2019 ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நீதி அமைச்சு

செலவினத் தலைப்பு 110 மற்றும் 228

உள்ளடக்கம்

அத்தியாயம் 01 –	நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	03
அத்தியாயம் 02 –	முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்	15
அத்தியாயம் 03 –	வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை	18
அத்தியாயம் 04 –	செயலாற்றுகை சுட்டிகள்	81
அத்தியாயம் 05–	பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை *(SDG)* அடையும் செயலாற்றுகை	82
அத்தியாயம் 06 –	மனித வள விபரம்	86
அத்தியாயம் 07–	இணக்க அறிக்கை	91

அத்தியாயம் 01 – நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1. அறிமுகம்

நாட்டின் சட்டத்துறை மற்றும் நீதிமன்றத் துறையின் பொறுப்புக்களை வகிக்கும் பல திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களைக் கொண்டு இவ்வமைச்சு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி காலத்துக்குக் காலம் அமைச்சின் விடயப் பொருளில் மாற்றம் ஏற்பட்டாலும் சட்ட மறுசீரமைப்பிலும், பொதுமக்களின் நீதி நிருவாக பொறிமுறைக்காக வசதிகளை ஏற்படுத்துவதிலும் முன்னேறு நிறுவனமாக இவ்வமைச்சு, ஆரம்பம் முதல் இதுவரை தொழிற்படுகிறது. குறிப்பாக இவ்வமைச்சின் விசேடித்த தன்மையாவது 110 மற்றும் 228 ஆக இரு செலவின தலைப்புக்களின் பொறுப்பு பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு உரித்தாக்கப்பட்டிருப்பதே ஆகும்.

குற்றவாளிகளுக்கு எதிராக சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கு மற்றும் பிரசைகளின் குடியியல் உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கு உதவுகின்ற பிரதான சட்டங்கள் உள்ளிட்ட முக்கியமான பல சட்டங்களின் பொறுப்பு இவ்வமைச்சின் விடயப் பொருளைச் சேர்ந்துள்ளது. அதன்படி அச்சட்டங்களை காலத்திற்கேற்றவாறு மற்றும் சமுதாய தேவைப்பாடுகளின்படி திருத்தஞ் செய்வதும், புதிய சட்டங்களை அறிமுகம் செய்வதும் இவ்வமைச்சினால் செய்யப்படுகிறது. இதற்கு மேலதிகமாக பிற நிறுவனங்களுக்குரிய விடயப்பொருள்களின் சட்டங்களைத் திருத்தஞ் செய்வதற்காக பாரியதொரு செயற்பாடு இவ்வமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்ற சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் மூலம் சட்டவாக்கச் சான்றிதழ் மற்றும் அறிவுரைகளைப் பெற்றுக்கொடுத்து மற்றும் வரைவுகளை தயார் செய்து கொடுத்து சட்டவரைஞர் திணைக்களத்தின் மூலம் செய்யப்படுகிறது.

நீதி நிருவாகத்திற்காக வசதிகளை வழங்குதலும் நீதிமன்றத்தின் சுயாதீனத்தை பாதுகாப்பதும் அமைச்சின் தலையாய பொறுப்பாகும். நீதிமன்ற நிருவாகத்திற்காக அமைச்சினால் எப்பொழுதும் பூரண ஒத்துழைப்பு நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவுக்கு வழங்கப்படுகிறது. வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள 34 நீதிமன்ற வலயங்களில் உள்ள 221 நீதிமன்றங்கள் மற்றும் 39 தொழில் நியாய சபைகளுக்குத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்கும் பணிகள் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதன்படி நீதிமன்றக் கட்டடங்களின் பேணல், நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் தேவைக்கேற்ப புதிய கட்டடங்களை நிர்மாணித்தல் ஆகிய பணிகளும் செய்யப்படுகின்றன. அத்துடன் நீதிபதிகளுக்கு சுயாதீனமாக மற்றும் மதிப்புடன் தமது கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக தகுதியான வதிவிட வசதிகளை வழங்குதல், நீதிபதிகளின் அலுவலக வாசஸ்தலங்களை நிர்மாணித்தல் மற்றும் பேணுதல் பணிகளும் செய்யப்படுகின்றன. அத்துடன் அவர்களினது தொலைத்தொடர்பு மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை உரியவாறு வழங்கும் பணியும் அமைச்சினால் செய்யப்படுகிறது.

நீதிமன்ற முறைமையினுள் நீதி நிருவாகத்தின் தாமதங்களைத் தவிர்த்துக்கொள்ளல் இவ்வமைச்சின் பிரதான பொறுப்பொன்றாகக் காட்டப்பட்டுள்ளது. அதன்படி நீதமன்றங்களில் குவிகின்ற வழக்குகளின் எண்ணிக்கையை குறைப்பதற்காக மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு, கடன் இணக்க சபைத் திணைக்களம் மற்றும் சர்வதேச நடுத்தீர்ப்பு மையம் போன்ற மாற்றுவழி பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் பொறிமுறைகள் அமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்றன. அத்துடன் அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர்

திணைக்களத்தின் நிபுணத்துவ விஞ்ஞான சான்றுகளை வழங்குதல் நீதி நிருவாகத்தை துரிதப்படுத்துவதற்கு மிகவும் முக்கியமாகிறது.

அத்துடன் சட்டத்தின் உதவியை நாட முடியாதுள்ள மக்களுக்காக சட்ட உதவி ஆணைக்குழுவினால் அனைத்து பிரசைகளுக்கும் நீதியை அணுகுவதற்காக சமமான வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக பாரியதொரு பணி நிறைவேற்றப்படுகிறது. குற்றவாளிகளை தவறாளர்களாக்குவதற்காக நீதிமன்றங்களில் சாட்சியங்களை அளிப்பதற்கு சாட்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கு குற்றச்செயல்களால் பாதிக்கப்பட்டவர்களினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்காக தேசிய அதிகார சபை செயல்படுகிறது.

சிறைப்படுத்தப்பட்டவர்களின் நிருவாகமும், அவர்களை சிறந்த பிரசைகளாக சமுதாயப்படுத்துவதற்காக புனர்வாழ்வளிப்பதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான பல நிறுவனங்கள் இவ்வமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்றன. அத்துடன் சமாதான நீதிவான்கள், திடீர் மரண விசாரணையாளர்கள், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர்கள், மற்றும் சத்தியப்பிரமாணம் செய்த மொழிபெயர்ப்பாளர்களை நியமிக்கும் மற்றும் நிர்வகிக்கும் அலுவல்களும் இவ்வமைச்சின் மூலம் செய்யப்படுகின்றன.

1.2. நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு,பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

நோக்கு

திடமாக அபிவிருத்தியடையும் இலங்கை

(சனாதிபதி செயலாளரின் PS/SP/SB/C/22/2019ஆம் இலக்க 2019.10.13ஆந் திகதிய சுற்றறிக்கையின் படி)

பணி

சட்டமறுசீரமைப்பு மற்றும் நீதிமன்ற முறைமைக்கு வசதிகளை வழங்குதல் அரச நிறுவனங்களுக்காக சட்ட ஆலோசனைகளை வழங்குதல் அரசாங்கத்தின் சார்பில் குற்றவியல் வழக்குகளைத் தொடுத்தல் மற்றும் குடியியல் சட்ட அலுவல்களை மேற்கொள்ளல் சட்டங்களை வரைதல் அரசாங்கத்திற்கு சட்டமறுசீரமைப்புக்களை பரிந்துரை செய்தல். சட்ட மருத்துவம் மற்றும் உணவியல் சம்பந்தப்பட்ட விஞ்ஞாபனப் பகுப்பாய்வுகள் மற்றும் மதியுரைச் சேவைகளை வழங்குதல் மாற்றுவழி பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் சேவைகளை நிறைவேற்றுதல் சட்ட உதவிகளை வழங்குதல் குற்றச்செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டோருக்கும் சாட்சிகளுக்கும் உதவி மற்றும் பாதுகாப்பை அளித்தல் பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பு சேவைகளை வழங்குதல் கடன் இணக்கச் சேவைகளை நிறைவேற்றுதல் சிறைச்சாலைகள் நிருவாகம் சிறு தவறுகளுக்காக தவறாளராக்கப்பட்டோர்களை சீர்திருத்தஞ் செய்தல் மீயுயர் நீதிமன்ற மற்றும் தொழில் நியாய சபை சட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக உதவுதல் மீயுயர் நீதிமன்றத் தொகுதியின் நிருவாகம் மற்றும் பேணல் நீதித்துறை மற்றும் நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தல் சட்டக் கல்வியைப் பெற்றுக்கொடுத்தல் முஸ்லிம் சட்டத்தின் கீழ் பிணக்குகளைத் தீர்த்தல் ஆகிய சேவைகளினூடாக நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு துறை சம்பந்தமாக தலைமை தாங்குதல்.

நோக்கங்கள்

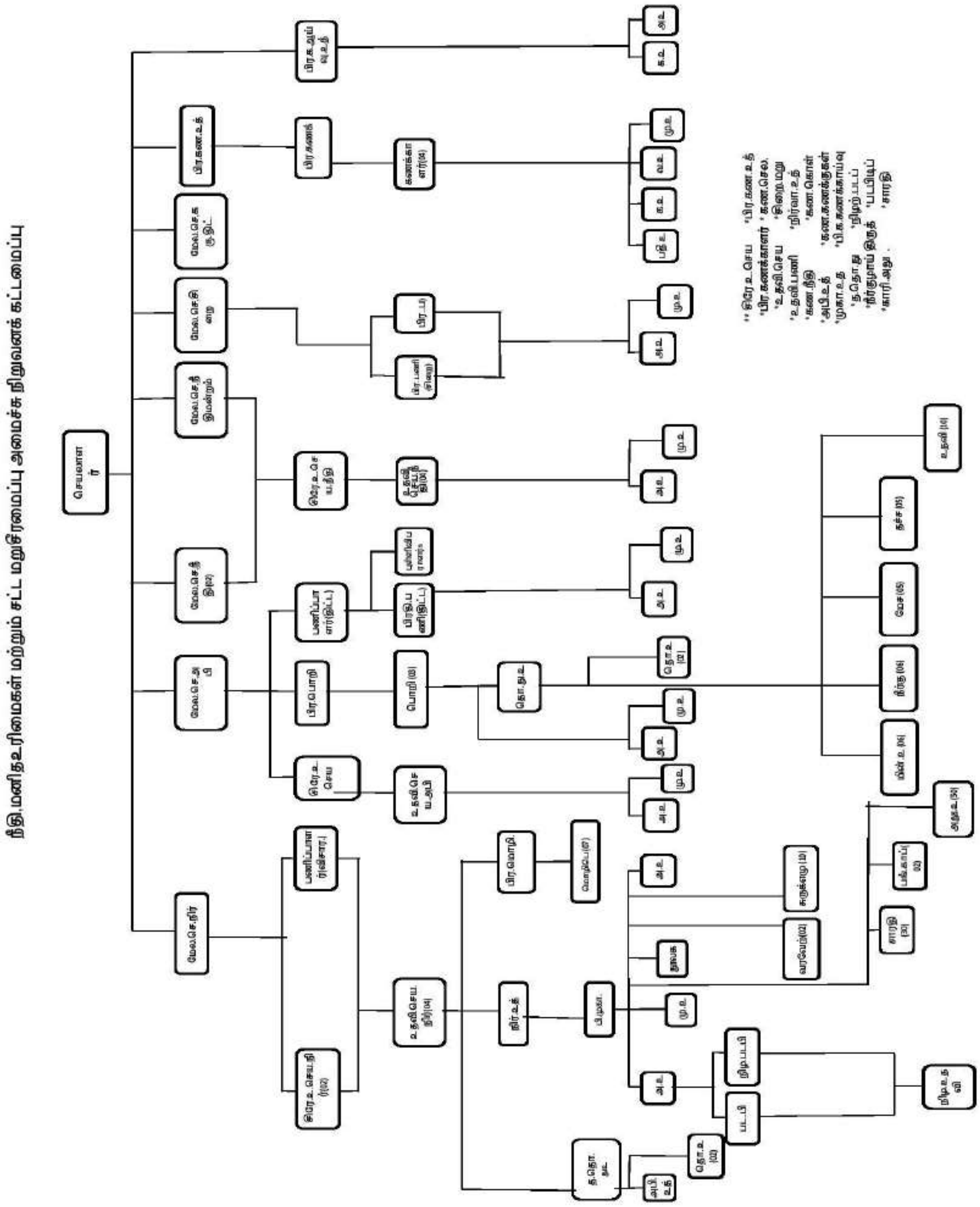
- ❖ நீதி நிருவாக பொறிமுறையை பலப்படுத்தல்.
- ❖ சட்ட மறுசீரமைப்புக்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் சட்டங்களை விதித்தல்.
- ❖ மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழுப் பணிகளைப் பலப்படுத்தல்.
- ❖ நீதி, மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்ட மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் வினைத்திறன் மற்றும் தரத்தை உயர்த்துதல்.

1.3 **பிரதான பணிகள்**

- நீதி, மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்ட மறுசீரமைப்பு விடயம் மற்றும் திணைக்களங்கள், நியதிச் சட்ட விடயங்கள், சட்டங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களைத் தயார் செய்தல், அமுல்படுத்தல், பின் தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் மதிப்பிடுதல்.
- அரசியலமைப்பின் மூலம் வேறு எவருக்கும் உரித்தாக்கப்படாத நீதி நிருவாக நீதிமன்றங்களின் நிர்வாகம் பற்றிய அலுவல்கள்.
- சமூகத் தேவைப்பாடுகள் மற்றும் உலகப் போக்குகளைக் கவனத்திற் கொண்டு சட்டமுறைமைக்கு அவசியமாகின்ற மறுசீரமைப்புக்களைச் செய்தல். நீதிமன்ற முறைமையினுள் நீதி நிருவாகத்தின் தாமதங்களைத் தவிர்த்துக் கொள்ளல் உள்ளிட்ட மொத்த நிர்வாகம் சம்பந்தப்பட்ட அலுவல்களை முறையாக மற்றும் வினைத்திறனுடன் நிறைவேற்றல்.
- அரசாங்கத்தின் சார்பில் குற்றவியல் வழக்குகளைத் தொடுத்தல் மற்றும் குடியியல் சட்ட அலுவல்கள்.
- அரசாங்கத்திற்கு மற்றும் அனைத்து அரசாங்க திணைக்களங்களுக்கும் சட்ட ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- சட்டங்களை வரைதல்.
- தவறாளர் ஒருவருக்கு விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனை சம்பந்தமாக மன்னிப்பு அளித்தல், குறைத்தல், தளர்த்தல், தாமதப்படுத்துதல் மற்றும் இடைநிறுத்தல் தொடர்பாக பரிந்துரைகளை முன்வைத்தல்.
- மொத்த குவாசி முறைமையின் உற்பத்தியாக்கத்தை மற்றும் வினைத்திறனை உயர்த்துவதற்காக தகுதியான வேலைத்திட்டமொன்றைத் தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல்.
- தொழில் நியாய சபையின் நிர்வாகம் மற்றும் அது சம்பந்தப்பட்ட ஏனைய அலுவல்கள்.
- சட்டத்தை மீளப் பதிவு செய்தல் மற்றும் கோவைப்படுத்தல்.
- குற்றச் செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டோரினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்புச் சட்டம் (2015 இல.4) தொடர்பான அனைத்து விடயங்கள் சம்பந்தமாக செயலாற்றுதல்.
- சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு சம்பந்தப்பட்ட கொள்கைகள், திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் தயார் செய்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தல்.
- சிறைச்சாலை நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்பு.
- சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தக் கருத்திட்டங்கள் சம்பந்தப்பட்ட பணிகள்.
- பிரச்சினைகள் காரணமாக உடல் மற்றும் உளரீதியான பாதிப்புகளுக்கு உட்பட்ட ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.

- பயங்கரவாதச் செயல்களில் ஈடுபட்டிருந்த ஆட்களை மீளச் சமுதாயப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை அமுல்படுத்தல்.
- மோதல்களினால் சேதமடைந்த ஆதனங்கள் மற்றும் ஆட்களுக்கு புனர்வாழ்வளிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- நாட்டினுள் தேசிய ஒருமைப்பாட்டு மற்றும் நல்லிணக்கமும் அமைதியும் மேம்படுத்தல் மற்றும் அதற்காக தேசிய கொள்கைக் கட்டமைப்பொன்றைத் தயார் செய்தல்.
- தேசிய ஒருமைப்பாட்டை உறுதிப்படுத்தவதற்கு தடையாக உள்ள விடயங்களை இணங்காணுதல் மற்றும் அதற்காக செயல்படுகின்ற அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்புடன் செயல்பட்டு அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களுக்கிடையே கூட்டிணைப்பு.
- வெளிக்கள மட்டத்தில் செயல்படுகின்ற நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களைக் கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பிடுதல்.
- இனங்களுக்கிடையே ஒத்துழைப்பை மற்றும் சகவாழ்வை கட்டியெழுப்புவதற்காகத் தேவையான உரையாடல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தி செயல்படுத்தல்.
- பிரதான தேசிய மொழிகள் மற்றும் இரண்டாம் மொழியை பயன்படுத்திக் கொண்டு இனங்களுக்கிடையே கலாசார, சமூக மற்றும் சமய பின்னணியை பரஸ்பரமாக புரிந்துக் கொள்வதற்குத் தேவையான வசதிகளை ஏற்படுத்தல்.
- நீதி, மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்ட மறுசீரமைப்பு அமைச்சு மற்றும் அதைச் சேர்ந்த திணைக்களங்கள் மற்றம் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களைக் கண்காணித்தல் மற்றும் அந் நிறுவனங்களுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் சம்பந்தப்பட்ட அலுவல்கள்.

1.4. நிறுவன விளக்கப்படம்



1.5. அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள்

01. சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்
02. சட்ட வரைஞர் திணைக்களம்
03. இலங்கை சட்ட ஆணைக்குழுத் திணைக்களம்
04. அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் திணைக்களம்
05. பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் திணைக்களம்
06. கடன் இணக்க சபைத் திணைக்களம்
07. சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்
08. சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தத் திணைக்களம்
09. உயர் நீதிமன்றப் பதிவாளர் அலுவலகம்

1.6 ஏனைய நிறுவனங்கள்

செலவினத் தலைப்பு (110)

01. மத்தியஸ்த சபைகள் ஆணைக்குழு
02. நீதித் துறையல்லாத அலுவலர்களின் பயிற்சி நிறுவனம்
03. இலங்கை சர்வதேச நடுத்தீர்ப்பு (உத்தரவாதத்தால் வரையறுக்கப்பட்ட) மையம்
04. இலங்கை சட்ட உதவி ஆணைக்குழு
05. இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவனம்
06. குற்றச் செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டவர்களினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்கான தேசிய அதிகார சபை
07. புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் தலைமை அதிபதி அலுவலகம்
08. தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலகம்
09. காணாமற்போன ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம்
10. இழப்பீடு அலுவலகம்
11. காதி மேன்முறையீட்டுச் சபை மற்றும் காதி நீதிமன்றங்கள்

செலவினத் தலைப்பு (228)

01. தொழில் நியாய சபைச் செயலகம்
02. மீயுயர் நீதிமன்றத் தொகுதி முகாமைச் சபை

    * சட்டக் கல்லூரி

      சட்டக் கல்லூரியும் இவ்வமைச்சின் கீழ் கசெற் படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்காக 110 அல்லது 228 செலவின தலைப்புக்களின் கீழ் ஏற்பாடுகள் பெற்றுக்கொடுக்கப்படுவதில்லை.

1.7. வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் விபரம் இருப்பின்)

1.7.1 **ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்** (UNDP)

அ) கருத்திட்டத்தின் பெயர் : நியாயத்திற்குப் பிரவேசித்தல் மற்றும் இலங்கையில் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகள் எனும் கருத்திட்டத்தை வலுவூட்டல் - குற்றச் செயல்களினால் பாதிகக்ப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளை பாதுகாப்பதற்கான தேசிய அதிகாரசபை

ஆ) பங்களிப்பு முகவராண்மை :

இ) கருத்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் : இலங்கை ரூபா மில்லியன் 40.00

2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்குச் செலவினம் : ரூபா மில்லியன் 13.2

2018 ஆம் ஆண்டு ரூ.மி. 26.8 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

ஈ) கருத்திட்டத்தின் காலஎல்லை : 2018 முதல் 2019 வரை

உ) நிதிகளின் தன்மை : ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினால் நீதி அமைச்சினூடாக நிதியைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

செயலாற்றுகை

ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினால் இலங்கை நாணயத்தில் ரூ.மி. 40 ஆன தொகை குற்றச் செயல்களினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளைப் பாதுகாக்கும் செயன்முறையை வலுவூட்டவதற்காக கொடையாக வழங்கப்பட்டுள்ளது. சட்டத்திற்கு அமைய சட்டத்தினை தத்துவமுள்ளதாக்குதல் எனும் பணியில் ஈடுபட்டுள்ள அரச அலுவலர்கள் மற்றும் அது தொடர்பில் உடனடியாக பதில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஈடுபடுத்தத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது அதிகாரசபையின் பொறுப்பாகும்.

அதற்கமைய அதிகாரசபையினால் ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினால் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கத்தைப் பயன்படுத்தி பின்வரும் நிகழ்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	**பங்கேற்றோர்**	**பங்குபற்றியோர் எண்ணிககை**	**நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை**
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பொலிஸ் பாதுகாப்புப் பிரிவு மற்றும் அதிகாரசபையின் பதவியணி	55	01
விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	சிறுவர் பாதுகாப்பு அலுவலர்கள், பொலிஸ் விசேட விசாரணைப் பிரிவு, சட்டத்தரணிகள் சங்கம், சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களத்தின் அரச சட்டவாதிகள், வலயக் கல்வி அலுவலர்கள், பொலிஸ் அலுவலர்கள், அரச அலுவலர்கள் மற்றும் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்	மாணவர்கள் 3,120 மற்றும் 10,000 ஆசிரியர்கள் 600 மற்றும் பெற்றோர் 1,000	15
பின்னாய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	சட்டத்தரணிகள், சட்ட உதவி ஆணைக்குழு	95	02

1.7.2 **ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி**

அ) கருத்திட்டத்தின் பெயர் : வணிக சட்டம், முதலீடு மற்றும் உடன்படிக்கைகளைத் தத்துவமுள்ளதாக்குவதை மையமாகக் கொண்டு நீதித்துறையின் வினைத்திறனை வலுவூட்டல்

ஆ) பங்களிப்பு முகவராண்மை : ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி

இ) கருத்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் : அமெரிக்க டொலர் 750,000

ஈ) கருத்திட்டத்தின் காலஎல்லை : 2017 யூலை முதல் 2020 யூலை வரை, 2021 வரை நீடிக்கப்பட முடியும்

உ) நிதியளிப்பின் தன்மை : தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்கள்

- தொழில்முயற்சிகளை மேற்கொள்வது தொடர்பில் முதலீட்டாளர்களின் நம்பிக்கையை மேம்படுத்துவதற்கு அடிப்படையாக அமைகின்ற துறைகளில் செயலாற்றுகை மற்றும் விளைதிறனை விஸ்தரிக்கும் நோக்கத்துடன், இலங்கை நீதிமன்றத் துறையில் ஒழுங்குறுத்தல் மற்றும் நிறுவனச் சட்டகத்தை வலுவூட்டல்.

- சுதந்திரமான மற்றும் முன்னுரிமைத் துறைகளை இனங்காண்பதற்கும், இறுதியில் நீதித்துறையில் வேரூன்றியுள்ள நீண்டகாலத் தாமதங்களைக் குறைத்துக் கொண்டு, முதலீட்டை தனிப்பட்ட செயலாற்றுகை மற்றும் உடன்படிக்கைகயை தத்துவமுள்ளதாக்குவதை வலுவூட்டி, நீதித் துறை தொடர்பிலான வழிகாட்டலாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கான ஐந்து வருட உபாயமுறையிலான செயற்றிட்டத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்கும், தேவைகளை மதிப்பீட்டை மேற்கொண்டு இக்கருத்திட்டத்தை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. மேற்படி கருத்திட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கு ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியினால் ஆலோசகர்கள் மூன்று பேர் (சர்வதேச ஆலோசகர்கள் இருவரும், உள்நாட்டு ஆலோசகர் ஒருவரும்) நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்கள்.

