෂයේ දී 15ක් වූ අතර මේ වන විට 18ක් දක්වා ඉහළ නංවා ඇත.

අධිකරණ	අධිකරණ සංඛ්‍යාව	අධිකරණ ශාලා	විසඳීමට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව (2022.12.31)	විනිසුරුවරුන් සංඛ්‍යාව (2022.12.31)	එක් විනිසුරුවරයෙකුට ඇති නඩු සංඛ්‍යාව
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	01	04	5,482	17	322
අභියාචනාධිකරණය	01	10	3,423	20	171
සිවිල් අභියාචනා මහාධිකරණ	22	22	6,800	92	488
වාණිජ මහාධිකරණ	01	04	8,378		
විශේෂ මහාධිකරණ	01	02	03		
මහාධිකරණ (අපරාධ)	34	48	29,723		
දිසා අධිකරණ	33	61	263,481	241	4,432
දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ	52	79	-		
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ	53	78	803,642		
සංචාරක මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ	25	25	-		
ළමා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ	02	01	1,108		
කම්කරු විනිශ්චය සභා	39	39	5,225	29	180
එකතුව	264	373	1,127,265	399	

අධිකරණ සේවා සපයන ආයතනයක් වුවද දඩ මුදල් ඇතුළු ලැබීම් තුළින් විශාල ආදායමක් උපයන බවද සැලකිල්ලට ගත යුතුය. 2016 වර්ෂයේ සිට රැස් කළ ආදායම පහත පරිදි වේ.

අධිකරණවලින් රැස් කරන ලද ආදායම



නීතියේ ආධිපත්‍යය තහවුරු කිරීම උදෙසා අධිකරණ පද්ධතිය කාර්යක්ෂම කිරීමට ක්‍රියාකාරකම් රැසක් මේවනවිට දියත් කර ඇත.

නීති ප්‍රතිසංස්කරණ

අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ඉතිහාසයේ ප්‍රථම වතාවට නීති සංශෝධන 31ක් පමණ 2022 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා පාර්ලිමේන්තුවේ සම්මත කර ගැනීමට හැකි විය.

නීතියට, නීති හෝ සමාජ ක්‍රමයට හෝ ආයතනවලට කාලීන අවශ්‍යතාවන්ට ප්‍රතිචාර දක්වමින් සිදු කරන වෙනස්කම් වැඩි දියුණු කිරීම් හා එකතු කිරීම් වලින් නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සමන්විත වේ. ඒ අනුව මෙම නීති ප්‍රතිසංස්කරණයන් පහත ආකාරයන්ගෙන් යුක්ත වේ.

- අ. නව වරදවල් හඳුන්වා දීම
- ආ. වරදවල් ඇතුළුව පවතින නීතියක් ඉවත් කිරීම
- ඇ. සුවිසේෂි කර්මාන්ත , ගනුදෙනු ක්‍රමවේද නියාමන කිරීම
- ඈ. පවතින නීතියේ හිඬැස් හා අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කිරීම
- ඉ. නිර්මාණය වන තත්වයන් සඳහා තාවකාලික ප්‍රතිපාදන සැලසීම

ඒ අනුව කාලීනව සිදුකළ නීති ප්‍රතිසංස්කරණ ගණනාවකි.

ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ දහනව වන සංශෝධනයේ සිට විසි එක්වන සංශෝධනයට

දහනව වන සංශෝධනයෙන් ස්වාධීන කොමිෂන් සභා ශක්තිමත් කළ අතර විසි වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනයෙන් ප්‍රගතිශීලී ප්‍රතිපාදන යම් ප්‍රමාණයකට ඉවත් වූ අතර විසි එක්වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය මගින් නැවතත් ස්වාධීන කොමිෂන් සභා ශක්තිමත් කරන ලදී.

2003 අංක 21 දරණ සමථකරණ (විශේෂ ආරවුල් වර්ගීකරණය)

ශ්‍රී ලංකාව තුළ සමථකරණය ඉහළ ප්‍රතිශතයක් ගන්නා අතර මෙම නියෝගය මගින් ඉඩම් ආරවුල් සමථකරණය සියළුම පරිපාලන දිස්ත්‍රික්වලට හඳුන්වා දෙන ලදී.

2015 අංක 04 දරණ අපරාධයක වින්දිතයින් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීමේ හා සහය සැලසීමේ පනත

අපරාධයක වින්දිතයින් සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් හා හිමිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වඩාත්ම හොඳ ආකෘතියක් 2015 දී මෙම පනත මගින් හඳුන්වා දෙන ලදී. එහි පවතින ඇතැම් දුර්වලතා ඉවත් කිරීම සඳහා නීති ප්‍රතිපාදන පාර්ලිමේන්තුවේ සම්මත කිරීමට නියමිතය.

අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයට සිදු කරනු ලැබූ සංශෝධන

2022 අංක 02 දරන සංශෝධනය.

නඩු විභාග කඩිනම් කිරීම සඳහා මහාධිකරණ වෙත පූර්ව නඩු විභාග පටිපාටිය හඳුන්වා දෙන ලදී.

2022 අංක 18 දරන සංශෝධනය

අදාළ නඩුවේ පැමිණිලිකරු සහ සෑම වූදින තැනැත්තෙකු වෙත නඩු තීන්දුවේ හෝ අවසාන ආඥාවේ එක් සහතික කළ පිටපතක් ගාස්තු අය කිරීමකින් තොරව ලබා දීම.

2022 අංක 38 දරන සංශෝධනය

යම් තැනැත්තෙකු වරද සිදු කරන අවස්ථාවකදී වයස අවුරුදු 18ට අඩු බව අධිකරණ මතය වන්නේ නම් එකී තැනැත්තාට මරණ දඬුවම නියම නොකිරීම.

සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයට කරනු ලැබූ සංශෝධන

2022 අංක 05 දරන සංශෝධනය

පැහැර හැරීම සම්බන්ධයෙන් වාර්තාගත කරන ලද නඩු තීන්දුව අවලංගු කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන ආඥාව සමඟ ඒ සඳහා පදනම් වූ හේතුද නිශ්චිතව දැක්වීම.

2022 අංක 17 දරන සංශෝධනය

අන්තිම කැමති පත්‍ර නීතිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන හඳුන්වා දීම.

202 අංක 09 දරන දත්ත ආරක්ෂන පනත

දත්ත ආරක්ෂණය සඳහා නීති ප්‍රතිපාදන හඳුන්වා දෙන ලදී.

2022 අංක 33 දරන සුළු හිමිකම අධිකරණ කාර්ය පටිපාටි පනත

රු.මි. 1.5ට වඩා අඩු වටිනාකමක් සහිත ආරවලක් සීමිත කාල රාමුවක් සහිතව අවසන් කිරීම සඳහා විශේෂ කාර්ය පටිපාටියක් සහ විශේෂ අධිකරණයක් හඳුන්වා දීම.

අධිකරණ සංවිධාන පනතට සිදු කරන සංශෝධන

2022 අංක 04 දරණ

මහාධිකරණ පූර්ව නඩු විධාන සම්මන්ත්‍රණ සඳහා වාර්තාධිකාරී විනිසුරුවකු පත් කිරීම.

2022 අංක 34 දරණ

විශේෂිත සුළු හිමිකම් අධිකරණ සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලසීම.

2022 අංක 22 දරණ කාර්මික ආරවුල් (සංශෝධන) පනත

සේවකයන්ගේ අයිතිවාසිකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන හඳුන්වා දීම.

2022 අංක 24 දරණ කාර්මික ආරවුල් (සංශෝධන) පනත

මෙම පනතේ ආරවුල් සඳහා පෙනී සිටීමේදී පාර්ශ්වයන්ට නීතිඥ නියෝජිතය සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලසීම.

2022 අංක 28 දරන ඇටෝනී බලපත් (සංශෝධන) පනත

ඇටෝනී බලය ලියාපදිංචි කිරීම අනිවාර්ය කිරීම. ඇටෝර්නී බලය අවලංගු වන කාල පරිච්ඡේදය නිශ්චිත කර ඇති අතර එය අවලංගු කිරීම සහ ප්‍රත්‍යාදිෂ්ඨ කිරීම සඳහා ක්‍රියාපටිපාටි හඳුන්වා දීම.

2022 අංක 29 දරන අන්තිම කැමති පත්‍ර (සංශෝධන) පනත

වංචා වැළැක්වීම සහ දේපළ යන්තට සහධිපත්‍ය දේපළ හා ඕනෑම ඉඩම් කොටසක් ඇතුළත් කිරීම.

2022 අංක 30 දරන වංචා වැළැක්වීමේ (සංශෝධන) පනත

නොතිරිස්චරයෙකු නොමැතිව සාක්ෂිකරුවන් 5 දෙනෙකු ඉදිරියේ අන්තිම කැමති පත්‍රයක් ලියා අත්සන් කිරීම මේ මගින් අහෝසි වේ.

2022 අංක 31 දරන නොතාරිස් (සංශෝධන) පනත

ලියවිල්ලට අත්සන් තබන සියළු පාර්ශ්ව විසින් ඇඟිලි සලකුණු තැබීම ඇතුළු වංචා වැළැක්වීමේ ප්‍රතිපාදන හඳුන්වා දීම.

2022 අංක 32 දරන ලේඛන ලියාපදිංචි කිරීමේ (සංශෝධන) පනත

කේවියට තහනමක් ගොනුකළ හැකි තැනැත්තන් සීමා කිරීම සහ ඊට අදාළ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් කිරීම.

2022 අංක 37 දරන උඩරට විවාහ දික්කසාද (සංශෝධන) පනත

විවාහය සඳහා අවම වයස අවු. 18 විය යුතු බව සහ ඊට අදාළ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් කිරීම.

2022 අංක 41 දරන විෂ වර්ග, අබිං සහ අන්තරාදායක ඖෂධ වර්ග (සංශෝධන) පනත

මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වීම වැළැක්වීම සහ පුනරුත්ථාපනයට අදාළ ප්‍රතිපාදන වැඩිදියුණු කිරීම.

2022 අංක 03 දරණ පුද්ගල නාශක බීමබෝම්බ තහනම් කිරීමේ පනත

මේ සම්බන්ධව සම්මුතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ ප්‍රතිපාදන සැලසීම

2022 අංක 39 දරන ළමයින් සහ තරුණ තැනැත්තන් (සංශෝධන) පනත

ළමයින්ගේ අයිතිවාසිකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ අධ්‍යාපනය ඉහළ නැංවීම

2022 අංක 40 දරන අන්තරායකර සත්ත්ව (සංශෝධන) පනත

අන්තරායකර සතුන් විනාශකිරීම සඳහා විධිවිධාන ඇතුළත් කිරීම ඇතුළු සංශෝධන

2023 අංක 01 දරණ බදු පදනම මත ලබාදී ඇති පරිශ්‍රයන්ගේ සන්තකය නැවත ලබා ගැනීමේ (විශේෂ විධිවිධාන පනත)

නීත්‍ය ක්‍රියාපටිපාටිය යටතේ සාමාන්‍ය කුළී සහ තෙරපීම් ක්‍රියාමාර්ග වලදී නීති ප්‍රමාදය වැලැක්වීම සහ ඉතා කෙටි කාලයක් තුළ බදු දීමනා කරු වෙත සහන ප්‍රධානය කිරීම

2023 අංක 02 දරන පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශ පනත

පුනරුත්ථාපන සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශය පිහිටුවීම

2023 අංක 03 දරණ මැතිවරණ වියදම් නියාමනය කිරීමේ පනත

ඡන්ද දායකයන් ඡන්දය භාවිතා කිරීමේදී බලපෑමකින් තොරව ඡන්දය පාවිච්චි කිරීම සහතික කිරීම සඳහා යම් පක්ෂයක්, අපේක්ෂකයකු හෝ කණ්ඩායමක් ඡන්ද දායකයන් ඡන්දය භාවිත කිරීමේදී බලපෑමකින් තොරව ඡන්දය පාවිච්චි කිරීම

තවත් විශාල නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සංඛ්‍යාවක් සඳහා අමාත්‍යාංශය මැදිහත් වී ඇති අතර කඩිනමින් එම නීත සංශෝධනද පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කොට සම්මත කර ගැනීමට නියමිතය.

මෙම අමාත්‍යාංශය ඇතුළු අනෙකුත් රාජ්‍ය අයතනවල නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සඳහා නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව ඉතා විශාල කාර්යභාරයක් ඉටුකරයි. 2022 වසරේදී මූලික හා සංශෝධන නීති පනත් කෙටුම්පත් 135ක්, සංස්ථාගත කිරීමේ පෞද්ගලික මන්ත්‍රී පණත් කෙටුම්පත් 28ක්, උපකාරක නීති ප්‍රතිශෝධන 123ක්, පළාත් සභා ප්‍රඥප්ති 11ක් කෙටුම්පත් අවසන් කර අදාළ ආයතන වෙත භාරදී ඇත. ශ්‍රී ලංකා නීති කොමිෂන් සභාවද නීති සංශෝධන සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යනයන් සිදු කරමින් නීති සංශෝධන නිර්දේශ කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී.

විනිශ්චයකාරවරුන් සංඛ්‍යාව සහ අධිකරණ සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීම

අධිකරණ ක්ෂේත්‍රය කාර්යක්ෂම කිරීමේ සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම අනුව උපරිමාධිකරණ විනිසුරු සංඛ්‍යාව 14කින් වැඩි කිරීම, මහාධිකරණ විනිසුරුවරුන් ලෙස 26 දෙනෙකු උසස් කිරීමට සහ 46 දෙනෙකු අධිකරණ නිලධාරීන් ලෙස බඳවා ගැනීමට හැකි විය. රට තුළ පවතින ආර්ථික තත්ත්වය මත සැලැස්ම එපරිද්දෙන්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වුවත් මහාධිකරණ විනිසුරුවරුන් 17 දෙනෙකු පත් කිරීම සහ මහේස්ත්‍රාත්වරුන් 30 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇත. ඉන් මේවන විට මහාධිකරණ විනිසුරුවරුන් 4 දෙනෙකු බඳවා ගෙන ඇත.

උක්ත බඳවා ගැනීම් සහ උසස් කිරීම් සමඟ උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයාසන සංඛ්‍යාව 5කින් වැඩි කිරීමට, නව මහාධිකරණයක්, අතිරේක මහාධිකරණ 4ක්, අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක්, නව දිසා අධිකරණ 02ක්, අතිරේක මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ 02ක් පිහිටු වීමට හැකිවිය. එසේම දිසා මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ 26ක් සඳහා තවත් එක් විනිශ්චයකාරවරයෙකු බැගින් පත්කර සිවිල් නඩු සහ අපරාධ නඩු වෙනම ඇසීමට කටයුතු සැලැස්වීමට හැකිවී ඇත.

යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණුව සහ සංවර්ධන කටයුතු

රටතුළ උද්ගත වූ අයහපත් ආර්ථික තත්ත්වය මත අමාත්‍යාංශයේ කටයුතුවල ඉහලම බලපෑමක් එල්ලවූයේ අධිකරණවල යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ ක්ෂේත්‍රයටයි. ඒ අනුව ආර්ථික අර්බුදය සමනය කිරීම උදෙසා ගනු ලැබූ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ සහ නිකුත් කළ වක්‍ර ලේඛවල උපදෙස්වලට අනුගත වෙමින් මෙම අමාත්‍යාංශය ක්‍රියාත්මක කළ සියලු සංවර්ධන ව්‍යාපෘති නැවත සමාලෝචනයට ලක් කරන ලදී. ඒ අනුව ව්‍යාපෘති බොහෝමයක් මේවන විට තාවකාලිකව නතර කර ඇති අතර ක්‍රියාත්මක කරන ව්‍යාපෘති කිහිපයක්ද උචිත පරිදි විෂය පථය වෙනස් කර ඇත.

කෙසේ වුවද 2022 වසර තුළ රම්බඩගල්ල, පොතුච්ඡේ, අක්කරේපත්ත, නාරම්මල යන අධිකරණවල සහායක ගොඩනැගිලිත් නාවුක සහ නාවලපීටිය විනිසුරු නිල නිවාසත් ඉදි කිරීමට හැකිවී ඇත. රත්නපුර, වැලිමඩ, හෙල්බොඩ අධිකරණ ගොඩනැගිලිවල 80%ක් අවසන් කර ඇත. ගාල්ල, තෙල්දෙණිය, පුගොඩ, දෙහිඅත්තකණ්ඩිය, මොණරාගල, බකමුණ, හිඟුරක්ගොඩ, වාකරේ යන අධිකරණ ගොඩනැගිලිවල ඉදිකිරීම් සඳහා වැයකර ඇති පිරිවැයෙන් උපරිම ප්‍රයෝජන ගත හැකිවන පරිදි ලැබෙන ප්‍රතිපාදන කලමනාකරණය කරමින් ඉදිරි කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ. නිකවැරටිය, පුත්තලම, සමන්තුරේ, මනම්පිටිය, කුවිවෙලී, වාලව්වේන පෙර නිම් ගොඩනැගිලිවලද විශාල ප්‍රතිශතයක් අවසන් කොට ඇති අතර මිල විචලනයන් ගෙවීමේ උපරිම සීමාව සම්බන්ධයෙන් ගෙවීම් ගැටළු මතු වී ඇත.

අධිකරණ ස්ථාපිත කොට ඇති ඉඩම්වල නිරවුල්තාවය පිළිබඳ ගැටළු පැවති අතර, මේවන විට ඉඩම් 83ක පූර්ණ වශයෙන් පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවසන් කර ඇති අතර තවත් ඉඩම් 220ක් පවරා ගැනීම විවිධ අදියරයන්ගේ පවතී. දිවයින පුරා පිහිටි සෑම විනිසුරුවරයෙකුටම නිලනිවාස ලබාදීම සඳහා අමාත්‍යාංශය සතු ගොඩනැගිලි නොමැති බැවින් ඔවුන්ගේ ස්වාධීනත්වය හා ගරුත්වයට උචිත කුලී නිල නිවාස ලබාදීමට ගිවිසුම් 60කට මෙම වර්ෂය තුළ එළඹී ඇත.

විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය

අධිකරණය වෙත ගොනුකරන නඩු සංඛ්‍යාව අවම කරමින් නීතියේ ප්‍රමාදයට ඇති කරන පීඩනය අඩු කිරීම සඳහා විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීමට සෑමවිටම කටයුතු කරයි. මෙම කාර්යය සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව සහ ණයසහනදායක මණ්ඩලයීය දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් සිදු කරයි.

2022 වසරේ දෙසැම්බර් 31 දක්වා සමථ මණ්ඩලයට 173,085ක ආරවුල් යොමුවී ඇති අතර ආරවුල් 94,358ක් දිවයින පුරා ස්ථාපිත සමථ මණ්ඩලවල සාකච්ඡාවට ගෙන ඇත. එහිදී ආරවුල් 65,453ක් නිරවුල් වී ඇති අතර ඒ අනුව නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය 69.4%කි. සමථ මණ්ඩල වෙත 2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා ආරවුල් ලැබීමට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

මූලාශ්‍ර අනුව ආරවුල් වර්ග	වාර්තා වූ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	සාකච්ඡා කළ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	නිරවුල් කළ ආරවුල් සංඛ්‍යාව	2022.12.31 දිනට ආරවුල් ලැබීමේ ප්‍රතිශතය
අධිකරණයෙන්	21,555	14,002	10,334	12.5 %
පොලීසියෙන්	49,780	35,112	23,296	28.8 %
බැංකු / මූල්‍ය ආයතනවලින්	87,401	35,762	25,445	50.5 %
ආරවුල්කරුවන්ගෙන්	12,863	8,591	5,672	7.4 %
වෙනත්	1,486	891	706	0.9 %
එකතුව	173,085	94,358	65,453	

එසේම පාසල් සිසුන්ද සමථකරණ ගුණාංග ප්‍රගුණ කරනු වස් ප්‍රතිලාභීන් 388,943 දෙනෙකු සඳහා වැඩ සටහන් 6,310ක් 2022 වර්ෂයේ සිදු කර ඇත.

නිශ්චල දේපළ ඇපයට තබා ණය ලබාගත් අයවලුන් ණයගැති භාවයෙන් මුදවාලීම සඳහා සහණදායී ක්‍රියාමාර්ග සැපයීම ණය සහනදායී මණ්ඩල මඟින් සිදු කරයි. මේවන විට එහි කටයුතු විමධ්‍යගත කරමින් ගාල්ල, ගම්පහ, කුරුණෑගල ශාඛා මණ්ඩල පිහිටුවා ඇත. ඒ අනුව ණය සහනදායී මණ්ඩලීය දෙපාර්තමේන්තුව 2022 වර්ෂයේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	සංඛ්‍යාව
2022.01.01 දිනට ඉදිරියට ගෙනා නොතිමි ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	1,424
නව ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	455
සමාලෝචනය සඳහා හා නිෂ්ප්‍රභා ඉල්ලීම සඳහා ලැබුණු ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	17
මුළු ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	1,896
සමථයට පත් කළ ඉල්ලුම් පත් සංඛ්‍යාව	417
නිශ්ප්‍රභා කළ ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	226
සමාලෝචනය කළ ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	30
සහතික නිකුත් කළ ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	03
ඉල්ලා අස් කරගත් ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	67
රෝලෙන් ඉවත් කරන ලද ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	22
පසෙක තබන ලද ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	72
පියවර ගත් මුළු ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	837
2022.12.31 දිනට අවසන් නොවී ඉතිරි වූ	1,059

ශාඛා මණ්ඩල අනුව ඉල්ලුම්පත් අවසන් කිරීම පහත පරිදි වේ.

ශාඛා මණ්ඩලය	ශාඛා සතුව පවතින ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	2022.12.31 දිනට අවසන් කරන ලද ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	2022.12.31 ඉතිරි වී ඇති නඩු සංඛ්‍යාව
ප්‍රධාන මණ්ඩලය	499	310	192
කොළඹ ශාඛා මණ්ඩලය	181	04	177
ගාල්ල ශාඛා මණ්ඩලය	266	160	106
ගම්පහ ශාඛා මණ්ඩලය	481	197	284
කුරුණෑගල ශාඛා මණ්ඩලය	469	166	303
එකතුව	1,896	837	1,059

යුක්තිය සඳහා සම ප්‍රවේශය සහතික කිරීම

ශ්‍රී ලංකාවේ සෑම පුරවැසියෙකුටම යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණයට ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාව තහවුරු කිරීම උදෙසා උපරිම අවස්ථාව සලසාදීමට මෙම අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව විසින් දිවයින පුරා පිහිටි මධ්‍යස්ථාන මඟින් 2022 වසර තුළ 169,215 දෙනෙකුට නීති ආධාර මධ්‍යස්ථානවල සේවය ලබාදී ඇති අතර ඊට අදාළ විස්තර පහත පරිදි වේ.