செயலாற்றுகை

1. கற்கை ஆய்வு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
2. தேவைகளின் மதிப்பீடு திட்டமிடப்பட்டு வருகின்றது.
3. தரப்பினர்களின் ஆலோசனையைப் பெற்றுக் கொள்ளல் - நீதிபதிகளின் ஒன்றியம், கல்விமான்களின் ஒன்றியம், அபிவிருத்தித் தரப்பினர்களின் ஒன்றியம், சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களத்தின் செயலமர்வு, அரசாங்க சிரேஷ்ட சட்டவாதிகளின் ஒன்றியம் நடாத்தப்பட்டன.
4. ஆவண ஆய்வு
5. நிறுவன ரீதியான மதிப்பீடு - இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவகம் மற்றும் இலங்கை சட்டத்தரணிகளின் சங்கம்
6. நீதிமன்றம் சம்பந்தமான பெறுகைகள் மற்றும் குடியியல் நடவடிக்கைமுறை சட்டக் கோவை பற்றிய திட்டங்களைத் தயார் செய்தல்
7. வழக்கு நடவடிக்கைளின் காலஎல்லைப் பகுப்பாய்வு

1.7.3 யுஎஸ்எயிட் (USAID)

அ) கருத்திட்டத்தின் பெயர் : தர்க்கரீதியான, திறந்த, பதில் நடவடிக்கைசார், விளைதிறன்மிக்க நீதிமன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டம் (CORE நீதிமன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டம்)

ஆ) பங்களிப்பு முகவராண்மை : USAID

இ) கருத்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் : அமெரிக்க டொலர் மில்லியன் 8.5

ஈ) கருத்திட்டத்தின் காலஎல்லை : 2017 ஆகஸ்ட் முதல் 2021 யூலை மாதம் வரை

உ) நிதியளிப்பின் தன்மை : நேரடிய நிதி வழங்கல் அல்ல. ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பினால் இந்தப் பணிகள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றன. கருத்திட்டம் தொடர்பிலான வரி மற்றும் தீர்வைவரிகள் நீதி அமைச்சினால் செலுத்தப்படல் வேண்டும். ஒத்தேச பணிகளில் 60%ஆனவை பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.

கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்கள்

- மத்திய நீதிமன்ற நிறுவனங்களின் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் நடவடிக்கைகளின் பலமானதன்மை
- நீதிமன்றக் கட்டமைப்பின் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பிரசைகளின் பங்கேட்பை அபிவிருத்தி செய்தல்
- சட்டத் தொழிலின் நிருவாகம், தகைமைகள் மற்றும் பல்லினத்தன்மையை மேம்படுத்தல்

செயலாற்றுகை

➢ சட்ட உதவி ஆணைக்குழு – 2020 ஆம் ஆண்டுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 16 இனங்காணப்பட்டன.

➢ 2018 நவம்பர் மாதம் டுபாயில் நடைபெற்ற நீதிமன்றங்களின் சிறப்புத்தன்மை மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல் பற்றிய மாநாட்டில் நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் பெயரிடப்பட்ட நீதிபதிகள் மூவர் கலந்துகொண்டார்கள்.

➢ பிரதேச நீதிமன்ற நிருவாகம், வினைத்திறனாக்குதல் மற்றும் பன்முகப்படுத்தலுக்கு உதவுவதற்காக நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நீதிமன்ற முகாமைத்துவக் குழுக்கள் தாபிக்கப்பட்டன. நீதிமன்றங்களில் நடைமுறைசார் அடிப்படையில் மென்மேலும் சிறந்த நடைமுறைகளை பயன்படுத்திக் கொள்வது தொடர்பிலான நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் நிபுணத்துவத்தைப் பெற்றுக் கொடுப்பது தொடர்பாக நீதிபதிகள் 53 பேர் பயிற்றுவிக்கப்பட்டார்கள்.

➢ இலங்கையின் மத்தியஸ்தம் செய்யும் செயன்முறைக்கு உதவுதல் - நீதிபதிகளின் மத்தியஸ்தம் செய்தல்,மத்தியஸ்தம் செய்வது பற்றி ஆலோசகரும், நீதிபதியுமான திரு டேவிட் புருவர் ஊடாக மத்தியஸ்தம் செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடரின் மூலம் வசதிகள் செய்யப்பட்டது.

➢ இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவகத்தின் இணையத்தள நடவடிக்கைகள் - இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவகத்தின் இணையத்தள நடவடிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்கு உதவி வழங்கப்பட்டது.

- சம்பவ முகாமைத்துவ முறைக்கு உதவி வழங்குதல் - வணிக மேல் நீதிமன்றத்திற்கு வசதிகளைச் செய்துகொடுப்பது உள்ளடங்களாக வணிக மேல் நீதிமன்ற மண்டபத்துக்கு டிஜிரல் மற்றும் ஒலிப்பதிவு மற்றும் வீடியோ கருத்தரங்குக் கட்டமைப்பைக் கொள்வனவு செய்தல்.

- சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களத்திற்கு கையடக்க இலத்திரனியல் டயரி முறைமை – திணைக்களத்திற்கு இலத்திரனியல் டயரி முறைமை மற்றும் கோப்பு முகாமைத்துவ முறைமையை அபிவிருத்தி செய்வதும், அமுல்படுத்துவதும். இருதரப்பினர்களுக்கும் இடையே முறையான புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டது. உப ஒப்பந்ததாரர் ஒருவரினால் இலத்திரனியல் கையளடக்க டயரி முறைமையின் மாதிரியமைப்பு வடிவமைக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

- சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களத்தின் உத்தேச பயிற்சி அபிவிருத்தி நிலையத்திற்குத் தேவையான இடவசதிகளை செய்துகொடுப்பதற்குஊழுசுநு துருளுவுஜஊநு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் உதவி வழங்கப்பட்டது.

- சட்டக் கல்வியில் மென்மேலும் சிறந்த நடைமுறைகள் மற்றும் தொழில்வல்லுனர்கள் மேற்கொள்ளும் குற்றச் செயல்கள் பற்றிய கற்றைச் சுற்றுலா – சட்ட மாஅதிபர் திணைக்களத்தின் சிரேட்ட மட்டத்திலான அலுவலர்கள் 10 பேர் இந்தக் கற்கைச் சுற்றுலாவில் பங்கேற்றார்கள்.

- சட்டக் கல்வி தொடர்பிலான சிறந்த நடைமுறை பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மீண்டும் வடிவமைப்பதற்கு ஊழுசுநு துருளுவுஜஊநு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் உதவி வழங்கப்பட்டது.

- குற்றவியல் மற்றும் குடியியில் சட்டம் தொடர்பில் அரச சட்டத்தரணிகள் 121 பேருக்கு பயிற்சி பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது.

- பதிவாளர்கள்,நீதிமன்ற பதவியணியினர் மற்றும் குடும்ப ஆலோசகர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

- புள்ளி விபரங்களைச் சேகரித்தல், தரப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்

- இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கத்திற்கு நிறுவன அபிவிருத்தி உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

1.7.4 **ஐரோப்பா சமூகத்தின் கருத்திட்டம் (STRIDE)**

அ) கருத்திட்டத்தின் பெயர் : மாற்றம், சகவாழ்வு மற்றும் உள்ளடங்கிய சனநாயக ரீதியான தொடர்புகளை வலுவூட்டல்

(STRIDE) - மத்தியஸ்த சபை ஆணைக்குழு

ஆ) பங்களிப்பு முகவராண்மை : ஐரோப்பா சமூகம் மற்றும் உலக வங்கி

இ) கருத்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் : யூரோ மில்லியன் 7.0 (மொத்த செலவினம் யூரோ மில்லியன் 107.7 இக்கருத்திட்டத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள தொகை யூரோ மில்லியன் 7.0 அளவாகும்)

ஈ) கருத்திட்டத்தின் காலஎல்லை : 2020 ஆகஸ்ட் மாதம் முதல் 2024 யூலை மாதம் வரை

உ) நிதியளிப்பின் தன்மை : நேரடி நிதி வழங்கல் அல்ல. பிரித்தானிய கவுன்சிலின் நேரடியல்லாத முகாமைத்துவத்தினுள் நடவடிக்கைகள் அமுல்படுத்தப்படும்.

கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்கள்

உள்நாட்டு மத்தியஸ்த சபையை வலுவூட்டல்

செயலாற்றுகை

உடன்படிக்கை 2019 அக்டோபர் மாதம் 09 ஆம் திகதி கைச்சாத்திடப்பட்டது. கருத்திட்டம் இதுவரை ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

அத்தியாயம் 02. முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

விஷேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால குறியிலக்குகள்

சட்ட மறுசீரமைப்பு மற்றும் நீதி நிருவாகத்தை வினைத்திறன்படுத்துவதற்காக வசதிகளை ஏற்படுத்தல் மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு உள்ளிட்ட அமைச்சின் விடயப் பரப்பைச் சேர்ந்த பணிகள் தொடர்பாக பாரியதொரு முன்னேற்றத்தை 2019 ஆண்டினுள் பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது.

1. **<u>விசேட வெற்றிகள்</u>**

சமுதாய தேவைகள் மற்றும் உலக போக்குகளைக் கவனத்திற் கொண்டு சட்ட மறுசீரமைப்புக்களை செய்வது இவ்வமைச்சுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பிரதான பணியாகும். அதன்படி 2019 ஆண்டினுள் மிக முக்கியமான 4 சட்டமூலங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு நிறைவேற்றிக் கொள்ளப்பட்டன. விடயப் பரப்பை விரிவாக்கிக் கொண்டு நம்பிக்கைப் பொறுப்புக் கட்டளைச் சட்டத்திற்கு செய்யப்பட்ட திருத்தம், கடன் இணக்க சபையின் சேவையை பன்முகப்படுத்தி அச்சட்டத்திற்கு செய்யப்பட்ட திருத்தம், ஆளொருவரின் மரணம் சம்பந்தமாக அவ்வாளில் தங்கிவாழுநர்களுக்கு நட்டங்களை அறவீடு செய்து கொள்ளும் சட்டம் மற்றும் சமாதான நீதிவான்களை நிருவாக மாவட்டங்களின் கீழ் நியமிப்பதற்காக நீதித்துறைச் சட்டத்திற்கு செய்யப்பட்ட திருத்தம் என்பன அவைகளாகும். மேலும் முக்கியமான 19 சட்ட மறுசீரமைப்புகளின் நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் இவ்வாண்டிலும் 290 சட்டமூலங்களை மும்மொழிகளிலும் தயார் செய்து சம்பந்தப்பட்ட திறத்தவர்களுக்கு பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு சட்டவரைநர் திணைக்களத்தால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

நீதித்துறை எதிர்நோக்கும் பிரதான சவால் வழக்குகளின் தாமதமாகும். வழக்கு நடவடிக்கைகளை துரிதப்படுத்துவதற்காக துரிதமாக அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் அறிக்கைகளை வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அதன்படி ஆண்டினுள் அரசாங்கப் பகுப்பாய்வாளர் அறிக்கைகளுக்காக முன்வைக்கப்பட்ட 43,229 கோரிக்கைகளில் 40,745 அறிக்கைககளைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்குத் தேவையான ஆட்சேர்ப்புக்களைச் செய்து மற்றும் அவசியமான வசதிகளை ஏற்படுத்தி வழக்குத் தாமதங்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. 2018 ஆண்டின் பிற்பகுதியில் எஞ்சியிருந்த 44,195 கடிதக்கோவைகளின் எண்ணிக்கை 2019 இறுதியின் போது 29,806 வரை குறைத்துக் கொள்ள முடிந்தது. வழக்குத் தாமதத்தை தவிர்த்துக்கொள்வதற்காக நீதிமன்றப் பொறிமுறையை வினைத்திறன் படுத்துதல் மிகவும் அத்தியவசியம் என்பதுடன் அதற்காக முதன்மையான தீர்வொன்றாக நீதிமன்றத் தன்னியக்கமயப்படுத்தல் கருத்திட்டத்தை எடுத்துக்காட்டலாம். இக் கருத்திட்டத்தை செயற்படுத்துவதற்காக நிதியங்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக இவ்வாண்டிலும் பாரியதொரு முயற்சி மேற்கொள்ளப்பட்டது.

வழக்கு தாமதத்தை தவிர்த்துக் கொள்ளும் மற்றுமொரு வழிமுறையாவது நீதிமன்றங்களுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படுகின்ற வழக்குளின் எண்ணிக்கையை மட்டுப்படுத்துவதே ஆகும். மத்தியஸ்த சபையினால் 89,750 பிணக்குகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளதுடன் தீர்த்துவைக்கும் நூற்றுவீதம் 67% ஆகும். அசைவற்ற ஆதனங்கள் தொடர்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்களினால் இன்னலுற்ற மக்களை கடன்தொல்லையிலிருந்து மீட்பதற்கான சேவையை வழங்குவதற்காக தாபிக்கப்பட்டுள்ள கடன் இணக்க சபைத் திணைக்களத்தை பன்முகப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் வர்த்தகப் பிணக்குகள் சம்பந்தமாக சர்வதேச நடுத்தீர்ப்பு மையத்தை மீளமைப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

நீதிமன்ற முறைமை செம்மையாக செயல்படுத்துவதற்காக இடவசதிகளைக் கொண்டுள்ள நீதிமன்ற மண்டபங்களைப் பெற்றுக்கொடுப்பது முக்கியமாகிறது. பல வருடங்காலமாக பழுதுபார்க்க முடியாமல் பணியாட்டொகுதிக்கும் பொதுமக்களுக்கும் அபாயகரமான நிலைமையில் இருந்த புதுக்கடை நீதிமன்றத் தொகுதியின் பழுதுபார்த்தல் பணிகளை ஆரம்பிக்க முடிந்தமை விசேடித்ததொரு விடயமாகும். 1,316 மில்லியன் ரூபாவாகிய மதிப்பீட்டு ஆக்கச் செலவினத்தின் கீழ் 2019 ஆண்டில் அதன் பழுதுபார்த்தல் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. அத்துடன் ஆண்டினுள் பொலன்னறுவை நீதிமன்றத் தொகுதியை திறந்து வைப்பதற்கும் வெலிமடை மற்றும் பூகொடை நீதிமன்றத் தொகுதிகளின் நிர்மாணப் பணிகளை ஆரம்பிப்பதற்கும் முடிந்தது.

நீதிபதிகள் தமது பணிகளை மிகச் சிறப்பாக நிறைவேற்றுவதற்காக பாதுகாப்பான தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதற்காக அமைச்சு நிதமும் செயல்படுகிறது. அதன்படி, குளியாப்பிட்டி, மொணறாகலை, புத்தளம், மகவ, மற்றும் சியம்பலாண்டுவ ஆகிய பிரதேசங்களில் மேல் நீதிமன்ற நீதிபதிகளின் அலுவலக

வாசஸ்தலங்களின் நிர்மாண வேலைகளை முடித்துக்கொண்டு நீதிபதிகளுக்கு கையளிப்பதற்கு முடிந்தது. மேலும், தெய்யந்தர, நாவலப்பிட்டி மற்றும் எம்பிலிபிட்டிய ஆகிய பிரதேசங்களிலும் நீதிபதிகளின் அலுவலக வாசஸ்தலங்களின் நிர்மாண வேலைகள் ஆரம்பிக்க முடிந்தன. அத்துடன் நீதிபதிகளுக்காக இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவனத்தால் உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு பட்டறைகள் மற்றும் கற்கைநெறிகள் 61 ஆண்டினுள் நடாத்தப்பட்டன.

வறுமையின் காரணமாக நீதியின் உதவியை பெற்றுக்கொள்ள முடியாத மக்கள் நீதியை அணுகுவதற்காக இலங்கை சட்ட ஆணைக்குழுவினால் பாரியதொரு பணி நிறைவேற்றப்படுகிறது. தீவு முழுவதிலும் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள 83 சட்ட உதவி நிலையங்களை நாடி வருகை தந்த சுமார் 171,858 ஆட்களுக்கு சட்டத்தரணிகளின் உதவி மற்றும் சட்ட ஆலோசனைகள் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டன.

குற்றச் செயல்களினால் பாதிக்கப்பட்டவரினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்கான அதிகார சபையின் செயற்பாடு சம்பந்தமாக ஊடகங்களின் மூலம் பொதுமக்களுக்கு புரிந்துணர்வு அளிக்கப்பட்டதன் பின்னர் அதிகார சபையிடம் முன்வைக்கப்படுகின்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை அதிகரித்துள்ளது. அம்முறைப்பாடுகள் சம்பந்தமாக துரிதமாக மற்றும் நீதியாக தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

சிறைச்சாலைத் துறையின் நிருவாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்பு இவ்வமைச்சுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள பொறுப்பொன்றாகும். தற்போது சிறைச்சாலைகள் 25,108 கைதிகளைக் கொண்டுள்ளன. அதன்படி சிறைச்சாலைகளின் இடநெரிசலைக் குறைத்துக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. சிறைச்சாலை இடநெரிசலைக் குறைத்துக் கொள்வதற்காக சமுதாய சீர்திருத்தமும் பாரியதொரு சேவையை நிறைவேற்றுகிறது.

சமுதாய சீர்திருத்தத்திற்காக ஆண்டினுள் கட்டளைகளைப் பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை 12,039 ஆகும். ஆண்டின் இறுதியில் நடைபெற்ற அமைச்சரவைத் திருத்தத்துடன் அமைச்சின் செயற்பாடு மேலும் விரிவாகியது. அதன்படி நாட்டின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் நல்லிணக்கத்தினதும் பொறுப்பு இவ்வமைச்சுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டதுடன் புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் தலைமையதிபதி அலுவலகம், தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்திற்கான அலுவலகம், காணாமற் போன ஆட்கள் பற்றிய அலுவலகம் மற்றும் இழப்பீடு அலுவலகம் இவ்வமைச்சின் கீழ் வந்தடைந்தன.

2019 ஆண்டினுள் நீதி அமைச்சின் 110 செலவின தலைப்புக்காக கிடைக்கப்பெற்ற 79% ஏற்பாடுகள் மற்றும் 228 செலவின தலைப்புக்காக கிடைக்கப்பெற்ற 99% ஏற்பாடுகள் பயன்படுத்தப்பட்டன. நீதிமன்ற நிருவாகப் பிரிவின் மூலம் 2019 ஆண்டில் வருமான மதிப்பீடுகளை விஞ்சி வருமானங்கள் திரட்டப்பட்டதுடன், அத்தொகை 1,645 மில்லியன் ரூபாவாகும். முன்னேற்ற அறிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு கூட்டங்களின் மூலம் அமைச்சின் கீழ் அமுலாகின்ற கருத்திட்டங்கள் கண்காணிப்புக்கு உட்படுத்தப்பட்டன. அதன்படி அமைச்சு மற்றும் அதைச் சேர்ந்த நிறுவனங்களின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் படி குறியிலக்குகளை எய்து கொள்வதற்காக சகல முயற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2. <u>சவால்கள்</u>

நீதிமன்றத் துறையில் செய்யப்பட வேண்டிய பல கருத்திட்டங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டிருப்பினும் உளதாம் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வளங்களின் காரணமாக அக்கருத்திட்டங்களை துரிதமாக செயற்படுத்த முடியாதுள்ளன. அத்துடன் அமைச்சு மற்றும் அதைச் சேர்ந்த நிறுவனங்களில் புதிய பதவிகளை உருவாக்கி, உளதாம் வெற்றிடங்களை நிரப்பி மனித வளங்களை விருத்திச் செய்து கொள்வதும் பாரியதொரு சவாலாகும். நீதிமன்றங்களுக்கு போதுமானவாறு வசதிகளைப் பெற்றுக்கொடுக்க முடியாமையும் நேரடியாகவே நீதிமன்றத் துறையின் வினைத்திறனுக்கு தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது. அத்துடன் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு விடயத்தின் போது சிறைச்சாலைகளில் நிலவுகின்ற இடநெரிசல் பாரியதொரு சிக்கலாகும். அத்துடன் சிறைச்சாலைகளில் இருந்துக்கொண்டு சிறைக்கைதிகளால் செய்யப்படுகின்ற சட்ட விரோத செயல்கள் மற்றும் போதைப்பொருள் வியாபாரம் ஆகியவற்றை தடுப்பதும் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ள விசேட விடயமொன்றாகும். நாட்டினுள் சட்டவாட்சியை உருவாக்குவதற்காக தற்காலத்திற்கு உகந்தவாறு சட்டத் திருத்தங்களைச் செய்வது மீதும் இவ்வமைச்சின் விசேட கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டியுள்ளது.

3. <u>**எதிர்கால குறியிலக்குகள்**</u>

அரசாங்கத்தின் தேசிய கொள்கைச் சட்டகமான ''சுபீட்சத்தின் நோக்கு'' மூலம் நீதி அமைச்சின் சட்டரீதியான செயற்பணிகைளைக் கொண்டுள்ள 7 பிரதான விடயப்பரப்புக்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. இதற்கமைவாக குறுங்காலம், நடுத்தரகாலம் மற்றும் நீண்டகாலத் திட்டங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. இதன்படி வழக்குகள் தேங்குவதனைக் குறைப்பதற்காக கீழ்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவுள்ளன.

1. நீதிமன்றச் செயன்முறையை வினைத்திறன்மிக்கதாக்கும் பொருட்டு தொழில்நுட்பத்தை உச்சளவில் பயன்படுத்திக் கொண்டு நீதிமன்றக் கட்டமைப்பை டிஜிட்டல்மயப்படுத்தல்.
2. இதற்கு இசைவாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் தற்போது காணப்படுகின்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் தரத்தை மேம்படுத்த வேண்டிதயன் தேவை
3. நீதிமன்றங்களில் தேங்கியுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கைக்கு அமைய நீதிபதிகளுக்கு பாரிய குறைபாடு நிலவுவதன் காரணமாக நீதிபதிகளை அதிகரித்துக் கொள்ள வேண்டியதன் அவசியத்தன்மை.
4. நீதிமன்றங்களில் ரிமாண்ட சிறைக்கைதிகளினால் ஏற்படும் நெருக்கடிகளை குறைப்பதற்கு பௌதீக மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்.
5. மத்தியஸ்தம் செய்யும் செயன்முறையை வலுவூட்டல்.

ஒப்பம்

எம்.பி.கே.கே. மாயதுன்ன

செயலாளர்,

நீதி அமைச்சு.

அத்தியாயம் 03 – வருடத்திற்கான மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்று

தலைப்பு - 110

ஏசீஏ- எப்

நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
2019 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதீட்டு 2019		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2019	உண்மை நிலை 2018
-	**வருமானப் பெறுகைகள்**		-	-
-	வருமான வரி	1	-	-
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)**		-	-
-	**வருமானம் பெறுகைகள்**		-	-
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		711,630,000	700,990,500
-	வைப்புகள்		5,823,982	3,930,454
-	முற்பணக் கணக்குகள்		24,551,332	29,461,101
-	ஏனைய பெறுகைகள்		15,723,414	24,634,511
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**757,728,728**	**759,016,565**
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)**		**757,728,728**	**759,016,565**
	கழி : செலவினம்			
-	**மீண்டுவரும் செலவினம்**			
235,770,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	231,350,106	222,203,834
392,944,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	342,337,173	343,516,770
341,934,817	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	7	310,807,483	268,766,537
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-
51,460,020	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	51,375,196	67,940,250
1,022,108,837	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)**		**935,869,959**	**902,427,391**
	மூலதனம் செலவினம்			

1

32,560,000	முலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	28,001,105	8,952,690
32,200,000	முலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	18,796,072	3,450,332
63,700,000	முலதன மாற்றல்கள்	12	25,965,385	37,013,249
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-
15,600,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	5,873,300	8,733,248
37,546,163	ஏனைய முலதனச் செலவினங்கள்	15	25,707,451	21,992,673
181,606,163	**மொத்த முலதனம் செலவினம் (உ)**		**104,343,313**	**80,142,192**
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		30,549,723	**41,304,182**
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		5,279,193	2,799,259
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		25,270,530	38,504,923
	மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		1,070,762,994	**1,023,873,765**
-	2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		**(313,034,267)**	**(264,857,200)**

....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

2

ஏசீஏ- எப்

2019 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதீட்டு 2019		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2019	2018
-	வருமானப் பெறுகைகள்			-
-	வருமான வரி	1	-	-
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-	-
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		-	-
-	வருமானம் பெறுகைகள்		-	-
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		7,304,500,000	8,137,000,000
-	வைப்புகள்		10,322,318,871	11,923,905,122
-	முற்பணக் கணக்குகள்		391,898,808	527,015,857
-	ஏனைய பெறுகைகள்		1,860,321,639	1,533,335,711
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**19,879,039,318**	**22,121,256,690**
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)**		**19,879,039,318**	**22,121,256,690**
	கழி : செலவினம்			
-	மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-
5,682,300,000.00	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	5,673,476,929	5,179,538,618
1,339,590,000.00	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	1,310,082,550	1,112,036,275
219,500,000.00	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	7	211,236,549	194,704,023

	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-
74,760,000.00	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	74,759,660	12,839,623
7,316,150,000.00	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)**		**7,269,555,688**	**6,499,118,539**
	மூலதனம் செலவினம்			
335,500,000.00	முலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	311,071,942	240,366,744
2,070,810,000.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	1,941,368,500	1,568,588,172
60,000,000.00	மூலதன மாற்றல்கள்	12	57,600,000	15,970,000
	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-
53,000,000.00	மனித வள அபிவிருத்தி	14	52,366,686	100,164,936
	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	-	-
2,519,310,000.00	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)**		**2,362,407,128**	**1,925,089,852**
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		**10,470,638,636**	**10,333,011,092**
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		9,985,458,983	11,212,668,939
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		485,179,653	797,734,429
	மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		20,102,601,452	20,434,611,760
9,835,460,000.00	**2018 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)**		(223,562,135)	1,686,644,930

....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

தலைப்பு 110

ஏசீஏ -பீ

நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2019 ரூபா	உண்மை நிலை 2018 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	404,196,298	388,219,862
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	66,368,768	65,649,571
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	3,117,156
மொத்த சொத்துக்கள்		470,565,066	456,986,589
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		60,206,110	60,031,701
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		404,196,298	388,219,862
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ		-
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	6,162,658	5,617,869
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	3,117,156
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		470,565,066	456,986,589

4

பக்க இலக்கம் 9 முதல் 47 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 48 முதல் 61 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

....	....	....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:	பெயர்:	பெயர் :
பதவி :	பதவி :	
திகதி :	திகதி :	திகதி : 26.03.2020

J.J. Rathnasiri
Secretary
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

ஏசீஏ -பீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை நிலை 2019 ரூபா	2018 ரூபா
<u>நிதி சொத்துக்கள் அற்றது</u>			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	9,983,600,478	3,422,817,956
<u>நிதி சொத்துக்கள்</u>			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	2,004,559,831	1,734,481,675
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	8,826,403	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**11,996,986,712**	**5,157,299,631**
<u>தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு</u>			
தேறிய பெறுமதி		(9,058,920,861)	(8,815,341,823)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		9,983,600,478	3,422,817,956
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	661,409,881	484,612,574
<u>நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்</u>			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	10,402,070,811	10,065,210,924

03

பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	8,826,403	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**11,996,986,712**	**5,157,299,631**

பக்க இலக்கம் ..01..... முதல் ..48... வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் ..49..... முதல் ....70... வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள் அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை சரியானது என்பதையும் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

....	....	....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:	பெயர்:	பெயர் :
பதவி :	பதவி :	
திகதி : 26-02-2020	திகதி :	திகதி : 26 . 02 . 2020
J.J. Rathnasiri Secretary Ministry of Justice, Human Rights and Legal Reforms		G.D. Pushpa Kumari Chief Financial Officer Ministry of Justice, Human Rights and Legal Reforms Colombo 12.