2022.01.01 දිනට ඉදිරියට ගෙන එන ලද නඩු සංඛ්‍යාව	38,099
2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා අළුතින් ගොනු කරන ලද නඩු සංඛ්‍යාව	11,380
2022 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවැති මුළු නඩු සංඛ්‍යාව	49,479
2022.01.01 සිට 2022.12.31 දිනට අවසන් කරනු ලැබූ හා බහා තැබූ නඩු සංඛ්‍යාව	10,740
2022.12.31 දිනට ඉදිරියට ගෙන ගිය නඩු සංඛ්‍යාව	38,739
2022.01.01 දින සිට 2022.12.31 දක්වා ලබා දෙනු ලැබූ උපදේශන සංඛ්‍යාව	119,736
2022.01.01 දින සිට 2022.12.31 දක්වා සිදු කරනු ලැබූ සමස්ථ සේවය	49,479 + 119,736 = 169,215

එසේම නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව විසින් නීති පිළිබඳව සහ එහි සහන ලබා ගැනීම පිළිබඳ ජනතාව දැනුවත් කිරීමට නිරතුරුව කටයුතු කරන අතර 2022 වර්ෂයේදී ජනමාධ්‍ය වැඩසටහන් 51ක් පවත්වා ඇත. දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 266කට නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව සම්පත් දායකත්වය ලබාදී ඇත. එසේම නීති ආධාර කොමිෂන් සභාවේ දිවයින පුරා පිහිටි මධ්‍යස්ථාන මගින් නීතිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 78 පවත්වා ඇති අතර වෙනත් ආයතනවල ආරාධනයන්ට අනුව වැඩ සටහන් 137කට සම්පත් දායකත්වය ලබාදී ඇත.

අපරාධයක වින්දනයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීමේ ජාතික අධිකාරියට ලැබුණු පැමිණිලිවල විස්තර පහත පරදි වේ.

පැමිණිලි / ඉල්ලීම	පැමිණිලි / ඉල්ලීම සංඛ්‍යාව
I. හිමිකම් සහ අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය වීම් සම්බන්ධ	80
II. 8.9 වගන්ති යටතේ වන වැරදි විමර්ශනය සඳහා	57
III. සහය ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම	13
IV. ආරක්ෂාව ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම	109
අදාළ කාලය තුළ ලද සමස්ථ පැමිණිලි	259

I. හිමිකම් සහ අයිතිවාසිකම් උල්ලංඝනය වීම් සම්බන්ධ

2021 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන එන ලද පැමිණිලි ගණන	99
2022 වර්ෂය තුළ ලැබී ඇති පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	80
එකතුව	179
විමර්ශන අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	56
තව දුරටත් විමර්ශනය වෙමින් පවතින පැමිණිලි ගණන	123

II. 8.9 වගන්ති යටතේ වන වැරදි විමර්ශනය

2021 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන එන ලද පැමිණිලි ගණන	70
2022 වර්ෂය තුළ ලැබී ඇති පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	57
එකතුව	127
විමර්ශන අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	29
තව දුරටත් විමර්ශනය වෙමින් පවතින පැමිණිලි ගණන	98

III. සහය ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම්

2021 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන එන ලද පැමිණිලි ගණන	51
2022 වර්ෂය තුළ ලැබී ඇති පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	13
එකතුව	64
විමර්ශන අවසන් කරන ලද පැමිණිලි ගණන	06
තව දුරටත් විමර්ශනය වෙමින් පවතින පැමිණිලි ගණන	58

IV මෙම ආයතනය ආරක්ෂාව ලබා ගැනීම සඳහා රැකවරණ අංශයෙන් ලැබුණු ඉල්ලීම් පිළිබඳ තොරතුරු

වර්ෂය	ඔස්සු මුද්‍රා සංඛ්‍යාව	විමර්ශනය වෙමින් පවතින හා අන්තර් ආරක්ෂාවක් ලබා දෙමින් තිබෙන පැමිණිලි	ආරක්ෂාව ලබා දෙමින් පවතින සහ ආරක්ෂාව ලබා දෙන ලද පැමිණිලි	අවසන් කරන ලද පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	නීතිපති උපදෙස් සඳහා යොමු කරන ලද පැමිණිලි
පෙර වර්ෂවලින් ඉදිරියට ගෙනා	159	14	58	86	01
2022	109	72	26	11	-
එකතුව	268	86	84	97	01

රැකවරණය ලබා දීම සඳහා ලබාදෙන නියෝග සම්බන්ධ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

වර්ෂය	අධිකරණ සහ කොමිෂන් සභා නියෝග ගණන	විමර්ශනය වෙමින් පවතින හා අන්තර් ආරක්ෂාවක් ලබා දෙමින් තිබෙන පැමිණිලි	ආරක්ෂාව ලබා දෙමින් පවතින නියෝග	අවසන් කරන ලද පැමිණිලි සංඛ්‍යාව
පෙර වර්ෂවලින් ඉදිරියට ගෙනා	63	04	24	35
2022	12	04	06	2
එකතුව	75	08	30	37

අධිකරණයේ පෙනී සිටීම (2022 වර්ෂය)

ශ්‍රී ලංකා දෘශ්‍ය සම්බන්ධතා මගින් සාක්ෂි ලබා දුන් දින 06

අධිකාරියට එරෙහි නඩු සඳහා දින 08

වින්දිතයින් වෙනුවෙන් ඉල්ලීම් කිරීම සඳහා දින 10

එසේම මෙම ආයතනයේ කාර්යභාරය සම්බන්ධයෙන් මහජනතාව පොලිසිට ගරු විනිශ්චයකාරවරුන් දැනුවත් කිරීම උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන් ගණනාවක් 2022 වර්ෂයේදී පවත්වා ඇත.

යුක්තිය පසිඳලීමට දායකවන ආයතන ශක්තිමත් කිරීම

යුක්තිය පසිඳලීමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂම කිරීම උදෙසා අධිකරණ පද්ධතිය මෙන්ම ඊට සම්බන්ධ වන අමාත්‍යාංශය යටතේ වන අනෙකුත් ආයතන ශක්තිමත් කිරීමද ඉතා අත්‍යාවශ්‍ය වේ. ඒ අතරින් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව ඉටු කරන කාර්යය විශාල බලපෑමක් ඇති කරයි. 2022 වර්ෂය තුළ නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව ගොනු අවසන් කිරීමට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

ශාඛාව	නඩු වර්ගය	2021 වර්ෂයේ ගෙනා නඩු සංඛ්‍යාව	2022.01.01 සිට 2022.12.31 දිනට පවරන ලද නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව	2022.01.01 සිට 2022.12.31 අවසන් කරන ලද නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව	2022.12.31 දිනට ඉතිරි නඩු සංඛ්‍යාව
*සිවිල්	CE/MC		95	05	90
	CA/LT		10	01	09
	CA/MC		07	01	06
	එකතුව		112	07	105
	CA/DC		499	සිවිල් අංශයේ ගොනු ආරම්භ කර රාජ්‍ය නීතිඥ අංශයට යොමු කර ඇත	
	CA/HC		432		
	CA/CA		618		
රාජ්‍ය නීතිඥ	සිවිල් නඩු	11,589	1,978	1,329	12,238
අපරාධ	අපරාධ	6,390	2,977	2,565	(6802-2) 6,800**
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	SC FR, SC writ, SC SD SC Contempt of Court	847	531	349	1,029
සංස්ථා	උපදෙස් සහ ගිවිසුම් නඩු	8,134	2,532	1,300	9,366
***ලමා ආරක්ෂණ	ලමා අපවාර	2,235	(2,246+1251) 3,497	2,509	3,223
මහජන පෙන්සම්	අපරාධ/ සිවිල්	1,258	1,354	984	1,628
එකතුව		30,453	13,093	9,050	34,494

*මෙහි දක්වා ඇත්තේ සිවිල් අංශයේ අවසන් කරන ලද නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව පමණි. CA/DC, CA/HC, CA/CA ගොනු සිවිල් අංශයේ ආරම්භ කර රාජ්‍ය නීතිඥ අංශය මගින් අවසන් කෙරේ.

**ගොනු 02ක් Returned එබැවින් ගොනු 2ක් අඩු කර ඇත

***2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා නඩු

***2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා නඩු ගොනු 1251ක් නැවත සක්‍රීය කර ඇත.

යුක්තිය පසිඳලීමේ ක්‍රියාවලිය තුළ අධිකරණයේ විශේෂඥ සාක්ෂිකරුවන් ලෙස රසපරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද විශ්ලේෂණ වාර්තා නඩු කටයුතු කඩිනමින් විසඳීමට විශාල බලපෑමක් ඇති කරයි. ආණ්ඩුවේ රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2022 වර්ෂයේ විශ්ලේෂණ වාර්තා නිකුත් කිරීමේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අංශය	2022.01.01 දිනට ඉතිරි නඩු සංඛ්‍යාව	2022.01.01-2022.12.31 දක්වා ලැබී ඇති නඩු සංඛ්‍යාව	2022.01.01 - 2022.12.31 දක්වා වාර්තා කළ නඩු සංඛ්‍යාව	2022.12.31 දිනට වාර්තා නොකළ නඩු සංඛ්‍යාව
මත්ද්‍රව්‍ය සහ මනෝවර්තක අංශය	1,390	20,798	16,479	5,709
ගිණි අවි සහ ප්‍රක්ෂිප්ත විද්‍යා අංශය	221	434	441	214
පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා ගිනි ගැනීම්	163	835	821	177
අධිකරණ ධූලක විද්‍යා අංශය (විෂ වර්ග)	1,383	2,610	3,102	891
අධිකරණ මස්තු විද්‍යා අංශය (ලේ සහ වෙනත් ශාරීරික ද්‍රව්‍ය)	2,567	1,955	1,462	3,060
සැක කටයුතු ලේඛණ අංශය	80	721	697	104
ඩිජිටල් අපරාධ	878	883	808	953
අධිකරණ විද්‍යා විවිධ අංශය	365	458	598	225
මත්පැන්	392	7,295	7,091	596
මධ්‍යසාර හා දුම්කොළ	192	2,953	3,063	82
ආහාර පනත යටතේ ආහාර සාම්පල	21	5,327	5,177	171
විවිධ ආහාර වර්ග	48	976	1,017	07
එකතුව	7,700	45,245	40,756	12,189

පුහුණු කිරීම් තුළින් නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතාවය සහ ගුණාත්මක භාවය ඉහළ නැංවීමද යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීමට වැදගත් වේ. ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ පුහුණු ආයතනය විසින් අධිකරණ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් සහ සම්මන්ත්‍රණ 27 ක් 1,449 දෙනෙකු සඳහා පවත්වා ඇත. අධිකරණවල සේවය කරන විනිශ්චයකාරවරුන් හැර අනෙකුත් නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ආයතනය මගින් සිදුකරයි. 2022 වසරේදී පුහුණු ලාභීන් 3,003 දෙනෙකුට වැඩසටහන් 50ක් පවත්වා ඇත.

බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ හා පුනරුත්ථාපන කටයුතු

බන්ධනාගාර ක්ෂේත්‍රය මුහුණ දෙන ප්‍රධාන අභියෝගය වන්නේ පවතින බන්ධනාගාර තදබදයයි. බන්ධනාගාර තදබදය අවම කිරීම උදෙසා බන්ධනාගාර විතැන් කිරීම, සිරකරුවන්ට සමාව ප්‍රදානය කිරීම, බලපත්‍ර මත සිරකරුවන් නිදහස් කිරීම, යහපත් හැසිරීම මත දඬුවම් කාලය ලිහිල් කිරීම, පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන වෙත යොමු කිරීම ඇතුළු ක්‍රියා මාර්ග රැසක් ගෙන ඇත. 2022 වර්ෂයේ සිරකරුවන් නිදහස් කිරීමට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	දඬුවම ලිහිල් කළ ආකාරය	නිදහස් වූ සංඛ්‍යාව 2022.01.01 – 2022.12.31
01	බලපත්‍ර මත නිදහස් කිරීම	107
02	නිවාස නිවාඩු යැවීම	275
03	යහපත් හැසිරීම මත නිදහස් කිරීම	288
04	විශේෂිත දිනවලදී සිරකරුවන් නිදහස් කිරීම	1322
	එකතුව	1,992

බන්ධනාගාර තදබදය අවම කිරීම සඳහා විකල්ප විසඳුමක් ලෙස ප්‍රජාපාදක විශෝධන ක්‍රියාමාර්ගය හඳුන්වා දී ඇත. ප්‍රජාපාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2022 වර්ෂයේදී ප්‍රජාපාදක විශෝධන ආඥා ලබා ගැනීමට අදාළ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

ලබා ගත් ආඥා සංඛ්‍යාව	අවසන් කරන ලද ආඥා සංඛ්‍යාව	කඩකිරීම් සංඛ්‍යාව
7,995	4,488	1,787

පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාංශය විසින් පවත්වාගෙන යන පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයන් ගෙන් 2022 වර්ෂය තුළ සමාජ ගත කළ සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	පුනරුත්ථාපනයට යොමු කළ සංඛ්‍යාව	සමාජගත කළ සංඛ්‍යාව
ජනවාරි	111	12
පෙබරවාරි	115	15
මාර්තු	180	44
අප්‍රේල්	160	33
මැයි	215	55
ජූනි	145	89
ජූලි	83	80
අගෝස්තු	95	333
සැප්තැම්බර්	141	63
ඔක්තෝබර්	185	77
නොවැම්බර්	68	69
දෙසැම්බර්	67	67
එකතුව	1,565	937

සංහිදියාව සහ සමාජ සහජීවනය ස්ථාපිත කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

සෑම පුරවැසියෙකුටම ආර්ථික සමාජීය සංස්කෘතික සහ දේශපාලනික ස්ථාවරත්වයන්හි සමාන අවස්ථා උදා කිරීම සහතික කරන්නා වූ ද විවිධත්වය සහ ජාතික අන්‍යෝන්‍යතාවය ගරු කරන්නා වූ ද සියලුම ශ්‍රී ලාංකිකයින් සමගියෙන් සහ සහ ජීවනයෙන් ජීවත් වන්නා වූ ද ශක්තිමත් , ස්ථාවර ප්‍රගතිශීලී මෙන්ම සාමය අගයන්නා වූත් ජාතියක් උදෙසා පසුබිම සකස් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් සිදු කරනු ලැබේ.

ජාතික ඒකාබද්ධතා අංශය විසින් 2022 වසරේ සිදුකළ සහජීවන ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

2022.01.01 දින සිට 2022.12.31 දක්වා කරන ලද ව්‍යාපෘති පිළිබඳ සාරාංශය

අනු අංකය	වැඩසටහන	ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු)
01	ආන්තිකරණයට ලක් වූ පාසල් දරුවන් සවිබල ගැන්වීම	දෙමාපියන් දෙදෙනාම අහිමි හෝ තනි මාපියදරුවන් හෝ දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන දරුවන් සඳහා පාසල් උපකරණ ලබා දීම	17	පාසල් දරුවන් 962	3,657,710.00
02	පහසුකම් අවම පාසල් සඳහා උපකරණ ලබා දීම	<ul style="list-style-type: none"> පොත් කබඬ ලබා දීම සන්නිවේදන උපකරණ ලබාදීම පුස්තකාල පහසුකම් සැලසීම පාසලේ භෞතික සම්පත් දියුණු කිරීම තාක්ෂණික උපකරණ ලබා දීම පොත් සහ කබඬ ලබා දීම මේස පුටු ලබා දීම 	පාසල් 03	පාසල් 03ක සිසු දරුවන් 826	850,000.00
මුළු එකතුව			20	1,788	4,507,710.00

සංහිදියාව අරමුණු කරගත් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීම හා සමාජ සවිබල ගැන්වීම හා සමාජ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්ද රැසක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

ආර්ථික සවිබල ගැන්වීමේ වැඩසටහන (අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සහ කාන්තා මූලික පවුල්)

කාල සීමාව	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු)
2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා	96	113	16,916,075.77

ප්‍රතිසන්ධානය ශක්තිමත් කිරීම අරමුණු කරගත් ආර්ථික සවිබල ගැන්වීම හා සමාජ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

කාල සීමාව	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු)
2022.01.01 සිට 2022.12.31 දක්වා	60	100	5,256,490.00

ඉන්දියාවේ සිට නැවත පැමිණි ශ්‍රී ලාංකික සරණාගත පුද්ගලයින්ගේ ලේඛනමය ගැටළු කඩිනමින් විසඳීමේ අරමුණින් 2022.10.31 යාපනය දිස්ත්‍රික්කයෙන් 2022.11.01 වන දින කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයෙන් පවත්වන ලද ජංගම සේවාවන්ට සහභාගීවූ සේවලාභීන් පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

ආයතනය	සේවා ලාභීන් ගණන	විසඳුම් ලබා දුන් සංඛ්‍යාව	විසඳුම් සඳහා ආයතන යොමු කළ සංඛ්‍යාව	ලබා දීම වෙනත් වෙත	ඉදිරියේදී විසඳුම් ලබා දිය යුතු නොවිසඳුන ගැටළු
විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කොන්සියුලර් අංශය	32	31	-	-	1
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	1	-	-	-	-
නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යාංශය	9	-	9	-	-
පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව	39	39	-	-	-
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	71	68	-	-	3
ආගමන විගමන දෙපාර්තමේන්තුව	182	134	3	-	45
ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව	16	10	-	-	6
අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය	123	106	-	-	17
හානි පූරණය සඳහා වන කාර්යාලය	728	475	-	-	253
එකතුව	1,201		863		325

අමාත්‍යාංශයේ ඒකාබද්ධතා අංශය මෙන්ම ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසංධානය සඳහා වන කාර්යාලයද සංහිදියාව සහ සමාජ සහජීවනය ස්ථාපිත කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කරයි. ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසංධානය සඳහා වන කාර්යාලය 2022 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති පහත පරිදිවේ.

වැඩසටහන	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	පිරිවැය (රු)
සමාජ ඒකාබද්ධතාව සඳහා වන අධ්‍යාපනය	75	11,600,000.00
ගැටුම් විපරිවර්තනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය (අන්තර් විශ්වාසී සංවාදය)	797	24,614,827.00
සංහිදියාව සඳහා කලාව හා සංස්කෘතිය	119	19,964,195.85
මාධ්‍ය සහ සන්නිවේදනය	1,008	3,296,566.00
ආර්ථිකයට යොමුකරවීමේ වැඩසටහන	1,677	5,650,000.00
එකතුව	3,676	65,125,588.85

අතුරුදහන් වූවන්ගේ කාර්යාංශයේ විමර්ශන කඩිනම් කිරීමට පියවර රැසක් ගෙන ඇති අතර එම විමර්ශනවලට අදාළ තොරතුරු පහත පරිදිවේ.

පැමිණිලි සංඛ්‍යාව, ගත් ක්‍රියාමාර්ග හා වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

ලැබුණු මුළු පැමිණිලි ගණන	ගත් ක්‍රියාමාර්ග
21,374	ලැබුණු මුළු පැමිණිලි අතරින් 3,742ක් ක්‍රියාත්මකයේ දී සිදුව ඇති අතර 2,404ක් විවිධ අවස්ථාවන් වලදී කරන ලද පැමිණිලි සහ 240ක් අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලයේ විෂය පථයට අදාළ නොවන බව දත්ත පරිශීලනයේ දී හඳුනාගෙන ඇත. ඒ අනුව 14,988ක් සාමාන්‍ය ජනතාවට අදාළ අතුරුදහන්වීම් බව හඳුනාගෙන ඇති අතර එම පැමිණිලි පහත ලෙස වර්ගීකරණය කර, දැනට පැමිණිලි 2,647 ක් විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර ඇත.

සිදුවීම් සිදු වී ඇති කාලය	පැමිණිලි සංඛ්‍යාව
වර්ෂ 1980ට පෙර සිදු වී ඇති පැමිණිලි	23
වර්ෂ 1981 සිට 1990 දක්වා සිදුව ඇති පැමිණිලි	5,255
වර්ෂ 1991 සිට 2000 අතර සිදුව ඇති පැමිණිලි	3,173
වර්ෂ 2001 පසුව සිදුව ඇති පැමිණිලි	6,025
අතුරුදහන් වූ දිනය සඳහන් නොවන පැමිණිලි	512
ලැබී ඇති මුළු පැමිණිලි(සිවිල් අතුරුදහන් වීම)	14,988

හානිපූර්ණය සඳහා වන කාර්යාලය මගින් සන්නද්ධ ගැටුම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, දේශපාලනික නොසන්සුන්තා, සිවිල් කැළඹීම් සහ හෝ පවුලේ සාමාජිකයෙකු බලහත්කාරයෙන් අතුරුදහන් කිරීමක් හේතුවෙන් පීඩාවට පත් තැනැත්තන් හට ඔවුන්ගේ ජීවිත නැවත ගොඩනංවාලීමට සහ ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමට අවශ්‍ය පිළියම් සහ සහන සැලසීම සිදු කරයි. 2022 වර්ෂයේ මෙම ආයතනයේ මූල්‍යාධාර සැපයීමට අදාළ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	වන්දි ක්‍රමය	සංඛ්‍යාව	මුදල
1	ත්‍රස්තවාදී ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා හේතුවෙන් හානියට පත් සාමාන්‍ය ජනතාවගේ දේපළ වන්දි ගෙවීම	1994	286,978,338.00
2	ත්‍රස්තවාදී ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා හේතුවෙන් හානියට පත් රාජ්‍ය සේවකයින්ගේ දේපළ වන්දි ගෙවීම	103	19,092,000.00
3	බලවත්සේ විපතට පත් වූවන්ගේ වන්දි ක්‍රමය (ත්‍රස්තවාදී ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා හේතුවෙන් හානියට පත් සාමාන්‍ය රාජ්‍ය සේවකයින් ජනතාව)	11	1,887,500.00
	බලවත්සේ විපතට පත් වූවන්ගේ වන්දි ක්‍රමය (ත්‍රස්තවාදී ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා හේතුවෙන් හානියට පත් සාමාන්‍ය රාජ්‍ය සේවකයින් ජනතාව)	67	29,300,000.00
4	පාස්කු ඉරිදා ප්‍රහාරයෙන් පසු ඇතිවූ නොසන්සුන්තාවයන් හේතුවෙන් හානියට පත් තුවාල කරුවන් වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීම	1	325,000.00
5	පාස්කු ඉරිදා ප්‍රහාරයෙන් පසු ඇතිවූ නොසන්සුන්තාවයන් හේතුවෙන් හානියට පත් දේපළ වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීම	1	17,000.00
6	පාස්කු ඉරිදා ප්‍රහාරයෙන් පසු ඇතිවූ නොසන්සුන්තාවයන් හේතුවෙන් මරණයට පත් වූවන් වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීම	2	1,800,000.00
7	පාස්කු ඉරිදා ප්‍රහාරයෙන් පසු ඇතිවූ නොසන්සුන්තාවයන් හේතුවෙන් හානියට පත් තුවාල ලැබූවන් වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීම	1	125,000.00
8	ත්‍රස්තවාදී ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා හේතුවෙන් හානියට පත් පූජනීය ස්ථාන නැවත පිළිසකර කිරීම	96	26,170,520.00
	මහනුවර ප්‍රදේශයේ සිදු වූ නොසන්සුන්තාවය හේතුවෙන් හානිය	6	15,531,944.00
9	අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන්ගේ පවුල් සඳහා වන්දි ගෙවීම	117	23,400,000.00
10	පාස්කු ඉරිදා ප්‍රහාරයෙන් හානියට පත් දේපළ සඳහා වන්දි ගෙවීම	3	665,810.00
	එකතුව	2,402	405,293,112.00

ඉදිරි සැලසුම්

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක අරමුණු ළඟා කර ගැනීම

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ජාතික මට්ටමේ උපාය මාර්ග කළමනාකරණ තිරසර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව මෙම අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධිත ආයතන වෙනුවෙන් සකස් කරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඉලක්ක උපරිම අයුරින් ළඟා කර ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත. ඒ සඳහා කාර්තුමය වශයෙන් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇත. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා ප්‍රගතිය ඉංග්‍රීසි පිටපතේ පිටු අංක 30 සිට 47 දක්වා දැක්වේ.