04

3.3 Statement of Cash flaws

Head 110

ஏசீஎ- சீ

நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை 2019 ரூபா	2018 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்		-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்		-
இலாபம்		-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	15,885,414	720,092,359
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	711,630,000	-
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**727,515,414**	**720,092,359**
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	361,950,770	337,965,869
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	270,817,824	267,808,914
பிற திணைக்கள செலவினங்கள்	12,879,942	
நிதிச் செலவுகள் - திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	1,501,761	2,955,156
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**647,150,297**	**608,729,939**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**80,365,117**	**111,362,420**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பௌதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்ட பணத்தொகை	15,283,052	
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	15,283,052	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	77,507,638	77,685,829

6

	18,685,320	
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	96,192,958	77,685,829
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(80,909,905)	(77,685,829)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	(544,789)	33,676,591
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	5,823,982	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	5,823,982	
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு;</u>		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புக் கணக்குகள் மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்களின் மாற்றம்	5,279,193	
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	-	33,676,591
	5,279,193	33,676,591
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	544,789	(33,676,591)
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) -(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

ஏசீஏ- சீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை 2019 ரூபா	2018 ரூபா
<u>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	1,860,321,640	21,217,815,668
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்		
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	7,304,500,000	
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**9,164,821,640**	**21,217,815,668**
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு</u>		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	6,970,924,166	7,276,557,381
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	49,144,765	44,240,537
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	47,790,350	
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	37,840,009	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**7,105,699,290**	**7,320,797,918**
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**2,059,122,350**	**13,897,017,750**
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பௌதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	376,146,660	
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	376,146,660	-

5

கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	2,301,934,622	1,905,098,369
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	470,194,275	779,250,443
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**2,772,128,897**	**2,684,348,812**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(2,395,982,237)	(2,684,348,812)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	(336,859,888)	11,212,668,938
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்		-
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	10,322,318,871	
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	**10,322,318,871**	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்		
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்		
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	9,985,458,983	11,212,668,939
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	**9,985,458,983**	**11,212,668,939**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	336,859,888	(11,212,668,939)
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) -(ஒ)	0	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	0	-

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர் (நிதி)/ஆணையாளர் (நிதி)

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice and Prison Reforms
Colombo 12.

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

(நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் : 110

(i) வருடத்தினுள் நட்டத்தை அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி		நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா 25,000.00	கீழ்	7	128,146
ரூபா 25,000.01	மேல்	10	1,207,678
மொத்தம்		17	**1,335,824**

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளி வகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
1. அரசாங்க அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவை கடன் மிகுதிகளை முற்பண ட கணக்கிலிருந்து வெட்டிவிடுதல ர்.ஐ.ர்நறயயந - ஞளைவசநளள டுழயஉ		13,176
2. அரசாங்க அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவை கடன் மிகுதிகளை முற்பண ட கணக்கிலிருந்து வெட்டிவிடுதல ஞ.டு.டு.நசநசய - ஞளைவசநளள டுழயஉ		17,020
3 ஸ்ரீழுஸ்ரீ-1097 ஆம் வாகனம் 2019.07.04. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		24,500
4 ஸ்ரீமுசு-2430 ஆம் வாகனம் 2019.08.21. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		24,000
5 ஸ்ரீழுஸ்ரீ-1131 ஆம் வாகனம் 2019.11.29. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		23,000
6 ஸ்ரீமுசு-2375 ஆம் வாகனம் 2019.12.05. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		24,200
7 ஸ்ரீழுஸ்ரீ-1207 ஆம் வாகனம் 2019.09.11. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		2,250
8 ஸ்ரீமுசு-3726 ஆம் வாகனம் 2019.05.06. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		92,625
9 ஸ்ரீஊயுவு-5381 ஆம் வாகனம் 2019.09.08. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.		588,615

10 ஸ்ரீமு-1173 ஆம் வாகனம் 2019.09.19. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	60,400
11 ஸ்ரீனு-8771 ஆம் வாகனம் 2019.06.23. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	85,900
12 ஸ்ரீகு-6409 ஆம் வாகனம் 2019.05.21. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	30,500
13 ஸ்ரீமு-1259 ஆம் வாகனம் 2018.09.18. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	38,000
14 ஸ்ரீஜை-4988 ஆம் வாகனம் 2018.10.03. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	195,488
15 ஸ்ரீமு-1259 ஆம் வாகனம் 2018.12.12. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	58,450
16 ஸ்ரீ "கு-6409 ஆம் வாகனம் 2019.11.08. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	31,900
17 ஸ்ரீமுக-3733 ஆம் வாகனம் 2018.12.06. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.	25,800
18. WPKR - 2409 ஆம் இலக்க வாகனம் 2018.09.28 அந் திகதி விபத்துக்கு உள்ளாகியிருப்பினும் வாகனத்திற்கு சேதம் ஏற்படவில்லை ஆதலால் வாகனம் பழுதுபார்க்கப்படவில்லை	-
மொத்தம்	**1,335,824**

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

பெறுமதி	கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா 25,000.00	மேல்	2	14,190
ரூபா 25,000.01		-	-
மொத்தம்		**2**	**14,190**

(ii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

5 வருடத்திற்குக் கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	3
	தொகை	Rs.8,790
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	1
	தொகை	Rs.5,400
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	Rs.

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
1 நுவரெலியா சுற்றுலா விடுதியின் பொருட்கள் காணாமல் போனமை		5,400

2 வெலிகடை சிறைச்சாலையில் ஏற்பட்ட மோதலினால் ஆராய்ச்சிக் குழவின் இல 5 ஊனு 2341 ஆஏமு ஆம் மடிக்கணினி னுஏனு சுறு ரய்வ் காணாமல் போணமை (2017 ஏப்ரல் முதல் செப்தெம்பர் வரை ரூ. 1465 வீதம் மாதாந்தம் 6 பெறவேண்டி இருத்தல்.		8,790
3 ஸ்ரீ 'யு-5045 ஆம் வாகனம் 2017.03.08. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழுங்கப்பட்டுள்ளது.		-
3 ஸ்ரீ 'னு-8771 ஆம் வாகனம் 2019.10.31. விபத்துக்குள்ளாகியுள்ளது. நட்டத்துக்கான காப்புறுதி வழுங்கப்பட்டுள்ளது.		-
மொத்தம்	*4	14,190

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26/02/2020

පී.ඩී. පුෂ්පා කුමාරි
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
අධිකරණ, මානව හිමිකම් හා නීති ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ-12.

குறிப்பு-(ii)

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110

1 வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நிஒ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i) ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்	....	....
(ii) ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்	....	....
மொத்தம்		

2 வருடத்தினுள் நி.ஒ. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி ரூபா	நட்டத்தின் பெறுமதி ரூபா	அறவிடுகள் ரூபா	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி ரூபா	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மீதி ரூபா	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
1						
2						
3		இல்லை				
4						
5						
6						
மொத்தம்						

குறிப்பு - குறிப்பு-(i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்ந்த நி. ஒ. 109 இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாத்திரம் இந்த மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 06-02-2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110

அர்ப்பணிப்பு இல.	கடப்பாட்டு இல.	மாதம்	திகதி	தலைப்பு	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயம்	நிதியிடல்	விடயம்	கடப்பாடு	கடப்பாட்டு மீதி	பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி	பொறுப்புக்களின் பெறுமதி	பொறுப்புக்களை விடுவித்தல்	பொறுப்புக்களின் மீதி
110-01-01 අමාත්‍ය කාර්යාලය																
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்	-															
மொத்தம்	-															
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள்																
மொத்தம்																
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)																
மொத்தம்																
110-01-02 அமைச்சின் நிருவாகம்																
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்																
மொத்தம்																
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள்																
மீயுயர் நீதிமன்றம் கட்டடத் தொகுதி நிதியம்	C191278*2	12	31.12.2019	110	1	2	1	1503	11	பாதுகாப்புச் சேவை	42,840	-	31.12.2019	42,840	-	42,840
தேசிய நீர் வடிகாலமைப்புச் சபை	C191279*4	12	31.12.2019	110	1	2	1	1503	11	நீர் பட்டியல்	895	-	31.12.2019	895	-	895
தேசிய நீர் வடிகாலமைப்புச் சபை	C191279*5	12	31.12.2019	110	1	2	1	1503	11	நீர் பட்டியல்	597	-	31.12.2019	597	-	597
இலங்கை மின்சார சபை	C191281*4	12	31.12.2019	110	1	2	1	1503	11	மின்சார பட்டியல்	37,087	-	31.12.2019	37,087	-	37,087
இலங்கை மின்சார சபை	C191281*5	12	31.12.2019	110	1	2	1	1503	11	மின்சார பட்டியல்	24,725	-	31.12.2019	24,725	-	24,725
மொத்தம்											42,840	-		42,840	-	42,840
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)																
மொத்தம்																
110-01-03 மத்தியஸ்த சபை																
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்																
மொத்தம்	-															
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள்																

தேசிய நீர் வடிகாலமைப்புச் சபை	C191279*3	12	31.12.2019	110	1	3	0	1403	11	நீர் பட்டியல்	746	-	31.12.2019	746	-	746
இலங்கை மின்சார சபை	C191281*3	12	31.12.2019	110	1	3	0	1403	11	மின்சார பட்டியல்	30,906	-	31.12.2019	30,906	-	30,906
மீயுயர் நீதிமன்றம் கட்டடத் தொகுதி நிதியம்	C191281*4	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11	பாதுகாப்புச் சேவை	34,272	-	31.12.2019	34,272	-	34,272
	-										**65,924**	-		**65,924**	-	**65,924**
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)																
பி.எம்.ஏ. மதுஷிகா	2978	12	27.12.2019	110	1	3	0	1409	11		400	-	31.12.2019	400	-	400
பிரதேச செயலாளர் - அம்பன்பொல	COM/12/004	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		47,400	-	31.12.2019	47,400	-	47,400
பிரதேச செயலாளர்- புவத்கொஹுபிட்டிய	C1912515	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		39,400	-	31.12.2019	39,400	-	39,400
ஐ.பீ. ஜேயிசா மற்றும் பிற	C191231/71	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		3,450	-	31.12.2019	3,450	-	3,450
மத்தியஸ்த சபை	3485	12	28.12.2019	110	1	3	0	1409	11		400	-	28.12.2019	400	-	400
பி.செ. பசறை	12197	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		100,800	-	31.12.2019	100,800	-	100,800
எச்.எம். ஹேரத் மற்றும் பிற	12245	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		49,150	-	31.12.2019	49,150	-	49,150
டபிள்யூ. ரீ. சுசந்த குமார	12/110a	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		2,250	-	31.12.2018	2,250	-	2,250
மங்கலிக்கா சமரசிங்க	12/111a	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		3,000	-	31.12.2018	3,000	-	3,000
கே.கே.ம.கே.பீ. ரணவீர	12/112a	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		600	-	31.12.2018	600	-	600
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	AC2019021	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11	மத்தியஸ்த சபைக் கொடுப்பனவுகள்	9,550	-	31.12.2019	9,550	-	9,550
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	P1912/291	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		51,500	-	31.12.2019	51,500	-	51,500
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	2979	12	27.12.2019	110	1	3	0	1409	11		36,750	-	31.12.2019	36,750	-	36,750
எச்.ஏ.ச. புஷ்பகுமார	C191227	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		750	-	31.12.2019	750	-	750
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	C191266	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		64,950	-	31.12.2019	64,950	-	64,950
இசெட்.ஐ. அஸ்மீர் மற்றும் பிற	2019/12/404	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		36,800	-	31.12.2019	36,800	-	36,800
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	P1912765	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		1,500	-	31.12.2019	1,500	-	1,500
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	12/1	12	06.12.2019	110	1	3	0	1409	11		38,500	-	31.12.2019	38,500	-	38,500
பி.எச். பிந்துவெல	2019.12.65	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		1,200	-	31.12.2019	1,200	-	1,200
ஏ.வி.பி.ஏ. சாந்த	2019.12.67	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		218,500	-	31.12.2019	218,500	-	218,500
டபிள்யூ.எம்.என். விஜேசிங்க	3341	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		750	-	31.12.2019	750	-	750
புனர்வாழ்வு அமைப்பு	P120	12	31.1.2.2019	110	1	3	0	1409	11		6,000	-	31.12.2019	6,000	-	6,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	c18005017	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		10,650	-	31.12.2019	10,650	-	10,650
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	SM/01	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		12,750	-	31.12.2019	12,750	-	12,750
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	SM/02	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		54,150	-	31.12.2019	54,150	-	54,150
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	SM/03	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		53,150	-	31.12.2019	53,150	-	53,150
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	SM/04	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		8,250	-	31.12.2019	8,250	-	8,250
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	SM/05	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		55,150	-	31.12.2019	55,150	-	55,150

ஜே.எம். பியதாச	C110/12	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		2,150	-	31.12.2019	2,150	-	2,150
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	C1912320	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		52,650	-	31.12.2019	52,650	-	52,650
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	C110	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		46,650	-	31.12.2019	46,650	-	46,650
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	1912226	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		93,950	-	30.12.2019	93,950	-	93,950
டபிள்யூ. அமரசிங்க	1204	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		169,450	-	31.12.2019	169,450	-	169,450
எஸ்.எல்.என். குணவர்தன	C12/122	12	27.12.2019	110	1	3	0	1409	11		44,400	-	27.12.2019	44,400	-	44,400
வண. புராதும்பாகம அஸ்ஸஜி தேரர்	P0452	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		400	-	31.12.2019	400	-	400
கே.ஏ.பி. சேனாரத்ன	12/113a	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		600	-	31.12.2018	600	-	600
டபிள்யூ. ரீ. சுசந்த குமார	12/114a	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		157,000	-	31.12.2018	157,000	-	157,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	C1912172	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		22,818	-	31.12.2019	22,818	-	22,818
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	3336	12	24.12.2019	110	1	3	0	1409	11		169,250	-	24.12.2019	169,250	-	169,250
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	3340	12	24.12.2019	110	1	3	0	1409	11		1,200	-	24.12.2019	1,200	-	1,200
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	P12*13	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11	மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவுகள்	64,750	-	31.12.2019	64,750	-	64,750
ஆர்.எம்.பி.பீ. ரத்நாயக்க	1912MED02	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		52,000	-	31.12.2019	52,000	-	52,000
ஆர்.எம்.பி.பீ. ரத்நாயக்க	1912MED03	12	30.12.2019	110	1	3	0	1409	11		46,500	-	31.12.2019	46,500	-	46,500
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	3440	12	28.12.2019	110	1	3	0	1409	11		400	-	28.12.2019	400	-	400
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	3441	12	28.12.2019	110	1	3	0	1409	11		111,000	-	28.12.2019	111,000	-	111,000
என். சுபாகரன்	c19-12/208*1	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		2,250	-	31.12.2019	2,250	-	2,250
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	c19-12/208*3	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		41,000	-	31.12.2019	41,000	-	41,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	c19-12/208*4	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		30,000	-	31.12.2019	30,000	-	30,000
ஏ.எஸ்.எம். சலீம்	c19-12/208*6	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		1,200	-	31.12.2019	1,200	-	1,200
என். சுபாகரன்	c19-12/208*7	12	31.12.2019	110	1	3	0	1409	11		3,000	-	31.12.2019	3,000	-	3,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	11/26	11	11.11.2019	110	1	3	0	1409	11		35,150	-	11.11.2019	35,150	-	35,150
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	PA395	11	07.11.2019	110	1	3	0	1409	11		49,000	-	07.11.2019	49,000	-	49,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	P1810PP001	10	09.10.2018	110	1	3	0	1409	11		112,500	-	09.10.2018	112,500	-	112,500
ரீ. உமாபதி	P1810PP002	10	09.10.2018	110	1	3	0	1409	11		1,200	-	09.10.2018	1,200	-	1,200
எஸ் இரசம்மா	P1810PP003	10	09.10.2018	110	1	3	0	1409	11		3,000	-	09.10.2018	3,000	-	3,000
ரீ.திருவருட்செல்வம்	P1810PP004	10	09.10.2018	110	1	3	0	1409	11		2,250	-	09.10.2018	2,250	-	2,250
எஸ். ஹுசானி	10107	10	30.10.2019	110	1	3	0	1409	11		1,250	-	30.10.2019	1,250	-	1,250
ரீ. உமாபதி	PPVJ036	7	17.7.2018	110	1	3	0	1409	11		1,200	-	17.7.2018	1,200	-	1,200
டி.எஸ். வெல்லாவெலி	PPVJ033	7	17.7.2018	110	1	3	0	1409	11		119,000	-	17.7.2018	119,000	-	119,000
ரீ. திருவருட்செல்வன்	PPVJ034	7	17.7.2018	110	1	3	0	1409	11		2,250	-	17.7.2018	2,250	-	2,250
எஸ். இராசம்மா	PPVJ039	7	17.7.2018	110	1	3	0	1409	11	மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவுகள்	3,000	-	17.7.2018	3,000	-	3,000
மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	1101409	4	30.4.2018	110	1	3	0	1409	11		173,100	-	30.4.2018	173,100	130,850	42,250

54

மத்தியஸ்த சபை கொடுப்பனவு	12UNPAID3	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		35,038	-	31.12.2018	35,038	-	35,038
ஜே. ஆமரராஜா	Lia-30	12	31.12.2018	110	1	3	0	1409	11		5,863	-	31.12.2018	5,863	-	5,863
மொத்தம்											**2,564,119**	-		**2,564,119**	**130,850**	**2,433,269**
முழு மொத்தம்											2,672,883	-		2,672,883	130,850	2,542,033

குறிப்பு: செலவின தலைப்பு 110 இனால் 2019.12.31 ஆந் திகதி செலுத்தப்பட்ட சில வவுச்சர்கள் சிகாஸ் இணையத்தலத்தில் உள்ளடக்கப்படாதிருந்ததனால் சில பொறுப்புக்கள் திறைசேரியால் வழங்கப்பட்ட பொறுப்புக்கள் இடாப்பில் பொறுப்புக்களாக காட்டப்படவில்லை. அத்துடன் செலவின தலைப்பு 110 மூலம் 2019.12.31 ஆந் திகதி இணையத்தலத்தில் உள்ளடக்கப்பட்ட பொறுப்புக்களும் இல்லை.

கொடுப்பனவு / கடப்பாடுகளின் தன்மை பின்வருமாறு இனங்காணப்பட வேண்டும்.

1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள்
3. தனியார் துறை

பொறுப்புக்கள் என்பது குறித்த நிதியாண்டினுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் நிதியாண்டினுள் அதற்காக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்களைக் குறிக்கும்.

கடப்பாடுகள் என்பது குறித்த நிதியாண்டிலே பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய குறித்த சொத்துக்கள் அல்லது சேவைகள் நிருமாணத்திற்கு கிடைக்கப்பெறாத எனினும் குறித்த பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வெளித் தரப்பினருடன் செய்துகொண்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடுகளைக் குறிக்கும்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)

திகதி : 26/02/2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(i)
நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்
ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) ஏற்பாடுகளின்படி மொத்த ஆக்கச் செலவின	மொத்த செலவின ஏற்பாடு	பெறுமதி (ரூபா)
110-01-01 Office of the Minister								
1. அமைச்சுக்கள்/அரசாங்க திணைக்களங்கள்								
சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம்	பிற செலவுகள்	1	0	1409	11	478,333		6,900
மொத்தம்	-							**6,900**
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட சபைகள்								
-								
மொத்தம்								-
3. பிற (தனியார் துறை)								
யுனைடட் மோட்டார்ஸ் (தனியார்) கம்பெனி	வாகன பேணல்	1	0	1301	11	3,591,667		21,951
மொபிடெல் (தனியார்) கம்பெனி	தொலைதொடர்பு	1	0	1402	11	700,000		2,746
பிற செலுத்த வேண்டிய செலவுகள்								
அமைச்சர் அலுவலக பணியாளர்கள்	மேலதிக நேர	1	0	1002	11	4,546,667		99,502
அமைச்சர் அலுவலக பணியாளர்கள்	உள்ளூர் பிரயாணச் செலவுகள்	1	0	1101	11	2,066,667		59,150
மொத்தம்								**183,349.25**
110-01-02 அமைச்சு நிருவாகம்								
1. அமைச்சுக்கள்/ அரசாங்க திணைக்களங்கள்								
அரசாங்க அச்சகத் திணைக்களம்	பிற செலவுகள்	2	0	1409	11	31,016,767		7,560
அரசாங்க அச்சகத் திணைக்களம்	பிற செலவுகள்	2	0	1409	11	31,016,767		4,374
மொத்தம்	-							**11,934**
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட சபைகள்								
பலநோக்கு கூட்டிணைப்புச் சங்கம் - ஸ்ரீ ஜயசர்தனபுர	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		22,605
பலநோக்கு கூட்டிணைப்புச் சங்கம் - மஹர	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		61,090
மார்க்பெட்	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		210,420

மொத்தம்								294,115
3. பிற (தனியார் பிரிவு)								
எஸ்.எஸ். ஹெட்டிஆரச்சி	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		26,715
எம்.ஐ.எம். ஷெரிப் அன்ட் சன்ஸ்	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		44,530
எஸ்.எம்.எல்.பீ. குமாரி	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		8,220
டபிள்யு.எம்.பீ.பி. வீரசிங்க	எரிபொருள்	2	0	1202	11	6,294,000		5,640
இசெட்.எம்.எம். ஜயவிக்கிரம	தொலைதொடர்பு	2	0	1402	11	3,900,000		5,677
பீ. பீரிஸ்	பிற செலவுகள்	2	0	1409	11	31,016,767		12,000
பிற செலுத்த வேண்டிய செலவினங்கள்								
அமைச்சின் ஊழியர்களின்	மேலதிக நேர	2	0	1002	11	2,650,913		564,753
அமைச்சின் ஊழியர்களின்	உள்ளூர் பிரயாணச் செலவுகள்	2	0	1101	11	1,146,667		164,513
மொத்தம்								832,049
110-01-03 மத்தியஸ்த சபை								
1. அமைச்சுக்கள்/ அரசாங்க திணைக்களங்கள்								
அரசாங்க அச்சகத் திணைக்களம்	காகிதாதிகள் மற்றும் பிற அலுவலக உபகரணங்கள்	3	0	1201	11	1,066,667		28,010
மொத்தம்								28,010
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/நியதிச் சட்ட சபைகள்								
சிறி லங்கா ரெலிகொம்	தொலைதொடர்பு	3	0	1402	11	3,050,000		13,590
மொத்தம்								13,590
3. பிற (தனியார் துறை)								
நிபுனி கிளீனின் சேர்விசஸ்	பிற செலவுகள்	3	0	1409	11	103,560,000		25,834
நிபுனி கிளீனின் சேர்விசஸ்	பிற செலவுகள்	3	0	1409	11	103,560,000		25,834
பிற செலுத்த வேண்டிய செலவினங்கள்								
மத்தியஸ்த சபை ஊழியர்கள்	மேலதிக நேர	3	0	1002	11	166,667		42,519
மத்தியஸ்த சபை ஊழியர்கள்	உள்ளூர் பிரயாணச் செலவுகள்	3	0	1101	11	1,741,667		112,833
மொத்தம்								207,019
முழு மொத்தம்								1,576,966

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26/02/2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