ගිවිසුම් බලාත්මක කිරීමට කාර්යසාධන බලකාය

යහපත් ආයෝජන පරිසරයක් ගොඩනැංවීම උදෙසා ගිවිසුම් බලාත්මක කිරීමේ කාර්යසාධන බලකාය විසින් ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් ගොඩනගා ඇත. ඒ යටතේ පහත ඉලක්කයන් 2023 වසර තුළ ළඟා කර ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත.

- කොළඹ වාණිජ මහාධිකරණය සහ දිසා අධිකරණවල යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම
- අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක් ස්ථාපිත කිරීම
- කොළඹ සහ මහනුවර වෙනම කුඩා හිමිකම් අධිකරණ ස්ථාපිත කිරීම
- විදේශ ආයෝජකයින්ගේ ගැටළු කඩිනමින් විසඳීමට ආයෝජන අධිකරණයක් ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය නීති ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම
- වාණිජ මහාධිකරණ කාර්යක්ෂම කිරීම උදෙසා එහි මූල්‍ය සීමාව ඉහළ දැමීම ඇතුළු නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම
- කොළඹ වාණිජ මහාධිකරණය ඩිජිටල්කරණය තවදුරටත් වැඩි දියුණු කිරීම
- සිවිල් නඩු විභාග කඩිනම් කිරීම උදෙසා දිසා අධිකරණවලට පූර්ව නඩු විභාග පටිපාටිය හඳුන්වා දීම
- විකල්ප ආරවුල් විසඳීම ශක්තිමත් කිරීම උදෙසා අවශ්‍ය නීති ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම
- කඩිනමින් නඩු අවසන් කිරීම සඳහා අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක් පිහිටුවීම

ගිවිසුම බලාත්මක කිරීමේ කාර්යසාධන බලකාය විසින් සංවර්ධනය කරන ලද විස්තරාත්මක ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ එහි ප්‍රගතිය පිටු අංක 31 සිට 36 දක්වා ඇතුළත් කර ඇත.

සුවිශේෂී ප්‍රමුඛ නීති ප්‍රතිසංස්කරණය

පුරවැසියන්ගේ අයිතිවාසිකම් වඩාත් හොඳින් පිළිගැනීම හා ආරක්ෂා කිරීම උදෙසා සුවිශේෂී ප්‍රමුඛතාවයක් ලබා දී පහත නීති ප්‍රතිසංස්කරණ සැලසුම් කර ඇත.

- බද්දට දී ඇති පරිශ්‍රවල සන්තකය ආපසු ලබා ගැනීමේ පනත (2023.01.17 වන දින සම්මත කර ඇත)
- පුනරුත්ථාපන කාර්යාංශ පනත (2023.01.24 දින සම්මත කර ඇත.)
- මැතිවරණ විෂයදම් නියාමනය කිරීමේ පනත (2023.01.24 වන දින සම්මත කර ඇත.)

නීතියේ ආධිපත්‍ය ප්‍රවර්ධනය වෙනුවෙන් යුක්තියට සම ප්‍රවේශය සහතික කරනු වස්, නඩු කටයුතු කඩිනම් කිරීම උදෙසා නීති ප්‍රතිසංස්කරණ

- මත් ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූ තැනැත්තන්ට ප්‍රතිකාර කිරීම, සහ පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ පනත සඳහා සංශෝධන
- ස්ත්‍රී පුරුෂ මධ්‍යස්ථභාවය හඳුන්වා දීම සඳහා දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය අපරාධ නඩු විභාග සංග්‍රහයට සිදු කරන නීති ප්‍රති සංස්කරණ
- අපරාධයක වින්දිතයින් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සහ සහන සැලසීමේ පනත ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා නීති ප්‍රතිසංස්කරණය
- අල්ලස දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ශක්තිමත් නීතිමය රාමුවක් සකස් කෙරෙන දූෂණ විරෝධී පනත් කෙටුම්පත

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කරගනු වස් වෙනස්කොට සැලකීම වැලැක්වීමේ නීති ප්‍රතිසංස්කරණ

- පොදු ප්‍රවාහනයේදී සිදුවන ලිංගික හිරිහැර වැලැක්වීමේ නීති ප්‍රතිසංස්කරණය
- ස්ත්‍රී පුරුෂ මධ්‍යස්ථභාවය හඳුන්වා දීම සහ අවම අනිවාර්ය දඬුවම් ඉවත් කිරීම
කාන්තාවන්ට සමාන අයිතිවාසිකම් ලබා දීම වෙනුවෙන් ජාතික නීති පද්ධතියේ ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම
- මුස්ලිම් විවාහ දික්කසාද පනත සංශෝධනය
- උඩරට විවාහ දික්කසාද සංශෝධන පනත (දැනටමත් සම්මත කර ඇත)
- ළමුන් කෲර වදහිංසා කිරීම්වලට සහ අපයෝජනයට සූරා කෑමට සහ සියළුම ආකාරයේ ප්‍රචණ්ඩත්වයට ලක්වීම අවසන් කිරීම

ළමා ආරක්ෂාව සහ යුක්තිය පිළිබඳ නීති ප්‍රතිසංස්කරණ

- ළමයින් සහ තරුණ තැනැත්තන් (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත (දැනටමත් සම්මත කර ඇත)
- ළමයින්ට මරණ දණ්ඩනය නියම නොකිරීම සඳහා නීති ප්‍රතිසංස්කරණය (දැනටමත් සම්මත කර ඇත)

සියළු මට්ටම්වලදී ඵලදායී වගවීමෙන් යුක්ත සහ විනිවිද භාවයෙන් යුත් ආයතන පිහිටුවීම

- දූෂණ විරෝධී පනත් කෙටුම්පත අපරාධවලින් ගත් මුදල් සම්බන්ධ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමේ නීති ප්‍රතිසංස්කරණ

අධිකරණ ක්ෂේත්‍රයේ යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම

- පවතින තත්ත්වය යටතේ අමාත්‍ය මණ්ඩලය සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයට ලබා දී තිබෙන උපදෙස් හා නියෝග අනුව විශාල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණයක් නවතා ඇති නමුත් විශාල වැඩ කොටසක් අවසන් කොට ඇති අවසන් අදියරේ පවතින රත්නපුර, වැලිමඩ අධිකරණ සංකීර්ණ සහ සමන්තුරේ පුත්තලම අධිකරණ ගොඩනැගිලි අවසන් කර ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත. එසේම කොළඹ යෝජිත මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණ සංකීර්ණයේ විෂයපථය සංශෝධනය කර ඉදිකර ඇති ප්‍රමාණයෙන් උපරිම ප්‍රයෝජන ගැනීම සඳහා සැලසුම් කර ඇත

බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණය

- බන්ධනාගාරවල ඉතා අත්‍යාවශ්‍ය ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය ස්ථාන වලට ආරක්ෂක කැමරා පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම
- බන්ධනාගාර තදබදය අවමකිරීමේ යාන්ත්‍රණය අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීම

අමාත්‍යාංශය සහ එයට අයත් ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය සහ ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා දැනට පවතින ක්‍රියාවලි සරල කිරීම

- ලිපිද්‍රව්‍ය ඉතිරිකර ගැනීම වෙනුවෙන් ඉලෙක්ට්‍රොනික සන්නිවේදන ක්‍රම උපරිම ලෙස භාවිතා කිරීම
- බන්ධනාගාර කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය සම්පූර්ණ කිරීම
- රසපරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවට විශ්ලේෂණ වාර්තාවල ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කිරීමේ පද්ධති හඳුන්වා දීම

සුනාමය වසරේ වියදම් පාලනය

- දැනට කුලී ගොඩනැගිලිවල ස්ථාපිත ආයතන රජයේ ගොඩනැගිලි වෙත ගෙන ඒම
- දීමනා , ඉන්ධන , විදුලි බලය ජලය සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය වියදම් අවම කිරීම සඳහා පියවර ගැනීම

ආර්ථික වශයෙන් අසීරු අවධියක් පසු කරමින් සිටියද යුක්තිය පසිඳලීමේ යාන්ත්‍රණය බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යාම වෙනුවෙන් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සහ සහයෝගය ලබා දීම වෙනුවෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමන් සහ අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත කෘතඥතාවය පල කරමි. නැවතත් ක්‍රමක්‍රමයෙන් රට යථා තත්ත්වයට පත්වන මොහොතේ ඒ වෙනුවෙන් අධීකරණ ක්ෂේත්‍රයේ දායකත්වය ලබා දීම වෙනුවෙන් නායකත්වය සහ මග පෙන්වීම ලබා දෙන ගරු අධීකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍ය ජනාධිපති නීතිඥ ආචාර්ය විජේදාස රාජපක්ෂ මැතිතුමා සහ ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍ය නීතිඥ අනුරාධ ජයරත්න මැතිතුමන් කෘතඥවදීව සිහිපත් කරමි. අභියෝගාත්මක කාලවකවානුවකදී වුවද නම රාජකාරිය කැපවීමෙන් ඉටු කරන ලද අමාත්‍යාංශයේ සහ අමාත්‍යාංශයට සහසම්බන්ධ දෙපාර්තමේන්තු සහ ආයතනවල ප්‍රධානීන් ඇතුළු සියලුම කාර්ය මණ්ඩලයට මාගේ කෘතඥතාවය පල කරමි.


 වසන්තා පෙරේරා
 ලේකම්
 අධීකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ගිවිසුම බලාත්මක කිරීමේ කාර්යසාධන බලකාය විසින් සංවර්ධනය කරන ලද විස්තරාත්මක ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ එහි ප්‍රගතිය

අධිකරණවල යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම හා කාර්යක්ෂම නඩුගොනු කළමනාකරණය මගින් ගිවිසුම් බලාත්මක කිරීමේ කාර්යය ඉහළ නැංවීමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

ක්‍රියාව	අරමුණ	මැයි වන විට අවසන් කරන කටයුතු		ප්‍රගතිය	පුළුල් වශයෙන් අවසන් කරන කටයුතු	දෙපැමුරේ වන විට අවසන් කරන කටයුතු	වගකීම
		ඉලක්කය	ප්‍රගතිය				
1 - වාණිජ මහාධිකරණයේ සහ නොලඹ දිස්ත්‍රික් මහාධිකරණයේ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම							
1.1 නොලඹ දිස්ත්‍රික් උසාවි 09 නවීකරණ කටයුතු	වැඩ පරිසරය සඳහා අවම ප්‍රමාණය සහිතව පද්ධති කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම	විවෘත අධිකරණ 09 ක නවීකරණ කටයුතු නිම කර ඇත.	විවෘත අධිකරණ 09 ක නවීකරණ කටයුතු නිම කර ඇත.	-	-	-	අධ්‍යක්ෂක/ ඉංජිනේරු
1.2 වාණිජ මහාධිකරණ 04 නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නඩු ඇඳීම වේගවත් කිරීම සඳහා නවත් වාණිජ මහාධිකරණයක් ස්ථාපිත කිරීම	අවසන් කිරීම	සේවක ස්ථානය අධිකරණ සේවා නොමිසන් සභාවට ඇතුළු දී ඇති අතර සලකා බලමින් පවතී.	ප්‍රයෝජන කටයුතු නිමකිරීම	අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක් ස්ථාපිත කිරීම.	අධ්‍යක්ෂක/ ඉංජිනේරු
1.3 අතිරේක වාණිජ මහාධිකරණයක් විවෘත කිරීම	විවෘත කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර ප්‍රයෝජන කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.	ප්‍රයෝජන කටයුතු නිමකිරීම	නවීකරණය කිරීම ස්ථාපිත කර ඇත.	ගණකාධිකාරී (සැපයුම්) සහ අධ්‍යක්ෂක (ඉංජිනේරු)
1.4 වාණිජ මහාධිකරණ සඳහා නව සාක්ෂි කුඩුවක් නිර්මාණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	නවීකරණය කිරීම	ගණකාධිකාරී (සැපයුම්) සහ අධ්‍යක්ෂක (ඉංජිනේරු)
1.5.1 මැදිහත් කට අඩු මුදල් නඩු විසඳීම සඳහා කුඩා හිමිකම් අධිකරණ ස්ථාපිත කිරීම	පද්ධති කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	2022 අංක 33 දරණ සුළු හිමිකම් උසාවි පනත	කුඩා හිමිකම් අධිකරණ ස්ථාපිත කරන ස්ථාන හඳුනා ගැනීම	යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩලය ස්ථාපිත කිරීම	අතිරේක ලේකම් (නීති)/ අතිරේක ලේකම් (පාලන)/ අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු)
1.5.2 ක්‍රියාවට නැංවීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	නීතිය සමමත කිරීම	අතිරේක ලේකම් (නීති) අධ්‍යක්ෂ (අ.පු.ආ.) අධ්‍යක්ෂ (අ.නොවන නි. පු. අංශනය)

2.2. වාණිජ උසාවි කාරණාවලදී රුපියල් මිලියන 20 සිට මිලියන 50 ක් දක්වා මුද්‍රාමය සීමාව වැඩි කිරීම.	වර්තමාන වෙළඳපොළ වටිනාකමට සරිලන පරිදි මුද්‍රාමය අගය සුරක්ෂිත කිරීම.	නිවේදනය ගැසට් කිරීම	ගැසට් නිවේදනය පල කර ඇත.	-	අතිරේක ලේකම් (නීති)
2.3 සිවිල් නඩු කටයුතු සඳහා පූර්ව විභාග සම්මන්ත්‍රණ සඳහා වැඩිදුරටත් දීම.	නඩු පූර්ව විභාග අවස්ථාවේ හෝ ඒ භාගය සඳහා සුදානම් අවස්ථාවේ නිරාකරණය කිරීමට සහතික කිරීම.	පූර්ව විභාග සම්මන්ත්‍රණ සඳහා සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය සහ අධිකරණ සංවිධාන සංශෝධනය කිරීම	නීතිපතිතුමාගේ වාර්ෂික වාර්ෂික සහතිකය අනුමැතියෙන් සිටී.	සහෝ කෙටුම්පත අවසන් කිරීම.	අතිරේක ලේකම් (නීති)
2.3.1 පූර්ව විභාග සම්මන්ත්‍රණ සඳහා සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය සංශෝධනය කිරීම	වෙනම පූර්ව විභාග විනිශ්චාරකයෙකු පත්කිරීම.	පූර්ව විභාග විනිශ්චාරකයෙකු පත්කිරීම සංවිධාන පනතේ වගන්ති 5 (අ) ක්‍රියාවට නැංවීම.	නීතිභාග කරන ලදී.	-	අතිරේක ලේකම් (නීති)
2.3.2 අධිකරණ සංවිධාන පනතට අනුමැතිය සංශෝධනය කිරීම.	නියමිත ක්‍රියාදාමයන් සහ නඩු කටයුතු අඩු කිරීම සහතික කිරීම.	සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් සහ ආයෝජන ප්‍රවේශයේ විකි	අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීම ආරම්භ කිරීම.	සටහන් කිරීම, නිවැරදි කිරීම සහ අවසාන පසුබිමට කිරීම.	අධිකරණ ලේකම් (නීති)
2.3.3 ගනුදෙනුකාර පාර්ශවයන්ගේ නඩු කටයුතු අඩු කිරීමේ අරමුණින් සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් සහ ආයෝජන මණ්ඩලය වැනි ආයතනවල නියමිත නඩු කටයුතු හේතුවෙන් කිරීම.	අධිකරණයන්හි සංඛ්‍යා දත්ත රැස් කිරීමට මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හඳුන්වාදීම.	දත්ත රැස් කිරීමේ ආකෘතිය භාවිත කිරීම.	අදාළ පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කිරීම	ආකෘතිය කෙටුම්පත් නිකුත් කිරීම සහ අවසාන පසුබිමට කිරීම.	අධිකරණ ලේකම් (නීති)
3. විධිමත් සහ පරීක්ෂා කළ හැකි අධිකරණ සංරචක දත්ත දියුණු කිරීම.					
3.1 අධිකරණයන්හි සංඛ්‍යා දත්ත රැස් කිරීමට මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හඳුන්වාදීම.	අධිකරණයන්හි දත්ත සංඛ්‍යා රැස් කිරීමට සාධනීය භාවිත කිරීම.	දත්ත රැස් කිරීමේ ආකෘතිය භාවිත කිරීම.	අදාළ පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කිරීම	ආකෘතිය කෙටුම්පත් නිකුත් කිරීම සහ අවසාන පසුබිමට කිරීම.	අධිකරණ ලේකම් (නීති)

ක්‍රියාවලිය සඳහා කාල කළමනාකරණ පද්ධතියක් දියුණු කිරීම.	සාකච්ඡා ආරම්භ කිරීම.	අවසාන වැඩිදියුණු කිරීම හඳුනාගැනීම				
4.1.7 වාණිජ මහාධිකරණ කාර්යක්ෂමතාව ක්‍රියාවලිය අවධානය කිරීම සහ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ දැමීමට ක්‍රියාවලි ධර්මලේඛන සකස් කිරීම.	ආරවුල් වී සවිලි කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම.	අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ සාකච්ඡා	අවසාන කටයුතු ඇරඹීම.	අවසාන වන ක්‍රියාදාමයන් ධර්මලේඛන සකස් කිරීමට වැඩි දියුණු කළ හැකි ක්‍රියාදාමයන් හඳුනාගැනීම.		
5. අධිකරණ තුළ වත්මන් ක්‍රියාවලියේ පසුවීමේ කිරීම සහ දියුණු කිරීම						
5.1 සාක්ෂිකරුවන්ගේ සාක්ෂි දුර සිට ඇසීමට හැකිවන පරිදි සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහය සකස් කිරීම.	ප්‍රධාන දෘෂ්ටිකෝණයන් මගින් දේශීය විදේශීය සාක්ෂිකරුවන්ගේ සාක්ෂි පවසන කිරීම හඳුන්වාදීම.	අගවිනිශ්චයකරුවන්ගේ ජනගහන විකේන්ද්‍රීකරණය සහ මානව හිතකර කිරීම.	සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහ (සංශෝධන) පනත නීතිගත කිරීම.	සංවේදීතා පහත් කොටුවලට අවසන් කිරීම.	පනත නීතිගත කිරීම.	අතිරේක ලේකම් (නීති)
5.2 වාණිජ මහාධිකරණ විනිශ්චයකරුවන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව අත්පොත දියුණු කිරීම.	එක් අධිකරණ පිළිවෙත් සමූහයක් ස්ථාපිත කිරීම.	අගවිනිශ්චයකරුවන්ගේ ජනගහන විකේන්ද්‍රීකරණය සහ මානව හිතකර කිරීම.	අගවිනිශ්චයකරුවන්ගේ සමාජ සේවකයන් සඳහා ආදානම් කිරීම.	කොටුවලට කළ ක්‍රියාවලිය අත්පොත	අධිකරණ සේවා සමාජ සේවකයන් සඳහා කාර්ය ක්‍රියාපටිපාටික අත්පොත	අතිරේක ලේකම් (නීති)
6. සේවක පිරිස ලබා ගැනීම හා අරමුදල් ඇසවීම ඇසවීමේ කිරීම සහ වාණිජ මහාධිකරණ සඳහා නව සේවක පිරිසක් බඳවා ගැනීම						
6.1 වාණිජ මහාධිකරණ සඳහා පවතින සේවක පිරිස සහ අරමුදල් ඇසවීමට හැකිවන නව සේවක මණ්ඩලයක් ලබා ගැනීම තත්පරයේ කිරීම.	පුස්තක පරිදි පරිදි කිරීම.	පවතින සේවක පිරිස සහ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය සමාජ සේවකයන් කිරීම.	පවතින සේවක පිරිස සහ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය	සමාජ සේවකයන් සඳහා නව සේවක පිරිසක් බඳවා ගැනීම		අතිරේක ලේකම් (පාලන) අතිරේක ලේකම් (ප්‍රතිසංස්කරණ) ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

7. වාණිජ මහාධිකරණ විනිසුරුවරුන් වෙනුවෙන් භෞතික සහ මාර්ගගත පුහුණත ප්‍රවේශය ලබාදීම						
7.1 වාණිජ මහාධිකරණය සඳහා වූ මෙහි අවධිය දියුණු කිරීම.	මහජනතාව දැනුවත් කිරීම				වාණිජ මහාධිකරණය සඳහා මෙහි අවධියක් නිර්මාණය කිරීම සහ දියුණු කිරීම.	අතිරේක ලේකම් අතිරේක ලේකම් (ප්‍රතිසංස්කරණ) ප්‍රධාන මූලධර්ම නිලධාරී
8 වාණිජ මහාධිකරණ විනිසුරුවන් සඳහා භෞතික/ මාර්ගගත පුහුණත පහසුකම් ලබාදීමට ප්‍රවේශය හැකකිරීම					මාර්ගගත පුහුණතට පහසුකම් සඳහා ආයතනවලට ලබාදීම.	භෞතික පහසුකම් ස්ථාපිත කිරීම.
9. විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය කෙරෙහි කිරීම.						
9.1 නව මෙරුමකරණ පනත නීතිගත කිරීම.	කැලය සහ තවදුරටත් කැරගැනීමට සහ පර්යේෂණ කාර්යක්ෂම කිරීම	9.1 මෙරුමකරණ පනත නීතිගත කිරීම.	සංශෝධිත කෙටුම්පත සකස් කිරීම.	කෙටුම්පත අවසන් කිරීම	සහන නීතිගත කිරීම.	අතිරේක ලේකම් (නීති)
9.2 1998 අංක 72 දරණ සමාජ මණ්ඩල පනතට සංශෝධනය කිරීම.	පර්යේෂණ කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය වැඩි දියුණු කිරීම.	සමාජ මණ්ඩල (සංශෝධන) පනත නීතිගත කිරීම.	නීතිපතිවරුන්ගේ ව්‍යවස්ථානුකූල සහතිකය අලෙවි කළහමන් කිරීම.	කෙටුම්පත අවසන් කිරීම	සහන නීතිගත කිරීම.	අතිරේක ලේකම් (නීති)
9.3 2003 අංක 21 දරණ සමාජ මණ්ඩල (විශේෂ ආරවුල් කාණ්ඩ) පනතට සංශෝධනය කිරීම.		සමාජ මණ්ඩල (විශේෂ ආරවුල් කාණ්ඩ) පනතට සංශෝධනය නීතිගත කිරීම.	නීතිපතිවරුන්ගේ ව්‍යවස්ථානුකූල සහතිකය අලෙවි කළහමන් කිරීම.	කෙටුම්පත අවසන් කිරීම.	සහන නීතිගත කිරීම.	

03. සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය :
වැය ශීර්ෂ 110

රුපියල්

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

අංශය 2022	සටහන	2022	2021
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-
+	ආදායම් සිදු	-	-
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මිලට බදු	-	-
-	ස්වයංක්‍රීයව ලබාදෙන බදු	-	-
-	සිදු නොවන ආදායම් හා අවසාන	-	-
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	-	-
-	ආදායම් භනාවන ලැබීම්	2,308,512,574	2,191,039,000
-	භාණ්ඩාගාර අලුප	77,197,356	41,834,096
-	පැනවිලි	36,086,462	28,631,413
-	අත්පොත් රේඛීය	-	-
-	වෙනත් මධ්‍යම ලෙටර් රේඛීය ලැබීම්	2,421,796,395	2,261,504,509
-	මුළු ආදායම් භනාවන ලැබීම් (ආ)	2,421,796,395	2,261,504,509
-	භාණ්ඩාගාරයට අයුරු (ඇ)	-	8,833,088
-	අදාල ආදායම් ලැබීම් හා ආදායම් භනාවන ලැබීම් ඉ = (අ)-(ආ)	2,421,796,395	2,252,671,421

අඩුකළා : වියදම්			
ප්‍රභවාර්ථන වියදම්		556,975,582	402,727,047
5 වැටුප්, වර්ධන සහ පාහලුල් අවධාන ප්‍රතිපාලන	571,606,000		
6 අනෙකුත් නොවැඩි හා වැඩි	616,575,547	586,889,202	410,248,926
7 කමන්ඩර්, ප්‍රධාන සහ මාරුකිරීම්	1,546,298,453	1,194,668,007	905,375,033
8 සංවිධිත වැය	-	-	-
9 වෙනත් ප්‍රභවාර්ථන වියදම්	215,000	85,978	63,010
මුළු ප්‍රභවාර්ථන වියදම් (ව)	2,734,695,000	2,338,618,769	1,718,414,915
මූලධර්ම වියදම්			
10 මූලධර්ම වැය	70,632,000	67,989,494	82,764,354
11 මූලධර්ම වැය	1,369,490,000	780,661,158	1,034,582,429
12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	850,740,000	613,191,364	78,530,013
13 මූලධර්ම වැය	-	-	-
14 නැතිවීම් වැය	1,840,000	1,330,451	711,500
15 වෙනත් මූලධර්ම වියදම්	3,227,528,000	1,047,359,198	156,153,826
මුළු මූලධර්ම වියදම් (උ)	5,520,230,000	2,510,531,665	1,362,742,122
තැන්පත් වූ වැය		29,756,169	4,779,705
අත්තිකාරම් වැය		45,194,319	25,401,315
වෙනත් ප්‍රධාන මෙහෙයුම් වැය		-	-
මුළු වැය (එ+උ+ඌ)		74,980,489	29,781,020
මුළු වියදම් එ = (ව+උ+ඌ)		4,924,100,922	3,100,938,057

2022 අදාළවසර 31 දිනට අද්දිම වෙස්ස මි = (අ-ව)	8,254,925,000	2,502,394,527	(848,266,636)
අග්ගම පදාගල්ලේ ප්‍රකාශන අනුට් වෙස්ස අදාළවසර 31 දිනට අද්දිම වෙස්ස		2,502,394,527	(848,266,637)
සටහන - 2022.10.01 දින සිට දාය මිල 418 (සන්ධානවෙස්සට සරිවුණු අංශය) වෙස්ස අවසානයට දාය මිලයට වෙනස් වූවය.			


 ප්‍රධාන ලිපිලේකර/ප්‍රධාන සංකල්පකරු/
 අධ්‍යක්ෂ (ලිපිලේ) කොමසාරිස් (ලිපිලේ)
 තනි :
 දිනය : 27/02/2023
 ආර්.එම්.ඩී.කේ. රාණිකාංක
 ප්‍රධාන ලිපිලේකර
 රේගුකරණ, සන්ධානවෙස්ස සංරක්ෂණ හා
 ප්‍රතිලිපිලේකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා
 කොටුම්භ 10.

වෑය ශීර්ෂ - 228- අධිකරණ පරිපාලනාය
2022.11.31 දිනකට අවසන් වර්ෂය පිළිබඳව
මුද්‍රා ආර්ථිකවාර්ෂික ප්‍රකාශය

අංකය	වෑය	
	2022	2021
1	8,069,300,000	7,034,500,000
2	11,385,844,103	10,349,733,670
3	407,681,024	410,439,444
4	-	-
5	20,462,825,127	17,594,673,114
6	20,462,825,127	17,594,673,114
7	-	1,838,000,000
8	20,462,825,127	15,756,673,114
9	6,925,365,000	-
10	1,825,765,000	6,008,328,270
11	218,820,000	1,644,604,921
12	500,000	216,203,450
13	8,970,450,000	-
14	621,680,000	809,113
15	1,520,166,670	7,669,847,756
16	20,000,000	-
17	19,240,000	644,483,322
18	24,080,330	1,578,509,330
19	2,205,150,000	10,500,000
20	-	-
21	-	-
22	-	-
23	-	-
24	-	-
25	-	-
26	-	-
27	-	-
28	-	-
29	-	-
30	-	-
31	-	-
32	-	-
33	-	-
34	-	-
35	-	-
36	-	-
37	-	-
38	-	-
39	-	-
40	-	-
41	-	-
42	-	-
43	-	-
44	-	-
45	-	-
46	-	-
47	-	-
48	-	-
49	-	-
50	-	-
51	-	-
52	-	-
53	-	-
54	-	-
55	-	-
56	-	-
57	-	-
58	-	-
59	-	-
60	-	-
61	-	-
62	-	-
63	-	-
64	-	-
65	-	-
66	-	-
67	-	-
68	-	-
69	-	-
70	-	-
71	-	-
72	-	-
73	-	-
74	-	-
75	-	-
76	-	-
77	-	-
78	-	-
79	-	-
80	-	-
81	-	-
82	-	-
83	-	-
84	-	-
85	-	-
86	-	-
87	-	-
88	-	-
89	-	-
90	-	-
91	-	-
92	-	-
93	-	-
94	-	-
95	-	-
96	-	-
97	-	-
98	-	-
99	-	-
100	-	-

සංස්ථාපන අංකය	10,774,914,847	2,137,939,718
අත්තිකාරම් අංකය	306,074,208	482,564,194
අධිකාරී ප්‍රධාන අංකයේ සිදු කළ අංකය	11,280,989,055	7,640,493,932
ප්‍රධාන අංකයේ සිදු කළ අංකය (C)	21,897,067,661	17,720,311,313
සුළු අංකයේ C = (C1+C2)	(1,434,242,534)	(1,963,638,199)
2022 අවසානයේ 31 දිනට අවසන් වූ අංකය	(1,434,242,534)	(1,963,638,199)
අවසන් වූ අංකය අනුව අංකය		
අවසානයේ 31 දිනට අවසන් වූ අංකය		


 ප්‍රධාන මහා මාලිගාපාලන අංකයේ
 අධිකාරී (පුද්ගල අංකය) (SAC)
 නම:
 දිනය: 29/04/2023

ආර්. එම්. ඩී. ආර්. රාජපක්ෂ
 ප්‍රධාන මහා මාලිගාපාලන
 අධිකාරී, මහලක්ෂ්මි පාර, කොළඹ 03.
 අංකය: 10.

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය
වැය ශීර්ෂය 110

එපී.එ.පී

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	පටුන	2022 රු.	2021 රු.
මූල්‍ය ජනාවාස වත්කම්			
දේපළ, පිරිසහ හා උපකරණ	එපී.එ-6	4,148,831,226	1,591,993,061
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්කාරයේ ගිණුම් මුදල් හා මුදල් සමාන දා	එපී.එ-5(අ) එපී.එ-3	371,959,028	522,323,211
මුළු වත්කම්		4,520,790,254	2,114,316,272
සුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
සුද්ධ වත්කම්		(15,540,357)	35,714,933
දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ සංවිකල්‍ය කැලී හා වැටී අත්කාරයේ සංවිකල්‍ය	එපී.එ-5(ආ)	4,148,831,226 285,900,663	1,591,993,061 445,372,700
ජංගම වත්කම්			
තැන්පතු ගිණුම් අග්‍රිම සේකය මුළු වත්කම්	එපී.එ-4 එපී.එ-3	101,598,722	41,235,577
		4,520,790,254	2,114,316,272

විදුලි අංක.....01.....කිට51..... දක්වා එවීමේ 1 කිට එකිල් 7 දක්වා වූ අතරින් පවුලටින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ශිල්පීන් අතරතුරු සහ සටහන් විදුලි අංක52..... කිට79..... දක්වා ඇතුළත් ශිල්පීන් සටහන් කිරීමට අමතර ද මෙම අවසන් ශිල්පීන්ගේ අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සඳහාම පිළිගත් ශිල්පීන්ගේ ප්‍රවෘත්තිවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනෙන්ම සටහන් මගින් අවබෝධ කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි ශිල්පීන්ගේ ප්‍රතිඵලයන් සහිතව සාමාන්‍ය කර ඇත. ඉහත අවසන් ශිල්පීන්ගේ සඳහන් කොටස, වීට අදාළ ශිල්පීන් සටහන් හා අනෙකුත් ශිල්පීන් අතරතුරු කොටසකට ශිල්පීන්ගේ සටහන් සමඟ සැමරීම කර ඇති බවටත් එවා එම සංවිධාන සමඟ එක වග බවටත් මෙයින් සඟවන කැරැල්ල.

මූල්‍ය සාලනය සඳහා වලංගු අත්සන්කර සාලන සඳහාමගේ වාර්තාකරණ ආයතනය තුළ පවතින බවත් මූල්‍ය සාලනය සඳහා අත්සන්කර සාලන සඳහාමගේ සවිලකාමය අධීක්ෂණය කිරීමටත් ඒ අනුව එම සඳහාම ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පවුලු වෙනත් කිසිදු සිදුකිරීමට එවින් වර සමාලෝචනා සිදුකරන බවත් මෙයින් සඟවන කැරැල්ල.

.....
 ප්‍රධාන කළමනාකරු නිලධාරී
 නම :
 තනතුර :
 දිනය : 2023/05/16

විකල්ප සඳහාම
 අත්සන

.....
 අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය) කොමසාරිස් (මූල්‍ය)
 නම :
 දිනය : 2023/05/16

ආර්.විජේ සී.අම්. රාමනාචන
 සමඟ මූල්‍ය නිලධාරී
 කාර්යාල, විකල්ප සාලන
 අංක 10, මල්වත්ත පාර, මල්වත්ත, කොළඹ 10.

වෑය ශීර්ෂය - 228 - අධිකරණ පරිපාලනය
2022.12.31 දිනට
මූලික තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

විස්තරය	මනා	
	2022 රු.	2021 රු.
විද්‍යානාමය වත්කම්		
පදිංචි, පිරිසිදු හා උපකරණ	15,117,095,060	13,097,759,969
විද්‍යා වත්කම්		
අත්තිකාරම් රිඳුප්ප	2,089,347,557	2,178,434,997
පිරිසිදු හා මුදල් පරිභෝජන දා	-	-
මුළු වත්කම්	17,206,452,617	15,276,194,966
අර්ථ වත්කම් / ස්කන්ධය		
සාක්ෂිකාරකය පවුලා අර්ථ වත්කම්	(13,181,225,724)	(12,868,689,653)
පදිංචි පිරිසිදු හා උපකරණ ගාස්තුව	15,117,095,060	13,097,759,969
කුලී හා වැටුප් අත්තිකාරම් ගාස්තුව	636,193,808	823,664,432
වත්කම් වැළැක්වීම		
කුලීකාරක රිඳුප්ප		
අර්ථ වත්කම්	14,634,389,474	13,423,460,218
මුළු වැළැක්වීම	17,206,452,617	15,276,194,966

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වැය ශීර්ෂ 110

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය
2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2022 රු.	2021 රු.
මහලයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුදල ලැබීම	-	-
සංචිත, අධිකාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
තොරතුරු මාධ්‍යයේ ව්‍යාපාරික ලැබීම්	46,385,049	21,286,870
අවසන් වර්ෂයේ වෙනස්වීම් සහ අනෙකුත් මුදල ලැබීම්	2,308,512,574	2,191,039,000
අලුත් ලැබීම්	41,572,368	21,709,080
අත්කෙරුම් අයකර ගැනීම්	73,022,960	41,834,096
සැන්සුලු ලැබීම්	-	-
මහලයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	2,469,472,990	2,275,869,046
අධිකරණ, මුදල් වැය කිරීම		
මුදල ලැබීම හා මහලයුම් වැය	832,742,623	529,850,588
සහනාධාර හා මාරුකිරීම්	668,851,949	405,299,627
අවසන් වැය කිරීම සහ අනෙකුත් මුදල වැය	(271,298,323)	37,072,828
ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ මාරුකිරීම්	-	8,833,088
අත්කෙරුම් මෙහිදී	47,041,469	24,194,815
සැන්සුලු මෙහිදී	22,050,538	4,379,705
මහලයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	1,299,388,256	1,009,630,651
මහලයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ)-(ආ)	1,170,084,694	1,266,238,395
මහලයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මහලයුම්	-	-
ලාභය	-	-
නිමිකම් මුදල්වලින් ප්‍රතිලාභ හා මහලයුම් වැයකිරීම්	-	-
ලාභය අයකර ගැනීම්	-	-
ආණ්ඩුක්‍රම ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	-	-

මිලියන

2022 අගෝස්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2022 රු.	2021 රු.
මූලික මුදල් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බැඳුම්	-	-
ගාස්තු, අධිකාර, දර්ශනීය වශයෙන් සලකා ගත	-	-
සාදන මාදිලිය ලැබීම	2,111,247,505	1,787,761,543
වෙනත් ආදායම් සීමා සහිතව සහ අනෙකුත් වැටුප් ලැබීම	8,069,300,000	7,034,500,000
අත්තිකාරම් අයවැය ගැනීම	414,511,741	411,294,822
රාජ්‍ය වෙළඳ මාරු	11,985,805,103	10,149,733,670
මූලික මුදල් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	22,580,866,047	19,383,290,035
අතිරේක මුදල් ප්‍රවාහ ක්‍රියාකාරකම්		
අදාළ පවිත්‍ර හා මූල්‍ය මාරු	8,603,068,461	7,428,709,533
සහාය මාරු	48,016,947	48,414,128
වෙනත් වැය සීමා සහිතව සහ අනෙකුත් වැටුප් ලැබීම	907,422,867	53,638,619
අත්තිකාරම් කෙරුම්	505,905,512	1,638,000,000
මාරු කළ මුදල	10,774,875,847	7,157,929,738
මූලික මුදල් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	20,839,289,634	17,008,480,404
මූල්‍ය මුදල් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ) - (ආ)	1,741,576,413	2,374,809,631
අනෙකුත් මූල්‍යකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
වැටුප්	-	-
ලාභය	-	-
මූලික මුදල් ක්‍රියාකාරකම් සහ අනෙකුත් මුදල් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ) = (ආ) + (ඇ)	-	-
වැටුප් අයවැය	-	-

3.4 මූල්‍ය ප්‍රවාහ සටහන්
වැය ශීර්ෂ 110

සටහන - (I)

සාමූහික වැරදි විමර්ශන පිළිබඳ ප්‍රකාශය
(මුළු රු. 100 ක මුදල, 113 වරක් වන පරිදි)
අවිනිශ්චිත වැරදි, අධිකරණ, විනිශ්චිත කටයුතු හා ලාභදායී ව්‍යවස්ථාපිත වැරදි විමර්ශන පිළිබඳ ප්‍රකාශය
වැරදි විමර්ශන අනුප්‍රාප්ති 201 - අවිනිශ්චිත ව්‍යවස්ථාපිත වැරදි විමර්ශන පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අංකය	මුදලි සංඛ්‍යාව	මුළු වැය (රු.)
රු. 25,000.00	05	32,678
රු. 25,000.01	10	611,400
එකතුව	15	634,078

මුදලි සංඛ්‍යාව අනුයෝගී වශයෙන්

1. WP K.R. - 3731 දරණ රටා 2021.08.19 දින
අනුරූප භාණ්ඩ වැ. අනුරූප අලුත් කැපුම්, මුදල
රු. 233,250ක් වන අතර රාජ්‍යය විමර්ශන පිළිබඳ පිටි
රු. 228,450ක් වන අතර රු. 4,800ක අලුත්
කැපුම් ඇත.
2. WP K.R. - 3729 දරණ රටා 2018.06.04 දින
අනුරූප භාණ්ඩ වැ. අලුත් කැපුම් රාජ්‍යය විමර්ශන
පිළිබඳ පිටි, අනුරූප අලුත් කැපුම්, මුදල
රු. 566,600ක් වන අතර රාජ්‍යය විමර්ශන පිළිබඳ පිටි
රු. 491,850ක් වන අතර රු. 74,750ක අලුත් කැපුම්
ඇත.
3. WP K.R. - 3733 දරණ රටා 2017.04.20 දින
අනුරූප භාණ්ඩ වැ. අලුත් කැපුම් රාජ්‍යය විමර්ශන
පිළිබඳ පිටි, අනුරූප අලුත් කැපුම්, මුදල
රු. 140,369.02ක් වන අතර රාජ්‍යය විමර්ශන පිළිබඳ පිටි
අලුත් රු. 118,320.20ක් වන අතර රු. 6,428.39ක
අලුත් කැපුම් ඇත.
4. WP K.R. - 3726 දරණ රටා 2021.10.06 දින
අනුරූප භාණ්ඩ වැ. අලුත් කැපුම් රාජ්‍යය විමර්ශන
පිළිබඳ පිටි.
5. 62-8782 දරණ රටා 2021.11.05 දින අනුරූප
භාණ්ඩ වැ. අලුත් කැපුම් රාජ්‍යය විමර්ශන පිළිබඳ පිටි ඇත.
6. WP K.R. - 2432 දරණ රටා 2021.12.28 දින
අනුරූප භාණ්ඩ වැ. අලුත් කැපුම් රාජ්‍යය විමර්ශන
පිළිබඳ පිටි ඇත.

7. WP KP-1250 දරණ රටුපා 2021.12.25 දින අනතුරට සහනාය විය.අලුතෙන් සලකා බැලීමක් සිදුකර ගැනීම දාය.	66,400
8. WP KM-1173 දරණ රටුපා 2021.12.30 දින අනතුරට සහනාය විය. අලුතෙන් සලකා බැලීමක් සිදුකර ගැනීම දාය.	41,400
9. WP KR-3733 දරණ රටුපා 2018.12.06 දින අනතුරට සහනාය විය. අලුතෙන් සලකා බැලීමක් සිදුකර ගැනීම දාය.	25,800
10. K.M-4611- රේස ස්ථරය 888	9,700
11. 69-1017-90 ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ සුදුසු කාර්යාල කිරීම	75,000
12. KP-1250- කාර්යාල ගුවන්ගේ පුද්ගල සේවාවේ සහ පුනරුත්ථාපන කිරීමක් සිදු කිරීම	27,500
13. K.M-4573- සේවයේ ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ සේවය සඳහා	10,550
14. K.M-4573- පුද්ගල සේවයේ සේවය සඳහා කැමරා, පොදු ඇඳුම් සමඟ	70,000
15. KP-1097- රටුපා රටුපා සේවයේ සේවය සඳහා	140,200
සමස්ත	634,078

කටයුතු (iii)

අපාත්වයින් කාපොල්වල පිළිබඳ ප්‍රකාශය

විද්‍යුත් විවේක අංකය : 110
 වැරදිකරුවන් අංකය හා නාමය : 01 - අමතරවූ මිලදායමක්
 1 වර්ෂයක කළ පිටවූ මුදල 109 යටතේ වන සෑම 100 අප්‍රේල් මුදලක් පිළිබඳ ප්‍රකාශය
 අතර වැරදි කරුවන්

(i)	රු. 25,000.00	අඩු	කුලය	වර්ෂයක (රු.)
(ii)	රු. 25,000.01	රු. 25	කුලය	කුලය

2 වර්ෂයක කළ මුදල 109 යටතේ වන අප්‍රේල්වල කාපොල් කාපොල්වල හා අප්‍රේල් මුදල ප්‍රකාශය

අලුතෙන් වර්ධනය	අලුතෙන් කළ මුදල	අලුතෙන් වර්ධනය	අලුතෙන් කළ මුදල	අලුතෙන් කළ මුදල	අලුතෙන් කළ මුදල	අලුතෙන් කළ මුදල
1	රු. 25,000.00	රු. 25	රු. 25	රු. 25	රු. 25	අලුතෙන් කළ මුදල
2						
3						
4						
5						
6						

අවසාන - වර්ධනය (i) හි ඇතුළත් වූ මුදල කළ මුදල හා අලුතෙන් කළ මුදල 109 යටතේ වන අලුතෙන් කළ මුදල හා අලුතෙන් කළ මුදල

.....
 මුදල මුදල නිලධාරී මුදල කළ මුදල
 අලුතෙන් කළ මුදල / අලුතෙන් කළ මුදල
 දිනය : 2022/03/27

ආර්. එම්. ඩී. අක්. ධර්මසාරාචක
 ධර්ම මුදල මුදල
 අලුතෙන් කළ මුදල හා
 අලුතෙන් කළ මුදල
 අලුතෙන් කළ මුදල 10.