குறிப்பு-(v)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள்-(ii)
நி.ஒ. 215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இன் பிரகாரம் வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் * (ஏற்பாடுகளை மாற்றும் போது அடையாளங் காணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் பற்றிய விபரம்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றவை	எந்த செலவினத் தலைப்பிலிருந்துஏற்பாடுகள் மாற்றப்பட்டது				வைப்புக் கணக்கு இல.	மாற்றப்பட்ட தொகை ரூபா
			கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு		
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் .... மொத்தம்								
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் .... மொத்தம்		இல்லை						
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) .... மொத்தம்								
முழு மொத்தம்								

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26/02/2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

58

குறிப்பு-(vi)

மீள்நிரப்பல் செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் : 110

(1) மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் குறைநிரப்பு ஒதுக்கங்கள் உட்பட 2018 ஆம் ஆண்டுக்காக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கங்கள்	இல்லை
(2) மேலே(1) தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆம் ஆண்டிலுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தச் செலவினம்	இல்லை
(3) 2018 சனவரி 01ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(4) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்)	இல்லை
(5) 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(6) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்கான உரிமைக் கோரல்கள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டில் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(7) 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(8) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(9) 2018 ஆம் ஆண்டுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(10) 2018 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் [(3+4+5) -(6+7)] - (8+9)	இல்லை
(11) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(12) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(13) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (10+11-12)	இல்லை

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர் (நிதி)/ ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி: 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

குறிப்பு-(vii)

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
		இல்லை		

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

2007/09/05 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2007/05 இல் (1) ஆவது பந்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்ககள் பற்றிய

2018.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோத்தர் : 110 செலவின தலைப்பு இல : நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2018/12/31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2018.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2018.12.31ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
மக்கள் வங்கி	176100179025180	12,924,395.18	-	06 காசோலைகளின் மதிப்பு ரூ .16,796.31	டிசம்பர், 2019

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதா
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி: 06.03.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12

குறிப்பு-(i)

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

(இ.சே. 10 (நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இல: 228 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :நீதிமன்ற நிர்வாகம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெய

(i) வருடத்தினுள் நட்டத்தை அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

	பெறுமதி		நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா	25,000.00	குறைவு	10	101,194.80
ரூபா	25,000.01	கூட	5	1,164,347.68
	மொத்தம்		15	1,265,542.48

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை — நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை பெறுமதி (ரூபா)

முற்பண கொடுப்பனவு பீ கணக்கின் கீழ் கடன் தொகையை வெட்டிவிடுதல்

வாகன விபத்து			பெறுமதி	25000 க்கு குறைவு		25000 க்கு அதிகம்
1	WP KR-2331	2019.05.03	44,950.63	44,950.63		
2	WPCAE2386	2019.05.21	29,350.88	29,350.88		
3	WPCAE2297	2019.05.15	135,990.00	135,990.00		
4	WPKR-2314	2019.05.07	245,292.00	245,292.00		
5	WPKR-3732	2019.04.29	22,925.01			22,925.01
6	WPKR-2417	2019.04.30	77,950.00	77,950.00		
7	WPKR-2341	2019.02.12	15,800.00			15,800.00
8	WPKR-3724	2019.04.10	23,799.25			23,799.25
9	WPKP-1224	2019.07.16	184,275.01	184,275.01		
10	WPKR-2341	2019.07.11	32,700.00	32,700.00		
11	WPKM-4610	2019.08.22	81,610.79	81,610.79		
12	WPKP-1186	2019.10.18	282,500.00	282,500.00		
13	WPCAE2384	2019.10.05	20,170.54			20,170.54
14	WPCAE2488	2019.10.11	18,500.00			18,500.00
15	WPKR-2331	2019.09.24	49,728.37	49,728.37		
			1,265,542.48	1,164,347.68	0.00	101,194.80

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்குநிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை மொத்தம் (ரூபா

	பெறுமதி			
ரூபா	25,000.00	கீழ்	39	329,807.70
ரூபா	25,000.01	மேல்	23	2,761,484.05
	மொத்தம்		62	3,091,291.75

5 வருடத்திற்குக் கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா 2400222.85
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா 419018.95
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	
	தொகை	ரூபா 272,049.05

49

நட்டத்தின் தன்மைக்கமைய வேறுபடுத்தல்	எண்ணிக்கை	பெறுமதி(ரு)	25000 க்கு குறைவு	25000 க்கு அதிகம்	
1 2003 வருடத்தில் நீர்கொழும்பு மேல் நீதிமன்றத்தின் உத்தியோகப்பூர்வ வாசஸ்தலத்தில் திருடுபோதல் (நீர்கொழும்பு ம.உ.இல. 1592/03)	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	52,790.00	52,790.00	
2 இரத்தினபுர மேல் நீதிமன்றத்தில் 2001.05.13 தளபாடம் மற்றும் ஏனைய இயந்திரங்கள் தீயினால் அழிதல் (பெறுமதி கணக்கிடவில்லை)	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	-		
3 முனு - 1873 ஆம் வாகனம் 2018.04.19 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	13,054.00		13,054.00
4 முா் - 4176 ஆம் வாகனம் 2018.11.15 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	10,217.00		10,217.00
5 2000.06.06 திகதி அத்தனகல்ல மாவட்ட நீதிவான் நீதிமன்றத்தின் பணம் திருடுபோதல்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	121,550.00	121,550.00	
6 பதுளை மேல் நீதிமன்றத்தில் காரியாலய உபகரணம் ஒன்று உடைந்து போதல்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	25,000.00	25,000.00	
7 களுத்துறை மேல் நீதிமன்றத்தில் கல்லப் பணம் தாள்கள்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	1,000.00		1,000.00
8 களுத்துறை மேல் நீதிமன்றத்தில் மிதிவண்டி ஒன்று திருடுபோதல்	2008	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	7,700.00		7,700.00
9 முா் - 4623 ஆம் வாகனம் 2009.02.01 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2009	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	31,088.45	31,088.45	
10 புஜ - 7446 ஆம் வாகனம் 2009.10.22 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2009	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	7,537.50		7,537.50
11 வேலையை விட்டுச் சென்ற உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவிடவேண்டிய பணம்	2009	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	2,113.00		2,113.00
12 நீதிபதிகளின் வாசஸ்தலங்களில் இருந்து அறவிடவேண்டிய வாடகை	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	1,000.00		1,000.00
13 முா் - 5127 ஆம் வாகனம் 2010.06.11 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	7,521.30		7,521.30
14 முா் - 5127 ஆம் வாகனம் 2010.06.12 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	127.68		127.68
15 முா் - 4169 ஆம் வாகனம் 2010.06.11 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	587.44		587.44
16 முா் - 5137 ஆம் வாகனம் 2010.05.28 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	2,093.28		2,093.28
17 முா் - 4174 ஆம் வாகனம் 2010.12.18 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	22,400.00		22,400.00
18 முனு - 1871 ஆம் வாகனம் 2010.10.21 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2010	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	3,920.00		3,920.00
19 முா் - 4173 ஆம் வாகனம் விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	12,507.20		12,507.20
20 முனு - 1860 ஆம் வாகனம் விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	1,500.00		1,500.00
21 முீ - 1263 ஆம் வாகனம் விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	1,090.00		1,090.00
22 முனு - 1856 ஆம் வாகனம் விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	23,500.00		23,500.00
23 முீ - 1082 ஆம் வாகனம் விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	128,157.56	128,157.56	
24 முஆ -4620 ஆம் வாகனம் 12.07.2011 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2011	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	64,988.39	64,988.39	
25 முீ - 1250 ஆம் வாகனம் 14.09.2011 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	3,764.00		3,764.00
26 முனு - 1873 ஆம் வாகனம் 29.11.2011 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	875.00		875.00
27 முீ - 1086 ஆம் வாகனம் 12.01.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	9,314.69		9,314.69
28 முீ - 2024 ஆம் வாகனம் 27.02.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	550.00		550.00
29 முீ - 1251 ஆம் வாகனம் 09.04.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	4,289.00		4,289.00
30 முீ - 2024 ஆம் வாகனம் 06.05.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	4,000.00		4,000.00
31 முீ - 1251 ஆம் வாகனம் 16.05.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	8,667.00		8,667.00
32 முா் - 5137 ஆம் வாகனம் 19.07.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	6,916.00		6,916.00
33 முீ - 1186 ஆம் வாகனம் 20.07.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	38,381.27	38,381.27	
34 முசு - 2435 ஆம் வாகனம் 21.07.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	2,000.06		2,000.06
35 முீ - 1176 ஆம் வாகனம் 20.08.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	4,800.00		4,800.00
36 முா் - 4173ஆம் வாகனம் 14.09.2012 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	1,198.00		1,198.00
37 முஆ - 4610 ஆம் வாகனம் 2013.01.11 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	31,091.20	31,091.20	
38 முீ - 1176 ஆம் வாகனம் 2013.02.08 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012	ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	20,631.08		20,631.08

39 முர் - 4625 ஆம் வாகனம் 2013.04.10 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2012 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	13,148.80		13,148.80
40 முசு - 2355 ஆம் வாகனம் 2015.06.11 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	14,579.42		14,579.42
41 முசு - 2412 ஆம் வாகனம் 2015.01.28 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	2,702.00		2,702.00
42 முர் - 4618 ஆம் வாகனம் 2015.11.01 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	10,683.75		10,683.75
43 முஆ - 4610 ஆம் வாகனம் 2015.11.13 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	60,547.73	60,547.73	
44 முசு - 2375ஆம் வாகனம் 2015.12.17 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	21,345.50		21,345.50
45 முசு -2412 ஆம் வாகனம் 2015.12.18 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	263,802.24	263,802.24	
46 முனு -1871 ஆம் வாகனம் 2015.11.23 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	13,500.00		13,500.00
47 மு் -1263 ஆம் வாகனம் 2015.06.06 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	97,889.52	97,889.52	
48 முர் - 4169 ஆம் வாகனம் 2015.06.19 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	19,780.00		19,780.00
49 முசு -2348 ஆம் வாகனம் 2015.07.02 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2015 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	55,480.00	55,480.00	
50 முர்-4192 ஆம் வாகனம் 2016.04.26 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2016 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	19,205.00		19,205.00
51 முசு-2367 ஆம் வாகனம் 2016.05.15 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2016 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	7,600.00		7,600.00
52 KR-2432 ஆம் வாகனம் 2016.09.30 jpfjp tpgj:Jf:Fs:shFjy:	2016 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	110,206.26	110,206.26	
53 முசு-2352 ஆம் வாகனம் 2017.01.01 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	141,058.99	141,058.99	
54 முீ-1200 ஆம் வாகனம் 2017.01.03 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	22,390.00		22,390.00
55 முசு-3724 ஆம் வாகனம் 2017.01.11 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	124,493.25	124,493.25	
56 முீ-1263 ஆம் வாகனம் 2017.03.14 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	628,200.00	628,200.00	
57 முசு-2341 ஆம் வாகனம் 2017.03.08 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	256,588.00	256,588.00	
58 முீ-1227 ஆம் வாகனம் 2017.03.04 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	26,565.00	26,565.00	
59 ஊயுரு-2512 ஆம் வாகனம் 2017.03.13 திகதி	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	100,874.55	100,874.55	
60 ஊயுரு-2384 ஆம் வாகனம் 2017.03.13 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	92,210.55	92,210.55	
61 முீ-1932 ஆம் வாகனம் 2017.04.02	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	26,452.07	26,452.07	
62 முஆ-4614 ஆம் வாகனம் 2017.03.13 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	143,700.00	143,700.00	
63 முசு-3733 ஆம் வாகனம் 2017.04.20 திகதி விபத்துக்குள்ளாகுதல்	2017 ஒதுக்கீட்டு கணக்கு	140,369.02	140,369.02	
		3,091,291.75	2,761,484.05	329,807.70

குறிப்பு - செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்கு வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்வரும் வருடங்களில் கணக்கு வைக்கவிருக்கின்ற நி.ஒ. 106 இன் கீழிருக்கின்ற தீங்கு மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழான கைவிடுதல் பற்றிய விபரத்தையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26-02-2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

குறிப்பு-(ii)

செலவினத் தலைப்பு இல: அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :நீதிமன்ற நிர்வாகம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :

வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நிஓ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

	பெறுமதி	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i)	ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்	21	9660
(ii)	ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்	....	....
	மொத்தம்	21	9660

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவீடுகள்	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மீதி	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	
ஆபத்து கடன்						
K.M.M.H. குமாரிஹாமி	700					
புத்தாண்டுக் கொடுப்பனவு						
M. குமாரிஹாமி	1,200.00					
P.S. பண்டார	200.00					
நஸார் டீன்	450.00					
R.M. திசாநாயக்க	250.00					
K.S. சனி	100.00					
மு.று. தர்மசேன	150.00					
.ம.மயசரயௌநயெ	100.00					
J.A.D.B. ஜயசேன	400.00					
M.I.M.A. முனாஸ்	1,800.00					
C.P. குனுகும்புர	200.00					
R.K.H.M குமாரிஹாமி	50.00					
ஆ.ஐ. மான்கொட	500.00					
று.டு. ரனசிறி	1,050.00					
மு. சோமசிறி	500.00					

மு. சோமசிறி சில்வா	300.00					
விசேட கொடுப்பனவு						
ளு.யூ.ளு. பிரேமரத்ன	450.00					
து.து. வீரன்மெனிகே	1,000.00					
சு.C. திசாநாயக்க	60.00					
ஏனைய						
மு. சோமசிறி சில்வா	200.00					
மொத்தம்	**9660.00**					

....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26-09-2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

குறிப்பு-(iii)

கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

விசேட செலவின அலகு/ அமைச்சு /திணைக்களம் /மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம:228

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும:நீதிமன்ற நிர்வாகம்

அர்ப்பணிப்பு இல.	கடப்பாட்டு இல.	மாதம்	திகதி	தலைப்பு	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயம்	நிதியிடல்	விடயம்	கடப்பாடு	கடப்பாட்டு மீதி	பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி	பொறுப்புக்களின் பெறுமதி	பொறுப்புக்களை விடுவித்தல்	பொறுப்புக்களின் மீதி
				இல்லை												

கொடுப்பனவு / கடப்பாடுகளின் தன்மை பின்வருமாறு இனங்காணப்பட வேண்டும்.

1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள்
3. தனியார் துறை

பொறுப்புக்கள் என்பது குறித்த நிதியாண்டினுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிர்மாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் நிதியாண்டினுள் அதற்காக கட்டணம் செலுத்தப்படாத காப்பீடுகளுக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்களைக் குறிக்கும்.

கடப்பாடுகள் என்பது குறித்த நிதியாண்டிலே பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிர்மாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய குறித்த சொத்துக்கள் அல்லது சேவைகள் நிதியாண்டிற்குக் கிடைக்கப்பெறாத எனினும் குறிக்க பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வெளிக் கட்சியொருவருடன் செய்துகொண்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது ஏனைய ஏற்பாடுகளைக் குறிக்கும்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர்/பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)

திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(i)
நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்
ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :
செலவினத் தலைப்பு இல : :228
தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் : நீதிமன்ற நிர்வாகம்

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கடப்பாடுகளின் எல்லை	கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
228-1-1- நீதி நிர்வாகம்							
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்							
புகையிரத் திணைக்களம்	போக்குவரத்துச் செலவு	1	1	1101	11	27,783,333	369,850.47
தபால் திணைக்களம்	தபால் செலவு	1	1	1402	11	39,933,333	269,971.00
அரச அச்சகம்	அலுவலக தேவைகள்	1	1	1201	11	40,105,000	55,200.00
							695,021.47
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள்							
இலங்கை டெலிகொம்	தொடர்பாடல்	1	1	1402	11	39,933,333	403,244.30
இலங்கை மின்சார சபை	மின்	1	1	1403	11	53,330,833	4,980,473.44
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை மின்சார தனியார் கம்பனி	மின்	1	1	1403	11	53,330,833	1,053,508.83
தேசிய நீர் வழங்கள் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை	நீர்	1	1	1403	11	53,330,833	534,919.86
மாநகர சபை- நுவரெலியா	நீர்	1	1	1403	11	53,330,833	4,715.00

பிரதேச சபை பிபில	நீர்	1	1	1403	11	53,330,833	2,590.00
சிலாபம் பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கம் - சிலாபம்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000	4,950.00
செயலாளர், நகர சபை - குளியாப்பிட்டி	கட்டடம் பராமரிப்பு	1	1	1303	11	1,550,000	4,095.00
மாநகர சபை - பானந்துரை	வரிக் கூலி	1	1	1404	11	21,043,333	39,188.23
மாநகர சபை - கொழும்பு	வரிக் கூலி	1	1	1404	11	21,043,333	2,840,121.00
மாநகர சபை- கல்கிசை	வரிக் கூலி	1	1	1404	11	21,043,333	96,464.48
மாநகர சபை - களுத்துறை	வரிக் கூலி	1	1	1404	11	21,043,333	2,209.10
நகர சபை - யாழ்ப்பாணம்	துப்பரவேற்பாட்டு	1	1	1409	11	89,747,166	22,520.00
வரையறுக்கப்பட்ட பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கம் நீர்கொழும்பு	ஏனைய	1	1	1409	11	89,747,166	2,835.00
வரையறுக்கப்பட்ட பலநோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கம் மினுவான்கொடை	ஏனைய	1	1	1409	11	89,747,166	3,575.00
களுத்துறை மாவட்ட கூட்டுறவுச் சங்கம்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000	13,415.00
மேல் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ சங்கம்	அரசாங் நிறுவனங்கள்	1	1	1503	11	80,066,667	9,291,364.23
							19,300,188.47
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)							
சவுன் பிரதஸ்	நீர்	1	1	1403	11	53,330,833.00	47,250.00
ஈவிஸ் பெரிபரல்ஸ் தனியார் கம்பெனி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	855,700.00
ஆர்டெக் ஐடி ரொலுசன்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	13,750.00
லக்வின் என்டர்பிரய்சஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	544,404.25
லியனகே ஸ்டேசநெரி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	550,640.00
ஒபிஸ் நெட்வேக் தனியார் கம்பெனி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	1,341,984.00
பேப்பர் லயின் தனியார் கம்பெனி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	26,565.00
மேட்டோ பொலிடன் ஒபிஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	262,371.94
ஒபிஸ் இக்விப்மன்ட் என்ட் சர்விசஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	33,925.00
மேட்டோ பொலிடன் ஒபிஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	43,632.00
சதமாலி ரேட் சென்டர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	13,915.00

ஆர்டெக் ஐடி ரொலுசன்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	57,744.34
பத்மசிறி புத்தகசாலை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	5,635.00
விஜய புத்தகசாலை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	7,655.00
நியுநெட் கம்பியுடர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	5,300.00
கன்டர் புக்சொப்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	24,955.00
ஆர்எமஜே மல்டகோனர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	23,530.00
ஏ நைட் ஏ சப்லய்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	13,400.00
நோத் லின்க்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	20,625.00
சொப் லொஜிக் ரிடெல்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	21,600.00
நோத்லின்க் இன்சினியரின்க்ஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	168,360.00
நலீன் இன்பொமேசன் யெடக்நொலொஜி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	38,800.00
ஜோன் கீள்ஸ் ஒபிஸ் ஒடோமேசன் பிரைவட் லிமிடட்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	8,428.60
சரத்சந்திர கிரசரி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	1,190,103.00
கொடகே புத்தகசாலை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	7,225.00
லுமினெக்ஸ் புத்தகசாலை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	6,245.00
பேஸ் எச் பீ தனியார் சபை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	35,083.90
ஈசி புத்தகசாலை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	64,125.00
ஈ மாஸ் கம்பியுடர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	24,987.00
சொப்ட் லொஜிக் ரிடெல்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	7,000.00
விசிகா என்டர்பிரைசர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	71,400.20
பிசி பிலெஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	12,040.00

		1	1	1201	11	40,105,000.00	18,950.00
லாப் இகோ ஸ்ரீ லிமிடட்	வாகனம் புனர்நிர்மானம்	1	1	1301	11	9,210,338.00	4,180.00
ஏஎம்டப்ளியூ நிறுவனம்	வாகனம் புனர்நிர்மானம்	1	1	1301	11	9,210,338.00	76,880.10
AG மேல்கோ எலிவேடர் (தனியார்) சபை	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	138,240.00
ஒபிஸ் நெட் வேர்க் தனியார் கம்பெனி	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	13,500.00
அபான்ஸ் இலக்டேகல்ஸ்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	3,970.52
அபரமாய் ஹாட்வெயார்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	7,145.00
டீ. ரத்னதுங்க	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	19,370.00
கேஏஎஸ் மொகமட் என்ட் பிரதெஸ்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	4,970.00
கிலோபல் டிவைஸ்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	74,100.00
அதிகாரி லேக்டிகல்ஸ்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	18,500.00
மெடோ பொலிடன் தனியார் கம்பெனி	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	487,673.98
சொப்ட் லொஜிக் கம்பியுடர்	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	60,620.00
யோராகா பவர் தனியார் கம்பெனி	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	18,804.70

நீதிமன்ற காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் ஏனைய கொடுப்பனவு	ஏனைய கொடுப்பனவு	1	1	1003	11	598,304,666.00	607,155.50
நீதிமன்ற காரியாலய உத்தியோகத்தர்களின் தேசிய போக்குவரத்துச்	தசிய போக்குவரத்துச் செல	1	1	1101	11	27,783,333.00	6,391,093.84
நீதிமன்றங்களுக்கான காகிதாதிகளும் காரியாலய உபகரணங்களும்	ககிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	40,105,000.00	1,386,321.50
நீதிமன்றங்களின் எரிபொருள் செலவு	எரிபொருள்	1	1	1202	11	50,395,000.00	209,724.80
நீதிமன்றங்களின் சீருடை செலவு	சீருடை	1	1	1203	11	2,907,233.00	77,730.00
நீதிமன்றங்களின் இயந்திர உபகரணங்கள் பராமரிப்புச் செலவு	இயந்திரமும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	1	1	1302	11	13,383,000.00	3,800.00
நீதிமன்ற தொகுதிகளின் போக்குவரத்துச் செலவு	போக்குவரத்து	1	1	1401	11	86,630,000.00	346,689.52
நீதிமன்ற தொகுதீகளின் மின் மற்றும் நீர் செலவு	மின் மற்றும் நீர்	1	1	1403	11	53,330,833.00	67,455.00
நீதிமன்ற தொகுதிகளின் வாடகைச் செலவு	வாடகை	1	1	1404	11	21,043,333.00	945,000.00
நீதிமன்ற தொகுதிகளின் ஏனைய செலவு	ஏனைய கொடுப்பனவு	1	1	1409	11	89,747,166.00	12,399,693.51
பிரதிகளின் செலவு	பிரதிச் செலவு	1	1	24-1003	11		1,200,326.68
சொத்துக் கடன்	சொத்துக் கடன்	1	1	1506	11	19,453,500.00	93,009.09
மொத்தம்							
முழு மொத்தம்							
228-1--2 தொழில்நியாய சபை							
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்							
தபால் திணைக்களம்	தபால்	1	1	1402	11	3,503,583.00	5,000.00
மொத்தம்							**5,000.00**
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள்							
இலங்கை டெலிகொம்	தொடர்பாடல்	1	1	1402	11	3,503,583.00	22,640.62
இலங்கை மின்சார சபை	மின்	1	1	1403	11	3,503,583.00	178,892.13
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை மின் தனியார் சபை	மின்	1	1	1403	11	3,503,583.00	4,480.41
தேசிய நீர் வழங்கள் மற்றும் குடிநீர் சபை	நீர்	1	1	1403	11	3,503,583.00	4,890.06
அரச வர்த்தக சட்ட சபை	காகிதாதிகள்	1	1	1201	11	1,695,000.00	15,601.00
கூட்டுறவு மாவட்ட கிராமிய வங்கி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	12,859.00
மொத்தம்							**239,363.22**
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)							
நியுநெட் கம்பியுடர்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	15,525.00
ரிபொகிரபிக் தனியார் கம்பெனி	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	26,592.20

STC மாத்தறை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	93,446.60
ஒபிஸ் நெட் வேக்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	44,850.00
ஈநெட்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	3,350.00
ஈ மாஸ் கம்பியுடரஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	11,500.00
ய றர எயெ உழஅிரவநசள	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	11,000.00
ஒபிஸ் நெட் வேக்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	39,675.00
மங்கல ஸ்டியோக	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	2,750.00
லங்கா டெக்நொலொஜீ சபை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	55,560.00
HP தனியார் சபை	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	32,250.00
அபான்ஸ் இலக்டிகல்ஸ்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1303	11	613,333.00	6,686.10
இன்பிநெட் சொலுசன்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1303	11	613,333.00	91,515.00
கிலீன் பிலெஸ்	துப்பரவுச்	1	1	1409	11	2,183,333.00	467,953.91
மொத்தம்							**902,653.81**
4. தொழில்நியாய சபை 2019							
தொழில்நியாய சபை ஊழியர்களுக்கு முற்பணக் கொடுப்பனவு	முற்பண மற்றும் விடுமுறை தின கொடுப்பனவு	1	1	1002	11	1,533,333.00	49,853.90
தொழில்நியாய சபை ஊழியர்களுக்கு கொடுப்பனவு	கொடுப்பனவு	1	1	1003	11	60,793,833.00	108,831.10
பிரதிச் செலவு	பிரதிச் செலவு	1	1	1-1003	11		238,746.40
தொழில்நியாய சபை ஊழியர்களின் பயணச் செலவு	தசிய போக்குவரத்துச் செல	1	1	1101	11	229,673,333.00	16,008.47
தொழில்நியாய சபை ஊழியர்களின் காகிதாதிகளினதும் காரியாலயச் செலவும்	காகிதாதிகளும் காரியாலய தேவைகளும்	1	1	1201	11	1,695,000.00	107,769.00

60

தொழில்நியாய சபை ஊழியர்களின் வரிகூலி மற்றும் வரிபணம்	வாடகை	1	1	1404	11	7,135,000.00	870,000.00
தொழில்நியாய சபை ஊழியரகளின் ஏனைய செலவுகள்	ஏனைய	1	1	1409	11	2,183,333.00	37,800.00
மொத்தம்							**1,429,008.87**
முழு மொத்தம்							**63,194,205.27**

....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights and Legal Reforms
Colombo 12.

குறிப்பு-(v)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள்-(iv)

நி.ஒ. 215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இன் பிரகாரம் வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :

செலவினத் தலைப்பு இல : 228

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் நீதிமன்ற நிர்வாகம்

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் * (ஏற்பாடுகளை மாற்றும் போது அடையாளங் காணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் பற்றிய விபரம்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றவை	எந்த செலவினத் தலைப்பிலிருந்துஏற்பாடுகள் மாற்றப்பட்டது				வைப்புக் கணக்கு இல.	மாற்றப்பட்ட தொகை ரூபா
			கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு		
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை)	இல்லை							
....								XX
....								XX
மொத்தம்								
முழு மொத்தம்								

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/~~பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்~~(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights and Legal Reforms
Colombo 12.

62

குறிப்பு-(vi)

மீள்நிரப்பல் செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் பெயர் : ePjpkd;w epu;thfk;
செலவினத் தலைப்பு இல : 228
தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் 01 - செயற்பாட்டு நடவடிக்கை

	(ரூபா)
(1) மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் குறைநிரப்பு ஒதுக்கங்கள் உட்பட 2019 ஆம் ஆண்டுக்காக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கங்கள்	இல்லை
(2) மேலே(1) தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தச் செலவினம்	இல்லை
(3) 2019 சனவரி 01ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(4) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்)	இல்லை
(5) 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(6) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்கான உரிமைக் கோரல்கள் தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆண்டில் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(7) 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(8) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்காக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(9) 2019 ஆம் ஆண்டுக்காக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(10) 2019 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் [(3+4+5) -(6+7)] - (8+9)	இல்லை
(11) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(12) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம்	இல்லை
(13) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (10+11-12)	இல்லை

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி) / ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26-02-2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

63

குறிப்பு-(vii)

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :

செலவினத் தலைப்பு இல: 228

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :நீதிமன்ற நிர்வாகம்

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
		இல்லை		

....

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 26-07-2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

64

2007/09/05 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2007/05 இல் (1) ஆவது பந்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்ககள் பற்றிய 2019.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல: 228 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : நீதிமன்ற நிர்வாகம்

வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2019/12/31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2019.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2019.12.31ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
பிரதான அலுவலகம்	176-001-09026395	261,810,296.52	-	5,100.00	டிசெம்பர்
கொழும்பு மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
கொழும்பு மேல் நீதிமன்றம்	176-1-001-8-9026424	118,506,123.44	-	-	டிசெம்பர்
கொழும்பு குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	176-1-001-0-9026574	256,660.00	-	-	டிசெம்பர்
கொழும்பு வர்த்தக மேல் நீதிமன்றம்	176-1-001-3-9026426	10,693,577.90	-	-	டிசெம்பர்
கொழும்பு பிரதான நீதவான் நீதிமன்றம்	176-1-001-7-9026467	27,609,963.64	-	-	டிசெம்பர்
கொழும்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்	176-1-001-1-9026465	9,000.00	-	-	டிசெம்பர்
கல்கிசை மாவட்ட நீதிமன்றம்	336-1-001-3-9026414	340,258.65	-	-	டிசெம்பர்
கல்கிசை நீதவான் நீதிமன்றம்	336-1-001-0-9026469	8,803,902.79	-	-	டிசெம்பர்
கல்கிசை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	336-1-001-5-9027386	19,200.00	-	-	டிசெம்பர்
நுகேகொட மாவட்டநீதிமன்றம்	097-1-001-1-9027378	392,556.00	-	-	டிசெம்பர்
நுகேகொட நீதவான் நீதிமன்றம்	097-1-001-4-9026551	13,633,326.39	-	-	டிசெம்பர்
மாலிகாகந்த நீதவான் நீதிமன்றம்	236-1-001-2-9026505	47,721,908.95	-	-	டிசெம்பர்
கொடுவ நீதவான் நீதிமன்றம்	046-1-001-9-9026516	451,069.00	-	-	டிசெம்பர்
பத்தரமுல்ல சிறுவர் நீதவான் நீதிமன்றம்	208-1-001-7-9026454	22,185.00	-	-	டிசெம்பர்
நிரந்தர நீதாய மேல் நீதிமன்றம் இல 01	176-1001-2-9027426	26,700.00		-	டிசெம்பர்
நிரந்தர நீதாய மேல் நீதிமன்றம் இல 02	176-1-001-8-9027428	-		-	டிசெம்பர்
களுத்துறை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
மேல் நீதிமன்றம்	39-1001-8-9026432	13,306,231.92	-		
களுத்துறை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	39-1001-0-9026558	232,280.00	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் களுத்துறை	39-1001-0-9026488	179,503.00	-		டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் களுத்துறை	39-1001-8-9026489	11,758,903.55	-		டிசெம்பர்
பாணந்துறை மேல் நீதிமன்றம்	14-8100-1-09026557	75,100.00	-		டிசெம்பர்
பாணந்துறை மாவட்ட நீதிமன்றம்	14-8100-17-9026525	141,602.00	-		டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் பாணந்துறை	14-8100-10-9026524	50,650,642.68	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் கொரண	41-1001-39026480	180,106.00	-		டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் கொரண	41-1001-79026572	19,299,571.00	-		டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் மதுகமை	70-1001-19026510	12,332,740.56	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் மதுகமை	70-1001-19026567	99,263.00	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட, நீதவான் நீதிமன்றம் மொறட்டுவ	31-3100-2-39026569	65 7,867,472.45	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட, நீதவான் நீதிமன்றம் கெஸ்பேவ	32-7100-14-9026528	12,022,936.10	-		டிசெம்பர்

காலி மேல் நீதிமன்ற வலயம்					டிசெம்பர்
காலி மேல் நீதிமன்றம்	013-1001-7-9026404	15,028,547.58	-	1,319.80	டிசெம்பர்
பலப்பிட்டி மேல் நீதிமன்றம்	035-1001-3-9026422	-	-	-	டிசெம்பர்
காலி குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	169-1001-5-9026571	229,050.00	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் காலி	013-1001-6-9026471	475,240.51	-	16,254.00	டிசெம்பர்
பலப்பிட்டி மாவட்ட நீதிமன்றம்	035-1001-3-9026441	105,866.00	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் எல்பிட்டிய	073-1001-0-9026439	72,924.00	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் காலி	013-1001-4-9026472	51,026,895.04	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் பலப்பிட்டி	035-1001-9-9026565	12,490,731.20	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் உடுகம	131-1001-5-9027417	68,660.00	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதினமன்றம் பத்தேகம	087-1001-9-9026451	1,340,027.52	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதினமன்றம் எல்பிட்டிய	073-1001-8-9026440	5,300,985.19	-	-	டிசெம்பர்
மாத்தறை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					டிசெம்பர்
மாத்தறை மேல் நீதிமன்றம்					டிசெம்பர்
மாத்தறை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	032-1-001-0-9026552	14,037,992.02	-	1,000.00	டிசெம்பர்
மாத்தறை மாவட்ட நீதிமன்றம்	032-1001-79026563	-	-	-	டிசெம்பர்
மாத்தறை நீதவான் நீதிமன்றம்	032-1001-49026507	473,889.95	-	500.00	டிசெம்பர்
மொரடுவ நீதவான் நீதிமன்றம்	032-1001-0-9026509	20,008,097.20	-	-	டிசெம்பர்
தெனியாய நீதவான் நீதிமன்றம்	060-1001-4-0001090	3,746,018.85	-	-	டிசெம்பர்
	130-1001-8-9027398	6,442,871.35	-	36,250.00	டிசெம்பர்
மட்டக்களப்பு மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
மட்டக்களப்பு மேல் நீதிமன்ற	075-1001-0-9026400	8,672,108.37			டிசெம்பர்
மட்டக்களப்பு குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	075-1001-4-9027394	39,225.80	-	-	டிசெம்பர்
மட்டக்களப்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்	075-1001-0-9026457	-	-	-	டிசெம்பர்
மட்டக்களப்பு நீதிவான் நீதிமன்றம்	075-1001-6-9026459	25,850,409.00	-	-	டிசெம்பர்
வாழைச்சேனை மாவட்ட/நீதவான் நீதிமன்றம்	102-1001-6-0001268	-	-	15,000.00	டிசெம்பர்
			-	40,000.00	டிசெம்பர்
யாழ்ப்பாண மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
யாழ்ப்பாண மேல் நீதிமன்றம்	104-1001-6-9026409	12,273,657.08			டிசெம்பர்
யாழ்ப்பாண குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	104-1001-4-9026575	-	-	7,715.90	டிசெம்பர்
யாழ்ப்பாண மாவட்ட நீதிமன்றம்	104-1001-3-9026482	100,235.00	-	-	டிசெம்பர்
பருத்தித்துறை மாவட்ட நீதிமன்றம்	106-1001-5-9026526	48,943.00	-	-	டிசெம்பர்
மல்லாகம் மாவட்ட நீதிமன்றம்	109-1001-6-9026464	-	-	15,000.00	டிசெம்பர்
சாவகச்சேரி மாவட்ட நீதிமன்றம்	110-1001-1-9026460	14,382.00	-	-	டிசெம்பர்
ஊர்காவற்துறை மாவட்டவதநீதவான் நீதிமன்றம்	105-1001-0-9026497	10,180.00	-	-	டிசெம்பர்
யாழ்ப்பாண நீதவான் நீதிமன்றம்	104-1001-5-9026481	-	-	-	டிசெம்பர்
பருத்தித்துறை மாவட்ட/ நீதவான் நீதிமன்றம்	285-1001-3-0037824	159,998.00	-	-	டிசெம்பர்
சாவகச்சேரி நீதவான் நீதிமன்றம்	110 1001-9-9026461	423,842.00	-	-	டிசெம்பர்
மல்லாகம் நீதவான் நீதிமன்றம்	109-1001-8-9026463	-	-	-	டிசெம்பர்
யாழ்ப்பாணம் சிறுவர் நீதவான் நீதிமன்றம்	104-1001-1-9027411	163,699.00	-	-	டிசெம்பர்
			-	-	
நீர்கொழும்பு மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
நீர்கொழும்பு மேல் நீதிமன்றம்	O34-1001-29026418	42,745,215.93			டிசெம்பர்
நீர்கொழும்பு மாவட்ட நீதிமன்றம்	O34-1001-39026521	244,871.62	-	2,500.00	டிசெம்பர்
நீர்கொழும்பு நீதவான் நீதிமன்றம்	O34-100-159026520	3,781,385.00	-	-	டிசெம்பர்

வெலிசரை நீதவான் நீதிமன்றம்	22-21001090-26547	6,795,696.00	-	-	டிசெம்பர்
மினுவான்கொடை மாவட்ட/நீதவான் நீதிமன்றம்	O21-1001-79026512	4,245,612.40	-	10,000.00	டிசெம்பர்
நீர்கொழும்பு குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	O34-1001-69027425	-	-	2,500.00	டிசெம்பர்
கம்பஹா மேல் நீதிமன்ற வலயம்				-	டிசெம்பர்
கம்பஹா மேல் நீதிமன்றம்	026-1-001-7-9026430	8,253,547.07	-	12,120.00	டிசெம்பர்
கம்பஹா குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	026-1-001-3-9026559	120,910.00	-	-	டிசெம்பர்
கம்பஹா மாவட்ட நீதிமன்றம்	026-1-001-7-9026473	68,895.00	-	-	டிசெம்பர்
கம்பஹா நீதவான் நீதிமன்றம்	026-1-001-5-9026474	306,250.00	-	20,500.00	டிசெம்பர்
பூகொட மாவட்ட/நீதவான் நீதிமன்றம்	093-1-001-0-9026531	4,377,503.36	-	-	டிசெம்பர்
அத்தனகல்ல மாவட்ட/ நீதவான் நீதிமன்றம்	278-1-001-4-9026448	512,000.00	-	7,500.00	டிசெம்பர்
மகர நீதவான் நீதிமன்றம்	273-1-001-0-9027409	15,225,300.38	-	89,500.00	டிசெம்பர்
குருணாகலை மேல் நீதிமன்றம் வலயம்					
குருணாகலை மேல் நீதிமன்றம்	012-100199026413	57,458,811.11	-	179,450.19	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் குருணாகலை	012-100159026434	517,726.00	-	-	டிசெம்பர்
குருணாகலை நீதவான் நீதிமன்றம்	012-100119026501	2,041,431.07		-	டிசெம்பர்
குருணாகலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	028-100109026499	101,865.50	-	-	டிசெம்பர்
குளியாப்பிட்டி நீதவான் நீதிமன்றம்	028-100129026498	4,795,127.00	-	-	டிசெம்பர்
மஹவ நீதவான் நீதிமன்றம்	052-100109026502	211,010.00	-	-	டிசெம்பர்
கல்கமுவ நீதவான் நீதிமன்றம்	184-100119026470	1,269,002.00	-	5,000.00	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் வாரியப்பொல	163-100139026546	35,100.00	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் பிலெஸ்ஸ	199-100189026500	10,500.00	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் ரம்படகல்ல	193-100109027380	3,238,481.00	-	15,000.00	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் நிகவெரட்டிய	124100100052564	4,200,381.50	-	4,000.00	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் கொட்டிபொல	144-100179027391	576,396.00		10,000.00	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் பொல்கஹவல	059-100149027407	216,109.00	-		டிசெம்பர்
மேல் நீதிமன்றம் குளியாப்பிட்டிய	028-100189027414	25,000.00	-		டிசெம்பர்
குருணாகலை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	012-100179026555	200,090.00	-		டிசெம்பர்
கண்டி மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
கண்டி மேல் நீதிமன்றம்	100-149-026406	42,824,895.94	-	109,500.00	டிசெம்பர்
கண்டி மாவட்ட நீதிமன்றம்	003-1-001-8-9026490	750.00	-	-	டிசெம்பர்
கண்டி குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	003-1-001-8-9026560	143,965.00	-	-	டிசெம்பர்
கண்டி நீதவான் நீதிமன்றம்	003-1-001-8-9026491	766,400.00	-	93,500.00	டிசெம்பர்
நாவலப்பிட்டி மாவட்ட நீதிமன்றம்	053-1-001-3-9026519	3,290,158.00	-	5,000.00	டிசெம்பர்
மாத்தளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	002-1-001-2-9026506	2,767,528.15	-	-	டிசெம்பர்
கம்பொளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	018-1-001-2-9026475	3,508,152.87	-	-	டிசெம்பர்
தெல்தெனிய மாவட்ட நீதிமன்றம்	112-1-001-0-9026539	770,021.23	-	7,500.00	டிசெம்பர்
தபுல்லை மாவட்ட நீதிமன்றம்	138-1-001-2-9026468	416,770.00	-	-	டிசெம்பர்
நாவுல்ல நீதிவான் நீதிமன்றம்	146-1-001-2-9027400	495,766.56	-	-	டிசெம்பர்
கலகெதர நீதவான் நீதிமன்றம்	114-1-001-2-0065811	199,755.00	-	-	டிசெம்பர்
அவிசாவளை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
அவிசாவளை மேல் நீதிமன்றம்	029-100139026398	14,081,568.50	-	-	டிசெம்பர்
அவிசாவளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	029-100129026450	355,738.72	-	-	டிசெம்பர்
அவிசாவளை நீதவான் நீதிமன்றம்	029-1001-4-9026449	40,000.00	-	-	டிசெம்பர்
அவிசாவளை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	029-1001290027379	-	-	-	டிசெம்பர்
கடுவளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	19-6100189026484	603,537.00	-	-	டிசெம்பர்
கடுவளை நீதவான் நீதிமன்றம்	19-6100179027422	47,004,144.15	-	-	டிசெம்பர்
இரத்தினபுரி மேல் நீதிமன்ற வலயம்					

67

இரத்தினபுரி மேல் நீதிமன்றம்	088-100129026562	10,226,322.08	-	18,990.00	டிசெம்பர்
இரத்தினபுரி மாவட்ட நீதிமன்றம்	088-100119026534	233,000.00	-	-	டிசெம்பர்
இரத்தினபுரி நீதவான் நீதிமன்றம்	088-1001-39026533	9,799,199.88	-	64,489.80	டிசெம்பர்
இரத்தினபுரி குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	088-100299026577	417,165.00	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் பெல்மடுல்ல	160-1001-59026523	618,233.57	-	22,000.00	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் பலங்கொடை	17100109026453	126,943,134.57	-	227,000.00	டிசெம்பர்
மேல் நீதிமன்றம் எம்பிலிபிட்டிய	045-1001-0-9026564	-	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதிமன்றம் எம்பிலிபிட்டிய	045-1-001-1-902643	73,762.00	-	-	டிசெம்பர்
நீதவான் நீதிமன்றம் எம்பிலிபிட்டிய	045-1001-89026433	4,690,414.00	-	5,000.00	டிசெம்பர்
<u>பதுளை மேல் நீதிமன்ற வலயம்</u>					டிசெம்பர்
பதுளை மேல் நீதிமன்றம்	269-100129026416	15,953,264.77	-	6,150.00	டிசெம்பர்
பதுளை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	269-100159026561	-	-		டிசெம்பர்
பதுளை மாவட்ட நீதிமன்றம்	269-100149026566	4,999.50	-		
பண்டாரவெல மாவட்ட நீதிமன்றம்	037-100119026455	1,774,490.87	-		டிசெம்பர்
வெலிமடை மாவட்ட நீதிமன்றம்	016-100169026549	2,592,306.50	-		டிசெம்பர்
மஹியங்கனை மாவட்ட நீதிமன்றம்	058-100129026503	2,973,436.95	-		டிசெம்பர்
பதுளை நீதவான் நீதிமன்றம்	269-100179026452	50,000.00	-		டிசெம்பர்
பண்டாரவெலை நீதவான் நீதிமன்றம்	037-100199026456	24,500.00	-		டிசெம்பர்
<u>அநுராதபுரை மேல் நீதிமன்ற வலயம்</u>					
அநுராதபுரை மேல் நீதிமன்றம்	81-001-09026397	5,155,868.92	-	-	டிசெம்பர்
அநுராதபுரை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	81-001-69026554	65,875.00	-	-	டிசெம்பர்
அநுராதபுரை மாவட்ட நீதிமன்றம்	81-001-59026446	233,920.86	-	-	டிசெம்பர்
அநுராதபுரை நீதவான் நீதிமனறம்	81-001-39026447	5,005,415.00	-	-	டிசெம்பர்
கெபிதிகொல்லாவ நீதவான் நீதிமன்றம்	150-100149026483	3,622,836.80	-	-	டிசெம்பர்
கெகிராவ நீதவான் நீதிமன்றம்	42-100-119026485	15,666,905.28	-	8,000.00	டிசெம்பர்
தபுத்தேகம நீதவான் நீதிமன்றம்	219-100-149026538	6,794,489.50	-	3,000.00	டிசெம்பர்
<u>கேகாலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்</u>					
கேகாலை மேல் நீதிமன்றம்	29-9100-17-9026411	4,334,361.58	-	-	டிசெம்பர்
கேகாலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	29-9100-18-9026496	334,923.00	-	-	டிசெம்பர்
கேகாலை நீதவான் நீதிமன்றம்	29-9100-10-9026495	137,580.60	-	-	டிசெம்பர்
மாவனெல்லை மாவட்ட நீதவான் நீதிமனறம்	69-1001-290-26-511	320,690.00	-	-	டிசெம்பர்
வரகாபொல மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	27-0100-14-9026541	2,114,901.00	-	-	டிசெம்பர்
கேகாலை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	29-9100-19-9026556	-	-	-	டிசெம்பர்
ருவன்வெல்ல மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	81-0001-5-9026535	527,710.00	-	-	டிசெம்பர்
<u>கலாவத்தை மேல் நீதிமன்ற வலயம்</u>					
கலாவத்தை மேல் நீதமன்றம்	024-1-001-8-9026402	4,664,105.07	-	-	டிசெம்பர்
கலாவத்தை மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	024-1-001-2-9026462	15,628,659.37	-	-	டிசெம்பர்
மாரவில மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	332-1-001-6-9026515	50,239,956.44	-	-	டிசெம்பர்
<u>வவுனியா மேல் நீதிமன்ற வலயம்</u>					
வவுனியா மேல் நீதிமன்றம்	40-100-109026420	6,975,284.88	-	28,525.00	டிசெம்பர்
வவுனியா குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	040-100-139027376	-	-		டிசெம்பர்
வவுனியா மாவட்ட நீதிமன்றம்	040-100-189026548	2,196,960.00	-	20,000.00	டிசெம்பர்
மன்னார் மேல் நீதிமன்றம்	004-1-001-6-9027410	87,000.00			டிசெம்பர்
மன்னார் மாவட்ட நீதிமன்றம்	044-1001-99026414	-	-		டிசெம்பர்
மன்னார் நீதவான் நீதிமன்றம்	044-1001-19027403	2,085,750.00	-	20,000.00	டிசெம்பர்
கிளிநொச்சி நீதவான் நீதிமன்றம்	048-100139027396	9,285,947.00	-		டிசெம்பர்

முல்லைத்தீவு மாவட்ட நீதிமன்றம்	020-100-199037399	11,940,723.02	-	10,000.00	டிசெம்பர்
அம்பாரை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
அம்பாரை மேல் நீதிமன்றம்	015-100-159026423	4,202,098.83	-	-	டிசெம்பர்
அம்பாரை மாவட்ட நீதிமன்றம்	015-10011902644	437,295.00	-	-	டிசெம்பர்
தெகியத்தகண்டி நீதவான் நீதிமன்றம்	33-0100199027405	27,500.00	-	-	டிசெம்பர்
திருகோணமலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
திருகோணமலை மேல் நீதிமன்றம்	066-1001-1-9026419	4,353,947.27	-	-	டிசெம்பர்
திருகோணமலை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	066-1002-9-9027377	71,572.00	-	-	டிசெம்பர்
திருகோணமலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	066-1001-0-9026542	1,864,457.90	-	-	டிசெம்பர்
திருகோணமலை நீதவான் நீதிமன்றம்	066-1001-8-9026543	541,190.00	-	91,500.00	டிசெம்பர்
மூதூர் மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	095-1001-7-0000630	12,174,869.00	-	37,000.00	டிசெம்பர்
கந்தளை மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	095-1001-8-9026492	2,786,914.48	-	-	டிசெம்பர்
நுவரெலியா மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
நுவரெலியா மேல் நீதிமன்றம்	134-100-209027390	29,792,015.27	-		
நுவரெலியா மாவட்ட நீதிமன்றம்	134-100-109026522	39,638.00	-	-	டிசெம்பர்
நுவரெலியா நீதவான் நீதிமன்றம்	134-100-229027389	2,697,069.60	-	55,500.00	டிசெம்பர்
வலபனை மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	127-100-120000346	3,580,516.35	-	8,000.00	டிசெம்பர்
கெடன் மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	186-100-129026478	1,790,193.63	-	116,910.00	டிசெம்பர்
மொணராகலை மேல் நீதிமன்றம்					டிசெம்பர்
மொணராகலை மேல் நீதிமன்றம்	68-100-119027385	2,103,854.84	-		டிசெம்பர்
மொணராகலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	68-100-159026435	302,432.00	-	-	டிசெம்பர்
வெல்லவாய மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	62-100-179026545	335,000.00	-	-	டிசெம்பர்
பிபில நீதவான் நீதிமன்றம்	11-100-139027406	422,417.58	-	-	டிசெம்பர்
சியபலான்டுவ நீதவான் நீதிமன்றம்	68-100-149027416	45,135.00	-	-	டிசெம்பர்
பொலனறுவை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
பொலனறுவை மேல் நீதிமன்றம்	232-100-109026570	8,754,932.90	-	-	டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் - பொலனறுவை	232-100-149026530	11,525,657.21	-		டிசெம்பர்
மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் - ஹிங்குரக்கொடை	66-100-239027391	372,143.73	-	-	டிசெம்பர்
					டிசெம்பர்
கல்முனை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
கல்முனை மேல் நீதிமன்றம்	023-1001-89027384	8,844,372.55	-	27,000.00	டிசெம்பர்
கல்முனை மாவட்ட நீதிமன்றம்	023-1001-09026487	87,787.50	-	-	டிசெம்பர்
கல்முனை நீதவான் நீதிமன்றம்	023-1001-29026486	11,000.00	-	-	டிசெம்பர்
சம்மாந்துறை நீதவான் நீதிமன்றம்	064-1001-59027413	9,549,436.00	-	2,500.00	டிசெம்பர்
அக்கரைபற்று நீதவான் நீதிமன்றம்	063-1001-99027402	13,500.00	-	-	டிசெம்பர்
அக்கரைப்பற்று மாவட்ட நீதிமன்றம்	063-1001-40001753	-	-	-	டிசெம்பர்
பொத்துவில் மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	164-1001-00033081	82,940.00	-	-	டிசெம்பர்
தங்கலை மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
தங்கலை மேல் நீதிமன்றம்	067-100-130020364	9,588,706.87	-	-	டிசெம்பர்
தங்கலை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	067-100-119027404	36,400.00	-	-	டிசெம்பர்
தங்கலை மாவட்ட நீதிமன்றம்	067-100-119026536	3,894,164.00	-	-	டிசெம்பர்
ஹம்பாந்தொட்டை மேல் நீதிமன்றம்	007-100-169026408	2,000.00	-	-	டிசெம்பர்
ஹம்பாந்தொட்டை மாவட்ட நீதிமன்றம்	007-10011 9026477	6,998,403.07	-	-	டிசெம்பர்
வலஸ்முல்ல மாவட்ட நீதிமன்றம்	120-100-109026544	3,741,835.36	-	33,000.00	டிசெம்பர்
அகுனகொலபெலெஸ்ஸ நீதவான் நீதிமன்றம்	205-100-159027408	1,507,755.00	-	-	டிசெம்பர்
திஸ்ஸமஹாராம மாவட்ட நீதிமன்றம்	061-100-109026568	5,910,277.25	-	-	டிசெம்பர்

69

புத்தளம் மேல் நீதிமன்ற வலயம்					
புத்தளம் மேல் நீதிமன்றம்	91-00189026576	6,238,255.62	-	-	டிசெம்பர
புத்தளம் மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம்	91-00119026532	22,328,727.00	-	45,000.00	டிசெம்பர்
ஆணமடு நீதவான் நீதிமன்றம்	267-100-159027415	13,014,577.50	-	-	டிசெம்பர்
					டிசெம்பர்
ஹோமாகம மேல் நீதிமன்றம்					டிசெம்பர்
ஹோமாகம மேல் நீதிமன்றம்	049-100149027423	1,426,623.69		-	டிசெம்பர்
ஹோமாகம மாவட்ட நீதிமன்றம்	049-100180051463	308,853.00		8000	டிசெம்பர்
ஹோமாகம நீதவான் நீதிமன்றம்	049-100179026479	22,563,655.00		-	டிசெம்பர்
தங்கலை குடியியல் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றம்	049-100159027437	-		-	டிசெம்பர்

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் / பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி: 26.02.2020

G.D. Pushpa Kumari
Chief Financial Officer
Ministry of Justice, Human Rights
and Legal Reforms
Colombo 12.