බැඳීම හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අවසරයෙන් බැඳී ඇති සියලුම බැරකම්, බැරකම් සහ බැරකම් පිළිබඳව ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක්
 පිළිබඳව ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක්
 ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක් ප්‍රකාශයක්

විස්තරය	වැටුප් අංකය	මිලියන	දින	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	වැටුප් මිලියන	වැටුප් දිනය	
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00	31-Mar-22	79,700.00
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00	31-Mar-22	22,310.00
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00	31-Mar-22	15,000.00
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400	31-Mar-22	400
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00	31-Mar-22	120,660.00
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00	31-Mar-22	1,125.00
වැටුප් අංකය	0053	110	31-Mar-22	110	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00	31-Mar-22	1,500.00

ශ්‍රී ලංකා පොදුපොදු ශ්‍රී ලංකා පොදුපොදු පාලනාංශ අධිකාරිය ශ්‍රී ලංකා විදුලි විද්‍යා විද්‍යා මණ්ඩල අලුතින් සැලසුම් කළ (පුළු) සේවාව විද්‍යා ආරක්ෂණ ලංකා සේවාව	සැලැස් හා සැලැස් වලට සැලැස් හා සැලැස් වලට සැලැස් හා සැලැස් වලට විදුලි හා පලාප සේවාව සේවාව	7 7 7 7 7 7	0 0 0 0 0 0	1402 1402 1402 1403 1409 1409	11 11 11 11 11 11	1,045,000 1,045,000 1,045,000 2,108,333 2,770,833 2,770,833	18,018 48,299 6,215 364,959 98,243 110,450
එකතුව							858,219
එකතුව							1,091,163


 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන කළමනාකරු/
 අධ්‍යක්ෂ (පුළු) /සහකාරී (පුළු)
 දිනය : 2023/02/14

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජකාරය
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
 අධිකාරිය, මහලයාර් පාර, කොළඹ 03
 අංක 10

සටහන-(vii)

අස්ථානගත වවුචර පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ/අදාළ වෘත්තීයමණ්ඩලයේ/දිස්ත්‍රික් අලුත්කම් ආර්යාලයේ නම : අධිකරණ සවිභාගන
 ව්‍යදම් අංකය : 228

වැඩසටහන් අංකය හා නාමය : 01 -මෙහෙයුම් වැඩසටහන

දිනය	වවුචර අංකය	ආදායකයාගේ නම	මෙහිමේ ස්වභාවය	ගණන (එ)
		නැත		

**2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද නාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් වනලේඛ අංක 2015/03 හි
 උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ
 2022.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව**

විදුලි මිල අංකය 238 අභ්‍යන්තරව පවත්වාගෙන යාමට ලක්වී ඇති බැංකු ගිණුම් සහිතව පවතින අයුරු

විස්තරය	මුදල (රු.)	මුදල (රු.)	2022.12.31 දිනට වැරදි වැරදි විවරණයක් සහිතව	2022.12.31 දිනට වැරදි වැරදි විවරණයක් සහිතව	2022.12.31 දිනට වැරදි වැරදි විවරණයක් සහිතව
මුදල සංචිත	176,401,090,263,95	422,931,048,12	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	176,401,090,264,24	173,544,794,05	-	182,200,00	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	176,401,090,263,74	303,190,00	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	176,401,090,264,26	1,141,230,00	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	176,401,090,264,67	85,106,968,69	-	93,250,00	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	176,401,090,264,65	5,379,851,00	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	336,100,13,902,651,14	4,027,50	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	336,100,13,902,64,69	3,735,692,62	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	336,100,13,902,73,86	10,00	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	097,100,13,902,73,78	7,456,00	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	097,100,13,902,65,51	14,116,702,19	-	-	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	236,100,13,902,65,05	11,865,586,01	-	133,280,00	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	046,100,13,902,65,16	6,896,419,22	-	5,000,00	මුදල සංචිත
මුදල සංචිත	208,100,13,902,64,54	11,770,00	-	-	මුදල සංචිත

ජේෂ්ඨ විද්‍යාලය නොවිකරණය අංක 01	මහජන බැංකුව -	මහාදුම	176-1001-2-9027426	-	-	-	මැසුම
ජේෂ්ඨ විද්‍යාලය නොවිකරණය අංක 02	මහජන බැංකුව -	මහාදුම	176-1-001-8-9027428	-	-	-	මැසුම
කැපීරණය නොවිකරණ කොටු							
01. මහාධිකරණය	මහජන බැංකුව -	කර්ම	39-1001-8-9026432	-	11,462,398.66	-	මැසුම
02. පුද්ගල අභියෝග නොවිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	39-1001-0-9026558	-	14,700.00	-	මැසුම
03. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	39-1001-0-9026488	-	294,430.00	-	මැසුම
04. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	39-1001-8-9026489	-	44,838,744.50	-	මැසුම
05. නොවිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	14-8100-1-09026557	-	194,350.00	-	40,000.00
06. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	14-8100-17-9026525	-	-	-	මැසුම
07. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	14-8100-10-9026524	-	20,718,549.73	-	මැසුම
08. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	41-1001-39026480	-	119,504.50	-	මැසුම
09. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	41-1001-79026572	-	39,307,810.46	-	මැසුම
10. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	70-1001-19026510	-	22,172,088.08	-	මැසුම
11. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	70-1001-19026567	-	364,204.00	-	මැසුම
12. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	31-3100-2-39026569	-	6,518,821.29	-	මැසුම
13. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	32-7100-14-9026528	-	9,532,761.82	-	මැසුම
කැපීරණය නොවිකරණ කොටු							
01.1. නොවිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	013-1001-7-9026404	-	12,918,558.08	-	500.00
01.2. නොවිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	035-1001-3-9026422	-	-	-	මැසුම
01.3. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	169-1001-5-9026571	-	-	-	මැසුම
02.1. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	013-1001-6-9026471	-	45,000.00	-	17,000.00
02.2. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	035-1001-3-9026441	-	598,551.00	-	මැසුම
02.3. දින අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	073-1001-0-9026439	-	-	-	මැසුම
03.1. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	013-1001-4-9026472	-	73,841,315.09	-	62,499.77
03.2. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	035-1001-0-9026565	-	3,968,768.69	-	මැසුම
03.3. මහජන විද්‍යාල අධිකරණය - කර්ම	මහජන බැංකුව -	කර්ම	131-1001-5-9027417	-	206,899.77	-	5,000.00

වර්ධකවර්ධන ව්‍යවස්ථාපිත අධිකාරිය	සාධන වැය	සාධන වැය	110-1001-0-9026661	වර්ධකවර්ධන	329,346.00	-	වැය
වැවිලිකරණ ව්‍යවස්ථාපිත අධිකාරිය	සාධන වැය	සාධන වැය	104-1001-0-9026663	වැවිලිකරණ	1,000.00	-	වැය
වනජනන වන ව්‍යවස්ථාපිත අධිකාරිය	සාධන වැය	සාධන වැය	104-1001-1-9027411	වනජනන	6,320.00	-	වැය
විද්‍යාපීඨ, විද්‍යාපීඨීන් සහ විද්‍යාපීඨීන්ගේ							
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	034-1001-0-9026418	විද්‍යාපීඨ	12,859,182.96	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	034-1001-3-9026521	විද්‍යාපීඨ	47,500.00	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	034-1001-5-9026520	විද්‍යාපීඨ	8,420,547.85	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	22-21001000-26547	විද්‍යාපීඨ	2,509,543.00	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	021-1001-0-9026512	විද්‍යාපීඨ	4,365,179.51	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	034-1001-0-9027425	විද්‍යාපීඨ	-	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	22-21001000-27432	විද්‍යාපීඨ	-	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන							
01. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	026-1-001-0-90266430	විද්‍යාපීඨ	2,303,317.57	-	වැය
02. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	026-1-001-3-9026659	විද්‍යාපීඨ	-	-	වැය
03. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	026-1-001-5-9026673	විද්‍යාපීඨ	232,352.88	-	වැය
04. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	026-1-001-5-9026674	විද්‍යාපීඨ	43,935,170.65	-	වැය
05. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	091-1-001-0-9026631	විද්‍යාපීඨ	9,785,215.79	-	වැය
06. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	273-1-001-4-9026448	විද්‍යාපීඨ	10,988,061.00	-	වැය
07. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	273-1-001-0-9027409	විද්‍යාපීඨ	10,522,880.38	-	වැය
08. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	273-1-001-0-90227433	විද්‍යාපීඨ	-	-	වැය
විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන							
01. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	012-100199026413	විද්‍යාපීඨ	13,292,507.31	-	වැය
02. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	012-100199026434	විද්‍යාපීඨ	398,271.40	-	වැය
03. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	012-100199026501	විද්‍යාපීඨ	19,510,972.19	-	වැය
04. විද්‍යාපීඨ සංවර්ධන	සාධන වැය	සාධන වැය	0274-100109026499	විද්‍යාපීඨ	38,661.30	-	වැය

05. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - ඇටිපාටිය	සෞඛ්‍ය බැංකුව - ඇටිපාටිය	028-100179026498	54,667,456.09	-	-	වැයැයීම
06. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මහල	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මහල	052-100199026502	453,333.33	-	-	වැයැයීම
07. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	184-100119026470	10,152,133.63	-	-	වැයැයීම
08. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	163-100139026546	764,422.40	-	-	වැයැයීම
09. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	199-100189026500	76,272.40	-	5,000.00	වැයැයීම
10. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	193-100109027380	8,459,065.79	-	-	වැයැයීම
11. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	1241001000452564	9,304,657.00	-	-	වැයැයීම
12. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	144-100179027391	23,791,532.00	-	-	වැයැයීම
13. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	095-100149027407	240,110.50	-	5,000.00	වැයැයීම
14. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	028-100189027414	-	-	-	වැයැයීම
15. සෞඛ්‍යයේ වැඩසටහන - මැදරේ	සෞඛ්‍ය බැංකුව - මැදරේ	012-100179026555	-	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහනේ සාරාංශය						
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	003-1-001-4-9026406	38,134,902.96	-	316,279.00	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	003-1-001-8-9026490	712.50	-	790.00	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	003-1-001-8-9026560	-	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	003-1-001-8-9026491	17,728,683.89	-	130,500.00	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	002-1-001-6-9027429	13,760.00	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	053-1-001-3-9026519	8,578,457.66	-	10,000.00	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	002-1-001-2-9026506	28,541,195.01	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	018-1-001-2-9026675	10,103,377.42	-	239,891.47	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	112-1-001-0-9026539	16,343,845.23	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	138-1-001-2-9026468	923,660.00	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	146-1-001-2-9027400	3,427,089.70	-	80,000.00	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහන	මහලේ වැඩසටහන	114-1-001-2-9065811	5,796,349.00	-	-	වැයැයීම
මහලේ වැඩසටහනේ සාරාංශය						

01. නොවිකරණය - අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	029-1001139026398	1,974,809.40	-	500.00	අලුතිම
02. දිය අවිකරණය - අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	029-1001129026450	279,865.41	-	-	අලුතිම
03. මෙහෙයුම් අවිකරණය - අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	029-100114-0026449	26,403,710.87	-	-	අලුතිම
04. පවිල් අඹි නො - අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	029-10011290027379	-	-	-	අලුතිම
එන්කර් නොවිකරණ කොටස							
01. නොවිකරණය-එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	088-1001129026562	4,976,376.29	-	45,028.00	අලුතිම
02. දිය අවිකරණය-එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	088-100119026534	263,820.67	-	-	අලුතිම
03. මෙහෙයුම් අවිකරණය-එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	088-10011-39026533	6,890,039.27	-	10,000.00	අලුතිම
04. පවිල් අඹි නො - එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	088-100299026577	153,164.00	-	-	අලුතිම
05. දිය මෙහෙයුම් අවිකරණය-එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	160-1001-59026523	1,358,519.89	-	-	අලුතිම
06. දිය මෙහෙයුම් අවිකරණය-එන්කර්	මෙහෙය වූයුද -	එන්කර්	17100199026453	195,319.00	-	-	අලුතිම
07. නොවිකරණය-අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	045-1001-0-9026564	76,000.00	-	-	අලුතිම
08. දිය අවිකරණය-අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	045-1001-1-902643	323,449.00	-	-	අලුතිම
09. මෙහෙයුම් අවිකරණය-අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	045-1001-89026433	49,450.00	-	30,400.00	අලුතිම
එන්කර් නොවිකරණ කොටස							
01. නොවිකරණය අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	269-100129026416	3,000,499.77	-	25,696.32	අලුතිම
02. පවිල් අඹි නො මෙහෙයුම් අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	269-100159026561	58,265.00	-	-	අලුතිම
03. දිය අවිකරණය අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	269-100149026566	-	-	-	අලුතිම
04. දිය අවිකරණය, අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	037-100119026455	-	-	-	අලුතිම
05. දිය අවිකරණය, අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	016-100169026549	1,081,546.55	-	29,675.00	අලුතිම
06. දිය අවිකරණය, මහා-මහා	මෙහෙය වූයුද -	මහා-මහා	058-100129026503	4,333,318.30	-	33,000.00	අලුතිම
07. මෙහෙයුම් අවිකරණය-අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	269-100179026452	1,889,855.37	-	10,000.00	අලුතිම
08. මෙහෙයුම් අවිකරණය-අවිකරණවලට	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	037-100199026456	34,184,528.59	-	7,500.00	අලුතිම
අවිකරණවලට නොවිකරණ කොටස							
අවිකරණවලට නොවිකරණ කොටස	මෙහෙය වූයුද -	අවිකරණවලට	81-001-09026397	9,556,463.44	-	102,168.23	අලුතිම

අනුබද්ධතාවය මිලදී ගැනීමකට නොවී තිබීම	මෙහෙයුම්	අනුබද්ධතාවය	81-001-59026554	60,320.00	-	-	අලුතින්
අනුබද්ධතාවය දීමා කිරීම	මෙහෙයුම්	අනුබද්ධතාවය	81-001-59026446	391,272.34	-	-	අලුතින්
අනුබද්ධතාවය මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	අනුබද්ධතාවය	81-001-59026447	35,049,299.09	-	42,000.00	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී	150-1001-149026483	10,750.00	-	6,250.00	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී	42-100-119026485	7,581,095.00	-	-	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී	219-100-149026538	929,384.00	-	50,100.00	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මුදල් කිරීමේදී	96-100-150098284	152,720.00	-	-	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී	17-110-0169027436	190,000.00	-	-	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී	10-0139027435	-	-	-	අලුතින්
සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	සාමාන්‍ය මුදල් කිරීමේදී					
01. මෙහෙයුම් මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	29-9100-17-9026411	4,330,620.06	-	48,146.25	අලුතින්
02. දීමා මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	29-9100-18-9026496	-	-	-	අලුතින්
03. මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මුදල් කිරීමේදී	29-9100-10-9026495	381,180.00	-	-	අලුතින්
04. මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මුදල් කිරීමේදී	69-1001-2905-26-511	1,259,874.98	-	5,000.00	අලුතින්
05. මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මුදල් කිරීමේදී	27-0100-14-9026541	324,331.70	-	-	අලුතින්
06. මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	29-9100-19-9026556	1,420.00	-	-	අලුතින්
07. මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	081-1001-5-9026535	1,031,262.00	-	10,000.00	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්					
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	024-1-001-8-9026402	2,600,024.54	-	-	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	024-1-001-2-9026462	843,960.66	-	-	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	333-1-001-6-9026515	48,979,625.84	-	-	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්					
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	40-100-169026420	5,505,880.52	-	-	අලුතින්
මුදල් කිරීමේදී මුදල් කිරීම	මෙහෙයුම්	මෙහෙයුම්	080-100-139027376	23,620.00	-	-	අලුතින්

ප්‍රවෘත්ති මට්ටු ඇතිවන මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	ප්‍රවෘත්ති	040-100-139027376	23,620.00	-	-	මෙහෙයවීම
ප්‍රවෘත්ති මට්ටු ඇතිවන මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	ප්‍රවෘත්ති	040-100-189026548	115,000.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	ප්‍රවෘත්ති	004-1-001-6-9027410	1,370.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	044-1001-99026414	46,121.84	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	044-1001-19027403	23,728,550.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	044-100139027396	22,803,049.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	020-100-199037399	1,782,060.57	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	048-1-001-2-9027434	-	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම							
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	015-100-139026423	2,714,008.81	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	015-10011902644	-	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	33-0100199027405	6,008,743.74	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම							
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	066-1001-1-9026419	7,071,302.08	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	066-1002-9-9027377	32,430.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	066-1001-0-9026543	340,000.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	066-1001-8-9026543	632,060.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	095-1001-7-0000630	6,715,174.00	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	095-1001-8-9026492	1,001,143.63	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම							
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	134-100-299027398	3,008,623.56	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	134-100-109026522	-	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	134-100-299027389	1,684,878.25	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	127-100-120000346	6,604,083.70	-	-	මෙහෙයවීම
මෙහෙයවීම මෙහෙයවීම	මෙහෙය වූයේද	මෙහෙයවීම	186-100-129026478	24,742,944.05	-	-	මෙහෙයවීම

සමස්ත අයවැය	සමස්ත වැය	007-100119026477	14,489,333.47	-	-	අයවැය
වැය	වැය	120-100-109026544	7,315,032.02	-	52,000.00	අයවැය
අලුතෙන් පත්වන සේවකයන්ගේ අවසරය	අලුතෙන් පත්වන සේවකයන්ගේ අවසරය	205-100-159027408	3,815,807.00	-	-	අයවැය
සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	061-100-109026568	8,231,315.00	-	8,000.00	අයවැය
සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය					
01. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	91-00189026576	558,486.99	-	-	අයවැය
02. වැය	වැය	91-00119026552	8,314,412.00	-	25,000.00	අයවැය
03. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	267-100-159027415	267,258.60	-	-	අයවැය
සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය					
04. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	049-100189027423	3,862,235.21	-	530.00	අයවැය
05. වැය	වැය	049-100180051663	96,570.00	-	-	අයවැය
06. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	049-100179026479	12,409,305.98	-	-	අයවැය
07. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	049-100159027427	12,510.00	-	-	අයවැය
08. වැය	වැය	19-61100189026484	13,656,563.50	-	-	අයවැය
09. සේවකයන්ගේ වැය	සේවකයන්ගේ වැය	19-6100179027422	26,675,273.61	-	-	අයවැය


 අධ්‍යක්ෂ (පුද්ගල) සේවකයන්ගේ (සේව) දිනය: 2023/07/24
 අධ්‍යක්ෂ (පුද්ගල) සේවකයන්ගේ (සේව) දිනය: 2023/07/24
 අධ්‍යක්ෂ (පුද්ගල) සේවකයන්ගේ (සේව) දිනය: 2023/07/24

මෙහි සඳහන් අයවැය: සභා නායකයන්ගේ වැය

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

(,000)

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
2002-01-01	ගොඩනැගිලි කුලිය	300	400	2,400	600%
2002-02-99	පොළිය	1,500	1,500	2,740	182.6%
2003-02-99	විකුණුම් වලින් ගාස්තු	750	1,600	12,724	795.25%
2006-02-02	වෙනත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	20	240	7,648	3,186%
2004-01-00	වැන්දඹු හා අනන්දරු	-	-	20,716	-
2003-00-99	පරිපාලන ගාස්තු	-	-	158	-
	එකතුව	2,570	3,740	46,386	

* මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ආදායම් ශීර්ෂ නොපවතින අතර රජය වෙනුවෙන් ඉහත ආදායම් ශීර්ෂ යටතේ අමාත්‍යාංශය විසින් දක්වා ඇති පරිදි ආදායම් එකතු කරනු ලැබේ.

වැය ශීර්ෂය 228

(,000)

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව (රු.මි)	අවසන් ඇස්තමේන්තුව (රු.මි)	ප්‍රමාණය (රු) (රු.මි)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
20-03-99-00	විකුණුම් ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්	50	70	174.9	250%
20-03-02-99	විකුණුම් ගාස්තු - පරිපාලන ගාස්තු විවිධ	130	150	249	166%
20-03-03-02	දඩ මුදල් / රාජසන්ත	725	800	1,299	162%
20-02-02-99	පොළිය - වෙනත්	40	40	57	142%
20-02-01-01	වත්කම්වලින් ලැබෙන ආදායම	35	35	41	119%
10-03-08-00	නොතාරිස් ගාස්තු	4	4	8.84	221%
20-06-02-02	අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන වත්කම්	8	8	18.5	231%
	එකතුව	992	1,107	1,848.24	

* මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ ආදායම් ශීර්ෂ නොපවතින අතර රජය වෙනුවෙන් ඉහත ආදායම් ශීර්ෂ යටතේ අමාත්‍යාංශය විසින් දක්වා ඇති පරිදි ආදායම් එකතු කරනු ලැබේ.