3.5 வருமானங்களைத் திரட்டும் செயலாற்றுகை : செலவின தலைப்பு 110

ரூபா. 000

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		மூல மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூபா)	இறுதியான வருமான மதிப்பீடு % ஆக
2002-01-01	கட்டட வாடகை	300	1,400	1,070.87	0.76
2002-02-99	வட்டி	2,000	2,000	2,739.11	1.37
2003-02-99	விற்பனைகளால் பெறப்பட்ட கட்டணங்கள்	750	2,400	2,378.18	0.99
2004-01-00	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள்	0	0	8,760.18	-
2006-02-02	பிற மூலதனச் சொத்துக்கள்	30	20	114.72	5.74

வருமானங்களைத் திரட்டும் செயலாற்றுகை : செலவின தலைப்பு 228

ரூபா.000

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		மூல மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூபா)	இறுதியான வருமான மதிப்பீடு % ஆக
1003-0-8-0-0-0	மேல் நீதிமன்றத்தால் நொத்தாரிசுகளுக்காக சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கான கட்டணம்	-	5,000	6,020	120.44
2002-01-0-1-0	அரசாங்க சொத்துக்கள், வாடகை அரசாங்கக் கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகளின் மீதான வாடகை மீளக்கிடைத்தமை	5,500	9,000	13,690	152.10
2002-0-2-0-99-0	வட்டி மற்றும் ஏனைய	40,000	40,000	53,540	133.85
2003-02-0-99-0	விற்பனையால் கிடைக்கப்பெற்ற பணத்தொகை மற்றும் கட்டணங்கள் - நிர்வாகக் கட்டணங்கள் - நானாவித கட்டணங்கள்	70,000	100,000	201,260	201.26
2003-03-0-2-0	நிர்வாகக் கட்டணங்கள் நானவித கட்டணங்கள்	725,000	725,200	1,201,340	165.75
2003-0-99-0-0-0	விற்பனையால் பெறப்பட்ட பணத் தொகை மற்றும் கட்டணங்கள் தண்டப் பணம் மற்றும் பறிமுதல் செய்தல்கள்	100,000	100,000	149,070	149.07
2004-0-1-0-0-0	விதவைகள் அநாதைகள்			225,920	
2006-0-2-0-1-0	நிலையியற் சொத்துக்கள் விற்பனை மற்றும் ஏனைய	630	4,000	800	20.00

3.6 **ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளும் செயலாற்றுகை செலவின தலைப்பு 110**

ரூபா 000

ஏற்பாடுகளின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்		உள்ளபடியான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், முடித்துக்கொள்ளப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகள் % ஆக
	மூலஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		
மீண்டுவரும்	973,805	1,022,109	935,870	0.92
மூலதன	161,110	181,606	104,343	0.57

ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளும் செயலாற்றுகை செலவின தலைப்பு 228

ரூபா, 000

ஏற்பாடுகளின் வகை	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்		உள்ளபடியான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், முடித்துக்கொள்ளப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகள் % ஆக
	மூலஏற்பாடு	இறுதி ஏற்பாடு		
மீண்டுவரும்	7,112,150	7,316,150	7,269,556	99.36
மூலதன	2,021,670	2,519,310	2,362,407	93.37

3..7 நி.ஒ. 208 இன் பிரகாரம், பிற அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் பிரதிநிதி ஒருவராக இத் திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு அளிக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள் : செலவின தலைப்பு: 110

ரூபா, 000

தொடர் இல.	ஏற்பாடுகளைப் பெற்ற அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடுகள்		உள்ள படியான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
			மூல ஏற்பாடுகள்	இறுதி ஏற்பாடுகள்		
01	சனாதிபதி செயலகம்	சனாதிபதி செயலகத்தால் நடாத்தப்பட்ட புரிந்துணர்வை அளிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் சம்பந்தப்பட்ட செலவினம்	62.50	62.50	62.50	100%
02	நீதி, பொருளாதார மற்றும் கொள்கை அபிவிருத்தி அமைச்சு	பட்டதாரி பயிலுநர்களின் மாதாந்தக் கொடுப்பனவுகளுக்காக	4,462.39	4462.39	4,462.39	100%
03	நீதிமன்ற நிருவாகம்	வேதனங்களைச் செலுத்துவதற்காக	2,230.90	2,230.90	2230.90	100%
04	நீதிமன்ற நிருவாகம்	ஏனைய படிகளுக்காக	1,079.86	1,079.86	1079.86	100%
05	நீதிமன்ற நிருவாகம்	துப்பரவு செய்யும் செலவுகளுக்காக	4,838.78	4,838.78	4,838.78	100%
06	நீதிமன்ற நிருவாகம்	மேலதிகநோரக் கொடுப்பனவுகளுக்காக	15.97	15.97	15.97	100%

07	நீதிமன்ற நிருவாகம்	பிரயாணச் செலவுகளுக்காக	2.10	2.10	2.10	100%
08	நீதிமன்ற நிருவாகம்	எரிபொருள் செலவுகளுக்காக	37.44	37.44	37.44	100%
09	நீதிமன்ற நிருவாகம்	போக்குவரத்து படிகளைச் செலுத்துவதற்காக	150	150	150	100%
10	ஓய்வூதியம் திணைக்களம்	கடன் மீதிகளைத் தீர்ப்பதற்காக	587.83	587.83	587.83	100%

செலவினத் தலைப்பு 228

தொடர் இல.	ஏற்பாடுகளைப் பெற்ற அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஏற்பாட்டின் நோக்கம்	ஏற்பாடுகள்		உள்ளபடியான செலவினம்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் % ஆக
			மூல ஏற்பாடுகள்	இறுதி ஏற்பாடுகள்		
01	110- நீதி அமைச்சு	வேதனங்களைச் செலுத்துதல்	9,739.05	9,739.05	9739.05	100%
02	110- நீதி அமைச்சு	படிகளைச் செலுத்துதல்	4,485.51	4,485.51	4,485.51	100%
03	110- நீதி அமைச்சு	கட்டட பழுதுபார்த்தல்	5,444.39	5,444.39	5,444.39	100%
04	110- நீதி அமைச்சு	வலி சீராக்கி இயந்திரங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்	10,345.69	10,345.69	10,345.69	100%
05	326- சமுதாய சீர்த்திருத்தத் திணைக்களம்	கட்டடங்களின் பழுதுபார்த்தல்	748.59	748.59	748.59	100%
06	253- ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	கடன் கொடுத்துத் தீர்த்தல்	17,042.62	17,042.62	17,042.62	100%

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடு செயலாற்றுகை : செலவினத் தலைப்பு 110

ரூபா.000

சொத்துக்களின் குறியீடு	குறியீடு விபரம்	31.12.2019 ஆந் திகதிக்கு மதிப்பீட்டுச் சபை அறிக்கையின் படி மீது	31.12.2019 ஆந் திகதிக்கு நிதி நிலைமை அறிக்கையின் படி மீதி	கணக்கீடு செய்வதற் குரிய	முன்னேற்றத்தை % ஆக அறிக்கையிடுதல்
9151	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்				
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	404,196	404,196		100%
9153	காணிகள்				
9154	அருவச் சொத்துக்கள்				

9155	கணனி முறை சொத்துக்கள்				
9160	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் வேலைகள்				
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்				

நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடுக செயலாற்றுகை : செலவின தலைப்பு 228

ரூபா 000

சொத்துக்களின் குறியீடு	குறியீடு விபரம்	31.12.2019 ஆந் திகதி மதிப்பீட்டுச் சபை அறிக்கை மீதி	31.12.2019 ஆந் திகதிநிதி நிலைமை அறிக்கையின் படி மீதி	கணக்கீடு செய்வதற்குரிய	முன்னேற்றத்தை % ஆக அறிக்கையிடுதல்
9151	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	1,235,885	1,235,885		100%
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	1,486,516	1,486,516		100%
9153	காணிகள்	2,079,346	2,079,346		100%
9154	அருவச் சொத்துக்கள்				
9155	கணனி முறை சொத்துக்கள்				
9160	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் வேலைகள்	5,181,851			100%
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் அறிக்கை

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு 110

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல: JPA/A/CA/02/FA/2019/30 திகதி: 2020 யூலை 10

செயலாளர் (பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்)

நீதி, மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்ட மறுசீரமைப்பு அமைச்சு,

நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

---

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1. அபிப்பிராயம்

நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் 2019 திசெம்பர் 31ல் நிதி நிலைமைக் கூற்று, அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிசார் செயலாற்றுகைக் கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்களைக் கொண்ட 2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணகாய்வுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. 2018இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற இந் நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இவ்வறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இவ்வறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களால் ஏற்படுகின்ற தாக்கத்தைத் தவிர, 2019 திசெம்பர் 03 ஆந் திகதிய 271∴2019 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தயார் செய்யப்பட்ட ஆந் நிதிக்கூற்றுக்களிலிருந்து 2019 திசெம்பர் 31 இல் நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிசார் செயலாற்றுகை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கோற்பாடுகளுக்கு இயைந்ததாக உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமானதுமான ஒரு பார்வையை தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2. அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு தரநியமங்களுக்கு (இ.க.த) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் சம்பந்தப்பட்ட எனது பொறுப்பு கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்னும் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. நான் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள்

எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியதாகவும் மற்றும் பொருத்தமானதுமாகவும் இருக்கின்றன என நான் நம்புகிறேன்.

1.3. நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரினதும் மற்றும் கணக்கீட்டு அலுவலரினதும் பொறுப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கோற்பாடுகளுக்கு இணங்க உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமானதுமான நோக்கைத் தருகின்ற 2019 திசெம்பர் 03 ஆந் திகதிய 271.∴.2019 ஆந் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் இல்லாத நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பை இயலுமாக்குவதற்கு தேவைப்படுகின்ற உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்தால் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கக் கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாகப் பேணுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38(1)(இ) உட்பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் நிதிசார் கட்டுப்பாடிற்காக பயனுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்றைத் தயார் செய்து பேணப்படுவதாக பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டுமென்பதோடு அம் முறைமையின் பயன் தொடர்பில் காலத்துக்குக் காலம் மீளாய்வொன்றைச் செய்து அதன்படி முறைமையை பயனுள்ளதாக மேற்கொண்டு செல்வதற்கு அவசியமான மாற்றங்கள் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

1.4. நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு மீதான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும், எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோளாக உள்ளது. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாகக் காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாதத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக எழக்கூடும் என்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது ஒட்டுமொத்தமாகவோ கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

என்னால் துறைசார் தீர்மானம் மற்றும் துறைசார் ஐயப்பாடு அத்துடன் இலங்கை கணக்காய்வு தரநியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. மேலும்.

- மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனம் காண்பதில் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தலில் சூழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து மோசடி மற்றும் பிழை காரணமாக ஏற்படுகின்ற ஆபத்துக்களைத் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படை ஆகிறது. மோசடி காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்தானது பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களினால் ஏற்படக் கூடிய ஆபத்தை விட உயர் இடரைக் கொண்டிருப்பதுடன், கூட்டுச்சதி, போலி ஆவணம், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது

உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறுதல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகிறது.

- சூழ்நிலைகளுக்குப் பொருத்தமானவாறான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக திணைக்களத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டின் செயற்றிறன் மீது அபிப்பிராயம் ஒன்று தெரிவிக்கப்படமாட்டாது.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்களாக நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளனவா என்பதை மதிப்பிடுதல்.

- மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்களை சமர்ப்பிக்கும் போது, நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடங்கி உள்ளதென்பது.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் அடையாளம் காணப்பட்ட முக்கிய கண்டுபிடிப்புக்கள் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு புரிந்துணர்வு அளிக்கப்பட்டது.

1.5. ஏனைய சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(௭) (ஈ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பின்வரும் விடயங்களை நான் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

(அ) நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் இயைந்ததாக உள்ளதென

(ஆ) கடந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் என்னால் செய்யப்பட்டிருந்த பரிந்துரைகள் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

1.6. நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

1.6.1. நிதி நிலைமை மீதான கூற்று

1.6.1.1. நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) அமைச்சைச் சேர்ந்த 03 வாகனங்களின் பெறுமதி கணக்கிலிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களைக் கொள்வதற்கு 5,851,225 ரூபாத் தொகையொன்றும் இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திரப் பொறிகளைக் கொள்வதற்கு 12,944,848 ரூபாத் தொகையொன்றுமாக மொத்தம் 18,796,077 ரூபா தொகையொன்று செலவிடப்பட்டிருப்பினும் ஏச் ஏ-6 படிவத்தில் கொள்ளல்களில் கீழ் கொள்வனவு செய்தல்களின் மூலம் 8,106,936 ரூபா குறிப்பிடப்பட்டிருந்தனால் நிதி அல்லாத சொத்துக்கள் 10,689,136 ரூபா குறைவாக கணக்கிலிடப்பட்டிருந்தது.

(இ) மொத்த பெறுமதி 27,800,000 ரூபாவாகிய 7 வாகனங்களின் உரிமை மீளாய்வு ஆண்டில் பிற நிறுவனங்களுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டிருப்பினும் அதன் பெறுமதிகள் ஏச் ஏ-6 படிவத்தில் மாற்றுதல்களின் மூலம் அப்புறப்படுத்தலின் கீழ் காட்டப்படாதிருந்ததுடன் நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்றில் நிதி அல்லாத

சொத்துக்கள் மீதி மற்றும் ஆதனப் பொறிகள் மற்றும் உபகரணத் தொகுதி மீதி அப்பெறுமதியில் கூடுதலாக காட்டப்பபட்டிருந்தது.

1.6.1.2. **நிதிச் சொத்துக்கள்**

2010 ஆண்டிலல் புத்தளம் சட்ட உதவி மற்றும் சமுதாய சீர்திருத்த கட்டத்தை நிர்மாணிப்பதற்காக பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருந்த முற்பணத் தொகையில் மேலும் அறவிடப்பட வேண்டியிருந்த 254,691 ரூபாவாகிய தொகை நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்றில் காட்டப்பபட்டிருக்கவில்லை.

1.6.1.3. **கட்டு நிதிக் கணக்கு மீதிகள்**

1998 ஆண்டு தொடக்கம் தீர்க்கப்படாதிருந்த 4,809,450 ரூபாவாகிய கட்டுநிதி மீதிகள் நிதி நிலைமை மீதான கூற்றில் நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நடமாடும் பொறுப்புகளின் கீழ் காட்டப்படாதிருந்தது.

1.6.2. இடாப்புக்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் பேணப்படாமை

நிதிப் பிரமாணம் 110 இன் பிரகாரம் பேணப்பட வேண்டிய சேதங்கள் பற்றிய இடாப்பு மற்றும் நிதிப் பிரமாணம் 214 இன் பிரகாரம் பேணப்பட வேண்டிய பொறுப்புக்கள் இடாப்பு அமைச்சினால் பேணப்படாதிருந்தன.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1. செலவினங்களின் முகாமை

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) ஏற்பாடுகளை பயன்படுத்தாமை

(I) இலங்கை வர்த்தக மத்தயஸ்த சபை செயலிழந்த இருந்ததனால் 2018 ஆண்டில் 110-01-02-121503 மற்றும் 110-01-02-12-2201 ஆகிய செலவின விடயங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்டிருந்த முறையே 9,150,000 ரூபாவாகிய ஏற்பாடுகள் முழுமையான மீதியாக இருந்திருக்கும் போது 2019 ஆண்டின் வருடாந்த மதிப்பீட்டிலிருந்தும் மேற்படி செலவின விடயங்களுக்காக 9,000,000 ரூபா மற்றும் 300,000 ரூபாவாகிய ஏற்பாடுகள் ஒதுக்கிக் கொண்டு அவ்வேற்பாடுகளையும் முழுமையாக மீதியாக்கிக் கொண்டுள்ளன.

(II) 2019 ஆண்டின் பெறுகை திட்டத்தால் மத்தியஸ்தர்கள் குழாத்துக்காக இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திரப் பொறிகளை கொள்வதற்கு திட்டமிடப்படாதிருப்பினும் 110-01-03-2103 செலவின விடயத்தின் கீழ் வருடாந்த மதிப்பீட்டுல் 100,000 ரூபாவாகிய ஏற்பாடுகளை ஒதுக்கிக் கொண்டு அவ்வேற்பாடுகள் முழுமையாக மீதியாகி இருந்தன.

2.2. கடப்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கூற்று - குறிப்பு (ஐஐஐ)

110-01-01-1301 செலவின விடய விபரத்தில் 21,951 ரூபாவாகிய பொறுப்புக்கள் பெறுமதியை குறிப்பு (III) இல காட்டப்படுவதற்குப் பதிலாக குறிப்பு (iv) இல் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் அது திறைசேரி கணனி அச்சுக் குறிப்புக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3. பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரால் செய்யப்பட வேண்டிய அத்தாட்சிப்படுத்தல்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் படி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அவசியமானவாறு குறித்துரைக்கப்பட்ட ஒரு காலப்பகுதிகளுக்குள் அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் விடையளித்தல்

நடைபெறுவதாக பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட வேண்டியிருப்பினும், அறிக்கையின் 2.4 (அ) பந்தியின் பிரகாரம் கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கு பதில் அளிக்கப்படாதிருந்தது.

2.4 சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுடன் இணங்கியொழுகாமை

பின்வரும் சட்டதிட்டங்களிள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுடன் இணங்கியொழுகாமை அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

சட்டதிட்டங்கள் ஒழுங்கு விதிகள்	இணங்கியொழுகாமை
(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கோவையின் நிதி ஒழுங்குவிதி 155 03	கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்காக 2020 யூன் 18 ஆந் திகதியின் போதும் பதில் அனுப்பப்படாதிருந்தது.
(ஆ) பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை	
I. 2016 திசெம்பர் 29 ஆந் திகதி 30/2016 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை	மாதிரி கணக்காய்வு விசாரணைக்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட 20 வாகனங்களின் எரிப்பொருள் பரிசோதனை சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
II. 2018 சனவரி 24 ஆந் திகதிய 02∴2018 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை	மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டம் தயால் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.5 அரசாங்க அலுவலர்களுக்கு முற்பணம் வழங்குதல் மற்றும் தீர்த்தல்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகின்றன.

(அ) வேலை இடைநிறுத்தலுக்குட்பட்ட மூன்று அலுவலர்களின் கடன் மீதிகள் மொத்தம் 323,197 ரூபா 7 முதல் 12 வருடங்களாக அறவிடப்படாதுள்ளது.

(ஆ) சேவையை கைவிட்டுச் சென்ற 4 அலுவலர்களின் மொத்தம் 301,405 ரூபாவாகிய கடன் மீதி 04 முதல் 21 வருடங்களாக அறிவிடப்படாதுள்ளது.

3. தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு மற்றும் செயலாற்றுகை

சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிட்டுள்ள வருமானங்கள் செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமாக தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு, திடமான அபிவிருத்தி, நல்லாட்சி மற்றும் மனித வளங்கள் முகாமைக்கான கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள் மேலே 1.1 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

எம்.ஜீ.பீ.ஜீ.பி. பெர்னாந்து
உதவி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்காக.

தலைப்பு - 228

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல: JPA/A/CA/02/FA/2019/30 திகதி: 2020 யூலை 10

செயலாளர் (பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்)

நீதி, மனித உரிமைகள் மற்றும் சட்ட மறுசீரமைப்பு அமைச்சு,

தலைப்பு 228 - நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் 2019 திசெம்பர் 30 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

---

4. நிதிக் கூற்றுக்கள்

4.1. அபிப்பிராயம்

நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் 2019 திசெம்பர் 31ல் நிதி நிலைமைக் கூற்று, அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிசார் செயலாற்றுகைக் கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்களைக் கொண்ட 2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணகாய்வுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. 2018இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்திடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற இந் நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இவ்வறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இவ்வறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்களால் ஏற்படுகின்ற தாக்கத்தைத் தவிர, 2019 திசெம்பர் 03 ஆந் திகதிய 271/2019 ஆம் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தயார் செய்யப்பட்ட ஆந் நிதிக்கூற்றுக்களிலிருந்து 2019 திசெம்பர் 31 இல் நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிசார் செயலாற்றுகை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கோற்பாடுகளுக்கு இயைந்ததாக உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமானதுமான ஒரு பார்வையை தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

4.2. அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு தரநியமங்களுக்கு (இ.க.த) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் சம்பந்தப்பட்ட எனது பொறுப்பு கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்னும் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. நான் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியதாகவும் மற்றும் பொருத்தமானதுமாகவும் இருக்கின்றன என நான் நம்புகிறேன்.

4.3. நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரினதும் மற்றும் கணக்கீட்டு அலுவலரினதும் பொறுப்பு

பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கோற்பாடுகளுக்கு இணங்க உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமானதுமான நோக்கைத் தருகின்ற 2019 திசெம்பர் 03 ஆந் திகதிய 271∴2019 ஆந் இலக்க அரசாங்க கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் இல்லாத நிதிக்

கூற்றுக்களின் தயாரிப்பை இயலுமாக்குவதற்கு தேவைப்படுகின்ற உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்தால் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கக் கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாகப் பேணுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 38(1)(இ) உட்பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நிருவாகத்தின் நிதிசார் கட்டுப்பாடிற்காக பயனுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்றைத் தயார் செய்து பேணப்படுவதாக பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டுமென்பதோடு அம் முறைமையின் பயன் தொடர்பில் காலத்துக்குக் காலம் மீளாய்வொன்றைச் செய்து அதன்படி முறைமையை பயனுள்ளதாக மேற்கொண்டு செல்வதற்கு அவசியமான மாற்றங்கள் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

4.4. நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு மீதான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும், எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோளாக உள்ளது. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாகக் காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாதத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக எழக்கூடும் என்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது ஒட்டுமொத்தமாகவோ கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

என்னால் துறைசார் தீர்மானம் மற்றும் துறைசார் ஐயப்பாடு அத்துடன் இலங்கை கணக்காய்வு தரநியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. மேலும்.

- மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனம் காண்பதில் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தலில் சூழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து மோசடி மற்றும் பிழை காரணமாக ஏற்படுகின்ற ஆபத்துக்களைத் தவிர்த்துக் கொள்வதற்கு போதுமான மற்றும் பொருத்தமான சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படை ஆகிறது. மோசடி காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்தானது பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களினால் ஏற்படக் கூடிய ஆபத்தை விட உயர் இடரைக் கொண்டிருப்பதுடன், கூட்டுச்சதி, போலி ஆவணம், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறுதல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகிறது.

- சூழ்நிலைகளுக்குப் பொருத்தமானவாறான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக திணைக்களத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டின் செயற்றிறன் மீது அபிப்பிராயம் ஒன்று தெரிவிக்கப்படமாட்டாது.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்களாக நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளனவா என்பதை மதிப்பிடுதல்.

- மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்களை சமர்ப்பிக்கும் போது, நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடங்கி உள்ளதென்பது.

  எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் அடையாளம் காணப்பட்ட முக்கிய கண்டுபிடிப்புக்கள் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு புரிந்துணர்வு அளிக்கப்பட்டது.

4.5. ஏனைய சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(௦) (ஈ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பின்வரும் விடயங்களை நான் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

(அ) கடந்த ஆண்டில் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் நிதி அல்லாத சொத்துக்கள் கூற்றின் (ஏசீஏ-6) இறுதி மீதிகள், மீளாய்வு ஆண்டின் நிதிக்கூற்றிக்களின் ஆரம்ப மீதிகளாக உள்ளடக்கும் போது மொத்த மீதிகளின் அதிகரிப்பின் வேறுபாடு 3,011,069,162 ரூபாவாகியது. ஆயினும் இவ்வேறுபாடு தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தாதிருந்த காரணத்தால் நிதிக்கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் இணங்கவில்லை.

(ஆ) கடந்த ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் என்னால் செய்யப்பட்டிருந்த பரிந்துரைகள் செயல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6. நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

4.6.1. கட்டுப்பண சீராக்கல் கணக்கு

22801 ஆம் விடய இலக்க முற்பண "பீ" கணக்கில் கண்டி மேல் நீதிமன்றம் சம்பந்தப்பட்ட 9,660 ரூபாவாகிய அறவிடப்படாத கடன் மீதிகளின் பதிவழித்தல் கட்டுப்பண சீராக்கல் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6.2. நிதி நிலைமை மீதான கூற்று

4.6.2.1. நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்

2019 ஒக்ரோபர் மாதம் வேலை ஆரம்பிக்கப்பட்ட கொழும்பு புதுக்கடை நீதிமன்றத் தொகுதியின் மறுசீரமைப்பு ஒப்பந்தத்திற்காக 2019 நவம்பர் மாதம் ஏற்கப்பட்ட 85,400,000 ரூபாவாகிய செலவினம் ஏசீஏ - 6 படிவத்தில் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் வேலைகளின் கீழ் குறிப்பிடப் பட்டிருக்கவில்லை. அதன்படி நிதிக்கூற்றுகளில் ஆதனங்கள் மற்றும் உபகரண மீதியும் அதற்கு அமைவாக ஆதனங்கள் மற்றும் உபகரணத் தொகுதி மீதியும் குறைவாகக் காட்டப்பட்டிருந்தன.

4.6.2.2. நிதிச் சொத்துக்கள்

மீளாய்வு ஆண்டில் வேலை ஆரம்பிக்கப்பட்ட நாவுல நீதவான் நீதிமன்றத்தின் அலுவலக வாசஸ்தலங்களை நிர்மாணிக்கும் கருத்திட்டம் தொடர்பாக 2019 பெப்புருவரி 15 ஆந் திகதி செலுத்தப்பட்ட 4,255,520 ரூபா வேலை முற்பணத் தொகையில் அறவிடப்படாதிருந்த 3,700,452 ரூபாவாகிய முற்பணத் தொகையும், கடந்த ஆண்டில் 04 நிர்மாணக் கருத்திட்டங்களுக்கு மற்றும் 2017 ஆண்டில் 02 நிர்மாணக் கருத்திட்டங்கள் தொடர்பாக செலுத்தப்பட்ட 38,667,610 ரூபாவாகிய முற்பண மீதியொன்றும் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏசீஏ5 (ஓ) படிவத்தில உள்ளடக்கப்படாதிருந்தமையால் நிதிச் சொத்துக்களின் கீழ் முற்பணக் கணக்கு மீதி 26,831,060ரூபா குறைவாக கணக்கிலிடப்பட்டிருந்தது. மேலும் அதற்கு அமைவாக கூலி மற்றும் வேலை முற்பணத் தொகுதி கணக்கின் மீதியும் அப் பெறுமதியில் குறைவாகக் காட்டப்பட்டமையால் நிதிக்கூற்றுக்களின் மொத்த சொத்துக்கள் மற்றும் மொத்தப் பொறுப்புக்கள் மீதியும் அப்பெறுமதியில் குறைவாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

4.6.2.3. வைப்புக் கணக்கு மீதிகள்

26 நீதிமன்ற வலயங்களின் வைப்புக்கள் ஐந்து வகைகளின் கீழான 570 வைப்புக் கணக்குகளில் 9,995,384,292 ரூபாவாகிய மீதியில் மற்றும் தொழில் நியாய சபையின் கீழான 04 வைப்புக் கணக்குகளில் 116,040,713 ரூபாவாகிய மீதியில் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் செயல்படவேண்டிய மீதிகள் அடையாளம் காணப்படாதிருந்ததுடன் இவ் வைப்புக்களுக்காக காலப் பகுப்பாய்வுகளும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6.2.4. **கட்டு நிதிக் கணக்கு மீதிகள்**

1999 மற்றும் 2000 ஆண்டுகளில் தீர்க்கப்படாதிருந்த 200,432,502 ரூபாவாகிய கட்டுநிதி மீதிகள் நிதி நிலைமை மீதான கூற்றில் குறிப்பிடப் படாதிருந்தமையால் நிதிச் சொத்துக்கள் மீதி மற்றும் நடமாடும் பொறுப்பு மீதி அத் தொகையில் குறைவாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

4.6.3. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

4.6.3.1. **தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினால் தோன்றிய காசுப்பாய்ச்சல்**

அரசாங்க அலுவலர்களுக்கு முற்பண ''பி'' கணக்கில் கடன் மீதிகளை பதிவழித்தலுக்காக குறுக்குக் குறிப்புக்களின் மூலம் கணக்கிலிடப்பட்டிருந்த 9,660 ரூபாத் தொகை காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றின் ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டு செலவுகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.

5. நிதி மீளாய்வு

5.1. பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடப்பாடுகள்

5.1.1. ஏற்பாடுகளை விஞ்சி பொறுப்புக்களுக்கான கடப்பாடுகள்

நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 94(2) இன்படி வருடாந்த மீண்டுவரும் ஆகும் சேவைகள் அல்லது வழங்கல்களின் கீழ் அல்லாத 06 மீண்டுவரும் செலவின விடயங்களுக்காக செய்யப்பட்டிருந்த தேறிய ஏற்பாட்டில் பயன்படுத்திய பின்னர் மீதியை விஞ்சி 11,991,505 ரூபாவாகிய பொறுப்புக்கள் செய்து கொள்ளப்பட்டிருந்தன.

5.1.2. 2019 திசெம்பர் 03 ஆந் திகதிய 271∴2019 ஆம் இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் 3.4 பந்தியின் படி குறிப்பு இல. (iii) இன் கீழான கடப்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கூற்று, திறைசேரியால் ஒவ்வொரு செலவின தலைப்புக்கள் தொடர்பாக வழங்கப்படுகின்ற கடப்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கூற்றுடன் இணங்க வேண்டியிருப்பினும் திறைசேரி கணினி அச்சுக் குறிப்பு இல. ஏஏ - 92 படிவத்தில் 7,927,289 ரூபாவாகிய மீதியொன்று இருப்பினும் பொறுப்புக்கள் குறிப்பு (iii) இன் கீழ் எவ்வித கடப்பாடும் மற்றும் பொறுப்பும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2. நட்டங்கள் மற்றும் கைவிடுதல்கள்

மீளாய்வு ஆண்டில் இடம்பெற்றிருந்த மூன்று (03) வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பில் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நட்டத்திற்கும் மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்பு (vi) இன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள நட்டத்திற்கும் இடையே 32,817 ரூபாவாகிய வேறுபாடு காணக்கூடியதாக உள்ளது.

5.3. சட்டதிட்டங்களும், ஒழுங்குவிதிகளுடன் இணங்கியொழுகாமை

மாதிரி கணக்காய்வு விசாரணையின் போது அவதானிக்கப்பட்ட சட்டதிட்டங்கள், ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளுடன் இணங்கியொழுகாத சந்தர்ப்பங்கள் பின்வருமாறு.

சட்டதிட்டங்கள் ஒழுங்குவிதிகள்	**பெறுமதி ரூபா.**	**இணங்கியொழுகாமை**
(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகள்		
i. நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 109(1)மற்றும் (2)	3,091,292	02 முதல் 10 ஆண்டுகள் வரையிலான காலத்துள் 62 சந்தர்ப்பங்களில் வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பாக ஏற்பட்டிருந்த நட்டங்கள் சம்பந்தமாக நடவடிக்கைகள்

			மேற்கொள்ளப்படவில்லை.
ii.	நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 396(ஈ)	1,569,277	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் 18 மேல் நீதிமன்ற வலயங்களுக்குரிய 47 வங்கிக் கணக்குகளில் வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத 06 மாதங்களை விஞ்சிய 1,564,177 ரூபாவாகிய காசோலைகள் தொடர்பில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மேலும் நுகேகொட நீதவான் நீதிமன்றம் தொடர்பான வங்கிக் கணக்கில் 06 மாதங்களை விஞ்சிய 25,000 ரூபாப் பெறுமதியான 03 காசோலைகள் மற்றும் மாத்தளை மாவட்ட நீதவான் நீதிமன்றம் தொடர்பான 06 மாதங்களை விஞ்சிய 10,000 ரூபாவாகிய காசோலை சம்பந்தமாக நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்பு (ஹை) இன் கீழ் காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ)	2017 யூலை 05 ஆந் திகதிய 256/2017 ஆம் இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் 05 ஆம் பந்தி	12,527,622	தனியாள் மீதி பகுப்பாய்வுப் பொழிப்பின் கூட்டுத்தொகை மற்றும் திணைக்களக் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கின் மீதிக்கிடையே வேறுபாடு உள்ள போது அவ்வேறுபாட்டிற்கு காரணமான விடயங்கள் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
(இ)	2019.12.03 ஆந் திகதிய 271/2019 ஆம் இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கையின் 6ஆம் பந்தி		நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயார் செய்யும் போது குறிப்பு (ஹை) படிவத்தின் மூலம் கடப்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றும், குறிப்பு(ஜை) பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றின் மூலம் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 94(2) மற்றும் (3) இன் பிரகாரம் செய்து கொள்ளப்பட்ட கடப்பாடுகள் பற்றிய கூற்றும் சமர்ப்பிக்கபட வேண்டியிருப்பினும் அனைத்து பொறுப்புக்கள் பற்றிய தகவல்கள் குறிப்பு (ஜை) மூலம் மாத்திரமே சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

5.4. முற்பணங்களை வழங்குதல் மற்றும் தீர்த்தல்

நீதிமன்ற நிருவாகம் தொடர்பான 22801 ஆம் விடய இலக்க அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பண ''பீ'' கணக்கு பற்றிய ஒப்புநோக்கல் கூற்றின்படி அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் பின்வருமாறு.

(அ) மீளாய்வு ஆண்டின் வருடாந்த ஒப்புநோக்கல் கூற்றின் படி நிலுவைக் கடன் மீதிகளின் கூட்டுத்தொகை 23,062,490 ரூபா என்பதுடன் அதற்குள் 05 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட காலத்துக்கான கடன் மீதிகளின் பெறுமதி 7,964,872 ரூபாவாகியது. அது மொத்த நிலுவைக் கடன் மீதியில் நூற்றுக்கு 35 ஆகும்.

(ஆ) 2019 திசெம்பர் 31 இல் தனிப்பட்ட மீதி பகுப்பாய்வு பொழிப்பின் கூட்டுத்தொகை மற்றும் திணைக்களக் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கின் மீதிக்கிடையே 12,527,622 ரூபாவாகிய வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது. கடந்த கிட்டிய மூன்று வருட மீதிகளும் இவ்வாறு இணங்காதுள்ளதுடன், அச் சந்தர்ப்பங்களிலும் வேறுபாட்டை கண்டுபிடித்து சீர் செய்வதாக காட்டப்பட்டிருப்பினும் அது நடைபெறாதிருந்தது.

(இ) 2019 திசெம்பர் 31 இல் நீதிமன்ற வலயங்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முற்பண ''பீ'' கணக்குகளின் படி 09 நீதிமன்ற வலயங்களின் தனிப்பட்ட மீதி பகுப்பாய்வு பொழிப்பின் கூட்டுத்தொகை மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு மீதிகளுக்கிடையே

803,269 ரூபாவாகிய வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டதுடன், அதில் சில வேறுபாடுகள் பல வருடங்களாக இருந்தவைகளாகும்.

(ஈ) கண்டி மேல் நீதிமன்ற வலயத்திற்கு இடமாற்றம் பெற்றுவந்த அலுவலர் ஒருவருக்காக வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு தீர்க்கப்பட வேண்டிய 22,380 ரூபாவாகிய கடன் மீதி 05 வருடங்களுக்கு மேற்பட்டதாக இருந்து வருகிறது.

6. தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு மற்றும் செயலாற்றுகை

சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிட்டுள்ள வருமானங்கள் செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமாக தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு, திடமான அபிவிருத்தி, நல்லாட்சி மற்றும் மனித வளங்கள் முகாமைக்கான கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள் மேலே 1.1 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

எம்.ஜீ.பீ.ஜீ.பி. பெர்னாந்து
உதவி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்காக.

அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

செலவினத் தலைப்பு : 110

விசேடித்த சுட்டி	எதிர்பார்க்கும் பொருளுற்பத்தி அளவின் நூற்றுவீதமாக (%) உள்ளபடியான அளவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ள சட்டத் திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை			√
மத்தியஸ்த சபைகளின் மூலம் பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் நூற்றுவீதம்	√		
சட்டத்துறை அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்படவுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		√	
நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக பங்குபெறச் செய்யப்படவுள்ள சட்டத்துறை அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	√		
தண்டனைகள் தளர்த்தப்படவுள்ள சிறைக் கைதிகளின் எண்ணிக்கை	√		
மேற்கொள்ளப்படவுள்ள உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	√		
பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளினது முடிவுறுத்திக் கொண்ட முறைபாடுகளின் எண்ணிக்கை		√	
நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்படவுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		√	
பயிற்றுவிக்கப்படவுள்ள நீதித்துறை அல்லாத அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை	√		
நீதி உதவி ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்ட சேவைகள்	√		

செலவினத் தலைப்பு : 228

விசேடித்த சுட்டி	எதிர்பார்க்கும் பொருளுற்பத்தி அளவின் நூற்றுவீதமாக (%) உள்ளபடியான அளவு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
முடிவுறுத்திக்கொண்ட புதிய நீதிமன்றத் தொகுதி நிர்மாணங்களின் எண்ணிக்கை		√	
முடிவுறுத்திக் கொண்ட நீதிமன்றங்களுக்காக மேலதிக கட்டட நிர்மாணங்களின் எண்ணிக்கை	√		
முடிவுறுத்திக் கெண்ட நீதிபதி அலுவலக வாசஸ்தல நிர்மாணங்களின் எண்ணிக்கை			√
நீதிமன்றங்களில் செய்யப்படவுள்ள மறுசீரமைப்புக் கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	√		
காணிகளுக்காக பெற்றுக்கொள்ளப்படவுள்ள சாட்டுதல் சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை			√
நீதிமன்றங்களுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்காக செய்துகொள்ளப்படவுள்ள குத்தகை உடன்படிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	√		
நீதிமன்றங்களிடமிருந்து திரட்டப்படவுள்ள வருமானம்	√		
சட்ட உதவி சேவையை வழங்குதல்	√		
வழக்குகளை முடித்துக் கொள்ளல்	√		
கைத்தொழில் பிணக்குகளைத் தீர்த்து வைத்தல்	√		

அத்தியாயம் 05– பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றகை

அத்தியாயம் 05 - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

இலக்கு.: குறிக்கோள்	அடைவுகள்	குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம்		
			0%- 49%	50% - 74%	75% - 100%
16.1 சகல இடங்களிலும் சகல வகையிலுமான வன்முறைகள் மற்றும் அது சம்பந்தமான மரணங்கள் குறிப்பிடத்தக்களவு குறைவடைதல்	பிரசைகளின் உரிமைகளை மென்மேலும் நல்ல முறையில் அங்கீகரித்தல், பாதுகாத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்கான சட்ட மறுசீரமைப்புக்கள்	பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்க எதிர்பார்க்கின்ற சட்டத் திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை	✓		
	சகல வகையிலுமான குற்றச் செயல்களையும் ஒழிப்பதற்காக வழக்குத் தொடரும் செயன்முறையை வலுவூட்டல் மற்றும் நீதிமன்றங்களின் நடவடிக்கைமுறையை துரிதப்படுத்தல்	மேல் நீதிமன்றம் மற்றும் நீதவான நீதிமன்றங்களில் குற்றவியல் வழக்குகளை நிறைவு செய்வதன் விகிதம்			✓
	ஒரு குற்றச் செயலினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளின் உரிமைகள் மற்றும் உரித்துக்களை இனங்காணல், வலுவூட்டல் மற்றும் மேற்படி உரிமைகள், உரித்துக்களை மேம்படுத்துவதை உறுதி செய்தல், தத்துவமுள்ளதாக்கல் மற்றும் அமுல்படுத்துவதற்கான பொறிமுறையை தாபித்தல்	பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளின் நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை			✓
16.2 சிறுவர்கள், கொடூர வதைகள் மற்றும் துஷ்பிரயோகம், சுரண்டல், ஆட்கடத்தல் மற்றும் சகல வகையிலுமான வன்முறைகளுக்கு ஆளாவதை முடிவுக்குக் கொண்டுவருதல்	ஆட்கடத்தலை தடுப்பதற்கான சட்டங்களை வலுவூட்டல்	ஆட்கடத்தலுக்கு எதிரான 2020 – 2025 செயற்றிட்டத்தை அமுல்படுத்துவதன் முன்னேற்றம்	✓		
	அரச சேவை அல்லாத ஊழியர்களின் தொழிலைப் பாதுகாக்கும் வகையில் தொழில் நியாய சபையினால் முறைப்பாடுகள் விசாரிக்கப்பட்டு துரிதமாக தீர்ப்பு வழங்கப்படல்	தொழில் பிணக்குகளை தீர்த்துவைப்பதன் விகிதம்			✓
16.3 சகலருக்கும் சட்டத்தின் நியாயத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக இருத்தல் மற்றும் தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் சட்டத்தின் ஆதிக்கதை மேம்படுத்தல்	நியாயத்தை நிலைநாட்டுவதன் தாமதங்களை ஒழித்து சமூக நல்லாட்சிக்கு அமைய சட்ட ஆளுகையின் வினைத்திறனை மேம்படுத்தல்	வழக்குகளை நிறைவு செய்வதன் விகிதம்			✓
	வினைத்திறன் மற்றும் விளைதிறன்மிக்கவாறு நியாயத்தை நிலைநாட்டுவதற்கு	நிறைவு செய்யப்பட்ட புதிய நீதிமன்றக் கட்டிடத் தொகுதிகளின்			✓

	நீதிமன்றக் கட்டமைப்புக்குத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	எண்ணிக்கை			
		நிறைவு செய்யப்பட்ட நீதிமன்றங்களுக்கு நிர்மாணிக்கப்பட்ட மேலதிகக் கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை			✓
		நிறைவு செய்யப்பட்ட நீதிபதி உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களின் எண்ணிக்கை		✓	
	வறுமை காரணமாக நீதியின் உதவியைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியாது போனவர்களுக்கு சட்ட உதவியைப் பெற்றுக் கொடுப்பதை மேம்படுத்தல் மற்றும் ஒட்டுமொத்த சமூகத்தையும் சட்டம் தொடர்பில் விழிப்புணர்வூட்டல்	சட்ட உதவிச் சேவை வழங்க எதிர்பார்க்கும் ஆட்களின் எண்ணிக்கை			✓
16.6 சகல மட்டங்களிலும் விளைதிறன், வகைப்பொறுப்புக் கூறலைக் கொண்ட வெளிப்படைத்தன்மை மிக்க நிறுவனங்களைத் தாபித்தல்	பயிற்றுவிப்பதன் மூலம் நீதிச் சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்தி வழக்கு விசாரிக்கும் பொறிமுறையின் தாமதங்களை குறைத்து மக்களுக்கு மென்மேலும் சிறந்த சேவையைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்	பயிற்றுவிக்க எதிர்பார்க்கும் நீதிமன்ற அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை			✓
		பயிற்றுவிக்க எதிர்பார்க்கும் நீதிமன்றம் அல்லாத அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை			✓
16.7 சகல மட்டங்களிலும் பதில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளக்கூடிய சகலரையும் உள்ளடக்கியதான, பங்கேட்பும், பிரதிநிதித்துவமும் மிக்க தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் செயன்முறை காணப்படுவதை உறுதி செய்தல்	ஒட்டுமொத்த நீதிமன்றக் கட்டமைப்பிலும் கனிசமான மட்டத்தில் வழக்குத் தாமதங்களைக் குறைத்து நீதிமன்றச் செயன்முறையை இலகுபடுத்தும் நோக்கத்துடன் நீதிமன்றங்களில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற சிறு பிணக்குகளை தீர்ப்பதற்கான மாற்று முறையியலாக மத்தியஸ்தம் செய்யும் செயன்முறையை வலுவூட்டல்	மத்தியஸ்த சபையினால் பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் விகிதம்			✓
16.ய சர்வதேச ஒத்துழைப்பைப் பெற்று வன்முறையைத் தடுத்தல் மற்றும் பயங்கரவாதம் மற்றம் குற்றச் செயல்களை ஒழிப்பதற்காக குறிப்பாக அபிவிருத்தி அடைந்து வருகின்ற நாடுகள் உட்பட சகல மட்டங்களிலும் ஏற்புடைய தேசிய நிறுவனங்களின் திறன்களை வலுவூட்டல்	சர்வதேச தரநியமங்களை வெற்றிகரமாக அமுல்படுத்தல்	கோரிக்கைகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்			

5.2. நிலைபேறான அபிவிருத்தி குறியிலக்குகளை பூர்த்தி செய்து கொள்ளும் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விபரிக்குக.

பிரதான நிலைபேறான இலக்குகளில் 16 ஆம் இலக்கு இவ்வமைச்சுடன் ஓரளவு தொடர்புடையதாக உள்ளது. "இலக்கு 16 அமைதியான உள்ளடக்க சமூகங்களின் வலுவாதார அபிவிருத்தியை ஊக்குவிப்பதற்கு அர்ப்பணித்துள்ளது. அத்தோடு அனைவருக்கும் நீதி கிடைக்கக் கூடிய வாய்ப்பை ஏற்படுத்தல் மற்றும் எல்லா மட்டங்களிலும் திறமையான, பொறுப்புவாய்ந்த நிறுவனங்களை நிறுவுவதற்கும் அர்ப்பணித்துள்ளது. சமாதானம், நீதி மற்றும் திறமையான, பொறுப்பு வாய்ந்த மற்றும் உள்ளடக்கமான நிறுவனங்கள் வலுவாதார அபிவிருத்தியின் முக்கிய மையமாக விளங்குகின்றன. கடந்த சில தசாப்த காலமாக பல பிராந்தியங்களில் நிலைபேறான சமாதானம் மற்றும் பாதுகாப்பு காணப்படுகின்றன. எனினும், பல நாடுகளில் ஆயுத போராட்டங்களும் வன்முறைகளும் தலைத்தோங்கியுள்ளன. அத்துடன் பலவீனமான நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளால் பெரும்பாலான மக்கள் பாதிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் நீதி, தகவல் மற்றும் ஏனைய அடிப்படை சுதந்திரத்தை அனுபவிக்க முடியாமல் பாதிக்கப்பட்டுள்ளனர்" இப்பிரதான குறியிலக்கின் கீழ் உலகளாவிய ரீதியில் மேலும் 10 பிரதான குறியிலக்குகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. இக் குறியிலக்குகள் விரிவான விதத்தில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் உலக நிலைமைகளைக் கவனத்திற் கொண்டுள்ளதென அவதானிக்கப்படுகிறது. அக் குறியிலக்குகள் இலங்கையினுள் பல துறைகளை மேவுகின்ற வகையில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. ஆயினும் இவ்வமைச்சு பொறுத்தவரையில் அதில் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சில பணிகளை நிறைவேற்ற வேண்டியுள்ளது. நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கு 16 இன் குறியிலக்குகளைக் கவனத்திற்கொள்ளும் போது சட்டம் மற்றும் அமைதி, சுகாதாரம், சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார, நிதி, இலஞ்சம், ஊழல்கள் மற்றும் பதிவாளர் நாயகம் ஆகிய பல துறைகளில் பரவியுள்ளன. இந்நிலைமையில் அமைச்சின் செலவின தலைப்பு 110 மற்றும் 228 விடயங்களுடன் நிலைபேறான குறியிலக்குகளை சீர் செய்து கொள்வது பாரியதொரு சவாலாக அமைகிறது. அத்துடன் நீதிமன்றத் துறை சம்பந்தப்பட்ட குறியிலக்குகளைக் கவனத்திற் கொள்ளும் போது அவற்றை அடைய முடிவது துறையின் சகல நிறுவனங்களும் ஒட்டுமொத்தமாக முயற்சி செய்வதனால் ஆகும். நீதிமன்ற நிர்வாக விடயம் சுயாதீன ஆணைக்குழுவொன்றாகிய நீதிச்சேவைகள் ஆணைக்குழுவுக்கும் கௌரவ பிரதம நீதியரசருக்கும் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி சட்டவாட்சி மேம்படுத்தல் போன்ற விடயங்களின் போது அதில் கனிசமான அளவு நீதிமன்ற நிர்வாக விடயத்திற்கு உரியதாகும்.