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
පුනරාවර්තන	2,686,530	2,734,695	2,338,619	85.51
ප්‍රාග්ධන	5,519,580	5,520,230	2,510,532	45.48

වැය ශීර්ෂය 228

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදනය		
පුනරාවර්තන	8,748,450	8,970,450	8,844,864	98.60
ප්‍රාග්ධන	2,200,150	2,205,150	1,771,214	80.32

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

වැය ශීර්ෂය: 110

රු. ,000

	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
01	අධිකරණ පරිපාලන	පුද්ගල පඩි	545	2,523	2,224	88
02	අධිකරණ පරිපාලන	ඉන්ධන	250	250	223	89
03	අධිකරණ පරිපාලනය	වෙනත් දීමනා	277	1,364	1,234	90
04	අධිකරණ පරිපාලන	පුද්ගල පඩි	13,226	74,695	67,552	90
05	රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	වෙනත් දීමනා	9,066	40,272	35,214	87
06	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	විශ්‍රාම වැටුප්	-	136	136	100
07	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	කන්දකාඩු සිංහපුර බඩ ඉරිඟු ව්‍යාපෘතිය	39,546	-	-	-

වැය ශීර්ෂය: 228

රු. ,000

	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුළු ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
01	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	පුද්ගල පඩිනඩි	2,694	11,243	10,739	96
02	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	අතිකාල දීමනා	35	35	35	100
02	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	වෙනත් දීමනා	1,453	6,355	5,453	86
03	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	දේශීය	44	44	20	45
04	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	තැපැල් හා සන්නිවේදන	4	71	57	80
05	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	ඉදිකිරීම් අළුත්වැඩියා කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම	908,406	908,406	838,232	92

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය:

වැය ශීර්ෂය 110

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2022 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2022 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	10,346	10,346		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	967,077	967,077		100%
9153	ඉඩම්	-	-		
9154	අස්පාශ්‍ය වත්කම්	-	-		
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	-	-		
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	3,171,408	3,171,408		100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	-	-		

වැය ශීර්ෂය 228

රු. ,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2022 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2022 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	1,470,113	1,470,113		100%
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	1,437,507	1,437,507		100%
9153	ඉඩම්	2,596,888	2,596,888		100%
9154	අස්පාශ්‍ය වත්කම්		-		
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්		-		
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ	9,612,587	9,612,587		100%
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්		-		

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

වැය ශීර්ෂ 110



මගේ අංකය
எனது இல. } JLO/A/MOJ/FA/2022/10
My No. }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி } 2023 මැයි 31 දින
Date }

ලේකම්

අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 110 - අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 110 - අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ නවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් නිශ්චිතකරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ශ්‍රේණිය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස්කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සම්ප්‍රදායේ ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේ දී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ





වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාධදායක ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකසුම බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් කටයුතු වන්නේ,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා හැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාධදායක ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාධදායක ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනත් ව්‍යාජ මග හැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූව ද, අවස්ථාවේදී උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බව,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 සුභරාවර්තන වියදම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) විදේශ ගමන් වියදම් වැය විෂයයට(1102) වර්ෂය තුළ මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ මාරු කිරීම් රු.106,497 ක් වුවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශයේ (ජීසීඒ - 2(i)) එය රු. 115,497 ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා ඉතිරි ප්‍රතිපාදනය රු. 9,000 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ආ) 110 - 01 - 2 - 19 - 1509 (හානි පූරණය සඳහා වූ කාර්යාලය) වැය විෂයයට මුදල් රෙගුලාසි 66 මාරු කිරීම් රු. 69,871,547 ක් වුවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශයේ (ජීසීඒ - 2(i)) එය රු.69,880,547 ක් ලෙස පෙන්වීම හේතුවෙන් එම වැය විෂයයෙහි ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා ඉතිරිය රු. 9,000 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

- (අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි කෙටිගෙන යන වැඩ ගේෂය රු.1,019,215,858 ක් වුව ද, 2022 ජනවාරි 01 දිනට එය රු.1,797,891,147 ක් ලෙස රු.778,675,289 ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තාවේ (SA - 82) දක්වා තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කරන ලද කෙටිගෙන යන වැඩ වියදම රු.778,675,289 ක් මිලදී ගැනීම් ලෙස SA 82 වාර්තාවේ දක්වා නොතිබුණි.
- (ඇ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රවාහන උපකරණ ගේෂය රු. 473,445,200 ක් වුව ද, 2022 ජනවාරි 01 දිනට එය රු. 635,701,008 ක් ලෙස රු.162,255,808 ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තාවේ (SA 82) දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ ගේෂය රු. 88,986,311 ක් වුව ද, 2022 ජනවාරි 01 දිනට එය රු. 214,722,994 ක් ලෙස රු. 2,125,736,683 ක් වැඩියෙන් මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තාවේ (SA 82) දක්වා තිබුණි.





(ඉ) අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් 2007 සිට 2010 කාලය තුළ රු.374,119,204 ක වියදමකින් ඉදිකරන ලද නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තුන්වි වර්ෂය තුළ කටයුතු කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය වත්කම්

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් 'බී' ගිණුමේ කෙටිල කේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ එකතුව රු.86,065,992 ක් වුව ද, දෙපාර්තමේන්තු පාලන ගිණුමේ කේෂය රු.86,058,364 ක් විය. ඒ අනුව රු.7,628 ක් වූ වෙනස හඳුනාගෙන නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) 110 - 1 - 4 - 6 - 2202 වැය විෂයය යටතේ දේශීය අරමුදල් වලින් රු.50,000,000 ක් ද, විදේශ මූල්‍යකරණ ආශ්‍රිත පිරිවැය වෙනුවෙන් රු.1,000,000 ක් ද, වෙන්කර තිබුණ ද එම සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

(ආ) 110 - 1 - 2 - 19 - 2201 මූලධන වැය විෂයය සඳහා ප්‍රතිපාදන අනුමත කරගෙන නොතිබුණ ද, මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් රු. 50,000 ක ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගෙන තිබුණු අතර එම සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

(ඇ) 2022 අප්‍රේල් 26 දිනැති 03/2022 අංක දරන ජාතික අයවැය විකුලේඛයේ 3(xvii) ඡේදය ප්‍රකාරව මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් මුදල් මාරු කර නොගන්නා ලෙස උපදෙස් දී තිබුණ ද, පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 08 ක් වෙනුවෙන් රු.28,413,992 ක් මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් ප්‍රතිපාදන මාරු කරගෙන තිබූ අතර වර්ෂය අවසානයේ රු. 23,787,632 ක් ඉතිරි වී තිබුණි. එය ඉතිරියේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස සියයට 8 ක් සියයට 43 ක් අතර පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

(ඈ) වැය විෂයයන් 20 ක් සඳහා සලසාගෙන තිබුණු එකතුව රු. 524,760,000 ක් වූ සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.



- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සුභරාජ්‍යවර්තන වැය විෂයයන් 7 ක සහ මුලධන වැය විෂයයන් 7 කට අදාළ ප්‍රතිපාදනවලට උපයෝජනය සීමාව 2 ක් සීමාව 43 ක් අතර පරාසයක් ගෙන තිබුණි.
- (ඔ) කපතොට ගොඩනැගිල්ලෙහි ස්ථායීත කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ ආසන කාලාවට අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් සඳහා පුටු 24 ක් (Dining Chair) පිළිවෙලින් 2022.03.24 හා 2022.04.06 දිනවල රු.71,712 ක් හා රු. 14,342.40 කට මිලදීගෙන තිබූ අතර මුළු වියදම වූ රු.86,054.40 ක් විය. මෙම මිලදී ගැනීම අමාත්‍යාංශ කාර්යාලය සඳහා වූයෙන් වැය විෂයය 110 - 1 - 1 - 2102 හර කණු වෙනුවට ඉන් රු.50,198 ක් ජාතික ඒකාබද්ධතා ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ 110 - 1 - 5 - 2102 වැය විෂයයට හර කණු ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානය ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ 110 - 1 - 5 - 2102 වැය විෂයයට හර කණු ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානය ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අතර ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීමට භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගෙන යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (උ) සංචාරක බංගලාව සඳහා කාර්ම උණුසුම් උපකරණ 03 ක් 2022 දෙසැම්බර් 20 දින රු.90,000 කට මිලදී ගෙන තිබූ අතර 110 - 01 - 02 - 2102 වැය විෂයයෙහි ප්‍රතිපාදන ව්‍යාපෘතියේ විෂය 110 - 01 - 01 - 2102 ට හර කණු ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානය ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.
- (ඌ) එකතුව රු. 1,956,653 ක් වූ වියදම් අදාළ වැය විෂයයන්වලට හර කණු වෙනුවට අධිකරණ පීඨය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය වැය විෂයය අංක 110 - 1 - 2 - 2104 (22) ට හර කණු ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානය ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි. ඒ අනුව ගිණුම්වල දක්වා ඇති ගෙවීම් ගෙවූ යන වැඩ වටිනාකම රු.1,956,652 කින් අධි ගණනයක් කර ඇති බව හිටිත්තේය විය. මෙම වියදම් අධිකරණ පීඨය ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ වියදම් ගොඩනගා අතර ප්‍රාග්ධන ගත කිරීමට නොහැකි වියදම් බව කටයුත්තක් අනාවරණය විය.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

- (අ) බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය (i) සටහන (iv) හි දක්වා ඇති එකතුව රු.1,091,163 ක් බැරකම් භාණ්ඩාගාර බැඳීම් හා බැරකම් වාර්තාවට (SA92) ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ජාතික ජල සම්පාදන හා ජල ප්‍රවාහන මණ්ඩලයට හා ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලයට ගෙවන ලද 2022 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසය වෙනුවෙන් වූ එකතුව රු.716,484 ක් පිල්පත් බැරකම් ලෙස හඳුනාගෙන නොතිබුණි.



110-1-2-1-1404 ප්‍රතිපාදන මගින් අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් ගෙවා තිබුණි.

iii. මුදල් රෙගුලාසි 1645 (අ) අමාත්‍යාංශය විසින් onur කාර්යාලය වෙත භාර දී තිබුණු වාහන තුනක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ලොන් සටහන් පොත් නඩත්තු කර නොතිබුණි.

2.5 තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීම හා පියවීම

මුදල් රෙගුලාසි 371 (5) ප්‍රකාරව තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය නිමකර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය පියවිය යුතු වුව ද, අවස්ථා 72 ක දී ලබාදුන් රු.2,375,071 ක් සම්බන්ධයෙන් එපරිදි කටයුතු කර නොතිබුණි.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්ය සාධනය

3.1.1 කාර්ය භාරයන් ඉටුනොකිරීම

(අ) අධිකරණ පරිපාලන සේවයක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ අංක 2020/අමප/1/L/88 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල සාදේශයට නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කරමින් මුදල් අමාත්‍යවරයා මෙන්ම රාජ්‍ය සේවා පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා විසින් මෙම සේවය පිහිටුවීමෙන් ඇති වන ගැටලු මෙන්ම එම සේවයෙන් ඉටු කිරීමට යන කාර්යයන් වර්තමානය වන විටත් රාජ්‍ය සේවය තුළ ස්ථාපිත බවට පවසා තිබිය දී ඒ සඳහා අධ්‍යයනය කර නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීමට කමිටුවක් පත්කර 2023 ජනවාරි වන විට වසර 02 ක් ගත වී ඇතත්, ඒ සඳහා වාර්තාවක් ඉදිරිපත්කර නොතිබූ අතර කමිටු රැස්වීම් සඳහා සාමාජික දීමනා ලෙස රු.539,675 ක් වැයකර තිබුණි.

(ආ) අමාත්‍ය මණ්ඩල ලේකම්ගේ අංක 20/1252/330/001 - 1 හා 2020 සැප්තැම්බර් 10 දිනැති කැඳිනට ඒරණ දැනුම් දීමේ ලිපියෙන් ගරු මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් නව ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවක් කෙටුම්පත් කිරීම සම්පූර්ණ කිරීමට නිශ්චිත කාලරාමුවක් හඳුනා ගැනීම සුදුසු බවට යෝජනා කර, වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 100 ක් අනුමත කර තිබුණ ද, විගණන දිනය වූ 2022 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් කාලරාමුවක් සහ වියදම් සඳහා ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල කර නොතිබුණි. 2020,2021 හා 2022 වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවලින් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 50, රු. මිලියන 100 හා රු.මිලියන 4.7 ක් වශයෙන් එකතුව රු.මිලියන 154.7 ක් අවශ්‍යතාවය හඳුනා නොගෙන ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන තිබීමෙන් 2020, 2021 හා 2022





වර්ෂවල පිළිවෙලින් රු.41,093,108 ක්, රු.88,063,094 ක් හා රු.3,681,742 ක් වෙන් කිරීමට 78 සිට සියයට 88 ක් දක්වා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

- (අ) වටිනාකම අංක 21, මිලිස් විදිය, කොළඹ 12 ක්වන්තලේ පිහිටි B.C.C ලංකා සමාගමට අයත් දේපලකින් හෙක්ටයාර් 2.4281 (අක්කර 06) ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමේ සහ අන් 38 (අ) අතුරු වීඩියෝ සටහන් රජයට පවරාගෙන අධිකරණ පියස ඉදිකිරීම සඳහා 2019.04.11 දිනෙන් එම ඉඩමේ භුක්තිය අධිකරණ අමාත්‍යාංශයට භාර දී තිබුණි. මේ සඳහා B.C.C ආයතනයට වන්දි ගෙවීමට ඉඩම් අමාත්‍යාංශය වෙත ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණ ද, වන්දි ගෙවීමේ කටයුතු සිදුකර නොතිබූ අතර ඒ අනුව අදාළ ඉඩම් විධිමත්ව අධිකරණ අමාත්‍යාංශයට පවරාගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) අධිකරණ අමාත්‍යාංශය නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටි ගොඩනැගිල්ල අයත් ඉඩමේ පිඹුරු පිටපත ලබාගෙන ඉඩම් පවරාගැනීමේ කටයුතු අවසන් කරගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් භුක්ති විදින හුවර්චලිය සංචාරක සංගලාව පිහිටි හෙක්ටයාර් 0.2023 ක් වූ ඉඩම, රක්වාන සංචාරක සංගලාව පිහිටි රුධි 01 පර්චස් 10 ක් වූ ඉඩම සහ බන්තරමුල්ල ළමා මණ්ඩලාත් අධිකරණය පිහිටි හෙක්ටයාර් 0.1760 ක් වූ ඉඩම පවරා ගැනීමේ කටයුතු අවසන් කර නොතිබූ අතර වටිනාකම් පත්සේරු කරගෙන ද නොතිබුණි.
- (ඈ) අවුරුදු 04 ක කාලයක් අඛණ්ඩව පැවති QB 2005 මුද්දි රජය විගණනය දිනය වන විට ද අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) බන්ධනාගාර කළමනාකරණ හා සිරකරුවන් සුභරුක්වාසන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2021 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවට අනුව භාණ්ඩ අයිතම් 160 ක් පමණ ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ ලෙස හඳුනා ගෙන තිබූ අතර එම භාණ්ඩ අපහරණය කර ගිණුම්වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. මෙම භාණ්ඩ අතරින් ඉලෙක්ට්‍රොනික් අපද්‍රව්‍ය ලෙස හඳුනාගත් භාණ්ඩ 21 ක්, 2021 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් 28 දින විනය කිරීම සඳහා මුත් ලිපි (පොද්ගලික) සමාගමට භාර දී තිබුණ ද, එම භාණ්ඩවල වටිනාකම් ද ගිණුම්වලින් ඉවත්කර නොතිබුණි.



3.3 රජයේ නිලධාරීන් ඇප නැඹීම

2011 ජනවාරි 18 දිනැති අධිකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අංක 01/2011 ප්‍රකාරව හා මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව ඇප නැඹිය යුතු නිලධාරීන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ඇප නබා නොතිබුණි.

3.4 පාඩු හා හානි

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වාහන 08 ක් අනතුරට පත් වී තිබූ අතර ඉන් වාහන 05 ක අලාභය රු.1,673,076 ක් ලෙස නක්සේරු කර තිබුණි. වාහන 03 ක් සම්බන්ධයෙන් අලාභය නක්සේරු කර නොතිබුණ අතර එම සියලුම අලාභයන් සම්බන්ධව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආකෘතියෙහි පාඩු හා අනතුරු ප්‍රකාශයේ (සටහන් i) හි ii - නවදුරටත් අයකර ගැනීම් හෝ කපා හැරීම් හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශයට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

(ආ) වාහන 04 කට අදාළව රු.165,670 ක අලාභ අයකර ගැනීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශයෙහි ආකෘති සටහන් (I) ට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන (II) පොත්වලින් කපා හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයට වර්ෂය තුළ කපා හරින ලද රු.85,978 ක වාහන අලාභ ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

3.5 අනාර්ථික ගනුදෙනු

(අ) යුක්තිය පසිඳවීම පිළිබඳ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා අමප/20/1400/330/013 අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් විශේෂ ඒකකයක් පිහිටුවා තිබූ අතර එහි එක් සුවිශේෂ කර්තව්‍යක් වූ සිවිල් නීති ප්‍රතිසංස්කරණය වෙනුවෙන් පිහිටුවන ලද උපදේශන කමිටු සාමාජිකයින් සඳහා 2022 දක්වා රු.7,238,875 ක ගෙවීම්කර තිබුණ ද, එහි ප්‍රගති වාර්තා විධිමත් පරිදි අත්සන්කර තහවුරු කිරීමක් කර නොතිබුණි.

(ආ) අමප/20/1400/330/013 අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් පිහිටුවන ලද විශේෂ ඒකකය සඳහා බහු කාර්ය සංවර්ධන කාර්ය සාධන බලකායෙන් නිලධාරීන් බඳවාගැනීමට නිර්දේශ ලබා දී තිබුණ ද, එම නිර්දේශ නොසලකා නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු ඒ සඳහා බඳවාගෙන තිබූ අතර 2022 වර්ෂය වෙනුවෙන් එම නිලධාරීන්ට රු. 895,609 ක් ගෙවා තිබූ අතර විගණන දිනය වන විට එම ඒකකය ක්‍රියාත්මක නොවීය.





3.6 කළමනාකරණ දුර්වලතා

- (අ) මහල් 02 කින් යුතුව පුත්තලම නීති ආධාර හා ප්‍රජා විශෝධන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ කර්මාන්තය 2010 සැප්තැම්බර් 15 දින බාහිර පාර්ශවයකට රු.5,583,770 ක කොන්ත්‍රාත්තුව වටිනාකමට පිරිනමා තිබුණු අතර 2011 මාර්තු 27 දින වැඩ අවසන්කර යුතුව තිබුණත්, අවස්ථා 03 කදී එහි කාලය 2022 ඔක්තෝබර් 13 දක්වා දීර්ඝ කරගෙන තිබුණි. නමුත් මෙම ව්‍යාපෘතියේ වැඩ අවසන් නොකර ඉදිකිරීම් අතරමග නතරකර තිබූ අතර මේ හේතුවෙන් ප්‍රජා විශෝධන වරදකරුවන් උපදේශයනට ලක් කිරීම හා කාර්යාල කටයුතු කිරීම සඳහා වෙනම කාර්යාලයක් ස්ථාපිත කිරීමේ අවශ්‍යතාවය ඉටු වී නොතිබුණි. තවද එම කොන්ත්‍රාත්කරුට 2010 ඔක්තෝබර් 21 දිනැතිව ගෙවා තිබුණු වැඩ ඇරඹීමේ අත්තිකාරම් මුදලින් රු.254,691 ක් ද, කාර්ය සාධන ඇපකරයෙන් අයවිය යුතු රු. 339,535 ක් ද 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයකරගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) අධිකරණ අමාත්‍යාංශය සතු වාහන 12 ක් වෙනත් ආයතනවලට භාවකාලිකව ලබා දී තිබූ අතර එම වාහන නැවත ලබාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) වැඩ තහනම් කර තිබූ නිලධාරීන් 05 දෙනෙකුගෙන් හා සේවය ගැර ගිය නිලධාරීන් 03 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.795,902 ක් වූ ණයගෙය වසර 05 කට වැඩි කාලයක සිට අය නොවී පැවතිණි.


4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරා කාර්ය මණ්ඩලය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	52	36	16	-
තෘතීයික මට්ටම	15	09	08	02
ද්විතීයික මට්ටම	364	325	40	01

ප්‍රාථමික මට්ටම	158	142	16	-
එකතුව	589	512	77	03

- (අ) අධිකරණ, බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවයේ මට්ටමේ නිලධාරීන් 16 දෙනෙකු ද, තෘතීයික මට්ටමේ නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු ද, ද්විතීයික මට්ටමේ නිලධාරීන් 40 දෙනෙකු ද, ප්‍රාථමික මට්ටමේ නිලධාරීන් 16 දෙනෙකු ද, පුරප්පාඩුව පැවතීණි.
- (ආ) හාෂා පරිවර්තක (සිංහල - ඉංග්‍රීසි) තනතුරු 02 ක් හා නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පී තනතුරු 01 ක් අතිරික්තව පැවතීණි.
- (ඇ) 2007 හා 2014 වර්ෂයේ සිට නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පීන් දෙදෙනෙකු සේවයේ පයාදවා සිටිය ද, එම තනතුරු 02 සඳහා කළමනාකරණ සේවා අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.


 ආර්.එස්. කවුනම්පල
 සේවයේ සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති මෙහෙයුම





මගේ අංකය } JLO/A/CA/FA/2022/13 } මගේ අංකය } } 2023 මැයි 31 දින
 My No. } } Your No. } } Date

ලේකම්
 අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුව

ශීර්ෂය 228 - අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 228 - අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකරණ පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ කවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස්කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේ දී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම් නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි



අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රවේනි ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකසුම බවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් කවද්දටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවේවිභව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුර්වලතාවයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහ හැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසාවන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණතාවය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූව ද, අවස්ථාවේවිභව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සම්පූර්ණ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් ජෛනික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දෙපාර්තමේන්තු පොත්, අනුව ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වටිනාකම රු.1,115,633,828 ක් ද, භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත (SA-82) ප්‍රකාශයට අනුව ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වටිනාකම රු.1,123,749,063 ක් ද, වූ බැවින් රු.8,115,235 ක වෙනසක් පැවතුණු අතර ඒ හේතුවෙන් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ අදාළ පිරිසක හා උපකරණ වටිනාකම රු.8,115,235 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

මූලධන වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා ප්‍රතිපාදන රු. 24,000,000 ක් වූ මුළු ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම රු.2,280,562 ක් වූව ද, එම වටිනාකම ඉක්මවා රු. 27,209,028 ක් බැරකම් වශයෙන් ගෙවා තිබුණි.

2.3 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදුකළ යුතු සහතිකවීම්

දෙපාර්තමේන්තුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස්කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදුකර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදුකළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.



2.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
---------------------------------	--------------

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික

සමාජවාදී ජනරජයේ

ආයතන සංග්‍රහය

- | | |
|--|--|
| i. ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv පරිච්ඡේදයේ 4.2.4 වගන්තිය | ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ණය පිළිබඳ විස්තර විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් වෙත දන්වා යැවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. |
| ii. ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv පරිච්ඡේදයේ 4.2.4 වගන්තිය | ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ඉක්මවා මහාධිකරණ කලාපයේ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයෙකුට මෝටර් රථ ණය හා බැංකු ණය ලබා දී තිබුණි. |

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික

සමාජවාදී ජනරජයේ

මුදල් රෙගුලාසි

- | | |
|----------------------------------|---|
| i. මුදල් රෙගුලාසි 109 (1) හා (2) | වර්ෂ 10 ඉක්ම වූ රු.423,608 ක් වන අලාභහානි සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි. |
| ii. මුදල් රෙගුලාසි 104 | සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී අනතුරට පත් වාහනයක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි. |
| iii. මුදල් රෙගුලාසි 396 | මහාධිකරණ කලාප 22 කට අයත් මාස 06 ඉක්ම වූ රු. 2,850,922 ක් වූ වෙස්පන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි. |

2.5 තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීම හා පියවීම

තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්ය නිමකර දින 10 ක් තුළ අතුරු අග්‍රිම නැවත පියවිය යුතු වුව ද, අවස්ථා 10 කදී ලබාගත් රු.276,000 ක් වූ අත්තිකාරම් සම්බන්ධයෙන් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.



2.6 තැන්පතු

- (අ) ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල් තැන්පතු ගිණුම පිළිබඳව කාල විශ්ලේෂණයේ දී වසර 03 කට වඩා වැඩි කාලයක් පවතින මුළු තැන්පතු ශේෂය රු.155,334,743 ක් විය.
- (ආ) කොළඹ මහාධිකරණය තුළ තෙවන පාර්ශවයන් වෙත ගෙවිය යුතු තාවකාලික රැඳවුම් තැන්පතු ගිණුම් වසර 05 කට වඩා පැරණි ශේෂය රු.26,248,905 ක් වූ අතර කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල් තැන්පතු ගිණුම තුළ වර්ෂ 05 කට වඩා පැරණි ශේෂය රු. 3,179 ක් විය.
- (ඇ) කළුතර මහාධිකරණයේ වෙන්වීම් තැන්පතු ගිණුම තුළ වසර 05 කට වඩා පැරණි ශේෂය රු.5,706,726 ක් වූ අතර කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල් තැන්පතු ගිණුම තුළ වර්ෂ 05 කට වඩා පැරණි ශේෂය රු.41,038 ක් විය.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 ප්‍රසම්පාදනයන්

ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින නඩු ප්‍රමාදය වැළැක්වීම සඳහා සියලුම අධිකරණ ස්වයංක්‍රීයකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන පවත්වන ලද හෝටලය තෝරා ගැනීම රජයේ ප්‍රසම්පාද මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුගමනය නොකර අමාත්‍යාංශය විසින් සකස් කරන ලද පිරිවිතරවලට ගැලපෙන පරිදි ඉහළ පහසුකම් සහිත හෝටල් 05 ක් සමඟ දුරකථන මගින් සාකච්ඡා කොට මෙම හෝටලය තෝරාගෙන තිබුණි. මෙම හෝටලය සඳහා භාණ්ඩ වශයෙන් රු.5,327,770 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි.

3.2 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

- (ඵ) මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව අධිකරණ සේවයේ නියුතු ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් නියමිත පරිදි ඇප තැබිය යුතු වුව ද, මහාධිකරණ කලාප 08 ක නිලධාරීන් 45 දෙනෙකුගෙන් රු.970,000 ක මුදලක් ඇප වශයෙන් ලබා ගත යුතු වුව ද, ඇප ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) පුත්තලම පළාත්බද මහාධිකරණයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් 12 දෙනෙකුගේ ඇප තැබිය යුතු මුදල් වෙනුවෙන් 2022 මැයි 18 වන දින ඇප බැඳුම්කර ලියාපදිංචිය සඳහා අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ඒවා ඇති නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී ඒවා අනුමත කර නොතිබුණි.

(ආ) නුවරඑළිය මහාධිකරණයේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු වෙනුවෙන් පොදු 235 ආකෘති සත්‍ය ලාභ මුදල් තීරණය කිරීම පිළිබඳ නිර්දේශ 2022 මැයි 18 වන දින අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර ඇතත්, 2022 වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා අවශ්‍ය පියවරගෙන නොතිබුණි.

3.3 අනාර්ථික ගනුදෙනු

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ අධිකරණ පද්ධතිය ස්වයංක්‍රීයකරණ කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීමට පෙර පද්ධති අධ්‍යයනයන් සිදුකිරීමේ වගකීම ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණික නියෝජිත ආයතනයට පවරා තිබුණු අතර ඒ වෙනුවෙන් උපදේශන සේවා සැපයීමට ගිවිසුම් ගත වී තිබූ රු.79,258,000 ක මුදලින් රු. 36,466,500 ක් 2021 වර්ෂයේ දී ගෙවා තිබුණි. ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේ සිට 2022 අගෝස්තු 01 දක්වා රු.49,034,981 ක වියදම් දරා තිබුණත්, මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට කොන්ත්‍රාත්තරුවකු තෝරා ගැනීම පමණක් සිදුකර තිබූ අතර උපදේශන සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ නියෝජිත ආයතනයට ගෙවූ මුදලින් රු.26,746,499 ක මුදලක් නැවත අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ප්‍රේෂණය කර තිබූ අතර ව්‍යාපෘතිය අත් නිවැරදිව අමාත්‍යාංශය තීරණය කර තිබුණි.

(ආ) ළමුන්ගේ සාක්ෂි විවෘත අධිකරණයෙන් ලබා නොගෙන ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය සම්බන්ධතා මගින් ලබාදීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ඇමතුම් කඩවල 26 ක් ලබාගැනීමට රු.48,589,772 ක් හා පුවත්පත් දැන්වීම් වශයෙන් රු. 118,827 ක වියදම් දරා තිබුණද, විගණන දින වන විටත් අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

3.4 කළමනාකරණ අනාර්ථකමය

(අ) අධිකරණ ශාලා හා බන්ධනාගාර අතර විධිමත් සම්මන්ත්‍රණ පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා 2021 ජූනි 22 දිනැති අංක අමප/21/0919/330/046 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයට අනුව රු.100,498,168 ක වටිනාකමක කොන්ත්‍රාත්තුව ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිත ආයතනය වෙත ප්‍රදානය කොට තිබූ අතර මේ සඳහා අධිකරණ අමාත්‍යාංශය බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව හා ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිත ආයතනය සමඟ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා බන්ධනාගාර හා අධිකරණ ශාලාවල තෝරාගත් ස්ථානවල තොරතුරු LGN ස්ථානගත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දාඩාංග හා උපකරණ මිලදීගැනීම හා සලසු වසර නඩත්තුව සඳහා රු.61,996,408 ක මුදලක් 2021 දෙසැම්බර් 21 දින ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිත ආයතනය වෙත ගෙවා තිබුණි. වියදම් අධික මෙම ව්‍යාපෘතිය වෙන්වී කැරැටිමකින් තොරව ICTA ආයතනය වෙත පවරා තිබුණු

අතර 2023 පෙබරවාරි වන විට මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම අත්හිටුවා තිබුණි. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ආයතනය වෙත ගෙවා තිබූ රු.61,996,408 මුදල 2023 පෙබරවාරි 28 දිනැතිව අමාත්‍යාංශය වෙත ආපසු එවා තිබූ අතර වර්ෂයක කාලයක් තිස්සේ මෙම මුදල බාහිර ආයතනයක් විසින් ප්‍රයෝජනයට ගැනීමෙන් පසුව ආපසු එවීමට කටයුතු කර තිබුණි.

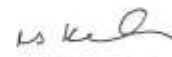
- (ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහාධිකරණ කලාප විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද රජයේ නිලධාරීන්ගේ අන්තිකාරම් 'බී' ගිණුමට අනුව මහාධිකරණ කලාප 08 ක ඡන්දල ණයශේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ එකතුව රු.638,410,286 ක් වූ අතර පාලන ගිණුමේ ශේෂය රු.639,175,873 ක් වූයෙන් ශේෂ අතර රු.765,587 ක වෙනසක් පැවතුනද, එම වෙනසට හේතු අනාවරණය කරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මියගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ණයශේෂය රු.4,748,929 ක් වූ අතර, ඒ තුළ ඇතුළත් වසර 05 කට වඩා වැඩි කාලයක් ගත වූ ණය ශේෂය රු. 337,872 ක් විය. තවද, වර්ෂය තුළ කිසිදු වාරිකයක් අය නොවූ එකතුව රු.2,552,777 ක් වූ ණයශේෂ 17 ක් පැවතුණි.
- (ඈ) වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරීන්ගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන්වන විට අයවිය යුතු ණයශේෂය රු. 10,225,759 ක් වූ අතර ඒ තුළ ඇතුළත් වසර 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට ගිණව පැවති ණයශේෂවල වටිනාකම රු.5,265,153 ක් විය. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කිසිදු වාරිකයක් අය නොවූ රු.1,239,426 ක් වූ ණයශේෂ 10 ක් පැවතුණි.
- (ඉ) සේවය අතහැර ගොස් සිටි නිලධාරීන්ගෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අයවිය යුතු ණයශේෂය රු. 6,612,852 ක් වූ අතර ඒ තුළ ඇතුළත් වසර 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට අය නොවී පවතින ණය ශේෂවල වටිනාකම රු. 2,394,003 ක් විය. වර්ෂය තුළ කිසිදු වාරිකයක් අය නොවූ රු. 1,131,397 ක් වූ ණය ශේෂ 10 ක් පැවතුණි.
- (ඊ) වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයකට පෙර වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වෙත ස්ථාන මාරු වී ගොස් සිටි නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.6,975 ක් වූ ණයශේෂය 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.
- (උ) ව්‍යාපෘති 12 කට අදාළව 2017 හා 2019 වර්ෂවල දී කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ලබා දී තිබූ කුලී වැඩ අන්තිකාරම්වලින් රු. 239,387,159 ක ශේෂයක් 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවා නොතිබුණි. එසේ 2017 හා 2019 වර්ෂ වලදී ව්‍යාපෘති 06 කට ලබා දී තිබූ මුදල රු.163,144,121 ක් වූ වැඩ අන්තිකාරම් මුදල් වලින් කිසිම මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ද අයකරගෙන නොතිබුණි.



4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය
 4.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරා කාර්ය මණ්ඩලය

මට්ටම	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තරා සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සේවක සංඛ්‍යාව
පෝෂ්‍ය මට්ටම	25	18	07
තාක්ෂික මට්ටම	34	30	04
ද්විතීයික මට්ටම	809	808	01
ප්‍රාථමික මට්ටම	4118	3396	722
එකතුව	4986	4252	734

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 4986 ක් වූ අතර තරා කාර්ය මණ්ඩලය 4252 ක් වූයෙන් නිලධාරීන් 734 ක පුරප්පාඩු පැවතුණි.
- (ආ) කාර්යාල සේවක අධිකරණ ආරක්ෂක, සිතාසි බෙදුන්නන් හා ඇසිනිසි ක්‍රියාත්මක කරන්නන් යන තනතුරුවල ඉහළ පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයක් පැවතුණු අතර එම ප්‍රමාණයන් පිළිවෙලින් 516, 70 හා 136 ක් වශයෙන් විය.
- (ඇ) අම්පාර, අවිස්සාවේලිල, හෝමාගම යන කලාප වෙනුවෙන් ගණකාධිකරණ තනතුරු සඳහා වැඩ බලන ගණකාධිකාරීවරුන් තිදෙනෙකු අනුයුක්ත කර තිබුණු අතර එම කලාප සඳහා එම තනතුර පුරප්පාඩු වූ කාලය පිළිවෙලින් වර්ෂ 3, 2, 1 ක් වශයෙන් විය.


 ආර්.එස්. කටුගම්පල
 පෝෂ්‍ය සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට

04. පරිච්ඡේදය-කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

වැය ශීර්ෂය: 110

විශේෂිත දර්ශකය	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%)		
	ලෙස තත්‍ය නිමවුම		
	90%- 100%	75%- 89%	50%- 74%
පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂිත නීති සංශෝධන ගණන	✓		
සමථ මණ්ඩල මගින් ආරවුල් නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	✓		
අධිකරණ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට අපේක්ෂිත වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	✓		
වින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන්ගේ අවසන් කරනු ලැබූ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	-	-	-
අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට අපේක්ෂිත වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව		✓	
පුහුණු කිරීමට අපේක්ෂිත අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	✓		
නීති ආධාර සේවය සැපයීමට අපේක්ෂිත පුද්ගලයින් ගණන	✓		
දඬුවම් ලිහිල් කිරීමට අපේක්ෂිත සිරකරුවන් ගණන	✓		
අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ පවත්වන ලද විමර්ෂණ සංඛ්‍යාව	✓		
අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ පනතට අදාළ බවට තහවුරු කරන ලද පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	✓		
අතුරුදහන් වූ තැනැත්තන් පිළිබඳ කාර්යාලය මගින් පවත්වන ලද පුහුණු වැඩමුළු සහ ධාරිතාව ගොඩනැගීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	✓		
ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය මගින් පවත්වන ලද ද්විභාෂා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත් වූ සංඛ්‍යාව	✓		
ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය මගින් පවත්වන ලද ග්‍රාමීය/ප්‍රාදේශීය වශයෙන් එක් දින ප්‍රජා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ගණන	✓		
ජාතික සමගිය හා ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය මගින් ලබා දුන් පෙර දැනුම් දීමේ පද්ධති	✓		
හානි පූර්ණ කාර්යාලය මගින් වන්දි හිමිකම් පියවා ඇති ගණන	-	-	-
හානි පූර්ණ කාර්යාලය මගින් ලබා දුන් ජීවනෝපාය ආධාර වැඩසටහන් ගණන	✓		
හානි පූර්ණ කාර්යාලය මගින් සිදු කළ ජීවනෝපාය ආධාර වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වූ ප්‍රතිලාභීන් ගණන			✓
සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ ගණන	✓		

වැය ශීර්ෂය: 228

විශේෂිත දර්ශකය	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100% - 90%	75% - 89%	50%- 74%
අවසන් කළ නව අධිකරණ සංකීර්ණ ඉදිකිරීම් ගණන			✓
අවසන් කළ අධිකරණ සඳහා අමතර ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම් ගණන	-	-	-
අවසන් කළ විනිසුරු නිල නිවාස ඉදි කිරීම් ගණන	-	-	-
අධිකරණවල සිදුකිරීමට අපේක්ෂිත ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘති ගණන		✓	
ඉඩම් සඳහා පැවරුම් සහතික ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත ගණන			✓
අධිකරණ වෙත යටිතල පහසුකම් සැපයීම සඳහා ඵලඹීමට අපේක්ෂිත බදු ගිවිසුම් ගණන		✓	
අධිකරණ වෙතින් රැස් කිරීමට අපේක්ෂිත ආදායම	✓		
නඩු අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	-	-	-
කම්කරු ආරවුල් නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය	-	-	-

05. පරිච්ඡේදය- තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය	අරමුණු	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
16. තිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාමකාමී සහ පරිපූර්ණ සමාජයක් ඇති කිරීම, යුක්තිය සඳහා සැමට අවස්ථාව ලබාදීම සහ සෑම මට්ටමකම ඵලදායී, වගකීම් සහිත පරිපූර්ණ ආයතන ගොඩනැගීම	16.1. සියලුම ස්ථානයන්හි සියලුම ආකාරයේ ප්‍රචන්ඩත්වයන් සහ ඒ ආශ්‍රිත මරණ කැපී පෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම	16.1.1 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය භාවය සඳහා අනුව ජනගහනයන් පුද්ගලයන් 10000ක් අතරින් සියදිවි නසා ගැනීම් වලට ලක්වන සංඛ්‍යාව	✓		
		16.1.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය භාවය සඳහා අනුව ජනගහනයන් පුද්ගලයන් ලක්ෂයකට ගැටුම් හා සම්බන්ධ හේතු නිසා සිදුවන මරණ සංඛ්‍යාව	✓		
		16.1.3 පසුගිය මාස 12 තුළදී කායික, මානසික හෝ ලිංගික හිංසනයට ගොදුරු වූ ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
		16.1.4 තමන් ජීවත් වන ප්‍රදේශයේ හුදෙකලාව ගමන්බිමන් යාම ආරක්ෂාකාරී ලෙස සිතන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
	16.2 .ලමුන් කෲර වධහිංසා කිරීම්වලට සහ අපයෝජනයට, සුරාකෑමට සහ සියලුම ආකාරයේ ප්‍රචන්ඩත්වයන්ට ලක් වීම අවසන් කිරීම	16.2.1 පසුගිය මාසයක කාල සීමාව තුළදී සිටි රැකවලුන් අතින් කායික දඩුවම්/හෝ මානසික ප්‍රචණ්ඩත්වයන් අත්විඳීමට සිදු වූ වයස අවු 1-17 දක්වා ළමුන්ගේ ප්‍රමාණය	✓		
		16.2.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය භාවය සහ උපයෝජයේ ස්වරූපය අනුව ජනගහනයේ පුද්ගලයන් 100000ක් අතරින් මිනිස් ජාවාරමෙහි ගොදුරු බවට පත් වූ පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව	✓		
		16.2.3 වයස අවු 18 වන විට ලිංගික හිංසනය අත්විඳ ඇති වයස අවු 18-29 වයස් කාණ්ඩයේ තරුණ කාන්තාවන් සහ පිරිමින්ගේ ප්‍රමාණය	✓		

<p>16.3 .සියලුම දෙනාට නීතියේ සාධාරණත්වය ලබා ගැනීමට හැකි වීම සහ ජාතික සහ අන්තර්ජාතික මට්ටමින් නීතියේ ආධිපත්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම</p>	<p>16.3.1 පසුගිය මාස 12ක කාලය තුළ හිංසනයන්ට ලක් වූ අය අතරින් නිසි බලධාරීන්ගේ නිල වශයෙන් පිළිගත් ගැටුම් සමඵකරන යාන්ත්‍රණයන් වෙත වාර්තා කරන ලද හිංසනයට ලක් වූ පුද්ගලයන් ප්‍රමාණය</p>	✓		
	<p>16.3.2 සමස්ත සිරකරුවන් සංඛ්‍යාවෙන් දඩුවම් නියම නොකළ රැඳවියන් ප්‍රමාණය</p>	✓		
	<p>16.3.3 පසුගිය වසර දෙකක කාලය තුළ ආරවුල් අත්විඳ ඇති ජනගහනයේ අනුපාතය සහ විධිමත් හෝ අවිධිමත් ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණයකට ප්‍රවේශ වූ පුද්ගලයන්ගේ ප්‍රමාණය</p>	✓		
<p>16.4.2030 වන විට නීති විරෝධී මූල්‍ය සහ ආයුධ ප්‍රවාහනයන් කැපී පෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම, සොරකම් කරන ලද වත්කම් නැවත ලබාගැනීම ශක්තිමත් කිරීම සහ සියලුම ආකාරයේ සංවිධානාත්මක අපරාධ තුරන් කිරීම</p>	<p>16.4.1 අභයන්තර හා බාහිර නීති විරෝධී මුදල් ගණනේ සමස්ත අගය (ඇමෙරිකානු ඩොලර් අගයෙන්)</p>	✓		
	<p>16.4.2 ජාත්‍යන්තර ක්‍රමෝපායන්ට සමාන්තරව නිසි බලයලත් නිලධාරියෙකු විසින් හඳුනාගත් හෝ තහවුරුකරගත් අල්ලාගන්නා ලද, සොයාගන්නා ලද හෝ භාර දෙන ලද නීති විරෝධී සම්භවයක් සහිත ආයුධ ප්‍රමාණය</p>	✓		
<p>16.5.සියලුම ආකාරයේ අල්ලස සහ දූෂණ කැපී පෙනෙන ලෙස අඩු කිරීම</p>	<p>16.5.1 පසුගිය මාස 12 ක කාලය තුළ රාජ්‍යය නිලධාරියෙකුට අල්ලස් ලබා දෙන ලද හෝ රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අල්ලසක් ඉල්ලා සිටි අවස්ථා පිළිබඳ අත්දැකීමකට මුහුණපාන ලද පුද්ගලයන්ගේ ප්‍රමාණය</p>	✓		
	<p>16.5.2 පසුගිය මාස 12 ක කාලය තුළදී රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු හට අල්ලස් ලබා දුන් හෝ රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අල්ලසක් ඉල්ලා සිටින ලද අවස්ථා පිළිබඳ අත්විඳීමට මුහුණදුන් ව්‍යාපාර ප්‍රමාණය</p>	✓		

	16.6 .සියලුම මට්ටම්වලදී ඵලදායී වගවීමෙන් යුක්ත සහ විනිවිදභාවයෙන් යුත් ආයතන පිහිටුවීම	16.6.1 ප්‍රධාන රාජ්‍ය වියදම් අංශයන් අනුව (නැතහොත් අයවැය කේතයන් හෝ සමාන) මූලික අනුමත අයවැයෙන් පංගුවක් ලෙස	✓		
		16.6.2 සිය අවසන් රාජ්‍ය සේවා අත්දැකීම සම්බන්ධයෙන් තෘප්තිමත් ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
	16.7. සියලුම මට්ටම්වලදී ප්‍රචාරාත්මක, සියලුදෙනා අන්තර්ගතවූ, සහභාගිත්වයෙන් යුත් සහ නියෝජනයෙන් යුත් තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් පැවැත්ම තහවුරු කිරීම	16.7.1 ජාතික ව්‍යාප්තියට සාපේක්ෂව රාජ්‍ය ආයතනයන්හි (ජාතික හා ප්‍රදේශීය නීති සම්පාදනය ආයතන, රාජ්‍ය සේවා සහ අධිකරණමය) තනතුරු ප්‍රමාණය (ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, වයස, ආබාධිත පුද්ගලයන් සහ ජන කණ්ඩායම් අනුව)	✓		
		16.7.2 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, වයස, ආබාධ සහිත බව හා ජන කණ්ඩායම් අනුව තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය තුළ තමන්ද අන්තර්ගත බවට සහ තම අදහස් වලට ප්‍රතිචාර දක්වන බවට විශ්වාසයක් සහිත ජනගහනයේ ප්‍රමාණය	✓		
	16.10 .ජාතික නීති පද්ධතියට සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රඥප්තීන්, ගිවිසුම්වලට අනුකූලව මහජනතාවට තොරතුරු ලබා ගැනීමට ඇති අයිතිය තහවුරු කිරීම සහ මූලික නිදහස ආරක්ෂා කිරීම තහවුරු කිරීම	16.10.1 පසුගිය මාස 12 තුළ මාධ්‍ය වේදීන්, වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාකාරීන් සහ මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරීන් මරා දැමීම, පැහැර ගැනීම, අතුරුදන් කිරීම, රඳවා තබා ගැනීම සහ වධ හිංසා පැමිණීම හා සම්බන්ධව පැහැදිලිව හඳුනා ගන්නා ලද අවස්ථා සංඛ්‍යාව	✓		
		16.10.2 තොරතුරු දැනගැනීම සඳහා වන මහජන ප්‍රවේශය පිණිස වන ව්‍යවස්ථාමය, ආයතනික සහ/හෝ ප්‍රතිපත්තිමය තහවුරු කිරීම් සකස්කර සහ ක්‍රියාවට නංවා ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව	✓		