எவ்வாறாயினும் இவ்வமைச்சின் தலைப்பு 110 மற்றும் 228க்கு உரிய விடயப்பொருள்களினூடாக நிலைபேறான அபிவிருத்தி குறியிலக்குகள் மற்றும் சுட்டிகள் சில அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. குற்றங்கள் சம்பந்தப்பட்ட சட்டதிருத்தம் இவ்வமைச்சின் விடயப் பொருளுக்கு உரியதுடன் அதன்படி குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைக்கு, தண்டனை சட்டக்கோவைக்கு மற்றும் நீதித்துறைச் சட்டத்திற்கு பல சட்ட மறுசீரமைப்புக்கள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன. இவ்வமைச்சினால் வழக்குகள் தொடர்பான தரவுகள் பேணப்படுவதுடன் நீதவான் மற்றும் மேல் நீதிமன்றங்களில் குற்றவியல் வழக்குகளை முடித்துக்கொள்ளும் நூற்றுவீதத்தை 94மூ ஆகிய மட்டமொன்றில் பேணிச் செல்வது சமுதாயத்தின் வன்முறைகளை கட்டுப்படுத்தல் பற்றிய சிறந்த சுட்டியொன்றாகும். அத்துடன் குற்றவாளிகளை தவறாளர்களாக ஆக்குவதற்காக சாட்சிகளுக்கு பாதுகாப்பு அளிப்பதும் பலியாக்கப்பட்டோருக்கு உதவி செய்தலும் அது தொடர்பாக சமுதாயத்திற்கு புரிந்துணர்வை அளிப்பதும் முக்கியமாகிறது. குற்றச்செயல்களுக்குப் பலியாக்கப்பட்டவர்களினதும் சாட்சிகளினதும் பாதுகாப்பிற்கான தேசிய அதிகார சபையினால் அவர்களுக்கு ஆண்டினுள் கிடைக்கப்பெற்ற 257 முறைப்பாடுகளின் வேலைகள் முடித்துக்கொண்டுள்ளன. அனைவருக்கும் சட்டத்தின் அணுகுதலைப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்காக சட்ட உதவி ஆணைக்குழு பாரியதொரு பணியை நிறைவேற்றுகிறது. ஆண்டினுள் அந் நிறுவனத்தினால் 171,858 பேர்களுக்கு சட்ட உதவிச்சேவை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. சட்டவாட்சியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நீதிமன்ற முறைமை திறன்படுத்தல் அத்தியவசியமாகிறது. பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் மாற்றுவழிமுறையொன்றாக மத்தியஸ்தத்தை பலப்படுத்துவதன் மூலம் நீதிமன்றச்

செயற்பாட்டை இலகுபடுத்தலாம். இவ்வாண்டினுள் மத்தியஸ்த சபைகளிப் பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் நூற்றுவீதம் 69% ஆகிய உயர் மட்டத்தில் உள்ளது. அத்துடன் நீதிபதிகளின் நிறுவனத்தின் மூலம் 814 நீதித்துறை அலுவலர்களுக்கு பயிற்சிகள் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நீதித்துறை அல்லாத 1,053 அலுவலர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டுள்ளனர். நீதித்துறைச் சேவையின் உற்பத்தியாக்கத்தை உயர்த்துவதற்கு இப்பயிற்சிகள் பேருதவியாக உள்ளன. ஆண்டினுள் 03 நீதிமன்றத் தொகுதிகள் மற்றும் 07 மேலதிக கட்டடங்களின் வேலைகள் முடித்துக் கொண்டுள்ளதுடன் 6 அலுவலக வாசஸ்தலங்கள் நிர்மாணிக்கப்பட்டன. நீதிமன்ற முறைமைக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குவதனூடாக அதன் வினைத்திறனை உயர்த்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. ஆண்டினுள் நீதிமன்றங்களின் வழக்குகளை முடித்தக்கொள்ளும் நூற்றுவீதம் 93% என்பதுடன் கைத்தொழில் பிணக்குகளைத் தீர்க்கும் நூற்றுவீதம் 123% ஆகிய மட்டத்தில் உள்ளது 123% ஆகிய மட்டம் என்பதிலிருந்து கருதப்படுவது ஆண்டினுள் புதிதாக ஆற்றுப்படுத்தப்படுகின்ற பிணக்குகளின் அளவுக்கு மேலதிகமாக கடந்த ஆண்டுகளில் தீர்ப்பதற்கு எஞ்சியிருந்த பிணக்குகள் முடித்துக் கொள்ளப்பட்டன என்பதே ஆகும். இவ்வமைச்சு சர்வதேச சமவாயங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதனூடாக சட்டவாட்சியின் மேம்பாட்டுக்காக உதவுகிறது. 2001 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க சர்வதேச பிள்ளை கடத்தல் பற்றிய குடியியல் துறைகள் சம்பந்தப்பட்ட சமவாயச் சட்டத்தின் கீழ் கிடைக்கப்பெற்ற கோரிக்கைகளை அமுல்படுத்துவதற்கு 1995 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க தவறாளர்களை பரிமாற்றிக் கொள்ளும் சட்டத்தின் கீழான கோரிக்கைகள், குற்றவியல் விடயங்களில் பரஸ்பர உதவியளித்தல் சம்பந்தப்பட்ட உடன்படிக்கைகளைச் செய்து கொள்ளல், வெளிநாடுகளிலுள்ள எதிராளிகளுக்கு/ சாட்சிகளுக்கு இலங்கையின் நீதிமன்றங்களினால் வழங்கப்படுகின்ற அழைப்பாணைகள் மற்றும் வெளிநாட்டு நீதிமன்றங்களினால் வழங்கப்படுகின்ற அழைப்பாணைகள் தொடர்பாக செயலாற்றுதல் போன்ற பணிகள் மூலம் சர்வதேச சமவாயங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்

06.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

அலுவலர்களின் வகை	அனுமதிக்கப்பட்ட அலுவலர் களின் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள அலுவலர் களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம்/ அதிகம்
சிரேஸ்ட நிலை			
செயலாளர்	1	1	-
மேலதிக செயலாளர் (நீதி)	2	2	-
மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)	1	1	-
மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	1	1	-
மேலதிக செயலாளர் (நீதிபதி)	1	1	-
மேலதிக செயலாளர் (சிறப்பு கருத்திட்டம்)	1	1	-
மேலதிக செயலாளர் (சிறைச்சாலை)	1	1	-
பிரதான நிதி அலுவலர்	1	1	-
சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	2	-	2
சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர் (நீதி)	1	1	-
சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	1	-	1
சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர் (ஒப்பந்த)		1	(1)
பிரதான கணக்காளர்	1	1	-
பிரதான உள்ளக கணக்கய்வாளர்	1	1	-
பணிப்பாளர்	3	2	1
உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	5	4	1
உதவிச் செயலாளர் (நீதி)	4	3	1
உதவிச் செயலாளர் (சிறைச்சாலை)	1	1	-
கணக்காளர்	4	4	-
உதவி/ பிரதிபணிப்பாளர்	1	1	-
பொறியியலாளர்	2	2	-
பொறியியலாளர் (ஒப்பந்த)	-	1	(1)
ஆலோசகர் (ஒப்பந்த)	-	1	(2)
மூன்றாம் நிலை			
மொழி பெயர்ப்புக் கண்காணிப்பாளர்	1	1	-
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	1	1	-
மொழி பெயர்ப்பாளர்	7	7	-
மொழி பெயர்ப்பாளர் (ஒப்பந்த)	-	1	-
தகவல் தொழில்நுட்ப அலுவலர்	1	-	1
நூலக அலுவலர் (ஒப்பந்த)	-	1	(1)
இரண்டாம் நிலை			
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	63	55	8
பட்டதாரி பயிலுநர்	-	24	(24)
கணக்கு உதவியாளர்	1	-	1
நிகழ்ச்சித் திட்ட உதவியாளர்	-	1	(1)
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	1	2	(1)
நிதி உதவியாளர்	1	5	(4)
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	66	57	9
படப்பிடிப்பாளர்	1	2	1
தகவல் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்ப உதவியாளர்	2	2	-
சுருக்கெழுத்தாளர்	10	4	6
வரவேற்பாளர்	2	2	-
ஆரம்பநிலை			
சாரதி	30	30	-
அலுவலக உதவியாளர்	50	50	-

மின்சார தொழில்நுட்பவியாளர்	6	5	1
தச்சன்	5	5	-
மேசன்	5	2	3
சுற்றுலா பங்களா காப்பாளர்	2	2	-
நீர்க்குழாய் தொழில்நுட்பவியாளர்	6	5	1
அறை பணியாளர்	1	1	0
தொழில் நுட்ப உதவியாளர்	10	7	3

செலவுத் தலைப்பு 228

நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நீதிமன்றங்களுக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ள பதவியணி

சேவை வகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போது இருக்கும் பதவியணி	வெற்றிடம்
நீதிமன்ற அலுலவா் வகுப்பு IIதரம்I	-	99	-
தொழில் நியாயமன்று தவிசாளா் தரம் II	-	17	-
பிரதி தொழில் நட்டஈட்டு ஆணையாளா்	-	-	-
நீதிமன்ற அலுலவா் வகுப்பு Iதரம்II	45	45	-
நீதிமன்ற அலுலவா் வகுப்புIதரம்I	40	40	-
தொழில் நியாயமன்று தவிசாளா் தரம் I	-	11	-
தொழில் நட்டஈட்டு ஆணையாளா்	-	1	-
நீதிமன்ற அலுலவா் விசேட தரம்	35	35	-
தொழில் நியாயமன்று தவிசாளா் விசேட தரம்	-	5	-
பதவி	**அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி**	**தற்போது இருக்கும் பதவியணி**	**வெற்றிடம்**
நீதிமன்ற பதிவாளா் தரம் I	81	43	38
நீதிமன்ற பதிவாளா் தரம் II -I	97	28	69
நீதிமன்ற பதிவாளா் தரம் II -II	150	120	30
நீதிமன்ற பதிவாளா் தரம் III	237	128	109
குடும்ப ஆலோசகா்	86	80	6
அபிவிருத்தி அலுவலா் / நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளா் /கணக்குகள் உதவியாளா்	762	658	104
நிதிமன்ற உரைப்பெயா்ப்பாளா்	332	278	54
நீதிமன்ற இலிகிதா்	2615	1865	750
நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளா்	1314	1077	237
நீதிமன்ற தட்டெழுத்தாளா்	642	579	63
புத்தகம் கட்டுபவா்	558	520	38

நீதி அமைச்சினால் நீதிமன்றங்களுக்கு நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ள பதவியணி

சேவை வகை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போது இருக்கும் பதவியணி	வெற்றிடம் ∴ **மிகை ஊழியர் எண்ணிக்கை
சிரேஸ்ட மட்டம்			
கணக்காளர்	25	18	7
மூன்றாம் மட்டம்			
மொழிபெயர்ப்பாளர்	34	30	4
இரண்டாம் மட்டம்			
அபிவிருத்தி அலுவலர்	775	655	120
தொழில்நுட்ப அலுவலர்	24	17	7
ஆரம்ப மட்டம்			
அலுவலக சிற்றூழியர்	2409	2201	208
நீதிமன்ற பாதுகாப்பு	471	439	32
பிசுக்கால் பியன்	80	79	1
பிசுக்கால் நம்பிக்கைப்பொறுப்பாளர் தாய்	92	88	4
அழைப்பாணை விநியோகிப்பவர் மற்றும் எஸ்கிசி செயற்படுத்துபவர்	774	755	19
அழைப்பவர்	47	26	21
நீர்க்குழாய் நுட்பவியலாளர்	6	5	1
மின்னுட்பவியலாளர்	6	5	1
மேசன்	5	2	3
தச்சுத் தொழிலாளி	5	5	-
தொழிலாளி	10	7	3
சுற்றுலா விடுதி பொறுப்பாளர்	2	2	-

06.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கான மனிதவளப் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையில் தாக்கம் செலுத்தியிருப்பது எவ்வாறு என்பதைக் குறிப்பிடுக.

செலவுத் தலைப்பு 110

அமைச்சில் காணப்படுகின்ற ஒரு சில வெற்றிடங்கள் மற்றும் மிகை எனக் குறிப்பிட்டு சம மட்டத்திலுள்ள அலுவலர்களினால் ஈடுசெய்யப்பட்டுள்ளன.

செலவுத் தலைப்பு 228

நீதிமன்றங்களில் காணப்படுகின்ற ஆரம்ப மட்டத்திலான ஊழியர் வெற்றிடங்கள் காணப்படுவதன் காரணமாக பெரும்பாலான நீதிமன்றங்களில் சேவையாற்றுவது கடினமாக உள்ளது என்றும், மேற்படி வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்துதருமாறும் கடிதங்கள் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

06.3 மனித வள அபிவிருத்தி –
செலவுத் தலைப்பு : 110

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட் டத்தின் கால எல்லை	ஒட்டுமொத்த முதலீடு ரூ. '000		நிகழ்ச்சித்தி ட்டத்தின் தன்மை (உள்நாடு/வெளிநாடு)	முடிவு/பெற்றுக் கொண்ட அறிவுமூ
			உள்நாடு	வெளிநாடு		
தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம்	26	இரு நாள்	150,000		உள்நாடு	அமைச்சின் சகல பதவியணியினரையும் உள்ளடக்கும் வகையில் கடமைசார் தேவைகளின் அடிப்படையில் பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் ஈடுபடுத்தப்படுவதனால் கடமை நடவடிக்கைகள் தடையின்றி மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
புதிய வரிச் சட்டம்	14		138,000		உள்நாடு	
ஒப்பந்த நிருவாகம்	2	இரு நாள்	15,000		உள்நாடு	
ஒப்பந்த நிருவாகம்	4	ஒரு நாள்	16,000		உள்நாடு	
சுயவிபரக் கோவை	4	இரு நாள்	34,000		உள்நாடு	
தொலைபேசி இயக்குநர்கள்	1	ஒரு நாள்	7,500		உள்நாடு	
அரச சம்பளம் செலுத்தல்	3	மூன்று நாள்	54,000		உள்நாடு	
Short Curse on Bar Schedule Preparation	3	இரு நாள்	30,000		உள்நாடு	
தார்மீக பொறுப்பு பற்றிய கருத்தரங்கு	1	ஒரு நாள்	1,500		உள்நாடு	
கணக்காய்வுச் சட்டம்	70	ஒரு நாள்	70,275		உள்நாடு	
தமிழ் மொழிப் பாடநெறி	110	100 மணித்தியாலம்	50,800		உள்நாடு	
மின் தொழில்நுட்பம்	5	ஒரு நாள்	20,000		உள்நாடு	
கணக்காய்வு வினா	4	இரு நாள்	34,000		உள்நாடு	
பெறுகை நடவடிக்கைமுறை	4	இரு நாள்	112,000		உள்நாடு	
சாரதிகளின் மனப்பாங்கு அபிவிருத்தி	30	இரு நாள்	180,000		உள்நாடு	
ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைமுறை	50	இரு நாள்	220,000		உள்நாடு	
கணினி பாடநெறி (International Computer Driving License)	17	06 மாதம்	576,000		உள்நாடு	
அரச துறையில் சம்பளம் செலுத்தல்	6		18,000		உள்நாடு	
நீர்க் குழாய்த் தொழில்நுட்பம்	1	ஒரு நாள்	1500		உள்நாடு	
ஒழுக்காற்று விசாரணை	10	ஒரு நாள்	54,000		உள்நாடு	
கணக்காய்வு வினாக்களுக்கு விடை அளித்தல்	4	ஒரு நாள்	24,000		உள்நாடு	
ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைமுறை	27	ஒரு நாள்	150,000		உள்நாடு	

தற்போதைய அலுவலக முறை	67	ஒரு நாள்	316,000		உள்நாடு	
தாபன நடவடிக்கைமுறை	8	ஒரு நாள்	48,000		உள்நாடு	
வெளிநாட்டு அலுவல்களுக்கான கொடுப்பனவும், லீவும்	1	இரு நாள்	50,000		உள்நாடு	

- நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பங்களிப்புச் செய்வது எவ்வாறு என்பதைச் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக.

அலுவலர்களை பயிற்சிப் பாடநெறிக்கு அனுப்புவதன் மூலம் கடமை நடவடிக்கைகளை வினைதிறனுடனும், சரியாகவும் மேற்கொள்ள முடியுமாதல்.

செலவுத் தலைப்பு 228

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	**பயிற்றப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை**	**நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கால எல்லை**	**ஒட்டுமொத்த முதலீடு ரூ. '000**		**நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாடு ∴வெளிநாடு)**	**முடிவு∴பெற்றுக் கொண்ட அறிவு மூ**
			உள்நாடு	**வெளிநாடு**		
சொத்து முகாமைத்துவம்	1	03 நாள்	18,000		உள்நாடு	அமைச்சின் சகல பதவியணியையும் உள்ளடக்கும் வகையில் கடமைசார் தேவைகளின் அடிப்படையில் பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் ஈடுபடுத்தப்படுவதனால் கடமை நடவடிக்கைகள் தடையின்றி மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	4	03 நாள்	18,000		உள்நாடு	
நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2	இரு நாள்	26,000		உள்நாடு	
இரண்டாம் மொழி (தமிழ்)	61	50 மணித்தியாலம்	27,320		உள்நாடு	
மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் உரைப்பெயர்ப்புப் பாடநெறி	1	03 மாதம்	21,000		உள்நாடு	
கோப்பு முகாமைத்துவம்	5	02 நாள்	18,000		உள்நாடு	
புத்தகம் கட்டுபவர்	8	02 நாள்	60,000		உள்நாடு	
ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைமுறை	1	03 நாள்	18,000		உள்நாடு	
அலுவலக முகாமைத்துவம்	3	03 நாள்	54,000		உள்நாடு	
சாதகமான மனப்பாங்கு	2	03 நாள்	36,000		உள்நாடு	
சம்பளம் தயார் செய்தல்	2	03 நாள்	36,000		உள்நாடு	
ஹுநஉளைழை அயமபைெ வழழடள யனெ வநஉாெைரநள	1	03 நாள்	7,750		உள்நாடு	
மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் உரைப்பெயர்ப்புப் பாடநெறி	1	01 வருடம்	60,000		உள்நாடு	
தமிழ் பாடநெறி	2	03 மாதம்	53,000		உள்நாடு	
நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	7	03 நாள்	91,000		உள்நாடு	
நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	12	03 நாள்	156,000		உள்நாடு	

நிதி மதிப்பீடுகளைத் தயார் செய்தல்	2	03 நாள்	36,000		உள்நாடு	
நிதி ஒழுங்குவிதிகள்	2	03 நாள்	36,000		உள்நாடு	
பெறுகை வழிகாட்டல்	5	03 நாள்	90,000		உள்நாடு	
சாதகமான மனப்பாங்கு	1	03 நாள்	18,000		உள்நாடு	
குடும்ப ஆலோசனை டிப்ளோமா	1	03 மாதம்	60,000		உள்நாடு	
பெறுகை வழிகாட்டல்	2	03 நாள்	36,000		உள்நாடு	
குடும்ப ஆலோசனை டிப்ளோமா	2	03 நாள்	120,000		உள்நாடு	

- ரூ. 20,000 வரையான உள்நாட்டுப் பயிற்சிகளுக்கான அதிகாரம் மேல் நீதிமன்ற நீதிபதிகளுக்குப் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதனால் மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு அமைச்சினால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டதன் மூலம் 228 ஆம் இலக்க செலவுத் தலைப்பிலிருந்து ரூபா 2,808,000.00 ஆன தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது.

- நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பங்களிப்புச் செய்வது எவ்வாறு என்பதைச் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக.

  அலுவலர்களை பயிற்சிப் பாடநெறிக்கு அனுப்புவதன் மூலம் கடமை நடவடிக்கைகளை வினைதிறனுடனும், சரியாகவும் மேற்கொள்ள முடியுமாதல்.

அத்தியாயம் 07– இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

செலவுத் தலைப்பு 110

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது.:. இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதிஅறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிகமற்றும்உற்பத்திமுற்பணக் கணக்குகள்)வர்த்தகமுற்பணக்கணக்குகள்(	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.5	சிறப்புமுற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.6	ஏனைய	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		

2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊஜபுயுளு) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புபு – 20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள்பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறிவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல . 171/2004 இன் படி இ அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கவில்லை		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ தி.செ. திணைக்களத்தில் (மேனு) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி.பி .134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படிஇ ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர்	இணங்கியது		

	நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்			
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கவில்லை		ஏதிர் காலத்தில் இணங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்கதேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கியது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017இ சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படிஇ சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் இ அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படிஇ பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு இ தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கவில்லை	பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு முடிவடையவில்லை	எதிர்காலத்தில் பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு குறப்பிட்ட காலத்திற்குள் முடிவடைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான இ குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.5	நி இன் படி கழிக்கப்பட்ட 772 பி. பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கியது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கவில்லை	கழிவு வாகனங்கள் காணப்படவில்லை	
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல்வேண்டும்	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி பி.	இணங்கியது		

	103இ104இ109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.			
9.5	திகதிய2016.12.29 பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்கியது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கியது		சென்றல் பினான்ஸ் இறுதி அறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கவில்லை.
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கியது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி .பி.94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கவில்லை	நிலுவையிலுள்ள கடன்கள் மிகவும் பழமையானது இதனால் கடன்களை அடைத்தல் கடினமானது.	எதிர்காலத்தில் நிலுவைக் கடன்களை அடைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி பிரகாரம் 571 பி. நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	**முன்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
14.2	நி.பி.371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல் இ அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	**வருமான கணக்கு**			

15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம்வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணங்கியது		
15.3	நிபி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04.:.2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் /குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கியது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரைஇ பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணங்கியது		
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின்அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் அத்திட்டத்தினை தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.			
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		எதிர்காலத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்) நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		

செலவுத் தலைப்பு 228

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது.: இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதிஅறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிகமற்றும்உற்பத்திமுற்பணக் கணக்குகள்)வர்த்தகமுற்பணக்கணக்குகள்(	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.5	சிறப்புமுற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
1.6	ஏனைய	இணங்கவில்லை		தற்போது தேவையில்லை
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (ஊஜபுயுளு) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு	இணங்கியது		

	உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்			
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (புபு – ே20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள்பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறிவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல . 171/2004 இன் படி இ அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கவில்லை		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ தி.செ. திணைக்களத்தில் (ேடனு) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி.பி .134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படிஇ ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கவில்லை		ஏதிர் காலத்தில் இணங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு	இணங்கியது		

	அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்கதேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.			
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கியது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017இ சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படிஇ சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும் இ அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படிஇ பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு இ தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கவில்லை	பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு முடிவடையவில்லை	எதிர்காலத்தில் பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு குறப்பிட்ட காலத்திற்குள் முடிவடைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான இ குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.5	நி இன் படி கழிக்கப்பட்ட 772 பி. பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கியது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கவில்லை		கழிவு வாகனங்கள் காணப்படவில்லை
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல்வேண்டும்	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி பி. 103இ104இ109 மற்றும் 110 இன் படி நட வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.5	திகதிய2016.12.29 பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள்	இணங்கியது		

	பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.			
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணங்கியது		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	இணங்கியது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணங்கியது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி .பி.94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கவில்லை	நிலுவையிலுள்ள கடன்கள் மிகவும் பழமையானது இதனால் கடன்களை அடைத்தல் கடினமானது.	ஏதிர்காலத்தில் நிலுவைக் கடன்களை அடைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி பிரகாரம் 571 பி. நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
14	**முன்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		
14.2	நி.பி.371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல் இ அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம்வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக	இணங்கியது		

	வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்			
15.3	நிபி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04.:.2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் /குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	இணங்கியது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கியது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை@ பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணங்கியது		
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல .02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின்அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் அத்திட்டத்தினை தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கவில்லை		எதிர்காலத்தில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின்	இணங்கியது		

	அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.			
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		

முற்றும்