	<p>16. A.අන්තර්ජාතික සහයෝගීතාව ද ලබාගෙන ප්‍රවණ්ඩත්වය වැළැක්වීම සහ ත්‍රස්තවාදය සහ අපරාධ තුරන් කිරීම සඳහා විශේෂයෙන්ම දියුණු වෙමින් පවත්නා රටවල් ද ඇතුළුව සියලුම මට්ටම්වල අදාළ ජාතික ආයතනවල ධාරිතාවන් ශක්තිමත් කිරීම</p>	<p>16.A.1 පැරිස් මූලධර්මය හා අනුකූලව ස්වාධීන ජාතික මානව හිමිකම් ආයතයන්හි පැවැත්ම</p>	✓		
	<p>16. B.තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වෙනස්කොට සැලකීම වැළැක්වීම සඳහා වූ නීති සහ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා බලගැන්වීම</p>	<p>16.B.1 පසුගිය මාස 12 ක කාලය තුළදී, ජාත්‍යන්තර මානව හිමිකම් නීතිය මඟින් තහනම් කර ඇති වෙනස් කොට සැලකීම් වලට අදාළ වෙනස් කොට සැලකීම් හෝ හිංසනයන් තමන් අත් විඳි බවට හැඟෙන බව වාර්තා කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>	✓		
<p>5. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සහ සියලුම කාන්තාවන් සහ ගැහැණු ළමයින් සවිබල ගැන්වීම.</p>	<p>5.6. ජනගහනය සහ සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සමුළුවේ 128ක්‍රියාකාරී වැඩසටහන සහ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා බීජිං සමුළුව සහ ඔවුන්ගේ සම්මත ත්‍රණවල සමාලෝචනය කරන ලද ප්‍රතිඵල ලේඛන අනුව එකඟ වූ පරිදි ලිංගික හා ප්‍රජනක සෞඛ්‍ය සහ ප්‍රජනක අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීමකිරීම</p>	<p>5.6.2 වයස අවුරුදු 15 සහ ඊට වැඩි කාන්තාවන්ට සහ පිරිමින්ට ලිංගික හා ප්‍රජනක සෞඛ්‍ය සේවා, තොරතුරු, අධ්‍යාපනය සහ ධනය සඳහා පූර්ණ හා සමාන ජරවේශය සහතික කරන නීති සහ රෙගුලාසි සහිත රටවල් සංඛ්‍යාව</p>			
	<p>5.a. ජාතික නීතිවලට අනුකූලව, කාන්තාවන්ට ආර්ථික සම්පත් සඳහා සමාන අයිතිවාසිකම් ලබා දීම සඳහා ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම, ඉඩම් සහ අනෙකුත් දේපල, මූල්‍ය සේවා, උරුමය</p>	<p>5.a.2. ඉඩම් හිමිකම සහ/හෝ පාලනය සඳහා කාන්තාවන්ගේ සමාන අයිතිවාසිකම් සහතික කරන රටවල නීතිමය රාමුවේ පාතය. රෝම ලන්දේසි නීතිය/තේසවලාමෙම නීතිය/ උඩරට නීතිය/ මුස්ලිම් නීති (සාම්ප්‍රදායික නීතිය ඇතුළුව) පහත එක් එක් අදියර මත පදනම්ව; I) ඉඩම් ඒකාබද්ධ</p>			

	සහ ස්වභාවික සම්පත් පිළිබඳ අයිතිය සහ පාලනය සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දීම.	ලියාපදිංචි කිරීම හෝ ආර්ථික දිරිගැන්වීම් හරහා දිරිමත් කිරීම II) ඉඩම් ගනුදෙනු සඳහා අනිවාර්ය කලනයාගේ කැමැත්ත III) කාන්තා හා ගැහැණු ළමයින්ගේ උරුම අයිතිවාසිකම් IV) කාන්තා හිමිකාරිත්වය සහ ඉඩම් පාලනය වැඩි කිරීම සඳහා මුල්ය සම්පත් වෙන් කිරීම V) වාරිත්‍රානුකූල ඉඩම් අයිතිය කාන්තාවන්ගේ ඉඩම් අයිතිය පිළිබඳ පැහැදිලි ආරක්ෂාවක් පැවතීම VI). ඉඩම් කළමනාකරණ සහ පරිපාලන ආයතනවල කාන්තා සහභාගීත්වය සඳහා අනිවාර්ය කෝටා නිර්දේශ කිරීම.			
10. රටවල් තුළ සහ රටවල් අතර අසමානතාවය අඩු කිරීම	වෙනස් කොට සැලකීමේ නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ භාවිතයන් ඉවත් කිරීම සහ මේ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු නීති, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවර්ධනය කිරීම ඇතුළුව, සමාන අවස්ථා සහතික කිරීම සහ ප්‍රතිඵලවල අසමානතා අවම කිරීම.	10.3.1 ජාත්‍යන්තර මානව හිමිකම් නීතිය යටතේ වෙනස් කොට සැලකීමේ පදනම මත පසුගිය මාස 12 තුළ පුද්ගලිකව වෙනස් කොට සැලකීමට හෝ හිරිහැරයට ලක් වූ බවට හැඟී ඇති ජනගහන වාර්තාකරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම			

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

➤ හැදින්වීම

තිරසර සංවර්ධන ප්‍රධාන අරමුණු 17න් අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ප්‍රමුඛව පැවරී තිබෙන්නේ අරමුණු 16 වන සාමය, යහපාලනය සහ නීතියයි. එමෙන්ම තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 5 සහ 10හි ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් පැවරී තිබේ. ඒ අනුව වර්ෂ 2022 - 2030 කාලය තුළ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීම සඳහා උපායමාර්ගික සැලැස්මක් සකස් කිරීම අභියෝගාත්මක කාර්යයක් විය. එහෙයින් අමාත්‍යාංශයේ නීති අංශය, ඒකාබද්ධතා අංශය, සංවර්ධන අංශය, ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය, ඉංජිනේරු අංශය, හා බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අංශය සමඟ එක්ව 2022 - 2030 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි කෙටුම්පත සකස් කරන ලදී.

එම කෙටුම්පත අමාත්‍යාංශයේ විෂයපථයට අයත් නීති ආධාර කොමිෂන් සභාව, ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ ආයතනය, බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව, රස පරීක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව, ණය සහනදායී මණ්ඩලය, ප්‍රජාපාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව, පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලය, සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව, අධිකරණ නොවන නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු

කිරීමේ ආයතනය ආදී අනෙකුත් ආයතන වෙත යොමු කොට එම ආයතනවලින් ලද සංශෝධන ඇතුළත් කොට අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කරන ලදී. අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ අදහස් හා යෝජනා අනුව තීරසාර සංවර්ධන ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නැවත සංශෝධනය කරන ලදී. එම සැලැස්ම ජනාධිපති ලේකම්, අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන, තීරසාර සංවර්ධන සභාව වෙත, හා ජන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කරන ලදී. එක් එක් ආයතන මගින් අත්පත් කරගනු ලබන ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම සඳහා අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමියගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මාස 03කට වරක් ප්‍රගතිසමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත.

➤ ජයග්‍රහණ

අධිකරණ බන්ධනාගාර කටයුතු හා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය ඊට අදාළ තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේදී සුවිශාල ජයග්‍රහණ රාශියක් අත්පත් කරගත් වර්ෂයක් ලෙස 2022 වර්ෂය හැඳින්විය හැකිය. ඒ අතර තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක 16.2 යටතේ ළමයින්ට එරෙහි අපයෝජන, සුරාකෑම, ජාවාරම් සහ සියලු ආකාරයේ ප්‍රචණ්ඩත්වය සහ වධහිංසා අවසන් කිරීම උදෙසා වන ආරක්ෂණය සැලසීමට අංක 39/2022 ළමා හා තරුණ පුද්ගලයින් (සංශෝධනය) පනත, 2022 අංක 41 දරණ විෂ, අබිං සහ අන්තරායකර ඖෂධ (සංශෝධන) ආඥාපනත සම්මත කරන ලදී.

ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් නීතියේ ආධිපත්‍යය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ සැමට යුක්තිය සඳහා සමාන ප්‍රවේශය සහතික කිරීම සඳහා වන තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක 16.3 යටතේ ස්වාධීන කොමිෂන් සභා ඇති කිරීම ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ලැබූ විශාල ජයග්‍රහණයකි. වත්මන් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට 2022.10.21 වන දින සම්මත කරන ලද 21 වන සංශෝධනය මගින් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සභාව පිහිටුවීම, විගණන සේවා කොමිෂන් සභාව, ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, ස්වාධීන කොමිෂන් සභා ස්ථාපිත කරන ලදී. තවද නීති ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු පුළුල් කරමින් කුඩා හිමිකම් උසාවි ස්ථාපිත කිරීම සඳහා 2022 අංක 33 දරණ කුඩා හිමිකම් උසාවි පනත සම්මත කරන ලදී. එසේම විකල්ප ආරවුල් විසඳීමේ යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කරමින් විශේෂ සමථ මණ්ඩල පිහිටුවීම (ඉඩම්, මූල්‍ය, සංක්‍රමණික සේවකයන්) සඳහා අවශ්‍ය නීතිමය කටයුතු සිදු කරන ලදී. තවද සේවා විමධ්‍යගත කිරීම සඳහා කලාපීය ණය සමථ මණ්ඩල පිහිටුවමින්. ගාල්ල, ගම්පහ සහ කුරුණෑගල ශාඛා ස්ථාපිත කරන ලදී.

ඒසේම අල්ලස හා දූෂණය අවම කිරීම සඳහා ශක්තිමත් නීති රාමුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නව නීති හඳුන්වා දෙමින් 2022 අංක 30 දරණ දූෂණ විරෝධී පනත සංශෝධනය කරන ලදී.

මීට අමතරව තීරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක 5.a යටතේ ජාතික නීතිවලට අනුකූලව, කාන්තාවන්ට ආර්ථික සම්පත් සඳහා සමාන අයිතිවාසිකම් ලබා දීම සඳහා ප්‍රතිසංස්කරණ සිදු කිරීම, මෙන්ම ඉඩම් සහ අනෙකුත් දේපළ, මූල්‍ය සේවා, උරුමය සහ ස්වාභාවික සම්පත් පිළිබඳ අයිතිය සහ පාලනය සඳහා ප්‍රවේශය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නෛතික ප්‍රතිසංස්කරණ සිදුකිරීම ද මෙම අමාත්‍යාංශය යටතට පැවරී ඇත. 2022 අංක 37 දරණ උඩරට විවාහ සහ දික්කසාද පනත ද සංශෝධනය කරන ලදී.

➤ අභියෝග

01. ශ්‍රී ලංකාව මුහුණ දෙන ආර්ථික අර්බුදය හමුවේ යෝජිත සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම දුෂ්කර වීම.
02. තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු පිළිබඳ රාජ්‍ය නිලධාරීන්, මහජනතාව හා ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවගේ දැනුවත් භාවය මද වීම.
03. තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකිරීම කේවල ආයතනයක කාර්යයක් නොවන බැවින් අනෙකුත් ආයතනවල සහයෝගය නිරන්තරයෙන් අවශ්‍යය වීම සහ එම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු දුෂ්කර වීම.
04. තීරසාර සංවර්ධන සංකල්ප සමඟ සම්බන්ධ ප්‍රමාණවත් දත්ත රැස් කිරීම ගැටළු සහගත වීම.

06 පරිච්ඡේදය- මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

වැය ශීර්ෂය 110

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	නිත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු / අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
ලේකම්	01	01	-
අතිරේක ලේකම්	04	04	-
අතිරේක ලේකම් (නීති)	02	01	01
අතිරේක ලේකම් (විනිසුරු)	01	01	-
අතිරේක ලේකම් (ඉංජිනේරු)	01	01	-
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ක්‍රමසම්පාදන)	01	-	01
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	01	01	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පාලන)	02	02	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (නීති)	03	02	01
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	01	01	-
ගණකාධිකාරී (I ශ්‍රේණිය)	01	01	-
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	01	-	01
අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ.)	02	01	01
අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ඉ.සේ.)	01	-	01
අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ක්‍ර.සේ.)	01	01	-
සහකාර ලේකම් (පාලන)	06	03	03
සහකාර ලේකම් (නීති)	06	02	04
ගණකාධිකාරී (II / III ශ්‍රේණි)	05	04	01
අභ්‍යන්තර විගණක (II / III ශ්‍රේණි)	02	-	02
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ)	02	02	-
සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ශ්‍රී ලං.ක්‍ර.සේ)	03	03	-
ඉංජිනේරු	04	04	-
සංඛ්‍යාලේඛනඥ	01	01	-
පරිපාලන නිලධාරී	01	01	-
තාක්ෂණ නිලධාරී (විශේෂ ශ්‍රේණිය)	03	-	03
භාෂා පරිවර්තන අධිකාරී	01	01	-
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල - දෙමළ)	03	-	03
භාෂා පරිවර්තක (දෙමළ - ඉංග්‍රීසි)	01	-	01
භාෂා පරිවර්තක (සිංහල - ඉංග්‍රීසි)	03	05	-02
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	02	01	01
ලේකම්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්	01	01	-
සංවර්ධන නිලධාරී**	86	84	02
මූල්‍ය සහකාර*	05	05	-
සංවර්ධන සහකාර*	01	01	-
තාක්ෂණ නිලධාරී	24	23	01
පුස්තකාලයාධිපති	01	-	01
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	72	50	22
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	02	02	-
යතුරු ලේඛක*	10	04	06
පිළිගැනීමේ නිලධාරී*	02	02	-
ජාතික ඒකාබද්ධතා සම්බන්ධීකාරක*	159	151	08
නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පී	01	02	-01
වීඩියෝ කැමරා ශිල්පී	01	01	-
ජලනල කාර්මික ශිල්පී	06	04	02

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	නිත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු/අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
විදුලි කාර්මික ශිල්පී	06	04	02
වඩුවැඩ ශිල්පී	05	05	-
පෙදරේරු ශිල්පී	05	02	03
රියදුරු	31	29	02
සංචාරක බංගලා භාරකරු	02	02	-
කාර්යාල කාර්ය සහායක	50	47	03
ජාතික ඒකාබද්ධතා ප්‍රවර්ධන සහයක*	42	42	-
කැමරා ක්‍රියාකරු සහායක	01	-	01
කම්කරු*	10	07	03
එකතුව	589	674	85

*දෙපාර්තමේන්තු ගත පත්වීම් වේ.

** 2022.01.03 වන දින සංවර්ධන නිලධාරී පත්වීම් 214 ක් ඇත. ඒවා අනුමත කර ගැනීමට කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.

වැය ශීර්ෂය 228

අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අධිකරණ වෙත පත් කර ඇති කාර්ය මණ්ඩලය

අනු අංකය	තනතුර හා ශ්‍රේණිය	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය	අතිරික්ත / පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1	ගරු දිසා විනිසුරුවරුන් (ඒකාබද්ධ දිසා/මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණවල සේවය කරන විනිශ්චයකාරවරුන්ද සමග)	-	241	-
2	ගරු මහේස්ත්‍රාත්වරුන්	-		
3	ගරු කම්කරු විනිශ්චය සහ සහාපතිවරුන්	-	29	-
4	කම්කරු වන්දි කොමසාරිස්	-	01	-
5	නියෝජ්‍ය කම්කරු වන්දි කොමසාරිස්	-	01	-
4	අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර්වරු	570	360	210
5	පවුල් උපදේශක	87	73	14
6	සංවර්ධන නිලධාරී / වැඩසටහන් සහකාර / ගිණුම් සහකාර	782	658	124
7	අධිකරණ භාෂණ පරිවර්තක	333	266	67
8	අධිකරණ ලිපිකරු	2,662	2,303	359
9	අධිකරණ ලඝු ලේඛක	1,349	1,175	174
10	අධිකරණ යතුරු ලේඛක	662	541	121
11	අධිකරණ පොත් බැඳුම්කරු	558	406	152

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් අධිකරණ වෙත පත් කර ඇති කාර්ය මණ්ඩලය

සේවක සංඛ්‍යාව	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු/ අතිරික්ත සේවක සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම			
ගණකාධිකාරී	25	18	07
තෘතීයික මට්ටම			
භාෂා පරිවර්තක	34	30	04
ද්විතීයික මට්ටම			
සංවර්ධන නිලධාරී	785	785	-
තාක්ෂණ නිලධාරී	24	23	01
ප්‍රාථමික මට්ටම			
කාර්යාල සේවක සේවය	2629	2113	516
අධිකරණ ආරක්ෂක	497	427	70
පිස්කල් පියන්	80	78	02
පිස්කල් භාරකාර මාතෘ	92	91	01
සිතාසි බෙදන්නා හා ඇස්කිසි ක්‍රියාත්මක කරන්නා	774	655	136
සෞභක ප්‍රවේශක	46	32	14

08.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය / අතිරික්තය බලපා ඇති ආකාරය වැය ශීර්ෂය 110.

අමාත්‍යාංශයේ පවතින ඇතැම් පුරප්පාඩු, අතිරික්ත යැයි සඳහන් කර සම මට්ටමේ නිලධාරීන් මගින් ආවරණය වී ඇත.

වැය ශීර්ෂය 228.

අධිකරණවල පවතින ප්‍රාථමික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු පැවතීම හේතුවෙන් බොහෝ අධිකරණවල වැඩ කිරීම අපහසු බවත් එම පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කරන ලෙසත් ලිපි මගින් දැනුම් දී ඇත.

06.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැය ශීර්ෂය : 110

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය දේශීය	විදේශීය	වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම
සිංහල භාෂා පාඨමාලාව	01	පැය 200	රු. 15,000	-	දේශීය	භාෂා ප්‍රවීණතාවය
ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලාව	01	මාස 04	රු. 21,850	-	දේශීය	
රියදුරු පුහුණු පාඨමාලාව	45	දින 02	රු. 292,850	-	දේශීය	
Training programme On Pricing BOQ items & Vatisation	05	දින 05	රු. 125,000	-	දේශීය	
නවක රියදුරු සහ කාර්යාල කාර්ය සහයකරුවන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	63	දින 01	රු.91,305	-	දේශීය	
සංවර්ධන නිලධාරී හා කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් සඳහා ලිපිගොනු කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	37	දින 01	රු.42,785	-	දේශීය	
Improving Workplace Productovity Using ICT	02	දින 02	රු.10.000	-	දේශීය	
වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	02	දින 02	රු.20,000	-	දේශීය	
Smart Execetive Development Program	02	දින 05	රු.24,000	-	දේශීය	
විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	06	දින 01	රු.24,000	-	දේශීය	
විනය කටයුතු පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	68	දින 02	රු.10,209	-	දේශීය	
ප්‍රවාහන කටයුතු කළමනාකරණය සම්බන්ධ පුහුණු වැඩමුළුව	03	දින 02	රු.22,500	-	දේශීය	
අභ්‍යන්තර විගණනය හා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	01	දින 02	රු.7,500	-	දේශීය	

ආයතන සංග්‍රහය සම්බන්ධයෙන් පැවති පුහුණු වැඩසටහන	65	දින 01	රු.13,041	-	දේශීය	
පෞද්ගලික ලිපිගොනු පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	02	දින 02	රු.15,000	-	දේශීය	
Continuing Professional Development training Program	01	දින 01	රු. 15,500	-	දේශීය	
43 වන වරලත් ගණකාධිකාරී සම්මේලනයට සහභාගී වීම	01	දින 02	රු.28,000	-	දේශීය	

ආයතන කාර්ය සාධනය උදෙසා පුහුණු වැඩසටහන දායකවන ආකාරය

නිලධාරීන් පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා යොමු කිරීම තුළින් රාජකාරී කටයුතු කාර්යක්ෂමව හා නිවැරදිව කිරීමට හැකිවීම

07. පරිච්ඡේදය – අනුකූලතා වාර්තාව

වැය ශීර්ෂය: 110

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	-		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	-		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	-		
1.6	වෙනත්	-		
2	පොත් පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20)යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල නොවේ.		සියළුම විමසුම්වලට නියමිත දිනටම පිළිතුරු දිය නොහැකි විය.
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ		සියළුම විමසුම්වලට නියමිත දිනටම පිළිතුරු දිය නොහැකි විය

6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛඅංක 05/2016 අනුව, හාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික හාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත හාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		

9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103, 104, 109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		හිඟ හිටි ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඒ අනුව සැලසුම් කර ඇත.
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම	අනුකූල වේ		සහකාර ලේකම් පාලන (II) ට පවරා ඇත.
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	-	-	
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	-	-	
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	-	-	
1.6	වෙනත්	-	-	
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛන යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20)යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරී වරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල නොවේ		පිළිතුරුදී ඇතත් නියමිත දිනට සියලුම වාර්තා වලට පිළිතුරු දීමට නොහැකි විය
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල නොවේ		පිළිතුරුදී ඇතත් නියමිත දිනට සියලුම වාර්තා වලට පිළිතුරු දීමට නොහැකි විය.

6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල නොවේ	සංචිත වාහන නැත	
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	අපහරණ තත්ත්වයේ වාහන නැත.	

9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලවේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල නොවේ.		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	අධිකරණ විසින් හිඟ හිටි ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගනිමින් සිටී.	

13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වකුලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		දැනට 2/2018 අනුව මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඒ අනුව සැලසුම් කර ඇත.
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේ දී කටයුතු කරනු ඇත.
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		